# Modul 3 : Panduan Pengguna AT Dalaman Sistem OSC Online

Jabatan Kerajaan Tempatan

Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan















# Isi Kandungan

1.0	Pen	genalan
2.0	Akse	s Sistem <b>OSC Online</b>
3.0	Siste	m <b>e Pemprosesan</b>
	3.1	e Proses Permohonan
3.2	e Pro	oses Permintaan
	4.1 4.2	Maklumbalas <b>e Aduan</b>
5.0	<b>Proj</b> 5.1 5.2	ek/Permohonan102Profil Terperinci Projek106Maklumat Permohonan109
6.0	PSP	/SP
7.0	Mes	<b>ej</b>
Jadual Jadual	Ai Aii	Tugasan memproses AT Dalaman

.



## 1.0 Pengenalan

## 1.1 Platform Untuk Semua

Selamat Datang ke Sistem OSC Online! Sistem ini adalah suatu sistem yang direka untuk pengguna berkomunikasi, memproses serahan permohonan dan memproses permohonan untuk kawalan pemajuan (development control) secara online sepenuhnya. Dalam kata lain, ianya adalah satu platform untuk semua pengguna seperti dibawah :-

- i) Orang Awam,
- ii) Principal Submitting Person/Submitting Person (PSP/SP),
- iii) Urusetia OSC,
- iv) Agensi Teknikal Dalaman (AT Dalaman),
- v) Agensi Teknikal Luaran (AT Luaran), dan
- vi) Jawatankuasa OSC.

lanya disediakan di dalam platform Java yang mempunyai ciri-ciri pelbagai fungsi dan berintegrasi. Panduan ini adalah salah sebuah siri-siri panduan untuk rujukan oleh Pengguna Agensi Teknikal Dalaman. Panduan-Panduan lain adalah Panduan Rujukan untuk Orang Awam, PSP/SP, Urusetia OSC, AT Luaran, Jawatankuasa OSC dan juga Pentadbir Sistem.

## 1.2 Komponen Sistem OSC Online

Sistem OSC Online ini membolehkan pengguna Sistem OSC Online untuk melaksanakan tugas dalam bentuk elektronik dan dalam talian seperti perigkat-peringkat yang dinyatakan dibawah: -

- 1. Penyerahan permohonan,
- 2. Memproses Permohonan,
- 3. Penyediaan Kertas Perakuan,
- 4. Penyediaan Kertas Perkuan, dan
- 5. Menyelaras Mesyuarat OSC

Peringkat 1 dilaksanakan oleh PSP/SP, Peringkat 2 dan 5 akan dibincangkan di rujukan Urusetia OSC Online dan peringkat 2, 3 dan 4 akan dibincangkan di dalam rujukan AT Dalaman dan Peringkat 2 akan dibincangkan di dalam rujukan AT Luaran.



Termasuk dalam sistem OSC Online ini adalah sistem-sistem seperti dibawah:-

- A) e Penyerahan yang terdiri dari :
  - i) **e Penyerahan.** Ini adalah sistem untuk menyerah semua jenis permohonan berkenaan dengan Kawalan Pemajuan ( Development Control ) untuk PSP/SP.
  - ii) **e Pemprosesan.** Ini adalah sistem untuk memprosesan semua jenis perkhidmatan berkenaan dengan Kawalan Pemajuan ( Development Control ) untuk Urusetia OSC, AT Dalaman, AT Luaran dan Jawatankuasa OSC.
  - iii) e Komunikasi sebagai suatu platform komunikasi untuk pengguna-pengguna seperti Orang Awam, PSP/SP. Antara perkhidmatan tersebut adalah e Rujukan, e Panduan, e Tanya, e Aduan, e Kad Laporan dan e Pembayaran.
  - iv) **e Pemantauan** untuk Urusetia OSC, AT Dalaman dan AT Luaran melihat dan memantau perkembangan permohonan dan pendaftaran; dan juga maklumbalas untuk pertanyaan, aduan dan pembayaran
- B) Untuk menyenangkan penerangan untuk latihan dan penggunaan, sistem diatas telah diasingkan untuk kegunaan 6 kumpulan pengguna iaitu :-
  - Untuk PSP/SP, adalah Sistem e Penyerahan untuk mereka melakukan permohonan dan permintaan untuk PSP/SP dan sistem sokongan sebagai sistem sokongan untuk e rujukan, e panduan, e pertanyaan, dan e aduan untuk malaksanakan tugasan Peringkat 1 seperti diatas.
  - 2. Untuk Orang Awam, adalah **Sistem Sokongan e penyerahan** untuk e rujukan, e panduan, e pertanyaan, maklumbalas dan aduan **Orang Awam**.
  - 3. Untuk Urusetia OSC adalah Sistem **e-Urusetia OSC** untuk melaksanakan tugasan Peringkat 2 dan 5 diatas.
  - 4. Untuk AT Dalaman adalah **e-Agensi Teknikal Dalaman** untuk melaksanakan Peringkat 3 dan 4 diatas.
  - 5. Untuk AT Luaran, **e-Agensi Teknikal Luaran untuk** melaksanakan tugasan Peringkat 2 diatas.
  - 6. Untuk ahli Jawatankuasa Mesyuarat OSC, e Jawatankuasa OSC untuk



melaksanakan tugasan Peringkat 5 diatas.

## 1.3 Mengenai Panduan Ini dan e Rujukan

Panduan Sistem **OSC Online** ini adalah suatu panduan yang lengkap kepada pengguna untuk mempelajari setiap proses dalam Sistem **OSC Online**. Ini adalah versi kelima setelah penambahbaikan terhadap Sistem **OSC Online** sendiri memerlukan penambahbaikan terhadap rujukan ini. Disamping itu terdapat ciri-ciri Langkah-Langkah tambahan Proses Online yang telah di terangkan ( highlighted ).

Tambahan kepada Panduan ini, Sistem e Rujukan juga akan disediakan di Portal **OSC Online** PBT. Sila rujuk pada siri Manual Rujukan untuk Orang Awam atau PSP/SP untuk mendapatkan akses untuk sistem ini.

## 1.4 Penggunaan Panduan Ini

Anda boleh membacanya secara menyeluruh sebagai sebuah buku untuk mengendalikan sistem ini, mungkin pada peringkat permulaan dan seterusnya sebagai rujukan dengan mencari bahan-bahan yang anda inginkan dengan membaca rujukan tajuk-tajuk yang diinginkan.

Sekiranya anda melihat e Rujukan, secara online, hubungan akan berada di dalam sistem untuk layaran yang cepat melalui tajuk-tajuk yang ada. Untuk mereka yang lebih gemar untuk mencetak dan membaca salinan "hardcopy", sila rujuk kepada isi kandungan untuk mencari tajuk yang ingin dilihat. Untuk membuat rujukan ini lebih senang difahami disepanjang rujukan, terdapat simbol-simbol seperti dibawah.



#### **Penerangan Simbol**

**Bold** di dalam perenggan adalah **arahan, butang, ilustrasi** atau **parameter** yang perlu diisi.

Proses Online adalah untuk rujukan langkah yang perlu dibuat ( contoh dibawah ).

## Proses Online (2.0): Akses

- i) Klik ikon Internet Explorer atau Mozilla Firefox di PC
- ii) **Taipkan nama PBT**, dapatkan url PBT dan klik url tersebut. Tunggu untuk skrin seperti diatas, **ilustrasi 1**.
- iii) Klik pautan OSC Online dan Skrin ilustrasi 2 akan dipapar.

Nota adalah panduan tambahan untuk pengguna.

Nota : Nombor dari ruangan navigasi ID Projek akan bertukar dari warna biru ke warna merah jika ID Projek tersebut pernah dilihat sebelum ini.



#### 2.0 Akses Sistem OSC Online

Akses untuk Sistem **OSC Online** boleh dicapai dengan mengakses laman web utama elektronik PBT melalui carian perisian Internet Explorer atau Mozilla Firefox. Klik pada url PBT dan klik pada link **OSC Online**.



## Proses Online (2.0): Akses

- i) Klik ikon Internet Explorer atau Mozilla Firefox di PC
- ii) **Taipkan nama PBT**, dapatkan url PBT dan klik url tersebut. Tunggu untuk skrin seperti diatas, **ilustrasi 1**.
- iii) Klik pautan OSC Online dan Skrin ilustrasi 2 akan dipapar.



İ.

Setelah itu anda akan mendapat akses untuk **OSC Online**, ilustrasi seperti diilustrasi dibawah akan tertera. Tekan pautan **OSC e-Pemprosesan** untuk mendapatkan akses untuk e-Pemprosesasn.



Ilustrasi 2 : Skrin Menu Utama Perkhidmatan

# Proses Online (2.0): Akses

Klik pada pautan e-Pemprosesan untuk mendapatkan e-Pemprosesan.



#### 2.2 Log Masuk

Log Masuk ke Sistem **e Agensi Teknikal Dalaman** menggunakan Nama Pengguna dan Kata Laluan anda di Skrin Log Masuk seperti **Illustrasi 2a**. Nama Pengguna dan Kata Laluan anda akan diberi oleh Pentadbir System.

Nama Pengguna akan di tag dengan yang berkenaan dan tanggungjawab-tanggungjawab yang ditentukan. Kata Laluan yang betul di Log masuk akan memaparkan Skrin anda dan anda hanya boleh mengakses tab untuk Agensi anda. Sila beri tahu kepada Pengurus Sistem sekiranya akses diberi untuk Agensi lain.

	P	en 🙀	Sistem Web Ra		K
🕂 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman	🚯 AT Luaran 🛛 📴 J	awatankuasa OSC 🛛 🥂	Jawatankuasa Teknikal	🈚 Pentadbiran Sistem	Log Masuk
Login					
	P	Log Masuk Nama Pengguna Kata Laluan Login			
**Papa System (	ran terbaik menggunakan Mozi Content Copyright © Ministry copyright © YES Enviro Manage	IIIa Firefox v.3 ke atas serta of Housing and Local Gove ment Sdn. Bhd. All rights re	resolusi melebihi 1024 x 768 p rnment. All rights reserved. served worldwide. <u>Bantuan/He</u>	ixel * * I <u>pdesk</u>	

Ilustrasi 2a: Login untuk AT Dalaman

# Proses Online (2.2)

- i. Klik Ruang Nama Pengguna dan Taipkan nama anda
- ii. Klik Ruang Kata Laluan dan Taipkan kata laluan anda
- iii. Klik Butang Login atau Enter di papankekunci.



#### 2.3 Menu Utama

Sistem untuk e AT Dalaman akan memaparkan pilihan-pilihan tugas seperti di ilustrasi 3 dibawah. Pengguna Agensi Teknikal Dalaman akan dibolehkan untuk mengakses tab AT Dalaman sahaja. Setelah pengguna memasukkan nama pengguna dan kata laluan yang sah, **ilustrasi 3** seperti di bawah akan dipaparkan. Ini adalah menu utama AT Dalaman. Terdapat Sembilan pilihan iaitu :-

- i) e-Permohonan untuk melihat senarai permohonan bagi peringkat 2 untuk Semakan Pertama.
- ii) e-Permintaan perkhidmatan untuk melihat senarai permintaan
- iii) Mesej Baru
- iv) Ulasan AT Dalaman untuk mengulas permohonan jabatan lain, dan
- v) Lawatan Tapak untuk memuat naik Laporan Lawatan tapak.
- vi) Maklumbalas e Pertanyaan untuk maklumbalas e pertanyaan.
- vii) Maklumbalas e Aduan untuk maklumbalas e aduan.

#### viii)Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan

- ix) Projek/Permohonan untuk menyemak maklumat terperinci.
- x) PSP/SP untuk menyemak maklumat PSP/SP
- xi) e-Rujukan sebagai panduan kepada AT Dalaman

e-Pemprosesan	<b>K</b> NTAN
Mesej 🖾 Selamat Datang, sadiahmpk	Log Keluar
🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman 🤌 AT Luaran 🛛 📴 Jawatankuasa OSC 🛛 🔁 Jawatankuasa Teknikal 🤣 Pentadbiran Sistem	
AT Dalaman > Utama	
a) Permohonan:	
• <u>e-Perverahan</u> (0) • <u>e-Permintaan Perkhidmatan</u> (0) • <u>Mesei Banu (4)</u>	
b) AT Dalaman:	
Ulasan AT Dalaman (0)     Lawatan Tapak (0)     Maklumbalas e-Tanva (0)     Maklumbalas e-Aduan (0)	
c) Maklumat Berkaitan:	
Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan     Projek / Permohonan     PSP/ SP     e-Rujukan	

Ilustrasi 3: Menu Utama Agensi Teknikal Dalaman

## Proses Online (2.3)

- i. Klik pautan e Permohonan untuk melakukan tugas semakan pematuhan untuk permohonan
  ii. Klik pautan e Permintaan Perkhidmatan untuk melakukan tugas semakan pematuhan untuk permintaan seperti ditajuk 4.0
  iii. Klik pautan Mesej untuk membaca mesej yang dihantar seperti di tajuk 7.0.
- iv. Klik pautan Ulasan AT Dalaman untuk melakukan tugas semakan dan ulasan untuk Jabatan Lain seperti di tajuk 3.1.7
- v. **Klik** pautan **Lawatan tapak** untuk melakukan tugas memuat naik Laporan Lawatan Tapak seperti di item 3.1.5.
- vi. Klik pautan Maklumbalas e Pertanyaan untuk membuat maklumbalas kepada e pertanyaan seperti di item 4.1.
- vii. Klik pautan Maklumbalas e Aduan untuk membuat maklumbalas kepada e aduan seperti di item 4.2.
- viii. Klik pautan Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan untuk membuat rujukan pendaftaran projek dan permohonan.
- ix. Klik pautan Projek/Permohonan untuk menyemak maklumat-maklumat terperinci projek dan permohonan seperti di item 5.0
- x. Klik pautan PSP/SP untuk melakukan semakan maklumat PSP/SP seperti di item 6.0.
- xi. **Klik** pautan **e-Rujukan** untuk bahan-bahan rujukan dalaman untuk membuat semakan pematuhan/penilain permohonan.



#### 3.0 Sistem e Pemprosesan

#### 3.0.1 Gambaran Keseluruhan

Sistem ini adalah sebuah sistem secara menyeluruh memproses perkhidmatan untuk menerima permintaan perkhidmatan, menyemak senarai semak perkhidmatan, mengedar serahan untuk ulasan (sekiranya perlu), maklumbalas kepada PSP/SP, menyediakan kertas kerja untuk mesyuarat dan menyelaras mesyuarat OSC

e Permintaan Perkhidmatan mempunyai kaedah-kaedah yang sama yang tidak disenaraikan di sini kerana bergantung kepada pengunaan PBT sendiri untuk permintaan permintaan yang disenarai di dalam e-Permintaan Perkhidmatan **OSC Online.** 

Sistem ini merupakan "back end" untuk **Sistem e Penyarahan** yang dibuka untuk PSP/SP untuk membuat permohonan dan permintaan untuk Kawalan Pemajuan. Selepas PSP/SP selesai membuat penghantaran permohonan atau permintaan, **Sistem e-Pemprosesan** akan mengambil alih tugas untuk melakukan **Penerimaan dan Pemprosesan** sehingga ke tahap kelulusan permohonan atau permintaan mengikut kaedah diatas.

e-Pemprosesan dilakukan oleh 3 pengguna dalam sistem ini iaitu :-

- Urusetia OSC akan membuat penerimaan perkhidmatan, membuat semakan dokumen dan mengedarkan kepada Agensi Teknikal Dalaman dan Agensi Teknikal Luaran. Sistem ini dinamakan sistem e-Urusetia OSC.
- Agensi Teknikal Dalaman akan menerima perkhidmatan dan memproses permohonan/permintaan. Sistem ini dinamakan sistem e Agensi Teknikal Dalaman.
- **3.** Agensi Teknikal Luaran akan menerima perkhidmatan dan mengulas permohonan/permintaan. Sistem ini dinamakan sistem **e Agensi Teknikal Luaran.**



#### 3.0.2 Mengenai Sistem e Agensi Teknikal Dalaman Ini

Sistem ini adalah suatu sistem yang direka untuk memproses penerimaan perkhidmatan diperingkat AT Dalaman, memproses secara terperinci perkhidmatan, dan maklumbalas perkhidmatan kepada PSP/SP untuk permohonan kawalan pemajuan (development control) dan perkhidmatan tambahan lain.

Terdapat dua jenis Perkhidmatan Utama iaitu :-

- i. e Permohonan
- ii. e Permintaan Perkhidmatan

Untuk melaksana tugasan **e-Proses Permohonan** untuk memproses kawalan pemajuan adalah dengan akses **sistem e-Permohonan**.

Untuk melaksanan tugasan **e-Proses Permintaan** untuk Perkhidmatan Tambahan Lain seperti Notis Memulakan Pembinaan dan sebagainya adalah dengan menggunakan sistem **e-Permintaan Perkhidmatan**.

#### 3.1 e-Permohonan

Untuk e Proses Permohonan, AT Dalaman hendaklah akses melalui pautan e Permohonan. e Permohonan ini adalah untuk menerima permohonan dari e Permohonan yang dilakukan oleh PSP/SP dan diedar oleh Urusetia OSC kepada Agensi Teknikal Dalaman yang memproses.

#### a. Mengenai Perkhidmatan Ini

Perkhidmatan ini membolehkan AT Dalaman untuk melakukan tugas memproses permohonan (p eringkat 2 hingga 4 ) seperti berikut :-

- 3.1.1 Proses Permohonan
- 3.1.2 Lawatan Tapak
- 3.1.3 Ulasan AT Dalaman
- 3.1.4 Penyediaan Kertas Kerja.
- 3.1.5 Pengesahan Kertas Kerja dan Peringkat Seterusnya.



Dalam sistem **OSC Online** terdapat kemudahan untuk **Tiga Peringkat Semakan** untuk AT Dalaman memproses permohonan. Tugasan untuk Penyemak 1, 2 dan 3 bergantung kepada keperluan penyemak di PBT.

Dalam masa yang sama terdapat keperluan untuk fungsi Pemeriksa dan Pengulas untuk AT Dalaman lain untuk proses Lawatan Tapak dan Ulasan AT Dalaman.

Pengguna-pengguna Penyemak, Pemeriksa dan Pengulas adalah peranan yang akan ditetapkan di dalam Sistem **OSC Online** untuk digunakan oleh seorang atau ramai pengguna.

Peringkat untuk memproses permohonan adalah seperti berikut :-

- Apabila system ditetapkan untuk 1 peringkat, pemprosesan akan dilaksanakan oleh Penyemak Ketiga (Akhir) sahaja.
- ii) Apabila system ditetapkan untuk 2 peringkat, pemprosesan akan dilaksanakan oleh Penyemak Pertama dan Ketiga (Akhir) sahaja.
- iii) Apabila system ditetapkan untuk 3 peringkat, pemprosesan akan dilaksanakan oleh Penyemak Pertama, Kedua dan Ketiga (Akhir).

Tugasan dibawah 3.1.1 sehingga 3.1.5 adalah tugasan yang boleh dilakukan oleh PBT, Sistem akan ditetapkan Penyemak 1, 2 dan 3 untuk dibenarkan untuk melaksanakan tugas menigkut keperluan PBT. Untuk itu, suatu penerangan fungsi ini perlu untuk dibincangkan dengan jabatan sebelum operasi untuk melancarkan operasi mengikut kehendak PBT. Dibawah adalah perincian tugasan yang ada untuk pihak PBT.

Tugasan-tugasan diatas juga bergantung dan tertakluk kepada penggunaan di PBT. Untuk panduan ini, tugasan akan diterangkan mengikut keperluan kebanyakan PBT. Sekiranya keperluan berlainan di PBT, pihak PBT perlu untuk memberitahu keperluan tersebut untuk perhatian pihak perunding untuk penyesuaian sistem.



## 3.1.1 Proses Permohonan

#### a. Gambaran Keseluruhan

Proses permohonan untuk AT Dalaman Memproses adalah proses untuk membuat penilaian terhadap permohonan dengan mendapatkan ulasan dari Penyemak 1 & 2 mengikut Senarai Semak Terperinci. Penyemak 1 akan menyelesaikan ulasan dan sistem akan menghantar ke Penyemak 2. Penyemak ke 2 akan menyelesaikan ulasan dan sistem akan dan menghantar ke Penyemak 3. Sewaktu penyelesaikan ulasan, Penyemak 1 atau 2 (mengikut kehendak PBT) boleh membuat edaran permohonan kepada yang berikut :

- 1. AT Dalaman lain untuk Ulasan,
- 2. Pemeriksan untuk Lawatan Tapak, dan
- 3. AT Luaran Lain sekiranya perlu ( Selain dari edaran Urusetia OSC ).

Setelah Penyemak 3 menerima permohonan, beliau akan membuat pengesahan untuk ulasan yang dilakukan oleh Penyemak 1 & 2. Terdapat dua pilihan selepas melakukan penilaian:-

- Sekiranya Penyerahan tidak Mematuhi, Penyemak 3 boleh membuat maklumbalas permohonan kembali kepada PSP/SP untuk membuat Pindaan. Pindaan akan dilaksanakan oleh PSP/SP dan Penyerahan Semula akan dilakukan oleh PSP/SP. (Sekiranya Penyerahan Semula tidak diterima dalam masa yang diperuntukkan, permohonan akan dibatalkan dan Penyerahan Baru perlu dilaksanakan oleh PSP/SP untuk permohonan tersebut).
- Sekiranya Penyerahan Mematuhi, Penyemak 3 boleh memberi perakuan pada Kertas Kerja (yang dilaksanakan serentak) dengan ulasan untuk ke Peringkat Seterusnya, iaitu Mesyuarat Jawatankuasa.



## 3.1.1.1 Akses Proses Permohonan

Dari **Proses Online 2.3 : Menu Utama**, Sila Klik pada pautan **e-Permohonan** untuk mendapatkan skrin dibawah. Senarai permohonan yang dibuat oleh PSP/SP disusun mengikut turutan ID Permohonan seperti yang dipaparkan di ilustrasi 4 di bawah. Sila pilih pautan permohonan yang dikehendaki melalui ID Permohonan.





## Proses Online (3.1.1.1) Pilihan

 Klik pautan ID Permohonan untuk menerima permohonan untuk Peringkat Sekarang (Status) dibawah Ulasan AT Dalaman (Proses) dan skrin akan bertukar ke tugasan seterusnya.

## 3.1.1.2 Pilihan Tugas

Dari Proses 3.1.1, apabila pautan permohonan ditekan, skrin profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 5 dibawah dimana terdapat 3 fungsi yang boleh dibuat iaitu:

- 1) Cetak Profil Projek untuk mencetak Profil Projek.
- 2) Ulasan dengan Senarai Semak untuk melakukan semakan.
- 3) Muat turun dokumen daripada ejen untuk semakan manual, jika perlu.
- 4) Edar Permohonan kepada AT Dalaman Lain dan Pemeriksa untuk Lawatan Tapak.



Note: Second Data Data Data Data Data Data Data Dat	Note:       Note: <th< th=""><th></th><th></th><th>11</th><th>usti asi 5. Scillara</th><th>n rei permer</th><th></th><th></th></th<>			11	usti asi 5. Scillara	n rei permer		
Image: Standard Terreted Control Standard Standard Control Standard Terreted Control Terreted Contreted Control Terreted Control Terreted Contro	Wester GOC       Image: A balance duality, epidematic of the duality of				0	e-Pem	em Web Rasmi	san 👸
Adurant Projek       ::::::::::::::::::::::::::::::::::::	Todama - Semialan Tepetited where Projek methods i September i Se	<b>?</b> u	Irusetia OSC 🛛 🍻	AT Dalaman 🛛 🗾 AT Luara	n  🥃 Jawatankuasa OSC	🤌 Pentadbiran S	iistem	iat Datang, epianubkiz i T <u>Eog Ke</u>
alama Projek :: 199 3afa Holdings Sin Bild. Projek :: 19008 1100098 21100298 alama Pernolonan Per	Adura Projek : : : : : : : : : : : : : : : : : : :	AT C	alaman > Semakan `	Terperinci				
Simult Projek     ::P Pata Holdings Sim Brid       interview     ::D0080       interview     ::D0080       adumat Permohonan     ::D0080 3       Permohonan     ::D0080 3       interview     :D00700 3 <tr< td=""><td><ul> <li>tinde rojek i 2008 Brite holdings 60 mBd. Poyek i 2009</li> <li>ti 0000 Poyek i 2000</li> /ul></td><td>laklu</td><td>umat Projek</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr<>	<ul> <li>tinde rojek i 2008 Brite holdings 60 mBd. Poyek i 2009</li> <li>ti 0000 Poyek i 2000</li> /ul>	laklu	umat Projek					
akurat Permohonani Permohonani isan Permohonani isan Permohonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani Permuhonani isan Permohonani Permuhonani isan Permohonan	Adumat Permohonan <ul> <li>Permohonan</li> /ul>	emil ) Pro ama ariki	lik Projek Djek I Projek I Didaftarkan	:SP Seti :100098 :Projek i :21/10/2	a Holdings Sdn.Bhd. ; membangunkan Bangunan Rur 009	nah Kedai 3 Tingkat di	Lot 23 Jalan Cheras	,45889,Cheras,Kuala Lumpur
Permotonam       :10008-3         ima Permotonam       :243 Ackebraim Merancan (generap bag) Projek membangunkan Bangunan Rumah Kedal 3 Tingkat di Lat 23 Jait         ima Permotonam       :Permotonan (keen can bag)         ima Permotonam       :Permotonam (keen can bag)         ima Permotonam (keen can bag)       :Permotonam (keen can bag)         ima Permotonam (keen can bag)       :Permotonam (keen can bag)         ima Permotonam (keen can bag)       :Permotonam (keen can bag)         ima Permotonam (keen can bag)       :Permotonam (keen can bag)         ima Permotonam (keen can bag)       :Permotonam (keen can bag)	Permetakan in Permakanan Merancang Permetakan Merancang Permetakan Merancang Permetakan Merancang Permakanan Merancang Permetakan Per	laklu	ımat Permohonan					
Advantal Pemprosesan Hikh Mala Pemprosesan Hikh Hala Pemprosesan Hikh Mala Pemprosesan	Wind Perprosesan       30/10/2008         Wind Memprosesan       1 30/10/2008         Wind Memprosesan       1 30/10/2008         Wind Perprosesan       1 45 Hart         Ceta Profit Projek       Ussan dengan Senaral Senara Senara Senara Senara Senara Senara Senara Senara Senaral Senaral Senaral Senaral Senaral Senara	) Pei enis ama iser arikl	rmohonan Permohonan I Permohonan ah Oleh h Diserahkan	:100098 :A13-Ke Permot Cheras :Syarika :30/102	-3 benaran Merancang tonan Kebenaran Merancang ba ,45889,Cheras,Kuala Lumpur t Maju Jaya Sdn Bhd 009. 1:40 AM	agi Projek membangur	kan Bangunan Rum	nah Kedai 3 Tingkat di Lot 23 Jala
Andream Proprocessant is 3010/2008 with steks approprocessant is 3010/2008 with steks approprocessant is 45 that Cetak Profil Projek Usaan dengan Semaral Semak Uses 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Template Panajaran vuran process menaluk Jadual Pertama Ukes 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Template Panajaran vuran process menaluk Jadual Pertama Ukes 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Template Panajaran vuran process menaluk Jadual Pertama Ukes 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Template Panajaran vuran process menaluk Jadual Pertama Ukes 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Template Panajaran vuran process menaluk Jadual Pertama Ukes 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Template Panajaran vuran process menaluk Jadual Pertama Ukes 1986 Perturbat Setematory Edar Permehanan Setemator Tanak Ladual Perturbat Setemator Tanak Alamin Permuk Interplatif Tanakatan permakaan Perubat Setematory Perturbat Setemator Tanak Jadual Perturbat Setemator Tanak Bil Jenis Ulasan Perturbat Mada Jadual Perturbat Setemator Tanak Bil Jenis Ulasan Danagan Jada Perturbat Setematory Jadual Jadua Jadual Jadual Jadual Jadual Jadual Jadual Jadual Jadua Jadua	And Performed and Performed and Performance Service       3010/2009         Mith Mich Pergrossesan       101/2009         Mith Selesa Pergrossesan       101/2009         Edita Pergrossesan       101/2009         Edita Pergrossesan       101/2009         Edita Pergrossesan       101/2009         Edita Pergrossesan       11/2009         Edita Pergrossesan       11/2001         Edita Pergrossesan       11/2001         Perian hendakiah sama sak dan dilukis dengan skil mettik.       Vasid Vusori         Carian Rasmi Garan Suratan Hakilik dari Penguasa Pergeanga Tanah. Pasikan Syarii Naka tanah selaras       Ar. Mold         Carian Rasmi Garan Suratan Hakilik dari Penguasa Pergeanga Tanah. Pasikan Syarii Naka tanah selaras       Ar. Mold         Carian Rasmi Garan Suratan Hakilik dari Penguasa Pergeanga Tanah. Pasikan Syarii Naka tanah selaras       Ar. Mold         Carian Rasmi Garan Suratan Tapak       1       3         Strekd sahaja.       1       1         San Mageni Tekhkika Dahanan PBT       1       3         Iada rekid ajumpai       1       2         Iada rekid a		imat Pamprocesan					
Cettek Profil Projek       Vasan dengan Senaral Semaik       Vasan dangan Senaral Semaik       Vasan dangan Senaral Semaik       Versite Versite       Perindukat Seraran Semaik       Intervention Sector         a       Terrelake Penginaan vuran proses menakkul Jadual Perdama UKBS 1998       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Carlan Resemi CeranoSuratan Hakilik dan Penguasa Perrecana Tanah. Pastikan Syarat Nyata Ianah selaras       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Carlan Resemi CeranoSuratan Hakilik dan Penguasa Perrecana Tanah. Pastikan Syarat Nyata Ianah selaras       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Carlan Resemi CeranoSuratan Hakilik dan Penguasa Perrecana Tanah. Pastikan Syarat Nyata Ianah selaras       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Carlan Resemi CeranoSuratan Hakilik dan Penguasa Perrecana Tanah. Pastikan Syarat Nyata Ianah selaras       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Gartan Tanak dalam benduki beorgid       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Gartan Tanak dalam benduki beorgid       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Gartan Tanak dalam benduki beorgid       Ar. Mohd       11 Jan 2011, 15.43         a       Daripada       Makiumbalas       Pokumen untuk       Tanikh         a       Insection regid       Nontar bit Abd Latiff - JT       Ya       Intext bit Abd </td <td>Certa Fronti Projek       Usan dengan Senaral Senana Senaral Senaral Senaral Senaral Senaral S</td> <td>ariki ariki Jaki I</td> <td>h Mula Pemprosesan h Selesai Pemproses Hari Pemprosesan</td> <td>an : 30, san : 18, : 45</td> <td>/10/2009 /12/2009 Hari</td> <td></td> <td></td> <td></td>	Certa Fronti Projek       Usan dengan Senaral Senana Senaral Senaral Senaral Senaral Senaral S	ariki ariki Jaki I	h Mula Pemprosesan h Selesai Pemproses Hari Pemprosesan	an : 30, san : 18, : 45	/10/2009 /12/2009 Hari			
1       Terminale Pendiraan vuran process mendukul Jadual Pertama Uk/BS 1986       Ar. Mohd Yusedi Yusedi       11 Jan 2011, 15.43         2       Pelan bendaklah sama saiz dan dilukis dengan skil metrik.       Ar. Mohd Yusedi Yusedi       11 Jan 2011, 15.43         3       Carinan Esaru Idensity Sama Hakilik dari Penguasa Pemegang Tanah -Pastikan Byarat Nyata tanah selarasa dendan sadangan pemajuan       11 Jan 2011, 15.43         3       Carinan Esaru Idensity Sama Hakilik dari Penguasa Pemegang Tanah -Pastikan Byarat Nyata tanah selarasa Wusedi Yusedi       11 Jan 2011, 15.43         3       Carina Esaru Idensity	Templake Penginaan yuran proges menglikul Jadual Pertama Uk/BS 1986       Ar. Mohd Yuseli Yusof       11 Jan 2011, 15.43         Pelan bendakiah sama saiz dan diukis dengan skil metrik.       Yuseli Yusof       11 Jan 2011, 15.43         Ganipa Rama GrandSurdaan Hakilik dan Penguasa Pemeguan Tanah. Pastikan Syarat Nisia lanah selaraa dengan Tanak dalam benduki penguasa Pemeguan Tanah. Pastikan Syarat Nisia lanah selaraa Ar. Mohd Yuseli Yusof       11 Jan 2011, 15.43         Ganipa Rama Demaluon       1       30 Cumpar Tanak dalam benduki penguasa Pemeguan Tanah. Pastikan Syarat Nisia lanah selaraa Ar. Mohd Yuseli Yusof       41 Jan 2011, 15.43         Sam Utasan Ganipa Tanak dalam benduki penguasa Pemeguan Tanah. Pastikan Syarat Nisia lanah selaraa Ar. Mohd Yuseli Yusof       11 Jan 2011, 15.43         Sam Utasan Bahagian Sama Tanak daar kedo djiumpai sam Agensi Teknikat Dalaman PBT tada rekod djiumpai sama Luwatan Tapak       11 Jan 2011, 15.43         31       Janipa Magina Bangunan Bahagian Bangunan Bahagian Bangunan tekot sahaja.       1         32       Jan 2011, 11.16 Bahagian Bangunan Bahagian Bangunan Bahagian Bangunan Bahagian Bangunan tekot djiumpai taa rekod djiumpai taa rekod djiumpai taa rekod djiumpai taa Perakan 331       1       1         333       Janipada       Makumbalas Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         334       Janipada       Makumbalas Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         335       Janipada       Makumbalas K	Cet	tak Profil Projek	Ulasan dengan Senarai Semak	Ulasan tanpa Senarai Sem	ak Kertas Kerja	Peringkat Seteru	snya Edar Permohonan
7       Pelan hendaklah sama saiz dan dilukis dengan skill metrik.       Ar. Mohd Yussii Yussoi       11 Jan 2011, 15.43         3       Cartian Rasmi Geran/Suratan Hakilik dan Penguasa Pemegang Tanah. Pastikan Swarat Nirata Janah selaras Ar. Mohd Yussii Yusoi       11 Jan 2011, 15.43         3       Cartian Rasmi Geran/Suratan Hakilik dan Penguasa Pemegang Tanah. Pastikan Swarat Nirata Janah selaras Ar. Mohd Yussii Yusoi       11 Jan 2011, 15.43         3       cartian radanaen demakuan       1       11 Jan 2011, 15.43         3       rekod sehaja.       1         asam Jusseita OSC       Tatata rekod dijumpal       11 Jan 2011, 15.43         asam Jusseita OSC       Tatata rekod dijumpal       Pastiman PBT         Tatata rekod dijumpal       Nortlar tik Ada Lattift - JT       Ya         1       Inspection reaodt       Nortlar tik Ada Lattift - JT       Ya         2       Lawatan Tabak       Nortlar tik Ada Lattift - JT       Ya       Inspection reaodt pSf       21 Jan 2011, 11:18         3       Lawatan Tabak       Nortlar tik Ada Lattift - JT       Ya       Inspection reaodt pSf       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tabak       Nortlar tik Ada Lattift - JT       Ya       Inspection reaoft pSf       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tabak       Nortlar tik Ada Lattift - JT       Ya       Inspection rea	Peter hendakish sama saiz dan dilukis dengan skil metrik.       Ar. Mohd Vusdi Vusdi Vusdi Vusdi V	6	<u>Template Pengiraan </u>	yuran proses mengikut Jadual P	ertama UKBS 1986		Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43
3       Cartan Rasmi Granu Suratan Hakilik dari Penguasa Pemegang Tanah. Pastikan Syarat Nyata tanah selaras Ar. Mohd Yusdi Yusd	Carian Raemi GerandSuratan Hakilik dail Penguasa Pemegang Tanah: Pastikan Syarat Iwata lanah selaras dangan cadangan genguan (Samar Tagak Kalam bentuk legular)       11 Jan 2011, 15.43         Rekot sahaja.       1         san Urusetia OSC lada rekod dijumpal san Agensi Tekukal Dahama PBT lada rekod dijumpal soran Lawatan Tapak       Tarikh       Tarikh         31       Inis Ulasan       Datipada       Maktumbalas Kepada PSP       Dekumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         31       Inis Ulasan       Datipada       Maktumbalas Kepada PSP       Dekumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         31       Inis Ulasan       Datipada       Maktumbalas Kepada PSP       Dekumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         1       Lawatan Tapak       Noritar tri Ado Latiff - JT       Ya       11 Jan 2011, 11:16         1       Lawatan Tapak       Noritar tri Ado Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:16         1       Lawatan Tapak       Noritar tri Ado Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:15         1       San Agensi Teknikal Luaran lada rekod dijumpal       1       21 Jan 2011, 11:16       21 Jan 2011, 11:16         1       Lawatan Tapak       Noritar tri Ado Latiff - JT       Ya       1       1	7	<u>Pelan hendaklah san</u>	na saiz dan dilukis dengan skil n	netrik .		Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43
a sambar Tapak dalam bentuk kendidif       Ar. Mohd Yusdi Yusof       11 Jan 2011, 15.43         a sam Urusetia OSC Tiada rekod dijumpal asan Agensi Teknika Dalaman PBT Tiada rekod dijumpal asan Agensi Teknika Dalaman PBT       1         Bil       lenis Ulasan       Paripada       Maklumbalas Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         1       inspection report       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       Ya       Inspection report       21 Jan 2011, 11:16         2       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       Ya       Inspection report for 21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       Ya       Inspection report for 21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       Ya       Inspection report for 21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       Ya       Inspection report for 21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       Ya       Inspection report for 21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT Bahagian Bangunan       1       Totat State Stat	Andrew Standard Standard Baddy Ling 2011, 15.43       Ar. Modid Yusedi       11 Jan 2011, 15.43         Sambar Tabak dalam beduk legihadi       1       1       11 Jan 2011, 15.43         Sambar Tabak dalam beduk legihadi       1       1       11 Jan 2011, 15.43         Sambar Tabak dalam beduk legihadi       1       1       11 Jan 2011, 15.43         Sambar Tabak dalam beduk legihadi       1       1       1         Sambar Tabak dalam benduk legihadi       1       1       1       1         Inspection record       Nortar bt Abd Latiff - JT       Ya       1       1       1       1         I Lawatan Tapak       Nortar bt Abd Latiff - JT       Ya       1       21 Jan 2011, 11.16       1         I Lawatan Tapak       Nortar bt Abd Latiff - JT       Ya       1       21 Jan 2011, 11.16	8	<u>Carian Rasmi Geran</u> dengan cadangan ne	/Suratan Haklilik dari Penguasa I majuan	Pemegang Tanah : Pastikan Sya	arat Nyata tanah selara	s Ar. Mohd	11 Jan 2011, 15:43
1 rekud sahaja.       1         asan Urusetia OSC Tiada rekud dijumpal asan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekud dijumpal asan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekud dijumpal asan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Bili       denis Ulasan         Daripada       Maklumbalas Kepada PSP         Daripada       Maklumbalas Kepada PSP         Di Inspection report       Noritar bit Abd Latiff - JT         1       Inspection report         2       Lawatan Tapak         2       Lawatan Tapak         3       Lawatan Tapak         3       Lawatan Tapak         3       Lawatan Tapak         4       Inspection report         2       Lawatan Tapak         Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya         3       Lawatan Tapak         Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya         3       Lawatan Tapak         Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya         3       Lawatan Tapak         Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya         3       Lawatan Tapak         Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya         1       Bahagian Bangunan         1       Sata         1       Taribh <th>arked sahaja.       1         san keda sahaja.       1     <th>a</th><th>derigan cadangan pe</th><th>riajuari</th><th></th><th></th><th>Yuedi Yueof</th><th></th></th>	arked sahaja.       1         san keda sahaja.       1 <th>a</th> <th>derigan cadangan pe</th> <th>riajuari</th> <th></th> <th></th> <th>Yuedi Yueof</th> <th></th>	a	derigan cadangan pe	riajuari			Yuedi Yueof	
Bit       Vertify Utasani       Value       Kepada PSP       dikemaskini oleh PSP       Tatikit         1       Inspection report       Bahagian Bangunan       Ya       Inspectionreport off       21 Jan 2011, 11:18         2       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       Inspectionreport off       21 Jan 2011, 11:18         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:16       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:16       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:16       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:16       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:15       21 Jan 2011, 11:15         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       1       21 Jan 2011, 11:15         3       Lawatan Tapak       Nortfar bt Abd Latiff - JT       Ya       1       21 Jan 2011, 11:15         3       Lawatan Tapak       Daripada       Maklumbalas       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP	Verifie Outsoin       Datapatia       Kepada PSP       dikemaskini oleh PSP       Hallman         Inspection report       Noritar bt Abd Latiff - JT       Ya       Inspectionreport       21 Jan 2011, 11:18         2       Lawatan Tapak       Noritar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:18         2       Lawatan Tapak       Noritar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:18         3       Lawatan Tapak       Noritar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:18         apangian Bangunan       Ya       21 Jan 2011, 11:16       21 Jan 2011, 11:16         3       Lawatan Tapak       Noritar bt Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:16         apangian Bangunan       Ya       21 Jan 2011, 11:15       21 Jan 2011, 11:15         san Agensi Teknikal Luaran       Iada rekod dijumpai       1       31       1         iada rekod dijumpai       Tariba       1       1       1         agensi Teknikal Luaran       Iada rekod dijumpai       1       1       1         iada rekod dijumpai       Tariba       1       1       1       1         311       Jenis Vlasan       Paripada       Maklumbalas       Dokumen untuk       Tarikh         Conses Online ( 3.1.1.2	ື 13 re lasa	<u>Gambar Tapak dalan</u> ekod sahaja. n Urusetia OSC	n bentuk ipeq/pdf	1		Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43
1       Inspectation regions       1	Indecention of the latter of Bahagian Bangunan       Indecention of the latter of the la	a 13 re lasa Tiad lasa Tiad apor Bil	Gambar Tapak dalan Ikod sahaja. In Urusetia OSC Ia rekod dijumpai In Agensi Teknikal Da Ia rekod dijumpai Ian Lawatan Tapak	n bentuk ipeq/pdf Iaman PBT	1 <u>Maklumbala</u> :	s <u>Dokumen (</u>	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43
3       Lawatan Tapak       Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:15         3       Lawatan Tapak       Noritar bit Abd Latiff - JT       Ya       21 Jan 2011, 11:15         3 rekod sahaja.       1       1       1         Bahagian Bangunan       1       1       1         Bit Jenis Ulasan       Daripada       Maklumbalas Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         Bit Jenis Ulasan       Daripada       Maklumbalas Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.         Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama.         Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	Bahagian Bangunan       Ya       21 Jan 2011, 11:15         Bahagian Bangunan       Ya       21 Jan 2011, 11:15         rekod sahaja.       1       1         san Agensi Teknikal Luaran       1       1         Iada rekod dijumpal       1       1         san Agensi Teknikal Luaran       1       1         Iada rekod dijumpal       1       1         san Agensi Teknikal Luaran       1       1         Iada rekod dijumpal       1       1         tas Perakuan       1       1         Okumen untuk Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP         Froses Online ( 3.1.1.2 )         Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.         Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan         Alikh         Dekumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.         Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.         Klik butang Edar Permohonan untuk membuat edaran permohonan.	asa Tiad Tiad asa Tiad apor Bil	Gambar Tapak dalan skod sahaja. n Urusetia OSC la rekod dijumpai n Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report	n bentuk ipeg/pdf Iaman PBT	1 Maklumbalar Kepada PSP	s <u>Dokumen u</u> dikemaskir	Yusdi Yusof Ar, Mohd Yusdi Yusof i oleh PSP	11 Jan 2011, 15:43 Tarikh 21 Jan 2011, 11:18
Bahagian Bangunan   3 rekot sahaja.   1 asan Agensi Teknikal Luaran   Tada rekod dijumpai   Itata rekod dijumpai   Bil Jenis Ulasan Daripada Maklumbalas Kepada PSP Tarikh dikemaskini oleh PSP Tarikh Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	Bahagian Bangunan         1         san Agensi Teknikal Luaran         Ida arekod dijumpal         Tarikh         Internet Valuaran         Jada Maklumbalas         Dokumen untuk Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP         Tarikh         Proses Online ( 3.1.1.2 )         Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.         Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan bertama.         Likh         Likh         Datipada         Dokumen untuk Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP         Tarikh         Proses Online ( 3.1.1.2 )         Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan bertama.         Likh untuk membuat semakan         Colspan="2">Dokumen untuk membuat semakan         Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.         Klik butang Edar Permohonan untuk membuat edaran permohonan.	3 re asa Tiad asa Tiad por Bil 1 2	Gambar Tapak dalan Rod sahaja. In Urusetia OSC Ia rekod dijumpai In Agensi Teknikal Da Ia rekod dijumpai Ian Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak	Iaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J	1 M <u>aklumbalar</u> T <u>Ya</u> T Ya	s <u>Dokumen t</u> dikemaskir inspec	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43 Tarikh 21 Jan 2011, 11:18 21 Jan 2011, 11:16
BitDaripadaMaklumbalas Kepada PSPDokumen untuk dikemaskini oleh PSPTarikhProses Online ( 3.1.1.2 )Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama.Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	Bill Jenis Ulasan       Daripada       Maklumbalas Kepada PSP       Dokumen untuk dikemaskini oleh PSP       Tarikh         Proses Online ( 3.1.1.2 )         Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.         Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan bertama.         Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.         Klik butang Edar Permohonan untuk membuat edaran permohonan.	asa Tiad asa Tiad asa Tiad <b>apor</b> Bil 1 2 3	Gambar Tapak dalan kod sahaja. n Urusetia OSC la rekod dijumpai n Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak Lawatan Tapak	Iaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J	1 Maklumbalaa Kepada PSP T Ya T Ya T Ya	s <u>Dokumen t</u> dikemaskir inspec	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43 Tarikh 21 Jan 2011, 11:18 21 Jan 2011, 11:16 21 Jan 2011, 11:15
Proses Online ( 3.1.1.2 ) Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	Proses Online ( 3.1.1.2 ) (lik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. (lik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan bertama. (lik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan. (lik butang Edar Permohonan untuk membuat edaran permohonan.	JI3 re llasa Tiac llasa Tiac apor Bil 1 2 3 re llasa Tiac certa:	Gambar Tapak dalan skod sahaja. n Urusetia OSC la rekod dijumpai n Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak kod sahaja. n Agensi Teknikal Lu la rekod dijumpai s Perakuan	A bentuk ipeq/pdf Iaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan	1 Maklumbalar Kepada PSP T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya	s <u>Dokumen u</u> dikemaskir inspec	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43 Tarikh 21 Jan 2011, 11:18 21 Jan 2011, 11:16 21 Jan 2011, 11:15
Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	(lik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. (lik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama. (lik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan. (lik butang Edar Permohonan untuk m <u>embuat edaran permohonan.</u>	Jara Jasa Tiac Jasa Tiac Jasa Bil J Jasa Jasa Tiac erta: Bil	Gambar Tapak dalan Urusetia OSC Ia rekod dijumpai n Agensi Teknikal Da Ia rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan Lawatan Tapak Lawatan Tapak kod sahaja. n Agensi Teknikal Lu Ia rekod dijumpai s Perakuan Jenis Ulasan	Iaman PBT  Iaman PBT  Daripada  Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan aran  Daritar bt Abd Latiff - J	1 Maklumbalar Kepada PSP T Ya T Ya T Ya T Ya 1 Maklumbalar Kepada PSP	s <u>Dokumen u</u> dikemaskir inspec	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof <u>Yusdi Yusof</u> <u>ioleh PSP</u> <u>tionreport.pdf</u>	11 Jan 2011, 15:43         Tarikh         21 Jan 2011, 11:18         21 Jan 2011, 11:16         21 Jan 2011, 11:15
Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	(lik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek. (lik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama. (lik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan. (lik butang Edar Permohonan untuk m <u>embuat edaran permohonan.</u>	Jara Tiao Tiao Iasa Tiao Tiao Apor Bil 1 2 3 3 7 1 3 7 1 3 7 1 3 7 1 3 7 1 3 7 1 1 3 7 1 1 2 3 3 7 1 1 2 3 7 1 1 2 3 7 1 1 2 3 7 1 1 2 1 3 7 1 3 7 1 2 1 3 7 1 1 3 7 1 1 1 1	Gambar Tapak dalan Rod Sahaja. In Urusetia OSC Ia rekod dijumpai In Agensi Teknikal Da Ia rekod dijumpai Ian Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak Lawatan Tapak I a rekod dijumpai I a rekod dijumpai I a shaja. In Agensi Teknikal Lu Ia rekod dijumpai I a rekod dijumpai I a shaja. In Agensi Teknikal Lu Ia rekod dijumpai I Jenis Ulasan I Jenis Ulasan I Jenis Ulasan I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	A bentuk ipeq/bdf Maman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan aran	1 Maklumbalar Kepada PSP T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya 1 Maklumbalar Kepada PSP Proses Online	s Dokumen t dikemaski inspec	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof tonreport.pdf	11 Jan 2011, 15:43 Tarikh 21 Jan 2011, 11:18 21 Jan 2011, 11:16 21 Jan 2011, 11:15 Tarikh
<b>Klik</b> butang <b>Ulasan dengan Senarai Semak</b> untuk membuat semakan pertama. <b>Klik</b> pautan <b>Nama Dokumen</b> untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	<b>(lik</b> butang <b>Ulasan dengan Senarai Semak</b> untuk membuat semakan bertama. <b>(lik</b> pautan <b>Nama Dokumen</b> untuk muat turun dokumen yang diperlukan. <b>(lik</b> butang <b>Edar Permohonan</b> untuk m <u>embuat edaran permohonan.</u>	a Ilasa Tiad apor Bil 1 2 3 rei lasa Tiad apor 3 rei lasa Bil	Gambar Tapak dalan ekod sahaja. n Urusetia OSC la rekod dijumpai n Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan n Agensi Teknikal Lu la rekod dijumpai s Perakuan Jenis Ulasan	A bentuk ipeq/pdf Iaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan	1 Maklumbalar Kepada PSP T Ya T Ya T Ya 1 1 Maklumbalar Kepada PSP Proses Online	s <u>Dokumen u</u> dikemaskin inspec s <u>Dokumen u</u> dikemaskin (3.1.1.2)	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43         Tarikh         21 Jan 2011, 11:18         21 Jan 2011, 11:16         21 Jan 2011, 11:15
pertama. <b>Klik</b> pautan <b>Nama Dokumen</b> untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	pertama. (lik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan. (lik butang Edar Permohonan untuk membuat edaran permohonan.	a 13 re lasa Tiad apor Bil 1 2 3 re lasa Tiad 3 re lasa Tiad Bil Bil	Gambar Tapak dalan ekod sahaja. In Urusetia OSC la rekod dijumpai In Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak kod sahaja. In Agensi Teknikal Lu la rekod dijumpai s Perakuan Jenis Ulasan	A bentuk ipeq/bdf Iaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan aran Daripada Cetck Profil Pro	1 Maklumbalar Kepada PSP T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya 1 1 Maklumbalar Kepada PSP Proses Online ( Djek untuk mer	s <u>Dokumen u</u> dikemaski s <u>Dokumen u</u> dikemaski (3.1.1.2)	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof	11 Jan 2011, 15:43         Tarikh         21 Jan 2011, 11:18         21 Jan 2011, 11:16         21 Jan 2011, 11:15
Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.	<b>(lik</b> pautan <b>Nama Dokumen</b> untuk muat turun dokumen yang diperlukan. <b>(lik</b> butang <b>Edar Permohonan</b> untuk m <u>embuat edaran permohonan.</u>	a 13 re lasa Tiad apor Bil 1 2 3 re lasa Tiad erta Bil KI	Gambar Tapak dalan skod sahaja. n Urusetia OSC la rekod dijumpai n Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai an Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak kod sahaja. n Agensi Teknikal Lu la rekod dijumpai s Perakuan Jenis Ulasan ik butang ik butang	Aaman PBT Jaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff-J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff-J Bahagian Bangunan Noritar tot Abd Latiff-J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff-J Bahagian Bangunan Cetak Profil Pro Ulasan dengai	1 Maklumbala: Kepada PSP T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Proses Online ( Djek untuk mer n Senarai Sema	s <u>Dokumen u</u> dikemaskin inspec s <u>Dokumen u</u> dikemaskin (3.1.1.2) ncetak pro ak untuk m	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof tionreport.pdf	11 Jan 2011, 15:43         Tarikh         21 Jan 2011, 11:18         21 Jan 2011, 11:16         21 Jan 2011, 11:15
	<b>(lik</b> butang <b>Edar Permohonan</b> untuk membuat edaran permohonan.	a I 3 re lasa Tiac apor Bil 1 2 3 re lasa Tiac apor Bil 1 2 3 3 re Bil KI KI	Gambar Tapak dalan Pkod sahaja. In Urusetia OSC la rekod dijumpai In Agensi Teknikal Da la rekod dijumpai In Lawatan Tapak Jenis Ulasan Inspection report Lawatan Tapak Lawatan Tapak kod sahaja. In Agensi Teknikal Lu la rekod dijumpai s Perakuan Jenis Ulasan ik butang ik butang ertama.	A bentuk ipeq/pdf Jaman PBT Daripada Noritar bt Abd Latiff - J Bahagian Bangunan Noritar bt Abd Latiff - J	1 Maklumbalar Kepada PSP T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Ya T Proses Online ( Djek untuk mer n Senarai Sema	s <u>Dokumen u</u> dikemaskir inspec s <u>Dokumen u</u> dikemaskir ( <b>3.1.1.2 )</b> ncetak pro <b>ak</b> untuk m	Yusdi Yusof Ar. Mohd Yusdi Yusof <u>i oleh PSP</u> tionreport.pdf	11 Jan 2011, 15:43         Tarikh         21 Jan 2011, 11:18         21 Jan 2011, 11:16         21 Jan 2011, 11:15



#### 3.1.1.3 Semakan Pematuhan (Penyemak Pertama dan Kedua)

#### a. Gambaran Keseluruhan

Sebagai sebuah sistem menyeluruh, sistem ini direka untuk semua jenis tugasan di semua peringkat pengguna. Secara keseluruhan, tugas membuat Semakan Pematuhan adalah tugasan yang paling penting untuk AT Dalaman memproses permohonan untuk pematuhan keperluan-keperluan dan kehendak-kehendak Undang-undang Negara, Negeri dan juga Garispanduan PBT.

Untuk itu, Senarai Semak untuk Semakan Pematuhan AT Dalaman adalah yang paling banyak, spesifik kepada keperluan dan kehendak agensi; dan yang paling lama di peruntukan masa untuk memproses permohonan. Disamping itu terdapat 3 penyemak untuk AT Dalaman. Senarai Semak AT Dalaman merupakan ciri utama semakan pematuhan di peringkat ini dimana senarai adalah:-

- i) Dipiawaikan untuk kefahaman semua pengguna.
- ii) Boleh ditambah untuk keperluan terkini.
- iii) Dibolehkan untuk pertukaran untuk keperluan permohonan semasa ( akan diurus oleh pentadbir ).

Senarai Semak AT Dalaman juga merupakan keperluan agensi yang spesifik dimana :-

- i) Keperluan dan kehendak setiap jabatan untuk setiap permohonan di ambil kira.
- ii) Keperluan semakan diperincikan untuk setiap keperluan yang kritikal.

Senarai Semak AT Dalaman disemak sehingga 3 penyemak oleh jabatan memproses untuk semakan yang lebih effektif untuk pengkelasan semakan mengikut keperluan PBT di peringkat berikut:

- i) operasi,
- ii) taktikal dan
- iii) strategik.

Untuk itu, hanya Penyemak 1 dan 2 akan membuat Semakan Pematuhan dan Penyemak 3 akan mengesahkan ulasan Penyemak 1 dan 2, bergantung kepada keperluan PBT.

#### b. Mengenai Perkhidmatan Ini

Sistem ini adalah suatu sistem yang direka untuk memproses permohonan dengan Senarai Semak AT Dalaman untuk memenuhi kehendak permohonan kawalan pemajuan.



Terdapat lima (5) jenis tugasan untuk setiap semakan terperinci dalam Semak Senarai AT Dalaman iaitu :-

- a) Ulasan Dengan Senarai Semak atau Ulasan Tanpa Senarai Semak
- b) Kriteria Tambahan
- c) Ringkasan Ulasan
- d) Menandakan Dokumen Tidak Patuhi
- e) Hantar ke Peringkat Seterusnya.

Setelah pengguna klik pada navigasi Ulasan Senarai Semak di ilustrasi 5, ilustrasi 6 seperti di bawah akan dipaparkan. Sila beri ulasan dan tandakan status kriteria yang telah ditetapkan samada ia "Tidak Berkaitan", "Tidak Dipatuhi" atau "Dipatuhi".

Sekiranya ulasan dan status telah diberikan dan memenuhi syarat tekan butang "Dipatuhi & Seterusnya. Sekiranya status kriteria tidak dipenuhi tekan butang "Seterusnya". Kriteria

ID Projek Jenis Permohonan Peringkat Pemeriks Nombor Kriteria (Tid	: 100022 : Pelan Bangunan aan : Ulasan Peringkat Pertama ak Dipatuhi) : Tiada	
Kategori Kriteria Nombor Kriteria Kriteria	: Dokumen : <b>B 001</b> Relan Kunci	
)okumen vang tidak		
lipatuhi Status	Pilih- ◯ Tidak Berkaitan ◯ Tidak Dipatuhi . ⓒ Dipatuhi	
Jiasan		{
$\langle \vdots \rangle$		
Sebelum Dip	atuhi & Seterusnya	Tamat
20 kriteria telah lengi Tambah Kriteria	kap daripada 24 kriteria	Lihat Senarai Semak Pematuhan

#### Ilustrasi 6: Senarai Semak Pematuhan



disemak hingga selesai kesemuanya dan tekan butang "Tamat" dan skrin di ilustrasi 6 seperti di bawah.

# Proses Online (3.1.1.3) b

- i. Klik butang Tidak Berkaitan, Tidak Dipatuhi atau Dipatuhi.
- ii. Klik butang Dipatuhi & Seterusnya sebagai butang cepat untuk pematuhan.
- iii. Klik butang Seterusnya sekiranya status kriteria tidak dipenuhi.
- iv. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan untuk menambah Krteria seperti dalam Process c dibawah.
- v. Klik pada dropdown Dokumen yang tidak Dipatuhi untuk menanda dokumen yang tidak dipatuhi seperti di Process e dibawah.
- vi. **Klik** pada pautan Lihat Senarai Semak Pematuhan untuk melihat ringkasan status dan ulasan seperti di Proses d dibawah.



#### c) Kriteria Tambahan

Di dalam senarai semakan pematuhan seperti di Ilustrasi 6 terdapat fungsi untuk **Kriteria Tambahan.** Sekiranya kriteria yang telah disediakan tidak mencukupi dan perlu ditambah, klik pada navigasi ini seperti di ilustrasi 7 di bawah.

🕙 One Stop Center	- OSC Online	e - Mozilla Firefox	
http://219.95.163	.69:8086/osc/A1	TDalaman/additionalrequirements.form?ServiceID=29&ChecklistType=Dalaman&ProjectID=100022&ServiceNo=1&Staf	fNo=8207 🏠
Kriteria Tambahan			
ID Permohonan	:100022-1		
Jenis Senarai Semal	c:Ulasan Dalai	man	
Katagari Kritaria	Ullesen Ter	whether	
Nategori Kriteria	. Olasari Tar		
No. Kriteria	: E01		
Kriteria	:		
Status	: 🔿 Tidak Bel	rkaitan 🔿 Tidak Dipatuhi 🔿 Dipatuhi	
Komen	:		
Daftar Kemba	li		

## Proses Online (3.1.1.3) c

- i. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan, Ilustrasi 8 seperti di atas dipaparkan.
- ii. Taip pada Ruang Kosong pada Kriteria untuk tambahan.
- iii. Klik butang Daftar untuk menambah kriteria tersebut
- iv. Klik butang Kembali sekiranya untuk ke halaman sebelumnya



#### d) Ringkasan Ulasan

Di dalam senarai semakan pematuhana seperti di Ilustrasi 6 terdapat fungsi **Lihat Senarai Semak Pematuhan**. Untuk melihat keseluruhan komen-komen untuk kriteria di senarai yang telah disemak daripada kesemua kriteria seperti di ilustrasi 8 di bawah.

Ilustrasi 8: Lihat Ringkasan	Senarai Semak Pematuhan
------------------------------	-------------------------

M http://	/219.95.163.69:8086/osc/ATDalaman/checkcurren	tstatus.pag	e?ServiceID=23&Ch	eckListType=Dalaman&C	hecklistLevel=Ulas	an+Peringkat+Pertar
narai Sei kriteria d	mak Jaripada 24 belum dilengkapkan					
nnena	(Tidak dipatuni): Tiada					
<u>No</u> Kriteriă	<u>Kriteria</u>	<u>Status</u>	Komen Pertama	Komen Kedua	<u>Komen</u> Terakhir	<u>Dokumen</u> untuk dikemaskini
3 001	Pelan Kunci	1				
<u>B 002</u>	Salinan surat kebenaran merancang yang masih sah termasuk surat perlanjutan (jika berkaitan).					
9 003	Pelan Tapak & Lokasi					
<u>9 004</u>	Salinan surat kebenaran merancang yang masih sah termasuk surat perlanjutan (jika berkaitan).					
<u>B 005</u>	BANGUNAN Warisan - (b) Cadangan kerja pindaan/tambahan hendaklah mematuhi kehendak-kehendak Garis panduan PBT					
<u>8 006</u>	BANGUNAN Warisan - (a) Salinan kelulusan dalam bentuk pdf diperlukan untuk bangunan sediada yang telah dikenalpasti sebagai bangunan warisan					
<u>B 007</u>	Kehendak PBT mengenai kawalan pembuangan sampah hendaklah dipatuhi dan dinyatakan di atas pelan					
<u>B 008</u>	Kemudahan untuk orang kurang upaya (OKU) seperti ramp, tandas dan sebagainya hendaklah disediakan dan ditunjukkan di atas pelan mengikut peruntukan dalam Undang-undang Kecil Bangunan Seragam/Garispanduan PBT.					
3 024	Pelan Tapak & Lokasi					
-						
Testa and	Drolihot Cotol					

## Proses Online (3.1.1.3) d

Klik butang Lihat Senarai Semak Pematuhan (ilustrasi 6), Ilustrasi 8 seperti di atas dipaparkan. Sila semak kembali secara keseluruhan.

ii. Klik butang Tutup jika senarai semak tidak diperlukan.



#### e) Dokumen yang Tidak Dipatuhi

Setelah menekan dropdown "Dokumen yang tidak dipatuhi" pada ilustrasi 6, sila buat pilihan yang diberi untuk menanda dokumen yang perlu diubah seperti dibawah akan

Plan and and		KUANTAN
Une Stop Center		and should B as Kaluari
http://219.95.163	69:8086/osc/ATDalaman/compliancechecklist.form?StaffNo=0207064658688ProjectID=1000228.ServiceID=298/CheckListType=Dalaman8/Servic 😭	Sistem
Senarai Semak Pemat	Nhan Angele	1 JISKEIII
ID Projek Jenis Permohonan Peringkat Pemeriksa Nombor Kriteria (Tida	: 100022 : Pelan Bangunan an : Ulasan Peringkat Perlama k Dipaduhi) : Tiada	
Kategori Kriteria	: Dokumen	<u>^</u>
Nombor Kriteria	:B 001	
Kriteria	Relan Kunci	, 97841, 97842 DJALA KUANTAN,
Dokumen yang tidak dinatuhi	-Pilih-	E E
	-Pilih-	
Status	: Borang A (jadual kedua UKBS 1984)	
Ulasan	Pelan-pelan yang telah disediakan oleh Professional Berdaftar :- Pelan Susun Atur - Pelan Bangunan - Pelan Kerja Tan Pelan jalan dan parit Pelan kerja Tanah Template perkiraan yuran proses mengikut Jadual Pertama UKBS 1984 Sekiranya Pemilik / Pemaju adalah syarikat berdaftar, Salinan Borang 49 hendaklah disertakan dalam bentuk pdf. Bukit bayaran memproses pelan dalam bentuk pdf. Template Pengiraan yuran proses mengikut Jadual Pertama UKBS 1986 Gambar Tengak dalam bentuk jeng/df	ah dan Pelan jalan dan Parit - Pelan Sanitari* - Pelan Konkrit Ti
Sebelum Dipa	tui Mengemukakan sesalinan Kelulusan Kebenaran Merancang yang masih sah dalam bentuk pdf jika ada/perlu. Salinan resit bayaran dalam bentuk kiriman wang pos /cek berpalang / draf bank atas nama Pihak Berkuasa Tempatar	a dalam bentuk pdf.
20 kriteria telah lengka	p Salinan resit semasa cukai tanah/taksiran (sekiranya berkaitan) dalam bentuk pdf Salinan Geran/Surat Hakmilik Tanah yang telah disahkan oleh Pertadbir Tanah.	·
Tambah Kriteria Tambahan	Lihat Senaral Semak Pernatuhan	
Sejarah Tidak Dinatuh	×	1
<	3	eb 2011, 10:26

#### Ilustrasi 9 : Skrin Fail yang Perlu Diubah

tertera.

# Proses Online (3.1.1.3) e : Pilih Dokumen

Klik pada dropdown Dokumen yang tidak Dipatuhi dan Klik pada pautan Dokumen untuk menandakan fail yang perlu diubah.



#### f) Hantar ke Peeringkat Seterusnya

Dari ilustrasi dibawah setelah selesai membuat semakan kriteria, menambah kriteria yang perlu dan menyemak dengan ringkasan senarai semak, anda dikehendaki untuk menekan butang Tamat untuk menyelesaikan semakan dan menghantar semakan kepenyemak seterusnya.



🕑 One Stop Center	- OSC Online - Mozilla Firefox	
Mttp://219.95.163.	.69:8086/osc/ATDalaman/compliancechecklist.form?StaffNo=8207064658688Pr	ojectID=100022&ServiceID=29&CheckListType=Dalaman&Servic 🏠
Senarai Semak Pemat	uhan	<u>^</u>
D Projek Jenis Permohonan Peringkat Pemeriksaa Nombor Kriteria (Tidal	: 100022 : Pelan Bangunan an : Ulasan Peringkat Pertama k Dipatuhi) : Tiada	
Kategori Kriteria Nombor Kriteria	: Dokumen : B 001	
(riteria	Eelan Kunci	
Dokumen yang tidak Jipatuhi	-Pilih-	
Status Jiasan	: ○ Tidak Berkaitan ○ Tidak Dipatuhi	
Sebelum Dipa	tuhi & Seterusnya Seterusnya	Tamat
20 kriteria telah lengka	ap daripada 24 kriteria	
Tambah Kriteria Tambahan		Lihat Senarai Semak Pematuhan
Sejarah Tidak Dipatuhi	i	✓
<		

#### Proses Online (3.1.1.3) g

- i. Klik butang Tamat untuk menamatkan Ulasan dan semakan criteria.
- Klik pada butang Tutup untuk skrin dibawah untuk membuat penghantara kepada Penyemak Seterusnya (Penyemak 1 ke Penyemak 2) dan Penyemak 2 ke Penyemak 3)

#### Ilustrasi 11: Tamat Semakan

🥹 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox 📃 🗖 🔀
👫 http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/compliancechecklist.form?StaffNo=780808059513&ProjectID=100011&ServiceID=16&CheckListType=Dala 🏫
Cetak Senarai Semak
Tutup
•



#### 3.1.1.4 Edaran untuk Ulasan dan Laporan Lawatan Tapak

#### a) Edaran untuk Ulasan dari AT Dalaman Lain

Dari ilustrasi 5 terdapat fungsi **Edaran Permohonan.** Untuk membuat Edaran kepada AT Dalaman Lain untuk ulasan teknikal, anda perlu tekan butang Edaran Permohonan untuk melihat halaman seperti di ilustrasi 11 di bawah.

Disini anda boleh melakukan edaran kepada AT Dalaman Lain untuk ulasan teknikal dengan menekan butang jabatan seperti dalam kotak merah dibawah dan tekan butang bilangan untuk peringkat ulasan dibawahnya.

Mtp://219.95.163.69:8086/osc/ATDalaman/inte	rnalrequestconfirmation.page?serviceID=318serviceStageID=1188current1111111111	:Stage=2&ProjectID=100022&Departme 🏠
Sila pilih Agensi Teknikal(AT) untuk permohonal	n diedarkan:	
AT Dalaman PBT		
<u>Jabatan</u>		\$
🔲 Urusetia OSC		
🔲 Bahagian Kawalan Pembangunan		
🔲 Bahagian Perancangan dan Pembangun	an Lanskap	
🔲 Bahagian Infrastruktur		
4 rekod sahaja. Tira (2)	1	
liga (3)		
	Mesej ke AT Dalaman :	

#### Ilustrasi 12: Skrin Halaman Edar Permohonan

# Proses Online (3.1.1.4) a

- i. Klik butang Edaran Permohonan pada ilustrasi 5, Ilustrasi 11 seperti di atas dipaparkan.
- ii. **Klik** butang **Agensi** untuk membuat edaran kepada AT dalaman lain yang diperlukan.
- iii. Sekiranya tiada Laporan Tapak diperlukan, sila **klik** butang **Hantar.** Sekiranya Laporan Tapak diperlukan, sila terus ke arahan seterusnya 3.1.1.4 b.



Untuk menghantar mesej kepada AT Dalaman untuk mengulas, Sila taip mesej anda didalam kotak Mesej ke AT Dalaman seperti di dalam kotak merah dibawah.

sconniniation, page service to = ortisel vice stage to = rradican	encotage=zarrojectib=1000zzabepartine
an:	
	\$
кар	
1	
Mesej ke AT Dalaman :	
	an: kap 1 Mesej ke AT Dalaman :

#### Ilustrasi 13 : Skrin Halaman Edar Permohonan

# Proses Online (3.1.1.4) a

iv. **Taip** pada kotal **Mesej ke AT Dalaman** untuk menghantar mesej kepada AT Dalaman.



#### b) Edaran untuk Lawatan Tapak

Dari ilustrasi 5 terdapat fungsi **Edaran Permohonan.** Untuk membuat Edaran kepada jabatan anda untuk Laporan Lawatan Tapak, anda perlu tekan butang Edaran Permohonan untuk melihat halaman seperti di ilustrasi 13 di bawah.

Disini anda boleh melakukan edaran kepada Pemeriksa untuk Laporan Lawatan Tapak dengan menekan butang pemeriksa seperti dalam kotak merah dibawah.

🕲 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
Mttp://219.95.163.69:8086/osc/ATDalaman/internalrequestconfirmation.page?serviceID=318serviceStageID=1188currentStage=2&ProjectID=100022&Departme 🏠	
Laporan Lawatan Tapak Demilikang dikastar kenanda Arapai Taksika/ATA di kewah	
Jabatan	
🗆 Bahagian Bangunan- (Noritar bt Abd Latiff)	
🗆 Bahagian Bangunan- (Mohd Suffian Bin Sukarman)	
 2 rekod sahaja. 1	
Mesej untuk Lawatan Tapak :	,
Agensi Teknikal Luaran	
Nama Agensi	
🗌 Pegawai Tanah Dan Daerah Kuantan	
🗆 Jabatan Bekalan Air Negeri Pahang	
🗆 Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Pahang	
🗌 Jabatan Kerja Raya Negeri Pahang	
Indah Water Konsortium	
🗌 Pejabat Tanah dan Galian Negeri Pahang	
🗆 Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Pahang	
🗆 Suruhaniava Komunikasi dan Multimedia	

#### Ilustrasi 14: Skrin Halaman Edar Permohonan

# Proses Online (3.1.1.4) b

- i. Klik butang Edaran Permohonan pada ilustrasi 5, Ilustrasi 13 seperti di atas dipaparkan.
- ii. **Klik** butang **Pemeriksa** untuk membuat edaran kepada pemeriksa Laporan Lawatan Tapak yang diperlukan.
- iii. Klik butang Hantar untuk membuat penghantaran sekiranya tiada edaran untuk AT Luaran atau terus ke arahan 3.1.1.4 c.



Untuk menghantar mesej kepada Pemeriksa Lawatan Tapak untuk membuat lawatan tapak, Sila taip mesej anda didalam kotak Mesej untuk Lawatan Tapak seperti di dalam kotak merah dibawah.

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Mtp://219.95.163.69:8086/osc/ATDalaman/internalrequestconfit	mation.page?serviceID=318serviceStageID=1188currentSta	age=2&ProjectID=100022&Departme 🏠
aporan Lawatan Tapak Permintaan dihantar kepada Agensi Teknikal(AT) di bawah Jabatan Bahagian Bangunan- (Noritar bt Abd Latiff)		-
2 rekod sahala.	1	
	mesej untuk Lawatan Fapak.	
Agensi Teknikal Luaran		
Nama Agensi		÷
Pegawai Tanah Dan Daerah Kuantan		
🔲 Jabatan Bekalan Air Negeri Pahang —		
🔲 Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Pahang		
🔲 Jabatan Kerja Raya Negeri Pahang 		
🛄 Indah Water Konsortium		
🛄 Pejabat Tanah dan Galian Negeri Pahang		
🛄 Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Pahang		
🔲 Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia		
Tenaga Nasional Berhad		
🛄 Jabatan Alam Sekitar Pahang		
🛄 Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia		
🛄 Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia		
d 11 web end an element	1	

#### Proses Online (3.1.3) b

iv. **Taip** pada **mesej untuk Lawatan Tapak** untuk mesej kepada Pemeriksa Lawatan Tapak.



#### c. Edaran untuk AT Luaran

Dari ilustrasi 5 terdapat fungsi **Edaran Permohonan.** Untuk membuat Edaran kepada AT Luaran jika perlu, untuk Ulasan, anda perlu tekan butang Edaran Permohonan untuk melihat halaman seperti di ilustrasi 15 di bawah.

Disini anda boleh melakukan edaran kepada AT Luaran untuk Ulasan AT Luaran dengan menekan butang jabatan seperti dalam kotak merah dibawah.



Ilustrasi 15 : Skrin Halaman Ulasan tanpa Senarai Semak

# Proses Online (3.1.1.4) c

- i. **Klik** butang **Edaran Permohonan** pada ilustrasi 5, Ilustrasi 15 seperti di atas dipaparkan.
- ii. **Klik** butang AT Luaran untuk membuat edaran kepada AT Luaran (jika perlu).
- iii. **Klik** butang **Hantar** untuk membuat penghantaran sekali dengan permintaan untuk ulasan AT Dalaman lain dan Laporan Lawatan Tapak.

Halaman 29



## 3.1.1.5 Pengesahan Semakan (Penyemak 3 )

Pengesahan Semakan ini adalah untuk semakan penamat setelah semakan pertama dan/atau kedua telah dilaksanakan. Fungsi-fungsi yang ada untuk tugas-tugas adalah sama seperti tugasan Semakan Pertama dan Semakan Kedua dengan tambahan Maklumbalas Kepada PSP/SP dan Edaran ke Peringkat Seterusnya.

## a) Profil Permohonan

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 16 dibawah dimana terdapat 3 fungsi yang yang sama seperti illustrasi 5 dan 10 diatas dan 3 fungsi Tambahan.

- 1. Cetak Profil Projek untuk mencetak Profil Projek.
- Semak Senarai Pematuhan dengan Ulasan Dengan Senarai Semak atau Ulasan Tanpa Senarai Semak untuk melakukan semakan.
- 3. Muat turun dokumen daripada ejen untuk semakan manual, jika perlu.
- 4. Maklumbalas kepada PSP/SP
- 5. Hantar ke Peringkat Seterusnya



Dibawah adalah halaman utama untuk Penyemak 3, selepas memasuki sistem OSC Online dan membuat pilihan permohonan untuk diproses.

manual 10. Schundh 10 permit, Schundh Menzu
---

000		0 TF		<b>3</b> S	istem Web Rasmi	Ä
620	Liber	R		e-Pe	emprose	san 🧕
			An Ro	Gali		Log Mas
🔮 Urusetia OSC 🛛 🥳	AT Dalaman	AT Luaran	Jawatankuasa OSC	🔋 Jawatankuasa Te	eknikal 🧑 Penta	dbiran Sistem
AT Dalaman > Kertas Pe	erakuan					
Maklumat Projek						
			Profil Projek			
Pemilik Projek		: EUPE KE	NAULAM			
J Projek Jama Drojek		:100005	membing 100 bush rumeh terres	li lot ot 6260 di multi	m utoro	
lama Projek Carikh Didaftarkan		• 20/11/201	niembina roo buan ruman teres ( 0	11 IOL PL 5250 GI MUKI	in utara	
ategori Projek		: Projek Bis	0 169			
kala Projek		. 1 TOJEK DIE				
rojek dengan Rancanga	n Tempatan	: Tidak				
Projek dengan Rancanga	n Struktur	: Tidak				
Aaklumat Permohonan		•100005.3	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
enic Dermohonan		: 100005-2	naran Marancand			
enis Permohonan Dipro	\$45	:Kehenara	an Merancang			
ama Permohonan		:cadangar	h Kebenaran Merancang untuk cad	angan membina 100	) buah rumah teres di	lot pt 5250 di mukim utara
iserah Oleh		:gempurv	vira sdn. bhd.			
arikh Diserahkan		:30/11/20	IO, 10:31 AM			
Aaklumat Pemprosesan						
arikh Mula Pemprosesa	in	: 30/1	1/2010			
arikh Selesai Pemprose	esan	: 21/0	2/2011			
aki Hari Pemprosesan		: 77 H	ari			
Cetak Profil Projek	Ulasan dengan Se	naraî Semak	Ulasan tanpa Senarai Semak	Laporan Tapak	Kertas Perakuan	Peringkat Seterusnya
okumen(Diserah oleh P	'SP)					
Jenis Dokumen					Daripada Tar	ikh *
Salinan Digital Borang	Semakan permoho	han Kebenaran I	Perancangan		diana	30 Nov 2010, 10:22

# Proses Online ( 3.1.1.5 ) a

- i. Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.
- Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama.
- iii. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.



#### b) Senarai Semak Pematuhan

Setelah pengguna klik pada navigasi Ulasan Senarai Semak di **ilustrasi 16, ilustrasi 17** seperti di bawah akan dipaparkan. Sila beri ulasan dan tandakan status kriteria yang telah ditetapkan samada ia "Tidak Berkaitan", "Tidak Dipatuhi" atau "Dipatuhi". Sekiranya ulasan dan status telah diberikan dan memenuhi syarat tekan butang "Dipatuhi & Seterusnya. Sekiranya status kriteria tidak dipenuhi tekan butang "Seterusnya". Kriteria disemak hingga selesai kesemuanya dan tekan butang "Tamat" dan skrin di ilustrasi1 7 seperti di bawah akan dipaparkan.

Skrin ini sama secara amnya dengan skrin ilustrasi 16 diatas, tetapi dengan ulasan yang diberi oleh penyemak pertama dan kedua dan barisan medan Sejarah Tidak Dipatuhi akan tertera untuk memberi maklumat kepada Penyemak Ketiga akan proses yang telah dibuat



Ilustrasi 17: Senarai Semak Pematuhan Semakan Ketiga



#### terdahulu.

## Proses Online (3.1.1.5) b

xv. Klik butang Tidak Berkaitan, Tidak Dipatuhi atau Dipatuhi.

xvi. Klik butang Dipatuhi & Seterusnya sebagai butang cepat untuk pematuhan.

- xvii. Klik butang Seterusnya sekiranya status kriteria tidak dipenuhi.
- xviii. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan untuk menambah Krteria seperti dalam Process c dibawah.
- xix. **Klik** pada **dropdown Dokumen yang tidak Dipatuhi** untuk menanda dokumen yang tidak dipatuhi seperti di Process e dibawah.
- xx. **Klik** pada pautan **Lihat Senarai Semak Pematuhan** untuk melihat ringkasan status dan ulasan seperti di Proses d dibawah.



#### c) KriteriaTambahan

Di dalam senarai semakan pematuhan seperti di Ilustrasi 17 terdapat fungsi untuk **Kriteria Tambahan.** Sekiranya kriteria yang telah disediakan tidak mencukupi dan perlu ditambah, klik pada navigasi ini seperti di ilustrasi 18 di bawah.

🥹 One Stop Cente	er - OSC Online - Mozilla Firefox	
Mttp://219.95.16	63.69:8086/osc/ATDalaman/additionalrequirements.form?ServiceID=78:ChecklistType=Dalaman&ProjectID=1000078:ServiceNo=18:StaffNo=77	7091 🏠
Kriteria Tambahan		
ID Permohonan	:100007 - 1	
Jenis Senarai Sema	<b>iak</b> :Ulasan Dalaman	
Kategori Kriteria	: Ulasan Tambahan	
No. Kriteria	:E01	
Kriteria		
Status	🗄 🔿 Tidak Berkaitan 🔿 Tidak Dipatuhi 🔿 Dipatuhi	
Komen		

Ilustrasi 18: Kriteria Tambahan Semakan Ketiga

# Proses Online (3.1.1.5) c

- i. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan pada ilustrasi 17, Ilustrasi 18 seperti di atas dipaparkan.
- ii. Taip pada Ruang Kosong pada Kriteria untuk tambahan.
- iii. Klik butang Daftar untuk menambah kriteria tersebut
- iv. Klik butang Kembali sekiranya untuk ke halaman sebelumnya.



#### d) Senarai Semak Pematuhan

Setelah menekan "Lihat Senarai Semak Pematuhan" untuk membuat semakan terakhir, skrin seperti dibawah akan tertera. Terdapat Status dan Komen/Ulasan Penyemak 1 & 2 tertera.

6	One Sto	op Center - OSC Online - Mozilla Firefo						X
S	senarai Semak							
S	Semua kriteria telah dilengkapkan No Kriteria (Tidak dipatuhi): Tiada							
ĸ	omen Per omen Ked	tama Oleh : noritarmpk lua Oleh : norkamawatimpk						=
	<u>No</u> <u>Kriteria</u>	<u>Kriteria</u> ÷	<u>Status</u> 🔶	<u>Komen</u> <u>Pertama</u> ⇔	<u>Komen Kedua</u> ¢	<u>Komen</u> <u>Terakhir</u> ‡	<u>Dokumen</u> <u>untuk</u> dikemaskini	
	<u>B 001</u>	Pelan Kunci	Dipatuhi					
	<u>B 002</u>	Salinan surat kebenaran merancang yang masih sah termasuk surat perlanjutan (jika berkaitan).	Tidak Berkaitan					
	<u>B 003</u>	Pelan Tapak & Lokasi	Dipatuhi					
	<u>B 004</u>	Salinan surat kebenaran merancang yang masih sah termasuk surat perlanjutan (jika berkaitan).	Tidak Berkaitan					
	<u>B 005</u>	BANGUNAN Warisan - (b) Cadangan kerja pindaan/tambahan hendaklah mematuhi kehendak-kehendak Garis panduan PBT	Tidak Berkaitan					
	<u>B 006</u>	BANGUNAN Warisan - (a) Salinan kelulusan dalam bentuk pdf diperlukan untuk bangunan sediada yang telah dikenalpasti sebagai bangunan warisan	Tidak Berkaitan					
	<u>B 007</u>	Kehendak PBT mengenai kawalan pembuangan sampah hendaklah dipatuhi dan dinyatakan di atas pelan	Dipatuhi					
	<u>B 008</u>	Kemudahan untuk orang kurang upaya (OKU) seperti ramp, tandas dan sebagainya hendaklah disediakan dan ditunjukkan di atas pelan mengikut peruntukan dalam Undang-undang Kecil Bangunan Seragam/Garispanduan PBT.	Tidak Berkaitan					~
<	]			Ш			][	>

#### Ilustrasi 19: Skrin Ringkasan Senarai Semak

## Proses Online (3.1.1.5) d : Maklumbalas

Klik pada butang Lihat Senarai Semak Pematuhan, ilustrasi 19 akan tertera.

Sila semak dan kembal ke halaman sebelumnya.

ii. Klik pada butang "Tutup" untuk menutup ringkasan semakan.

Nota : Proses Diatas dan Proses Online Process 3.1.2.1 adalah sama tetapi ada penambahan ruang kolum untuk penyemak sebelumnya untuk rujukan penyemak ketiga.



ii.

## e) Dokumen yang Tidak Dipatuhi

Setelah menekan "Dokumen yang tidak dipatuhi" arahan untuk memuatnaik kembali dokumen yang perlu diubah seperti dibawah akan tertera.

One Stop Center	OSC Online - Mozilla Firefox	ty Model J. Text Bo X
6% http://219.95.163.6	28086/osc/ATDalaman/compliancecheckist.form?StaffNo=7709170855176ProjectID=1000078.ServiceID=78CheckListType=Dalaman8Service	😧 v View Format 🕑
Kategori Kriteria Nombor Kriteria Kriteria	Dokumen B 001 Pelan Kunci	A Change Editing
Dokumen yang tidak dipatuhi	-Pilit- -Pilit-	
Status Ulasan Ulasan Perneriksaan	Salinan Geran/Surat Hakmilik Tanah yang telah disahkan oleh Pentadbir Tanah. Borang A (jadual kedua UKBS 1984) Dokumen Sokongan yang lain Penyediaan Pelan dalam skala metrik. Pengenalan seperti Nama, Jawatan (jika berkenaan) alamat terkini, No kad pengenalan dan Nombor Pendaftaran : Template Pengiraan yuran proses mengikut Jadual Pertama UKBS 1986 Pelan hendaklah sama saiz dan dilukis dengan skil metrik. Carian Rasmi Geran/Suratan Haklilik dari Penguasa Pemegang Tanah : Pastikan Syarat Nyata tanah selaras deng Gambar Tapak dalam bentuk jpeg/pdf Pelan-pelan yang telah disediakan oleh Professional Berdaftar :- Pelan Susun Atur - Pelan Bangunan - Pelan Kerja	setiap perunding (Jurutera / Arkitek / Peluki jan cadangan pemajuan Tanah dan Pelan jalan dan Parit - Pelan Se
Pertama Ulasan Pemeriksaan Kedua	Salinan Carian Rasmi Geran/Suratan Hakmilik dari Penguasa Pemegang Tanah dalam bentuk pdf. Salinan resit bayaran dalam bentuk kiriman wang pos /cek berpalang / draf bank atas nama Pihak Berkuasa Temp Salinan resit semasa cukai tanah/taksiran (sekiranya berkaitan) dalam bentuk pdf	atan dalam bentuk pdf.
Sebelum Dipatu 24 kriteria telah lengkap	hi & Seterusnya Seterusnya Tamat daripada 24 kriteria	
<u>Tambah Kriteria</u> <u>Tambahan</u> Sejarah Tidak Dipatuhi	Lihat Senarai Semak Pematuha	tuk menandakan In sej tutup akan 35.
Tarikh - Peringkat Pemerika 18 Jan Ulasan Per 2011 Pertama	han and Tidak Dipatuhi Diperiksa Oleh Noritar bi Abd Labif	Halaman 34

# Proses Online (3.1.1.5) e

Klik pada kotak kosong dibawah Fail yang Perlu Diubah untuk menandakan fail yang perlu diubah.

Klik pada butang "Hantar" untuk menghantar arahan. Mesej tutup akan diberi. Sila Klik pada butang tutup untuk menamatkan proses.


#### 3.1.1.6 Maklumbalas Kepada PSP/SP

Setelah selesai membuat semakan kriteria, menambah kriteria yang perlu, menanda dokumen yang perlu dipinda dan menyemak dengan ringkasan senarai semak, jika terdapat ketidak patuhan keperluan, anda dikehendaki untuk membuat maklumbalas kepada PSP/SP dengan menekan butang tamat di skrin dibawah. Setelah itu, skrin seperti di ilustrasi 22 akan tertera.

🕗 One Stop Center	- OSC Online - Mozilla Firefox	_ 🗆 🖄
Mttp://219.95.163.	69:8086/osc/ATDalaman/compliancechecklist.form?StaffNo=770917085517&ProjectID=100007&Service	ID=7&CheckListType=Dalaman&Service 🏠
(ategori Kriteria	: Dokumen	<u>^</u>
lombor Kriteria	: B 001	
(riteria	Relan Kunci	
)okumen vang tidak		
lipatuhi	-P'llh-	¥
Status	. 🔿 Tidak Berkaitan 🔿 Tidak Dinatuki 💽 Dinatuki	
Jlasan		
llagan Damarikagan		
<sup>p</sup> ertama	:	
Jlasan Pemeriksaan Gadua	:	
ledua		
Sebelum Dipa	tuhi & Seterusnya Seterusnya	Tamat
4 kriteria telah lengka	ip daripada 24 kriteria	
<u>Tambah Kriteria</u>		Lihat Senarai Semak Pematuhan
ampanan		
lejarah Tidak Dipatuhi		
Tarikh ‡ Peringka	<u>it</u> saan ≑ <u>Tidak Dipatuhi</u>	⇒ <u>Diperiksa</u> ⇔
18 Jan Ulasan Pr	eringkat () -	Noritar bt Abd
		Latiff
2011 Pertama		Laun
2011 Pertama 11:55		Laun
2011 Pertama 11:55 21 Jan Ulasan Pe 2011 Kedua	eringkat 0 -	Norkamawati bt Kamal

#### Ilustrasi 21 : Skrin Senarai Semak

# Proses Online (3.1.1.6): Maklumbalas

i) Klik butang Tamat untuk menamatkan Ulasan dan semakan criteria.



Setelah anda menekan butang "Tamat" di ilustrasi 21, anda dikehendaki untuk menekan butang cetak untuk menghabiskan penghantaran ulasan dan semakan kepada PSP/SP. Ini adalah perbezaan antara semakan ketiga dengan semakan pertama dan kedua.



🕙 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
http://219.95.163.69:8086/osc/ATDalaman/compliancechecklist.form?StaffNo=770917085517&ProjectID=100007&Service State Sta	ceID=7&CheckListType=Dalaman&Se
Cetak Senarai Semak	
◯ Berhenti masa pemprosesan.   ◯ Batal Permohonan.	
Hantar Tutup	

### Proses Online (3.1.1.6)

- ii) Klik butang Berhenti Masa Memproses untuk memberhentikan masa memproses.
- iii) Klik butang Batal Permohonan untuk membatalkan permohonan selepas PSP/SP tidak membalas dalam masa yang diperuntukkan.
- iv) Klik butang Hantar untuk membuat penghantaran kepada PSP/SP surat ketidak patuhan permohonan.
- v) Klik butang Tutup untuk menamatkan semakan criteria. Dibawah adalah contoh surat yang dihantar kepada PSP/SP sebagai maklumbalas ulasan dari AT Dalaman.





Ilustrasi 23 : Contoh Surat Maklumbalas kepada PSP/SP



### 3.1.2 Lawatan Tapak

Membuat lawatan tapak akan dikendalikan oleh pegawai yang tanggungjawabkan untuk tugas tersebut di AT Dalaman. Setiap agensi melakukan lawatan tapaknya sendiri dan keperluan untuk laporan adalah berbeza. OSC Online hanya akan menyediakan laporan secara online kepada jabatan bangunan sahaja dimana jabatan perancang dan kejuruteraan akan menggunakan format tersendiri untuk dimuat naik ke dalam sistem OSC online. Untuk itu OSC Online mempunyai dua proses yang berbeza untuk Lawatan Tapak iaitu :-

- 3.1.2.1 Lawatan tapak untuk Jabatan Perancang dan Kejuruteraan
- 3.1.2.2 Lawatan tapak untuk Jabatan Bangunan.

### 3.1.2.1 Lawatan Tapak untuk Jabatan Perancang dan Kejuruteraan.

#### a) Akses

Dari peringkat ilustrasi 1.3 : Menu Utama seperti dibawah, apabila Pengguna Agensi Teknikal Dalaman membuat pilihan Lawatan Tapak di skrin seperti ilustrasi 24, skrin seperti di ilustrasi 25 akan tertera.

OSC C		Sistem Web Rasmi e-Pemprosesan	KUANTAN
		Mesej 🔀 Selamat Datang, sa	ndiahmpk <u>[Log Keluar]</u>
🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman 🛛 🤌 AT Luaran	🛛 📴 Jawatankuasa OSC 🛛 👸 J	Jawatankuasa Teknikal 🛛 💋 Pentadbiran S	istem
AT Dalaman > Utama			
a) Permohonan:			
• <u>e-Periverahan (0)</u> • <u>e-Permintaan Perkhidmatan (</u> 0) • <u>Mesei Baru (4)</u>			
b) AT Dalaman:			
<u>Ulasan AT Dalaman (</u> 0) <u>Lawatan Tapak (0)</u> <u>Maklumbalas e-Tanya (0)</u> <u>Maklumbalas e-Aduan (</u> 0)			
c) Maklumat Berkaitan:			
<ul> <li>Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan</li> <li>Projek / Permohonan</li> <li>PSP/ SP</li> <li>e-Rulukan</li> </ul>			
* * Paparan terbaik mengguna	akan Mozilla Firefox v.3 ke atas serta re	solusi melebihi 1024 x 768 pixel * *	



# Proses Online (3.1.2.1) a)

i. **Klik** pautan **Lawatan Tapak** untuk melakukan tugas membuat lawatan tapak, muat naik Laporan Lawatan Tapak.

#### b) Pilihan Permohonan

Pilihan Permohonan adalah langkah pertama memasuki tugas ini. Senarai permohonan yang dibuat oleh PSP/SP disusun mengikut turutan Jenis Permohonan seperti yang dipaparkan di **ilustrasi 25** di bawah. Sila pilih pautan permohonan yang dikehendaki melalui Jenis Permohonan.

			C	Re	Sistem	Web Rasmi	san (	
Urusetia OSC	AT Dalaman 🔊 AT	f Luaran	Jawatankuas	a OSC 🤌	Pentadbiran Sist	Mesej 🔀 Sela em	amat Datang, ej	olandbkl3a <u>[Log Ke</u>
ID Permohonan	Jenis Permohonan	<u>ID</u> <u>Projek</u> ≑	<u>Diedar Oleh</u> 🗘	<u>Jenis</u> Projek	<u>Peringkat</u> <u>Sekarang</u> ≑	<u>Diserah</u> <u>Oleh</u> ♀	<u>Tarikh</u> <u>Diserah</u> ‡	<u>Tarikh Diserah</u> <u>Semula</u>
<u>100057-1</u>	A10-Kebenaran Merancang+Pelan Bangunan	100057	Jabatan Perancang Bandar	Projek Kerajaan	Lawatan Tapak	ismail bin ahmad	19 Aug 2009, 16:52	
<u>100059-1</u>	A13-Kebenaran Merancang	100059	Jabatan Perancang Bandar	Projek Biasa	Lawatan Tapak	ismail bin ahmad	20 Aug 2009, 09:55	
<u>100093-1</u>	A13-Kebenaran Merancang	100093	Jabatan Perancang Bandar	Projek Biasa	Lawatan Tapak	Johnny Kim	27 Aug 2009, 11:46	
rekod sahaja.				1				
	**Paparan terbaik Content C	mengguna Copyright ©	kan Mozilla Firefox v.3 Ministry of Housing a	) ke atas serta and Local Gov	resolusi melebihi ernment. All rights	1024 x 768 pix reserved.	el**	

Ilustrasi 25: Senarai Permohonan ( Lawatan Tapak )



Halaman 41



### c. Profil Projek

Ilustrasi 26 seperti di bawah memaparkan maklumat ringkas projek, permohonan dan dokumen yang diserah oleh ejen.Pengguna juga boleh :

- 1) Cetak Profil Projek untuk membuat lawatan tapak
- 2) Muat turun dokumen daripada ejen, jika perlu untuk lawatan tapak.
- 3) Laporan Lawatan Tapak untuk memuat naik laporan selepas membuat lawatan tapak.

🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman 🧯	🔰 AT Luaran 🛛 📄 Jawatankuasa OSC 🛛 🤣 Pentadbiran Siste	m	
AT Dalaman > Laporan Lawatan Tapak			
Maklumat Lawatan Tapak			
Pemilik Projek ID Projek Nama Projek Tarikh Didaftarkan	: Sunway Berhad : 100057 : Projek membina Dewan Serbaguna bagi kawasan wangsa maju : 19/08/2009		
Maklumat Permohonan			
ID Permohonan Jenis Permohonan Nama Permohonan Diserah Oleh Tarikh Diserahkan	: 100057-1 : A10-Kebenaran Merancang+Pelan Bangunan : Permohonan kebenaran merancang dan pelan bangunan : arch sdn.bhd : 19/08/2009, 4:52 PM		
Maklumat Pemprosesan			
Tarikh Mula Pemprosesan Tarikh Selesai Pemprosesan Baki Hari Pemprosesan	: 26/08/2009 : 14/10/2009 : -20 Hari		
Cetak Profil Projek Ulasan dengan Sena Dokumen(Diserah oleh PSP)	rai Semak Maklumbalas kepada PSP/SP Laporan Tapak	Kertas Kerja	Peringkat Seterusnya
Jenis Dokumen	÷	Daripada 🔅	<u>Tarikh</u> \$
Dokumen Sokongan yang lain		ismail bin ahmad	19 Aug 2009, 16:51
Pelan-pelan yang telah disahkan oleh Profes Pelan Susun Atur diluluskan	sional Berdaftar : b : Pelan Lanskap* ; (*) Boleh dikemukakan selepas	ismail bin ahmad	19 Aug 2009, 16:43
Gambar Kawasan Tapak dalam bentuk jpeg/	<u>odf</u>	ismail bin ahmad	19 Aug 2009, 16:43

Ilustrasi 26: Laporan Lawatan Tapak

## Proses Online (3.1.2.1) c)

- i. Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.
- ii. **Klik** pautan **Nama Dokumen** pada baris Jenis Dokumen untuk memuat turun dokumen yang diperlukan untuk lawatan tapak.
- iii. Klik butang Laporan Lawatan Tapak untuk memuat naik laporan setelah membuat Lawatan Tapak seperti di ilustrasi 50 dibawah.



### d. Muat Naik Laporan

Ilustrasi 27 seperti di bawah memaparkan akses untuk muat naik dokumen (ie. Laporan Lawatan Tapak). Untuk Jabatan Perancang dan Jabatan Kejuruteraan, format untuk Laporan adalah mengikut format sedia ada. Untuk itu,. Sistem **OSC Online** hanya akan meminta untuk laporan dimuat naik.

🥮 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/reportingview.form?StaffNo=7808080515158ServiceStage=3a8ServiceID=98Service	No=1&Pro 🏠
Lawatan Tapak	^
Ulasan Lawatan Tapak :	
Dokumen Laporan Lawatan Tapak : Muat Naik Dokumen	
	>

Ilustrasi 27: Laporan Lawatan Tapak

### Proses Online (3.1.2.1) d

- i. Taip pada ruang Ulasan Lawatan Tapak untuk ulasan.
- ii. **Klik** butang **"Browse**" untuk mendapatkan pop up untuk carian fail dari pengkalan data anda.
- iii. **Klik** pada **fail** tersebut untuk dipaparkan di medan Laporan Lawatan Tapak.
- iv. Klik pada Muat Naik untuk memuat naik fail tersebut.



#### e. Maklumbalas Kepada PSP/SP

Selepas menekan butang Maklumbalas kepada PSP/SP pada skrin **ilustrasi 26**, skrin seperti di **ilustrasi 28** akan tertera. Tekan butang "Surat Lain" untuk menghantar mesej terus kepada PSP/SP untuk penyediaan kedatangan untuk Lawatan Tapak.

llustrasi 28:Surat untuk lawwatan Tapak

🕽 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox
🕻 http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/replytoagent.page?StaffNo=7808080571398/ServiceStage=3a&ServiceID=1&ServiceNo=1&Proj 🏠
Maklumbalas Kepada PSP/SP
Pilih tindakan :
<ul> <li>Surat Maklumbalas</li> </ul>
*Diperlukan *Tajuk Surat (Surat Maklumbalas) :
*Kandungan Surat (Surat Maklumbalas) -
Berhenti masa pemprosesan.
Muat naik dokumen Muat Naik Dokumen
Pralihat Cetak Tutup

### Proses Online (3.1.2.1) e

- v. Isi pada ruang Tajuk untuk tajuk surat.
- vi. Isi pada ruang Kandungan untuk kandungan surat.
- vii. **Klic** pada butang "**Muat Naik Dokumen**" untuk browse pengkalan data untuk dokumen tambahan kepada PSP/SP.

viii. Klik pada Tutup untuk membuat penghantaran surat kepada PSP/SP.



## 3.1.2.2 Lawatan Tapak untuk AT Bangunan

### a) Akses

Apabila pengguna AT Bangunan membuat pilihan Lawatan Tapak di skrin seperti ilustrasi 29, skrin seperti di ilustrasi 30 akan tertera.

Ilustrasi 29: Menu Utama

OSC COLOE COLOE CO
Mesej 🖂 Selamat Datang, sadiahmpk [Log Keluar]
🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman 📭 AT Luaran 🛛 🥃 Jawatankuasa OSC 🦉 Jawatankuasa Teknikal 🤣 Pentadbiran Sistem
AT Dalaman > Utama
a) Permohonan:
• <u>e-Penyerahan</u> (0) • <u>e-Permintaan Perkhidmatan</u> (0) • <u>Mesej Baru (4)</u>
b) AT Dalaman:
<ul> <li><u>Ulasan AT Dalaman (0)</u></li> <li><u>Lawatan Tapak (0)</u></li> <li><u>Maklumbalas e-Tanya (0)</u></li> <li><u>Maklumbalas e-Aduan (0)</u></li> </ul>
c) Maklumat Berkaitan:
Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan     Projek / Permohonan     PSP/ SP     e-Rujukan
** Paparan terbaik menggunakan Mozilla Firefox v.3 ke atas serta resolusi melebihi 1024 x 768 pixel **
Proses Online (3.1.2.2) d

i. Klik pautan Lawatan Tapak untuk melakukan tugas membuat lawatan tapak, muat naik Laporan Lawatan Tapak.



### b) Pilihan Permohonan

Pilihan Permohonan adalah langkah pertama memasuki tugas ini. Senarai permohonan yang dibuat oleh PSP/SP disusun mengikut turutan ID Permohonan seperti yang dipaparkan di **ilustrasi 30** di bawah. Sila pilih pautan ID Permohonan yang dikehendaki melalui ID Permohonan.

Sistem Web Rasmi         Sistem Web Rasmi         Construction         Construction         Selamat Datang, ebuilddbk/3a         Construction         Selamat Datang, ebuilddbk/3a         Selamat								Kelu	
AT Dalaman > Se	narai Permohonan								
<u>ID</u> Permohonan	Jenis Permohonan	<u>ID</u> Projek	<u>Diedar Oleh</u> ≑	<u>Jenis</u> Projek	<u>Peringkat</u> <u>Sekarang</u>	<u>Diserah</u> <u>Oleh</u> ≑	<u>Tarikh</u> <u>Diserah</u>	<u>Tarikh</u> Diserah Semula	¢
<u>100063-1</u>	A12-Pelan Bangunan+Pelan Kejuruteraan,Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan,Pelan Lampu Jalan	100063	Jabatan Seni Taman dan Kawalan Pembersihan Bandar-Bahagian Landskap	Projek Biasa	Lawatan Tapak	ismail bin ahmad	20 Aug 2009, 09:36		
1 rekod dijumpai			1						
	** Paparan terbaik menggu Content Copyrighi System Copyright© YES Env	nakan Mo t©Ministr iro Manag	zilla Firefox v.3 ke atas serta res y of Housing and Local Governr ement Sdn. Bhd. All rights rese	olusi mel nent. All ri rved world	ebihi 1024 x 76 ghts reserved. Iwide. <u>Bantuan</u> /	8 pixel * * <u>Helpdesk</u>			

Ilustrasi 30: Senarai Permohonan untuk Lawatan Tapak

# Proses Online (3.1.6.2) b)

ii. Klik pautan ID Permohonan untuk skrin bertukar ke tugasan seterusnya.



### c. Profil Projek

Ilustrasi 31 seperti di bawah memaparkan maklumat ringkas projek, permohonan dan dokumen yang diserah oleh PSP/SP. Pengguna juga boleh :

- 1. Cetak Profil Projek untuk membuat lawatan tapak
- 2. Muat turun dokumen daripada ejen, jika perlu untuk lawatan tapak.
- 3. Laporan Lawatan Tapak untuk memuat naik laporan selepas membuat lawatan tapak.
- 4. Maklumbalas Kepada PSP/SP untuk berkomunikasi dengan PSP/SP

<b>OSC</b>	sistem Web Rasmi e-Pemprosesan
	Mesej 🖂 Selamat Datang, ebuildbkl3a [Log Keluar]
🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman	📦 AT Luaran 🛛 📄 Jawatankuasa OSC 🛛 🤣 Pentadbiran Sistem
AT Dalaman > Laporan Lawatan Tapak	
Maklumat Lawatan Tapak	
Pemilik Projek	: Visentak Sdn. Bhd.
ID Projek	: 100063
Nama Projek	: Cadangan Membina Gelanggang Futsal di Jinjang
Tarikh Didaftarkan	: 20/08/2009
Maklumat Permohonan	
ID Permohonan	:100063-1
Jenis Permohonan	A12-Pelan Bangunan+Pelan Kejuruteraan,Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan,Pelan Lampu Jalan:
Nama Permohonan	:Permohonan Pelan Bangunan Dan Pelan Kejuruteraan
Diserah Oleh	arch sdn.bhd
Tarikh Diserahkan	:20/08/2009, 9:36 AM
Maklumat Pemprosesan	
Tarikh Mula Pemprosesan	: 20/08/2009
Tarikh Selesai Pemprosesan	: 14/10/2009
Baki Hari Pemprosesan	: -20 Hari
Cetak Profil Projek Ulasan dengan	Senarai Semak         Maklumbalas kepada PSP/SP         Laporan Tapak         Kertas Kerja         Peringkat Seterusnya
Dokumen(Diserah oleh PSP)	
Tiada rekod dijumpai	
	- Number of Net 100

Ilustrasi 31: Skrin Akses Laporan Lawatan Tapak

## Proses Online (3.1.6) c)

- i. Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.
- ii. Klik pautan Nama Dokumen pada baris Jenis Dokumen untuk memuat turun dokumen yang diperlukan untuk lawatan tapak.
- iii. Klik butang Laporan Lawatan Tapak untuk memuat naik laporan setelah membuat Lawatan Tapak seperti di ilustrasi 54 dibawah.



### d. Membuat Laporan Lawatan Tapak

**Ilustrasi 31** seperti di bawah memaparkan akses untuk muat naik dokumen (ie. Laporan Lawatan Tapak). Untuk Jabatan Perancang dan Jabatan Kejuruteraan, format untuk Laporan adalah mengikut format sedia ada. Untuk itu. Sistem OSC Online hanya akan meminta untuk laporan dimuat naik.

#### Ilustrasi 32: Laporan Lawatan Tapak

🕲 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
( 🛃 http://60.50.95.158:8080/osc/jabatandalaman/inspectionreport.page?ProjectID=1001518ServiceTypeCode=BC01-18ServiceNo=18Ser	:eIDNo=1008 🏠
Peringkat 3a>>Laporan Pemeriksaan Tapak	
Tiada rekod dijumpai	
Tambah Laporan	Tamat

## Proses Online (3.1.6) d)

i. Klik butang Tambah Laporan untuk membuat Laporan Baru

Ilustrasi 33 dan 34 seperti di bawah memaparkan laporan yang diperlukan untuk AT Bangunan. Isikan Maklumat yang diperlukan. Pilih dropdown yang diberi untuk maklumat.

🕲 One Stop Center - OSC Online	e - Mazilla Firefox	
http://60.50.49.74:8080/osc/jab	at and a laman / in spection report new.page ? Project ID = 100151 & Project Name = & Building Plan No = BC01 - 1% 2 for the second statement of the	18PlanDate=2 \
Peringkat 3a>>Laporan Pemeri	ksaan Tapak	
	l anoran Pemeriksaan Tanak	
	(Jabatan Bangunan )	
No. Projek	:100151	
Nama Projek	:Projek Awam	
No. Pelan Bangunan	:BC01-1/1	
Tarikh Pelan Dikemukan	:29 Dec 2008 14:52	
Tarikh Pemeriksaan: 30 💟 Mar	🔽 2009 🧱 Masa Pemeriksaan *: 🔤 HH:mm (Format 24 Jam)	
	🔘 Kerja-kerja belum dijalankan	
Status Kerja *	: 🔘 Kerja-kerja telah dijalankan(Setanding dengan pelan bangunan)	
	🔘 Kerja-kerja telah dijalankan(Tidak setanding dengan pelan bangunan)	
Catatan	:	
	◯ Tanah Rata	
	C Tanah Berbukit	
Keadaan Fizikal Tapak	Tanah Rekas Lombong/Kolam/Tebusguna	
	Sungai/Saliran sedia ada tidak dituniukkan	
Akses ke tapak pembinaan dari jal	an sedia ada 💠 🔿 YA 🔿 TIDAK	
Jenis Kesalahan	- Pilih - 🔽	
Jenis Permis	- Pilih -	
Bilangan Tingkat Permis		

Ilustrasi 33: Laporan Lawatan Tapak (1)



🖲 One Stop Center - OSC Online - Moz	zilla Firefox	
( 🛃 http://60.50.49.74:8080/osc/jabatandala	aman fin spection report new.page ? Project ID = 100151 & Project Name = & Building Plan No = BC01 - 1%2 f1 & Plan Date = & Building Plan No = & Building Plan No = BC01 - 1%2 f1 & Plan Date = & Building Pla	•2 ☆
Jenis Kesalahan	- Pilih -	E
Jenis Permis	- Pilih -	
Bilangan Tingkat Permis		
Anggaran Keluasan Binaan(Meter persegi) Jenis Tiang yang digunakan Jenis Dinding yang digunakan Jenis Bumbung yang digunakan Kerangka Bumbung yang digunakan	- Pilh - V - Pilh - V - Pilh - V	
Nama Penghuni		
Nama Pemilik Bangunan		
Alamat Pemilik Bangunan		
Nama Tuan Tanah Alamat Tuan Tanah		
	submit	

Ilustrasi 34: Laporan Lawatan Tapak (2)

## Proses Online (3.1.6) d)

- ii. Klik pautan "Dropdown" untuk memilih tarikh dan maklumat
- iii. Klik pada Ruang Kosong untuk mengisi maklumat yang diperlukan.
- iv. Klik butang "Hantar" untuk menghantar Maklumat Lawatan tapak.



Setelah membuat penghantaran maklumat atau laporan ke **OSC Online** dengan klik butang "Hantar", skrin seperti dibawah akan tertera. Klik pada butang ID untuk membuat muat naik gambar untuk lawatan tapak.

Ilustrasi	35:	Rekod	Laporan	Lawatan	Tapak
-----------	-----	-------	---------	---------	-------

🕲 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Fire	fox		
http://60.50.95.158:8080/osc/jabatandalaman/insp	ectionreport.page?ProjectID=100060&	ServiceTypeCode=BC01-1&ServiceNo	=3&ServiceIDNo=100; 🏠
Peringkat 3a>>Laporan Pemeriksaan Tapak			
<u>ID</u> = <u>Nama Pemilik Tanah</u>	Tarikh Lawatan	≑ <u>Masa Lawatan</u>	* Tindakan
21 Haji Rani Talib	04 Feb 2009	12:30	2 🔞
1 rekod dijumpai.	1		
Tambah Laporan			Tamat
1			

# Proses Online (3.1.2.2) d

v. Klik pautan "ID" untuk muat naik foto.



Ilustrasi dibawah akan tertera. Sila klik pada butang "Tambah Foto" untuk 1 foto atau klik pada butang "Tambah Banyak Foto" untuk maksima 5 foto.

🕙 One Stop Center - OSC On			
http://60.50.49.74:8080/osc/	'jabatandalaman/ins	pectionreportdetails.page?buildingInspectionID=21&ProjectID=100060&ProjectName=&Buildi	ingPlanNc 🏠
Tarikh Pelan Dikemukan	:01 Jul	2008 16:07	
Tasikh Damasikaaan	4 E-b 2000	Maaa Bamarikaaan 40:00	
rankn Pemenksaan. u	14 Feb 2009	Masa Peneriksaan. 12.30	
Status Kerja	:Kerja-I	kerja telah dijalankan(Setanding dengan pelan bangunan)	
Catatan	:wer		
Koodoon Finikal Tanak	Topolo	Devkulát	
Redudali Fizikal Tapak	.Tallall	Delbunit	
Akses ke tapak pembinaan dari	jalan sedia ada	:	
Jenis Kesalahan	:		
Invia Donnia			
Bilangan Tingkat Permis	: :0		
Anggaran Keluasan Binaan	:0.0		
Jenis Hang yang digunakan Jenie Dinding yang digunakan			
Jenis Dinuing yang ulgunakan Jonis Pumbung yang digunakan			
Korangka Pumbung yang ulgunakan	kan :		
Relangka burnbung yang uiguna	akan .		
Nama Penghuni	:		
Nama Pemilik Bangunan	:		
Alamat Pemilik Bangunan	:		
Nama Tuan Tanah	:Haji Ra	ani Talib	
Alamat Tuan Tanah	:		
Noto: Kooomuo oototon di otoo o		n kanada namarikasan assara nanglikatan samata mata	
Nota. Resentua catatan uratas a	udidii perasaska	n kepada pemeriksaan secara penginalah semala-mala.	
Foto			
Tiada rekod dijumpai			
Tambah Foto Tambah Bany	rak Entro 📙 Libat S	Semua Foto	
Kembali			

#### Ilustrasi 36: Rekod Laporan

### Proses Online (3.1.2.2) d

- vi. Klik pada butang "Tambah Foto "untuk muat naik foto satu foto.
- vii. Klik pada butang Tambah Banyak Foto" untuk muat naik lebih dari satu sehingga lima foto.
- viii. Klik pada butang "Lihat Semua Foto" untuk melihat semua foto yang telah dimuat naik.



Ilustrasi dibawah akan tertera. Sila klik pada "Browse" untuk mencapai pengkalan data anda untuk muat naik gambar lokasi seperti keperluan anda dan tekan butang "Hantar".

🖲 One Stop Center - OSC Online - Mozi	illa Firefox	
http://60.50.95.188:8080/osc/jabatandala	aman/inspectionreportphotosnew.page?buildingInspectionID=21&ProjectID=100060&ServiceTypeCo	de=BC0: 🏠
Peringkat 3a>>Pemeriksaan Tapak>>Foto		
Foto 1	Browse	
Penerangan 1		
Foto 2	Browse	
Penerangan 2		
Foto 3	Browse_	
Penerangan 3		
Foto 4	Browse	
Penerangan 4		
Foto 5	Browse	
Penerangan 5		
	Hantar	

Ilustrasi 37: Muat Naik Foto

## Proses Online (3.1.2.2) d

- ix. Klik pada butang "Browse" untuk mencapai pengkalan data anda.
- x. Klik pada Nama File yang hendak dimuat naik dan Klik pada butang "Open" untuk muat naik.
- xi. Buat aktiviti viii dan x. Sehingga semua lima foto anda telah dimuat naik.
- xii. Klik Butang Hantar untuk membuat penghantarran foto ke Sistem.



#### e. Maklumbalas kepada PSP/SP

Selepas menekan butang Maklumbalas kepada PSP/SP pada ilustrasi 31, skrin seperti di ilustrasi 38 akan tertera. Tekan butang "Surat Lain" untuk menghantar mesej terus kepada PSP/SP untuk penyediaan kedatangan untuk Lawatan Tapak.

llustrasi 38:Surat	untuk	lawwatan	Tapak

🥹 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/replytoagent.page?StaffNo=7808080571398ServiceStage=3a8ServiceID=18ServiceNo=18P	roj 😭
Maklumbalas Kepada PSP/SP	
Pilih tindakan :	
Surat Maklumbalas	
* <i>Diperlukan</i> *Tajuk Surat (Surat Maklumbalas) :	
*Kandungan Surat (Surat Maklumbalas) :	
Berhenti masa pemprosesan.	
Muat naik dokumen Muat Naik Dokumen	
Pralihat Cetak Tutup	
1	

### Proses Online (3.1.2.2) e

- i. Isi pada ruang Tajuk untuk tajuk surat.
- ii. Isi pada ruang Kandungan untuk kandungan surat.
- iii. **Klic** pada butang "**Muat Naik Dokumen**" untuk browse pengkalan data untuk dokumen tambahan kepada PSP/SP.
- iv. Klik pada Tutup untuk membuat penghantaran surat kepada PSP/SP.



### 3.1.3 Ulasan AT Dalaman

Ini adalah untuk AT Dalaman membuat Ulasan untuk permohonan-permohonan yang diproses oleh AT Dalaman Lain.

#### a. Mengenai Perkhidmatan Ini

Sebagai Contoh, AT Dalaman Memproses akan membuat edaran seperti berikut :-

- i) Ulasan teknikal kepada AT Bangunan dan AT Kejuruteraan untuk permohonan Kebenaran Merancang
- ii) Ulasan teknikal kepada AT Kejuruteraan untuk permohonan Pelan Bangunan

Untuk item i) ulasan teknikal akan diberi oleh AT Bangunan dan untuk item i) dan ii) ulasan teknikal akan diberi oleh AT Kejuruteraan.

Dalam sistem **OSC Online** terdapat kemudahan untuk **Tiga Peringkat s**emakan seperti dalam Proses Permohonan dengan fungsi yang sama untuk Penyemak 1 & 2 dan berlainan sedikit untuk Penyemak 3.

#### b. Akses

Dari peringkat ilustrasi 2 : Menu Log In, selepas pengguna AT Dalaman membuat log masuk, skrin seperti ilustrasi 39 akan tertera.

Ilustrasi 39 : Menu Utama AT Dalaman

Sistem Web Rasmi e-Pemprosesan Hesei Selamat Datang, sadialumpk [Log Keluar
🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman 🍙 AT Luaran  ji Jawatankuasa OSC 🧐 Jawatankuasa Teknikal 🤣 Pentadbiran Sistem
AT Dalaman > Utama
a) Permohonan:
• <u>e-Penyerahan</u> (0) • <u>e-Permintaan Perkhidmatan</u> (0) • <u>Mesei Baru (4)</u>
b) AT Dalaman:
Ulasan AT Dalaman (0)     Lawatan Tapak (0)     Maklumbalas e-Tanya (0)     Maklumbalas e-Aduan (0)
c) Maklumat Berkaitan:
<ul> <li>Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan</li> <li>Projek / Permohonan</li> <li>PSP/SP</li> <li>e-Rujukan</li> </ul>
** Paparan terbaik menggunakan Mozilla Firefox v.3 ke atas serta resolusi melebihi 1024 x 768 pixel **

## Proses Online (3.1.3) b

i. Klik pautan Ulasan AT Dalaman untuk ke skrin senarai permohonan untuk membuat Ulasan AT Dalaman Lain.

#### 3.1.3.1 Semakan Pertama & Kedua

#### a) Akses

Dari ilustrasi diatas, apabila penyemak pertama memasuki sistem **Ulasan AT Dalaman**, paparan log masuk untuk Semakan Pertama dan Kedua akan tertera. Pilihan Permohonan adalah langkah pertama memasuki semakan ini. Senarai permohonan yang dibuat oleh PSP/SP disusun mengikut turutan ID Permohonan seperti yang dipaparkan di **ilustrasi 40** di bawah. Sila pilih pautan permohonan yang dikehendaki melalui ID Permohonan. Bilangan peringkat ini semakan bergantung pada jenis permohonan yang dipilih dan bilangan semakan untuk permohonan yang dipilih oleh AT Dalaman yang memproses



Ilustrasi 40 : Senarai Permohonan Semakan Pertama

permohonan.



i. Klik pautan ID Permohonan untuk skrin bertukar ke tugasan seterusnya.

Halaman 55



### b) Profil Permohonan

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 41 dibawah dimana terdapat 3 fungsi yang boleh dibuat iaitu:

- 1. Cetak Profil Projek untuk mencetak Profil Projek.
- 2. Ulasan dengan Senarai Semak untuk melakukan semakan
- 3. Muat Turun dokumen daripada PSP/SP untuk semakan manual, jika perlu dan lihat komen AT Dalaman Lain.

Ilustrasi 41 : Ulasan Agensi Teknikal Dalaman : Semakan Pertama & Kedua

Concept of the second s	C Onlir	1e e-Pem	prosesa	n	1
🔮 Urusetia OSC 🛛 🚳 Jabatan Dalama	an 🛛 🥬 Jabatan Teknik	al  📔 Jawatankuasa	OSC 🤣 Penta	dbiran Sistem	
Jabatan Dalaman > Ulasan Jabatan Dala	man				
Maklumat Projek					
D Projek Nama Projek Pemilik Projek Tarikh Daftar	: 100082 : Jalan ByPass Pel : Visentak Sdn. Bho : 07 Sep 2007, 16:1	kan Darat d. 15			
Maklumat Permohonan					
Jenis Permohonan Nama Permohonan/ Nama Perancangan Diserah Oleh Tarikh Disarahkan	: Kebenaran Merar : Kebenaran Merar : ABC Architect	ncang ncang			
ta Mula Pemprosesan di Selesai Pemprosesan Hari Pemprosesan Cetak Profil Projek Ulasan dengan S	enarai Semak	anpa Senarai Semak 🔡	.aporan Tapak	Laporan J	Peringkat Seterusnya
Dokumen(Diserah oleh eien)					
Jenis Dokumen					
Delana Orlanda				© <u>Daripada</u>	Tarikh
Dokumen Sokongan yang lain				Daripada Ismail Hamzah	Tarikh 13 Oct 2008, 15:24
Dokumen Sokongan yang lain Laporan Cadangan Pemajuan				Daripada Ismail Hamzah Ismail Hamzah	Tarikh 13 Oct 2008, 15:24 13 Oct 2008, 15:24
Dokumen Sokongan yang lain Laporan Cadangan Pemajuan Laporan Geoteknik untuk lereng bukit	iv	>		Daripada Ismail Hamzah Ismail Hamzah Ismail	Tarikh 13 Oct 2008, 15:24 13 Oct 2008, 15:24 13 Oct 2008, 15:24
Dokumen Sokongan yang lain Laporan Cadangan Pemajuan Laporan Geoteknik untuk lereng bukit 35 rekod , paparan 1 hingga 20.	iv	1,2 (Seterusr	<u>ya</u> / <u>Akhir</u> ]	Daripada Ismail Hamzah Ismail Hamzah Ismail Hamzah	Tarikh 13 Oct 2008, 15:24 13 Oct 2008, 15:24 13 Oct 2008, 15:24 13 Oct 2008, 15:24
Dokumen Sokongan yang lain Laporan Cadangan Pemajuan Laporan Geoteknik untuk lereng bukit 35 rekod , paparan 1 hingga 20. Jlasan Urusetia OSC Jenis Ulasan	Daripada	1, <u>2   Seterusr</u> M <u>aklumbalas</u>	va/ Akhir) Dokumen untu	Daripada     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Hamzah     Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh</li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain Laporan Cadangan Pemajuan Laporan Geoteknik untuk lereng bukit 35 rekod , paparan 1 hingga 20. Ulasan Urusetia OSC Jenis Ulasan Senarai Semak Dokumen	Daripada urusetiadbki	1,2 [Selerusr Maklumbalas Kepada PSP Ya	ya/ Akhir) Dokumen untu dikemaskini o	Daripada Ismail Hamzah Ismail Hamzah Ismail Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Jlasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.	Daripada urusetiadbkl	1,2 ( <u>Seterusr</u> M <u>aklumbalas</u> Kepada PSP Ya 1	ya/ Akhir) Dokumen untu dikemaskini o	Daripada Ismail Hamzah Ismail Hamzah Ismail Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Jlasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.         Jlasan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekod dijumpai	Daripada   urusetiadbkl	1,2 ( <u>Seterusr</u> M <u>aklumbalas</u> Kepada PSP Ya 1	ya/ Akhir) Dokumen untu dikemaskini o	Daripada     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Ulasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.         Ulasan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekod dijumpai         Laporan Lawatan Tapak	Daripada urusetiadbki	1, <u>2   Seterusr</u> M <u>aklumbalas</u> Kepada PSP Ya 1	va/ Akhir)	Daripada Ismail Hamzah Ismail Hamzah Ismail Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Ulasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.         Ulasan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekod dijumpai         Laporan Lawatan Tapak         Tiada rekod dijumpai	Daripada urusetiadbki	1,2 [Seterusr Maklumbalas Kepada PSP Ya 1	va/ Akhir) Dokumen untr dikemaskini o	Daripada     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Jlasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.         Jlasan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekod dijumpai         Laporan Lawatan Tapak         Tiada rekod dijumpai         Jasan Agensi Teknikal Luaran	Daripada urusetiadbkl	1,2 [Seterusr Maklumbalas Kepada PSP Ya 1	ya/ Akhir) <u>Dokumen untr</u> <u>dikemaskini o</u>	Daripada     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Jasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.         Jasan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekod dijumpai         Laporan Lawatan Tapak         Tiada rekod dijumpai         Jasan Agensi Teknikal Luaran	Daripada urusetiadbki	1,2 [Seterusr 1,2 [Seterusr Maklumbalas Kepada PSP Ya 1 1	va/ Akhir) Dokumen untu dikemaskini o	Daripada     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah     Ismail     Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ol> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ol> </li> <li>Tarikh         <ol> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ol> </li> </ul>
Dokumen Sokongan yang lain         Laporan Cadangan Pemajuan         Laporan Geoteknik untuk lereng bukit         35 rekod , paparan 1 hingga 20.         Ulasan Urusetia OSC         Jenis Ulasan         Senarai Semak Dokumen         1 rekod dijumpai.         Ulasan Agensi Teknikal Dalaman PBT         Tiada rekod dijumpai         Laporan Lawatan Tapak         Tiada rekod dijumpai         Ulasan Agensi Teknikal Luaran         Jenis Ulasan         Ulasan Agensi Teknikal Luaran         Ulasan Daripada Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)	Daripada urusetiadbki	1,2 (Seterusr 1,2 (Seterusr 1,2 (Seterusr Kepada PSP Ya 1 1 1	va/ Akhir)  Dokumen untu dikemaskini o  Dokumen untu dikemaskini o	Ismail Hamzah Ismail Hamzah Ismail Hamzah Hamzah Ismail Hamzah	<ul> <li>Tarikh         <ul> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> <li>13 Oct 2008, 15:24</li> </ul> </li> <li>Tarikh         <ul> <li>20 Aug 2009, 10:06</li> </ul> </li> <li>Tarikh             <ul></ul></li></ul>



# Proses Online (3.1.3.1) b)

- ii. Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.
- iii. Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama.
- iv. Klik pautan Nama Dokumen/Jenis Ulasan untuk muat turun dokumen yang diperlukan.

### c) Semakan Pematuhan

Setelah pengguna klik pada navigasi Ulasan dengan Senarai Semak di Ilustrasi 41, ilustrasi 42 seperti di bawah akan dipaparkan. Sila beri ulasan dan tandakan status kriteria yang telah ditetapkan samada ia "Tidak Berkaitan", "Tidak Dipatuhi" atau "Dipatuhi".

Sekiranya ulasan dan status telah diberikan dan memenuhi syarat tekan butang "Dipatuhi & Seterusnya. Sekiranya status kriteria tidak dipenuhi tekan butang "Seterusnya". Kriteria disemak hingga selesai kesemuanya dan tekan butang "Tamat" untuk menamatkan

One Stop Center	- OSC Online - Mozilla Firefox 🔹 🗖 🗙	
lasan AT Dalaman ) Projek enis Permohonan eringkat Pemeriksa ombor Kriteria (Tida	: 100198 : Kebenaran Merancang an : Ulasan Peringkat Pertama k Dipatuhi) : Tiada	
Kategori Kriteria Nombor Kriteria Kriteria	: Semakan <b>C001</b> Saiz jaiaran bagi sungai yang sediada/dicadangkan akan mengikut ulasan/kehendak/kelulusan daripada JPS. :	
Dokum tidak i Status Ulasan	-Pilih-	}
Sebelum Di 0 kriteria telah lengi Tambah Kriteria Tambahan	patuhi & Seterusnya Seterusnya Tamat ap daripada 46 kriteria iv	

Ilustrasi 42: Senarai Semak Ulasan Agensi Teknikal Dalaman Lain

Halaman 57



semakan pematuhan.

## Proses Online (3.1.3.1) c

- i. Klik butang Tidak Berkaitan, Tidak Dipatuhi atau Dipatuhi.
- ii. Klik butang Dipatuhi & Seterusnya sebagai butang cepat untuk pematuhan.
- iii. Klik butang Seterusnya sekiranya status kriteria tidak dipenuhi.
- iv. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan untuk menambah Krteria seperti dalam Process d dibawah.
- v. Klik pada dropdown Dokumen yang tidak Dipatuhi untuk menanda dokumen yang tidak dipatuhi seperti di Process f dibawah.
- vi. Klik pada pautan Lihat Senarai Semak Pematuhan untuk melihat ringkasan status dan ulasan seperti di Proses e dibawah.
- vii. **Klik** pada butang **Tamat** dan Permohonan akan dihantar dari Penyemak 1 ke 2 dan Penyemak 2 ke 3.



### d) Kriteria Tambahan

Di dalam senarai semakan pematuhan seperti di Ilustrasi 28 terdapat fungsi untuk **Kriteria Tambahan.** Sekiranya kriteria yang telah disediakan tidak mencukupi dan perlu ditambah, klik

ID Permohonan Jenis Senarai Sem	:100198 - 1 <b>ak</b> :Ulasan Dalaman	_ر
Kategori Kriteria	Ulasan Tambahan	<u>`</u> _
No. Kriteria	E01	
	C Tidak Berkaltan	
Kome		•

Ilustrasi 43: Kriteria Tambahan Semakan Pertama

## Proses Online (3.1.3.1) d

- i. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan pada ilustrasi 42, Ilustrasi 43 seperti di atas dipaparkan.
- ii. Taip pada Ruang Kosong pada Kriteria untuk tambahan.
- iii. Klik pada butang radio Tidak Berkaitan, Tidak Dipatuhi atau Dipatuhan dan Taip ulasan pada ruang Komen untuk membuat ulasan.
- iv. Taip pada Ruang Kosong pada Ulasan untuk membuat ulasan
- v. Klik butang Daftar atau Kembali untuk ke peringkat seterusnya





### e) Ringkasan Ulasan

Di dalam senarai semakan pematuhan seperti di Ilustrasi 42 terdapat fungsi **Lihat Senarai Semak Pematuhan**. Untuk melihat keseluruhan komen-komen untuk kriteria di senarai yang telah disemak daripada kesemua kriteria seperti di ilustrasi 44 di bawah.

criteria d Kriteria	aripada 46 belum dileng! (Tidak dipatuhi): Tiada	kapkan		₹ i	}	
<u>lo</u> Criteriă	<u>Kriteria</u>	<u>Status</u>	<u>Komen Pertama</u>	= <u>Komen Kedua</u>	Komen Terakhir	<u>)okumen</u> intuk likemaskini
<u>001</u>	Saiz jajaran bagi sunga yang sediada/dicadangkan akan mengikut ulasan/kehendak /kelulusan daripada JPS.					
: <u>002</u>	Aras banjir paling tinggi direkodkan.					
003	Pelan ukuran tanah menunjuk aras tanah sediada, lain-lain butiran dan arah aliran parit-parit sediada didalam lingkungan kawasan yang terlibat dengan cadangan pembangunan hendaklah ditunjukkan dalam pelan.					
046	Cadangan jalan hendaklah selaras mengikut tatasusunan jalan serkada dalam kat					

Ilustrasi 44: Lihat Senarai Semak Pematuhan Semakan Pertama

# Proses Online (3.1.3.1) e

- i. Klik butang Lihat Senarai Semak Pematuhan (ilustrasi 42), Ilustrasi 44 seperti di atas dipaparkan. Sila semak kembali secara keseluruhan.
- ii. Klik butang Tutup jika senarai semak tidak diperlukan.



### f) Dokumen yang Tidak Dipatuhi

Setelah menekan "Dokumen yang tidak dipatuhi" arahan untuk memuatnaik kembali dokumen yang perlu diubah seperti dibawah akan tertera.

Ilustrasi 45: Skrin Fail yang Perlu Diubah

🕹 One Stop Center	- OSC Online - Mozilla Firefox	- ~ ×)
http://eosc.mpk.g	w.my/osc/ATDalaman/Internalcomment.form?ProjectID=1001988.ServiceID=2788.CheckListType=Dalaman8.CurrentServiceStage=3b8.ServiceNo 😭	
Ulasan AT Dalaman		pe Fill * 🗿 Find
ID Projek	: 100198	pe Outline * 👌 Replace *
Jeniis Permohonan Peringkat Pemeriksa	Kebenaran Merancang     Ulasan Peringkat Perlama	pe Effects * 🛛 🔓 Select *
Nombor Kriteria (Tida	k Dipatuhi) : Tiada	G Editing
L		
Kategori Kriteria	Semakan COOL	4 1
Kriteria	Color inizianan basi sunnai unan asafi ada/di sadanalum alum mengilatu dapani uban dal dubuhunan	
	saiz talatat bagi sunga yang sediadardicadangkan akan mengikul ulasat/kenendak/kelulusan daripada JPS.	
Dokumen yang	-Piib-	HK i 🔪 🔰
tidak dipatuhi	Plih	
Status	Dokumen Sokongan yang lain	<b>—</b>
Ulasan Sebelum [] g 0 kriteria telah len k <u>Tambah Kriteria</u> <u>Tambah Ariteria</u>	Termpiata borang kinaan bagvan tee palan (Jabuta 3, Kaedan 4) yang telah dilsi Gambar Tapak yang menunjukkan kaadaan tapak dan kawasan sekitar dalam bentuk jpeg/pdf Pelan Kerja Ukur yang disahkan (Certified Survey Pten) Lukisan Perspektif yang menunjukkan kaadaan tapak dan kawasan sekitar dalam bentuk jpeg/pdf Pelan cadangan sistem perparitan dalaman dan luaran selaras dengan kehendak MSMA yang disediakan oleh Jurutera Gambar Kawasan Tapak dalam bentuk jpeg/pdf Template Borang kiraan bayaran fee pelan (Jaduta 3, Kaedah 4) yang telah diisi. Carian Rasmi terbaru untuk geran tanah yang hendak dimajukan dalam bentuk pdf Laporan Perlaksanaan Manual Saliran Mesra Alam (MASMA). Jika Perlu Gambar Tapak dalam bentuk jpeg/pdf Pelan Kerja Ukur (Detailed Survey). Pelan Akuan Ukur (Survey Certified Plan) Pelan Kantur Lukisan Perspektif yang menunjukkan cadangan pembangunan tersebut (Pengecualian diberikan kepada pembanguna Pelan cadangan sistem perparitan dalaman dan luaran yang disokong oleh kiraan yang disediakan oleh Jurutera Perun Pelan Akui (certified Plan) menunjukkan taberkanaan dan luaran yang disokong oleh kiraan yang disediakan oleh Jurutera Perun Pelan Akui (certified Plan) menunjukkan taberkanaan dan luarah yang disokong oleh kiraan yang melebihili 0.8 meteru uk Pelan Akui (certified Plan) menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekelling Pelan-Akui (certified Plan) menunjukkan lot Parfessional Berdatter Pelan Susun Atur (Pelan Kunci dan Pelan Lokasi)	n rumah sesebuah mengikut Garispanduan PBT d Perunding Bertauliah dalam bentuk Autocad n rumah sesebuah mengikut Garispanduan PBT d jing Bertauliah dalam bentuk Autocad ur lilit yang disahkan oleh Jurukur/Arkitek Lanska p
Sejarah Tidak Dipatuh		
Tiada rekod dijumpa		0
<	•	

## Proses Online (3.1.3.1) f : Maklumbalas

- i. Klik pada kotak kosong dibawah Fail yang Perlu Diubah untuk menandakan fail yang perlu diubah.
- ii. **Klik** pada butang **"Hantar**" untuk menghantar arahan. Mesej tutp akan diberi. Sila Klik pada butang tutup untuk menamatkan proses.



## 3.1.3.2 Semakan Terakhir

### a) Akses

Dari peringkat **ilustrasi 2.3 : Menu Utama,** apabila Penyemak Ketiga memasuki sistem **Ulasan AT Dalaman**, paparan log masuk untuk Semakan Ketiga akan tertera.

Pilihan Permohonan adalah langkah pertama memasuki semakan ini. Hanya permohonan yang telah menghabiskan semakan pertama dan kedua akan tertera untuk semakan. Sila pilih ID permohonan yang ingin diproses.



Ilustrasi 46: Senarai Permohonan Peringkat 3b Semakan Ketiga

## Proses Online (3.1.3.2) a)

- Klik pautan ID Permohonan untuk skrin bertukar ke tugasan seterusnya.
- ii. Sila pilih permohonan berstatus Uasan AT Dalaman Lain PBT.



### b) Profil Permohonan

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 47 dibawah dimana terdapat 3 fungsi yang iaitu :-

- 1) Cetak Profil Projek untuk mencetak Profil Projek.
- 2) Ulasan dengan Senarai Semak untuk melakukan semakan.
- 3) Muat turun dokumen daripada ejen untuk semakan manual, jika perlu.

🔗 Urusetia OSC	🚳 AT Dalaman	🍙 AT Luaran	Jawatankuasa OSC	🤌 Pentadbiran S	iistem	
AT Dalaman > Ulas	an AT Dalaman					
Maklumat Projek						
Pemilik Projek ID Projek		:Sunway E :100008	3erhad			
Nama Projek	Cadangan Membina dan Menyiapkan Bangunan Dewan Orang Ramai, Bekalan di Jalan 25/31B,Jinjang Tambahan,Kuala Lumpur				li Jalan 25/31B,Jinjang Selatan	
Tarikh Didaftarkan		:15/07/200	09			
Maklumat Permoho	nan					
ID Permohonan		:100008-1				
Jenis Permohonan Nama Permohonan		:A13-Keba Cadanga Jalan 25/	enaran Merancang nProjek Kebenaran Merancany 318 Jinjang Selatan Tambaha	g untuk Membina dan 1 n Kuala Lumpur	Menyiapkan Bangur	nan Dewan Orang Ramai, Bekalan d
Diserah Oleh		:Syarikat N	Aaju Jaya Sdn Bhd	nh anna Earrikai		
Tarikh Diserahkan		:15/07/200	09, 3:39 PM			
Maklumat Pempros	esan					
Tarikh Mula Pempro Tarikh Selesai Pem Baki Hari Pemprose	osesan prosesan Isan	: 16/0 : 03/0 : -61 F	7/2009 9/2009 <mark>lari</mark>			
Cetak Profil Proje	k Ulasan dengan	Senarai Semak	Ulasan Tanpa Senarai Sem	ak Kertas Kerja	Peringkat Seter	usnya
Dokumen(Diserah d	leh PSP)					
<u>Jenis Dokumen</u>					Daripada =	≑ <u>Tarikh</u> ♦
Laporan Cadanga	n Pemajuan (LCP)				mazatul ahmad	15 Jul 2009, 15:39
Surat Permohonal	<u>n Rasmi</u>				mazatul ahmad	15 Jul 2009, 15:37
Overset for a set 10/s 14	C D annual of Other many 2				and a method	45 101 2000 45:20

Ilustrasi 47: Ulasan AT Dalaman Semakan Ketiga

## Proses Online (3.1.3.2) b

- i. Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.
- ii. Klik butang Ulasan dengan Senarai Semak untuk membuat semakan pertama.
- iii. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.



#### c) Semakan Pematuhan

Setelah pengguna klik pada pautan **Ulasan Dengan Senarai Semak** di **ilustrasi 47**, **ilustrasi 48** seperti di bawah akan dipaparkan. Sila beri ulasan dan tandakan status kriteria yang telah ditetapkan samada ia "Tidak Berkaitan", "Tidak Dipatuhi" atau "Dipatuhi". Sekiranya ulasan dan status telah diberikan dan memenuhi syarat tekan butang "Dipatuhi & Seterusnya. Sekiranya status kriteria tidak dipenuhi tekan butang "Seterusnya". Kriteria disemak hingga selesai kesemuanya dan tekan butang "Tamat" untuk menatkan semakan pematuhan.

🕙 One Stop Cente	r - OSC Online	- Mozilla Firefox	_ 🗆 🗙
Mttp://eosc.mpk.	gov.my/osc/ATDala	aman/internalcomment.form?ProjectID=100092&ServiceID=118&CheckListType=Dalaman&CurrentServiceStage=3b&Ser	rviceNo 🏠
Ulasan AT Dalaman ID Projek Jenis Permohonan Peringkat Pemeriks Nombor Kriteria (Tid	aan Iak Dipatuhi)	: 100092 : Kebenaran Merancang : Ulasan Peringkat Kedua . C001, C003, C010, C012, C013, C014, C015, C016, C018, C019, C021, C022, C023, C025, C027, C028 . C034, C037, C038, C039, C040, C041, C042, C045	, C030,
Kategori Kriteria Nombor Kriteria	: Semakan : <b>C001</b>		
Kriteria	Saiz jajara daripada .	in bagi sungai yang sediada/dicadangkan akan mengikut ulasan/kehendak/kelulusar JPS:	Į
Dokumen yang tidak dipatuhi	-Pilih-		•
Status Ulasan	: O Tidak Berk	xaitan ⊙ Tidak Dipatuhi ○ Dipatuhi	
Ulasan Pemeriksaan Pertama	: Hendaklah me	engemukakan ulasan JPS mengenai pengalihan parit tanah sediada yang terdapat dalam lot pemohon.	
Sebelum D 45 kriteria telah ler	ipatuhi & Seteru ngkap daripada 4	usnya Seterusnya Ta	amat
<u>Tambah Kriteria</u> <u>Tambahan</u>		Lihat Senarai Semak Pem	atuhan
<			

Ilustrasi 48: Senarai Semak Ulasan Dalaman Semakan Ketiga



# Proses Online (3.1.3.2) c

- viii. Klik butang Tidak Berkaitan, Tidak Dipatuhi atau Dipatuhi.
- ix. Klik butang Dipatuhi & Seterusnya sebagai butang cepat untuk pematuhan.
- x. Klik butang Seterusnya sekiranya status kriteria tidak dipenuhi.
- xi. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan untuk menambah Krteria seperti dalam Process d dibawah.
- xii. **Klik** pada **dropdown Dokumen yang tidak Dipatuhi** untuk menanda dokumen yang tidak dipatuhi seperti di Process f dibawah.
- xiii. **Klik** pada pautan **Lihat Senarai Semak Pematuhan** untuk melihat ringkasan status dan ulasan seperti di Proses e dibawah.



### d) Kriteria Tambahan

Di dalam senarai semakan pematuhan seperti di Ilustrasi 48 terdapat fungsi untuk **Kriteria Tambahan.** Sekiranya kriteria yang telah disediakan tidak mencukupi dan perlu ditambah, klik pada navigasi ini seperti di ilustrasi 49 di bawah.

One Stop Cente	r - OSC Online - Mozilla Firefox
<riteria tambahan<="" td=""><td></td></riteria>	
ID Permohonan Jenis Senarai Sema	:100092 - 1 ik:Ulasan Dalaman
Kategori Kriteria	: Ulasan Tambahan
No. Kriteria	: E01
Kriteria	:
Status	: O Tidak Berkaitan O Tidak Dipatuhi O Dipatuhi
Komen	

Ilustrasi 49: Kriteria Tambahan Ulasan AT Dalaman : Semakan Ketiga

## Proses Online (3.1.3.2) d)

- i. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan pada ilustrasi 48 , Ilustrasi 49 seperti di atas dipaparkan.
- ii. **Taip** pada **Ruang Kosong** pada Kriteria untuk tambahan.
- iii. Klik butang Daftar untuk menambah kriteria tersebut
- iv. Klik butang Kembali sekiranya untuk ke halaman sebelumnya



### e) Ringkasan Ulasan

Di dalam senarai semakan pematuhan seperti di Ilustrasi 48 terdapat fungsi **Lihat Senarai Semak Pematuhan**. Untuk melihat keseluruhan komen-komen untuk kriteria di senarai yang telah disemak daripada kesemua kriteria seperti di ilustrasi 50 di bawah.



http://	/eosc.mpk.gov.my/osc/AT	Dalaman/ch	neckcurrentstatus.page?Ser	rviceID	=118&CheckListType=D	alaman(Kejuruteraan)&Checklist	:Level=Ulasan+Perii 🕇
narai Sei	mak						
riteria da Kriteria 134, C037 men Per	ripada 46 belum dilenı (Tidak dipatuhi): C001 7, C038, C039, C040, C tama Oleh : norhic	gkapkan , COO3, CO :O41, CO4: layahmpk	010, C012, C013, C014, 2, C045	C015,	C016, C018, C019, (	C021, C022, C023, C025, C0	027, C028, C030,
<u>No</u> Kriteriă	<u>Kriteria</u> =	<u>Status</u>	<u>Komen Pertama</u>	= <u>K</u>	<u>omen Kedua</u>	= <u>Komen Terakhir</u>	<u>Dokumen</u> untuk dikemaskini
<u>C001</u>	Saiz jajaran bagi sungai yang sediada/dicadangkan akan mengikut	Tidak Dipatuhi	Hendaklah mengemukakan ulasan JPS mengenai				

Klik butang Lihat Senarai Semak Pematuhan (ilustrasi 48), Ilustrasi 50 seperti di atas dipaparkan. Sila semak kembali secara keseluruhan.

i. Klik butang Tutup jika senarai semak tidak diperlukan.

**Nota :** Proses diatas adalah sama dengan proses online 3.1.3.1 d) Tetapi secara paparan, anda akan dapat melihat Barisan Menegak Tambahan dari penyemak pertama dan kedua.



## f) Dokumen yang Tidak Dipatuhi

Setelah menekan "Dokumen yang tidak dipatuhi" arahan untuk memuatnaik kembali dokumen yang perlu diubah seperti dibawah akan tertera.



			Mailings Revie	w View	
One Stop Center	OSC Online - Mozilla Firefox my/osc/ATDalaman/internalcomment.form?ProjectID=1000928/ServiceID=1108/CheckListType=Dalaman&CurrentSer	rviceStage=3b8ServiceNo 🏠	New Window	87	
			Arrange All	Switch Windows *	Macros Macros
Dokumen yang tidak dipatuhi	Pilh-	~			<b>^</b>
court aportain	Pilh-				
Status :	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)				
Ulasan : Ulasan	reian cabangan sistem perpanian dalamam dan judan yang disokong ulein kidan yang dised Template Borang kiraan bayaran ke pelian (Jadudi 3, Kaedah 4) yang tahlah disi Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) bagi pemajuan yang melebih 5 ekar. Gambar Tapak yang menunjukkan kadaan topak dan kawasan sekitar dalam bentuk jegg/pd Pelan kerja Ukur yang disahkan (Centified Survey Plan) Lukisan Perspektif yang menunjukkan cadangan pembangunan tersebut (Pengecualian diberii Pelan cadangan sistem perpariain dalaman dan luaran selaras dengan kehendak MSNA yang Gambar Kawasan Tapak dalam bentuk jpeg/pd Template Borang kiraan bayaran ke pelan (Jadudi 3, Kaedah 4) yang telah disi. Carian Rasmi untuk hakmilik bagi semua lot bersempadanan yang disenaraikan dalam Borang Carian Rasmi untuk hakmilik bagi semua lot bersempadanan yang disenaraikan dalam Borang	lakan oleh sululera Peluna If g disediakan oleh Jurutera i g A - KPPA dalam bentuk pi	rumah sesebuah me Perunding Bertauliah df	ngikut Garis dalam bent	panduan PBT darj
Pemeriksaan : Pertama	Laporan Cadangan Sistem Pembentungan, Jika Perlu; Laporan Perlaksanaan Manual Saliran Mesra Alam (MASMA), Jika Perlu Gembar Tapak dalam bentuk jpegipat				
45 kriteria telah lengk	Pelan Kerja Ukur (Dutailed Survey). Pelan Akuan Ukur (Survey Certified Plan) Pelan Kontur				,
Tambah Kriteria Tambahan	Lukisan Perspektif yang menunjukkan cadangan pembangunan tersebut (Pengecualian diberik Luhat Sen	kan kepada pembangunan arai Semak Pematuhan	rumah sesebuah me	ingikut Geris	panduan PBT dar.
Sejarah Tidak Dipatuhi Pering					

# Proses Online ( 3.1.3.2 ) f : Maklumbalas

Klik pada dropdown Dokumen untuk menandakan fail yang perlu diubah.



### g) Maklumbalas Kepada PSP/SP

Setelah selesai membuat semakan kriteria, menambah kriteria yang perlu, menyemak dengan ringkasan senarai semak dan menanda dokumen yang perlu diubah, anda dikehendaki untuk membuat maklumbalas kepada PSP/SP dengan menekan butang tamat seperti di proses online 3.1.3.2 b atau seperti di skrin dibawah. Setelah itu, skrin seperti di ilustrasi 53 a akan tertera.

🕙 One Stop Cente	r - OSC Online	e - Mozilla Firefox	
Mttp://eosc.mpk.e	gov.my/osc/ATDal	alaman/internal comment.form?ProjectID = 100092 & ServiceID = 118 & CheckListType = Dalaman & CurrentServiceStands and the service is the service of the s	ge=3b&ServiceNo 🏠
Ulasan AT Dalaman		400000	^
ID Projek Jenis Permohonan Peringkat Pemeriksa Nombor Kriteria (Tid	aan ak Dipatuhi)	: 100092 : Kebenaran Merancang : Ulasan Peringkat Kedua . C001, C003, C010, C012, C013, C014, C015, C016, C018, C019, C021, C022, C023, C025, C( : C034, C037, C038, C039, C040, C041, C042, C045	)27, C028, C030,
Kategori Kriteria Nombor Kriteria	: Semakan : <b>C001</b>		
Kriteria	Saiz jajara daripada	an bagi sungai yang sediada/dicadangkan akan mengikut ulasan/kehendak/k JRS:	elulusan
Dokumen yang tidak dipatuhi	-Pilih-		
Status Ulasan	: O Tidak Berl	rkaitan 💿 Tidak Dipatuhi 🔿 Dipatuhi	
Ulasan Pemeriksaan Pertama	: Hendaklah m	nengemukakan ulasan JPS mengenai pengalihan parit tanah sediada yang terdapat dalam lot per	nohon.
Sebelum Di	ipatuhi & Seter	rusnya	Tamat
45 kriteria telah len	gkap daripada 4	46 kriteria	
<u>Tambah Kriteria</u> <u>Tambahan</u>		Lihat Senarai Se	mak Pematuhan
<			>

#### Ilustrasi 52 : Skrin Senarai Semak

i) Klik butang Tamat untuk menamatkan Ulasan dan semakan kriteria.



Setelah anda menekan butang "Tamat" di ilustrasi 52, anda dikehendaki untuk menekan butang tutup untuk menghabiskan penghantaran ulasan dan semakan kepada PSP/SP. Ini adalah perbezaan utama antara Semakan ketiga dengan semakan pertama dan kedua.

Ilustrasi 53: : Skrin Halamn untuk maklumbalas kepada PSP/SP	
🕲 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/compliancechecklist.form?StaffNo=780808059513&ProjectID=100011&ServiceID=16	&CheckListType=Dala 🏠
Cetak Senarai Semak	
Tutup	

## Proses Online (3.1.3.2) g : Cetakan

ii. Klik butang Tutup untuk menghantar Ulasan dan semakan kriteria kepada PSP/SP. Dibawah adalah contoh surat yang dihantar kepada PSP/SP sebagai maklumbalas ulasan dari AT Dalaman.

#### Ilustrasi 54: Contoh Surat Maklumbalas kepada PSP/SP

Jalan Tanah Puth 25100 Kuaman Pahang Tel: 600-5121666 Fax: 600-5121666 Fax: 600-5121666 Fax: 600-5121666 Fax: 600-5120664 Emet: Permitik Projek D Projek 100007 Nama Projek CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR D Permohonan 100007-1 Jenis Permohonan Pelan Bangunan Nama Permohonan Pelan Bangunan Nama Permohonan 11/01/2011 4.01 PM KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh Dermohonan 11/01/2011 4.01 PM KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh Usaan 1 304/2011 Sonarai Kohendak-kohendak	Jalain Tamah Puth           25100         Kuunian           Pahang         Tei: 609-5121666           Fax:         609-5130644           Eme:         Eme:           Pemilik Projek         100007           Nama Projek         100007           Artas Loft PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN		Majlis Perbandaran Kuantan		
25100         Kuanian           Pahang         Tel: 609-5121666           Fax:         609-5121666           Fax:         609-5130644           Emei:         Emeitik           Pemilik Projek         100007           Nama Projek         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR           D Permohonan         100007 - 1           Jenia Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Projek         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         100007 - 1           Jenia Bangunan         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         1101/2011 4.01 PM           KEHENDAK KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh ulisan : 1304/2011           Senarai Kehendak kehendak         No. Kategori         Kehendak kehendak	25100         Kuantan           Pahang         Tei: 609-5121666           Fax:         609-5121666           Fax:         609-5121666           Pemilik Projek         100007           Nama Projek         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR           ID Permohonam         100007 - 1           Jenis Permohonam         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MARMUR.           Tarikh Permohonam         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MARMUR.           Tarikh Permohonam         1101/2011 4.01 PM           KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh ulasan : 1304/2011           Sonarai Kehendak kohendak         Ulasan		Jalan Tanah Putih		
Pennik         Pennik         File         609-5121666           Fax:         609-5130644         Emel:           Pemilik Projek         D0007         Image:         Image:           D Projek         100007         Image:         Image:           Jack         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANO DARUL MAKMUR           ID Permohonan         100007 - 1           Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         Pelan Bangunan           Tarikh Permohonan         101/2011 4.01 PM           KEHENDAK KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh Untuk KUNTUK PINDAAN           Tarikh Dermohonan         13/04/2011           Senarai Kehendak kehendak         Uasan	Panang         Tel:         609-5121666           Fax:         609-513044         Emei:           Pemilik Projek         D Projek         100007           Nama Projek         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, Pahang DaRU, MaKMUR           ID Permohonan         100007 - 1           Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         Pelan Dangunan           Tarikh Permohonan         110/12011 4.01 PM           KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh unsan : 1304/2011           Senarai Kehendak kehendak         Uleaan		25100 Kuantan		
Far:     609-5130844       Emei:     Emei:       Dirojek     100007       Nama Projek     CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT 45522 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR       ID Permohonan     100007 - 1       Jenis Permohonan     Pelan Bangunan       Nama Permohonan     Pelan Bangunan       Nama Permohonan     10007 - 1       Tariki Permohonan     Pelan Bangunan       Nama Permohonan     10017 - 17 4532 (HSM 3754) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.       Tariki Permohonan     1101/2011 4.01 PM       KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN     Tariki Dermohonak       Senarai Kehendak-kehendak     Utasan	Fac:     699-5130644       Emei:     Emei:       Di Projek     100007       Nama Projek     CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT 74 5352 (HSM 37634) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR       D Permohonan     100007 - 1       Jenis Permohonan     Pelan Bangunan       Nama Permohonan     CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT 71 4532 (HSM 37634) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.       Tarikh Permohonan     1101/20114 01 PM       KEHENDAK-KEHENDAK KUNTUK PINDAAN     Tarikh ulasan : 1304/2011       Senarai Kehendak kehendak     Ulasan	KUANTAN	Pahang	Tel:	609-5121666
Eme: Pemilik Projek D Projek CADANGAN NEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR ID Permohonan Pelan Bangunan Nama Permohonan CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR. Tarikh Vermohonan 1304201 Senarai Kehendak kehendak No. Kategori Kehendak kehendak Utasan	Eme: Pemilik Projek ID Projek ID Projek ID Projek CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45322 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MARMUR ID Permohonan 100007 - 1 Jenis Permohonan CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45322 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MARMUR. Tarikh Permohonan 11/012011 4.01 PM KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh ulasan : 13/04/2011 Sonarai Kehendak kohendak No. Kategori Kehendak kohendak			Fax:	609-5130644
Permilik Projek         100007           Nama Projek         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKNUR           ID Permohonan         100007 - 1 Jenis Permohonan           Nama Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         100007 - 1 ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKNUR,           Nama Permohonan         100007 - 1 ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR,           Tarikh Permohonan         110/2011 4.01 PM           KEHERDAK KEHENAK UNTUK PINDAAN         Tarikh Ulasan : 1304/2011           Senarai Kehendak-kehendak         Ulasan	Permilik Projek         100007           ID Projek         CADAKICAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PANNIG DARUL MAKMUR           ID Permohonan         100007 - 1 Jenis Permohonan           Nama Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         110017 14 3522 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR           Tarikh Permohonan         11.012011 4.01 PM           KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh Unsan : 1304/2011           Senarai Kehendak kehendak         Ulsan			Emel:	
Termin Friger         100007           Nama Projek         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, NAHANG DARUL MAKNUR           ID Permohonan         100007 - 1           Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         Pelan Bangunan           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4.01 PM           KeHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh Untuk PinDAAN           Tarikh Usana         13/04/2011           Senarai Kehendak-kehendak         Ulasan	Termin Fruge         100007           Di Projek         100007           Arta Si LOT PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR         100007 - 1           Di Permohonan         100007 - 1           Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         Pelan Bangunan           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4:01 PM           KethenDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh Unitanian           Tarikh Usaan :         13/04/2011           Sonarai Kehendak kehendak         Ulasan	Domilik Broiek			
Nama Projek         CADANIGAN MEMBINA DAN MENIYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (PSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR           ID Permohonan         100007 - 1 Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         CADANIGAN MEMBINA DAN MENIYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45522 (PSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4.01 PM           KEHENDAK KEHENDAK UNTUK PINDAAN           Tarikh ulasan : 13/04/2011           Senarai Kohendak-kehendak           No. Kategori         Kehendak-kehendak	Nama Projek         CADANICAN MEMBINA DAM MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT ESS2 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PANANG DARUL MARMUR           ID Permohonan         100007 - 1 Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         CADAKICAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT #SS2 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PANANG DARUL MARMUR.           Tarikh Permohonan         11/01/20114.01 PM           KEHENDAK KEHENDAK UNTUK PINDAAN           Tarikh ulasan :         13/04/2011           Sonarai Kohendak kehendak         Ulasan	ID Projek	100007		
ID Permohonan 100007 - 1 Jenis Permohonan Pelan Bangunan Pelan Bangunan Pelan Bangunan Nama Permohonan CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR. Tarikh Permohonan 110/2011 4.01 PM KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh ulasan : 13/04/2011 Senarai Kehendak kehendak No. Kategori Kehendak kehendak Ulasan Inc. Kategori Kehendak kehendak Inc. Kategori Kehendak Kehendak Inc. Kategori Kehendak Kehendak Inc. Kategori Kehendak Kehendak Inc. Kategori Ke	ID Permohonam 100007 - 1 Jenis Permohonam Pelan Bangunan Pelan Bangunan Pelan Bangunan Pelan Bangunan Nama Permohonam CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT 74 5522 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR. Tarikh ulasan : 1304/2011 Sonarai Kohondak kohondak Kohondak Kohondak Ulasan Ulasan : Ulasan No. Kategori Kohondak-kohondak Ulasan	Nama Projek	CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUK PAHANG DARUL MAKMUR	KAN SEBUAH RUMAH KIM KUALA KUANTAN,	SETINGKAT DI KUANTAN,
Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         CADNIGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SERUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PI 4552 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4.01 PM           KEHENDAK-KEHENDAK UNITUK PINDAAN           Tarikh lasan:         13/04/2011           Sonarai Kohendak-kehendak         Ulasan	Jenis Permohonan         Pelan Bangunan           Nama Permohonan         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4532 (1958) 7834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4.01 PM           KEHENDAK KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh ulasan : 13/04/2011           Senarai Kehendak-kehendak         Ulasan	ID Permohonan	100007 - 1		
Nama Permohonan         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 4552 (15M 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4.01 PM           KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh ulasan : 13/04/2011           Senarai Kehendak-kehendak         Ulasan	Nama Permohonan         CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPKAN SEBUAH RUMAH SETINGKAT DI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUKIM KUALA KUANTAN, KUANTAN, PAHANG DARUL MAKMUR.           Tarikh Permohonan         11/01/2011 4.01 PM           KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN         Tarikh ulasan :           Senarai Kohendak kehendak         Ulasan	Jenis Permohon	an Pelan Bangunan		
Tarikh Permohonan 11/01/2011 4.01 PM KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh ulasan : 13/04/2011 Senarai Kehendak-kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Tarikh Permohonan 11/01/2011 4.01 PM KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh ulasan : 13/04/2011 Senarai Kehendak-kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Nama Permoho	an CADANGAN MEMBINA DAN MENYIAPI ATAS LOT PT 45352 (HSM 37834) MUK PAHANG DARUL MAKMUR.	KAN SEBUAH RUMAH KIM KUALA KUANTAN,	SETINGKAT DI KUANTAN,
KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh ulasan : 1304/2011 Senarai Kehendak-kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	KEHENDAK-KEHENDAK UNTUK PINDAAN Tarikh ulasan : 1304/2011 Senarai Kehendak-kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Tarikh Permoho	nan 11/01/2011 4.01 PM		
Tarikh ulasan : 13/04/2011 <u>Senarai Kehendak kehendak</u> No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Tarikh ulasan : 1304/2011 Senarai Kehendak kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	KEHENDAK-KEI	IENDAK UNTUK PINDAAN		
Senarai Kehendak-kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Senarai Kehendak-kehendak No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Tarikh ulasan :	13/04/2011		
No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	No. Kategori Kehendak-kehendak Ulasan	Senarai Kehen	dak-kehendak		
		No. Kategori	Kehendak-kehendak	Ulasan	
001					



### 3.1.4 Penyediaan Kertas Kerja/Perakuan

Sistem terdahulu membenarkan AT Dalaman memproses melakukan penyediaan Kertas Kerja/Perakuan setelah lawatan tapak dibuat dan dimuat naik; dan ulasan dari agensi lain di selesaikan.

Sistem terbaru membenarkan penyediaan kertas kerja/perakuan dilaksanakan serentak sewaktu penilaian terhadap permohonan dilaksanakan oleh Penyemak 1 atau 2, sementara menuggu ulasan dari AT Dalaman dan Luaran. Dalam perkataan lain, sistem memberi dua maklumat untuk satu permohonan untuk melaksanakan dua tugasan Semakan Pematuhan dan Penyediaan Kertas Kerja dilaksanakan serentak. ID Permohonan adalah sama tetapi status penyerahan adalah berbeza.

Walaubagaimanapun, permohonan dan kertas kerja akan dihantar ke Penyemak Ketiga dimana beliau akan membuat keputusan Pengesahan Kertas Kerja dan Menghantar Kertas Kerja ke peringkat Mesyuarat OSC/Teknikal atau membuat maklumbalas kepada PSP/SP sekiranya ada ketidak patuhan. Sekiranya ulasan mematuhi, permohonan bolehlah seterusnya ke peringkat seterusnya, dimana Peyemak Ketiga akan membuat pengesahan kepada kertas kerja untuk ke mesyuarat jawatankuasa OSC. Dibawah adalah persediaan untuk membuat Penyediaan Kertas Kerja.

### 3.1.4.1 Pilihan Permohonan

Dari peringkat **ilustrasi 2.3 : Menu Utama,** apabila Penyemak Pertama memasuki sistem **e-Permohonan**, Senarai Permohonan Peringkat Kertas Kerja akan tertera. Senarai permohonan yang dibuat oleh PSP/SP disusun mengikut turutan ID Permohonan seperti yang dipaparkan di **ilustrasi 55** di bawah. Sila pilih pautan ID Permohonan yang dikehendaki.


ĺ.

#### Ilustrasi 55: Senarai Permohonan

Urusetia OSC 🛛 🎆							MUNICIPAL COUNCIL
Dalaman > Senarai Per	AT Dalaman 🛛 💫 AT mohonan	Luaran	📄 Jawata	nkuasa OSC 🚯 Jawata	Mesej 🔀 nkuasa Teknikal	Selamat Datang	j, noritarmpk <u>[Log k</u> in Sistem
<u>Permohonan</u>	Jenis Permohonan	ID Projek	Jenis Projek	Peringkat Sekarang (Status)	<u>Diserah Oleh</u> 🗧	<u>Tarikh</u> Diserah	<u>Tarikh Diserah</u> Semula
00022-3/MPK/Y:D/6-31 /2011-C	Pelan Pembersihan (Sanitari)	100022	Projek Biasa	Ulasan AT Dalaman (Proses)	Abd Rashid Bin Oyop	27 Jan 2011, 16:19	
00022-3/MPK/Y:D/6-31 /2011-C	Pelan Pembersihan (Sanitari)	100022	Projek Biasa	Kertas Kerja (Proses)	Abd Rashid Bin Oyop	27 Jan 2011, 16:19	
00019-1/MPK/Y:D/6-30 /2011-C	Pelan Bangunan	100019	Projek Biasa	Ulasan AT Dalaman ( Proses )	ZULKEFLI BIN MAT SIN	27 Jan 2011, 10:50	
00030-1/MPK/Y:D/6-39 /2011-B	Pelan Bangunan	100030	Projek Biasa	Ulasan AT Dalaman ( Proses )	ZULKEFLI BIN MAT SIN	07 Feb 2011, 22:27	
00030-2/MPK/Y:D/6-39 /2011-B	Permit Sementara Bangunan	100030	Projek Biasa	Ulasan AT Dalaman (Proses)	ZULKEFLI BIN MAT SIN	07 Feb 2011, 22:29	
00056-3/MPK/Y:D/6-45 /2011-C	Permit Sementara Bangunan	100056	Projek Biasa	Ulasan AT Dalaman (Proses)	ZULKEFLI BIN MAT SIN	02 Mar 2011, 09:52	
00030-2/MPK/Y:D/6-39 /2011-B	Permit Sementara Bangunan	100030	Projek Biasa	Kertas Kerja (Proses)	ZULKEFLI BIN MAT SIN	07 Feb 2011, 22:29	
00056-3/MPK/Y:D/6-45 /2011-C	Permit Sementara Bangunan	100056	Projek Biasa	Kertas Kerja (Proses)	ZULKEFLI BIN MAT SIN	02 Mar 2011, 09:52	
00019-3/MPK/Y:D/6-30 /2011-C	Pelan Pembersihan (Sanitari)	100019	Projek Biasa	Ulasan AT Dalaman (Proses )	ZULKEFLI BIN MAT SIN	27 Jan 2011, 16:41	
00030-3/MPK/Y:D/6-39	Pelan Pembersihan	100030	Projek	Ulasan AT	ZULKEFLI BIN	28 Feb 2011,	02 Mar 2011, 10:5

## Proses Online (3.1.4.1)

## Klik pautan ID Permohonan untuk skrin bertukar ke tugasan seterusnya.



#### 3.1.4.2 Profil Permohonan

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti di ilustrasi 56 dibawah dimana terdapat 3 fungsi yang boleh dibuat iaitu:

- 1) Cetak Profil Projek untuk mencetak Profil Projek.
- 2) Muat turun Ulasan daripada AT Dalaman dan Luaran.
- 3) Maklumbalas kepada PSP/SP

#### Ilustrasi 56:Skrin Profil Permohonan

	Sistem Web Rasmi e-Pemprosesan					
🕐 Urusetia OSC 🛛 🔬 AT Dalaman 🎧	Log Masi					
AT Dalaman > Kertas Perakuan						
Maklumat Projek						
	Profil Projek					
'emilik Projek	: EUPE KEMAJUAN					
) Projek	: 100005					
ama Projek	: cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara					
arikh Didaftarkan	: 30/11/2010					
ategori Projek	: Projek Biasa					
ikala Projek	=					
Projek dengan Rancangan Tempatan	: Tidak					
rojek dengan Rancangan Struktur	: Tidak					
Maklumat Permohonan						
	:100005-2					
) Permohonan						
) Permohonan enis Permohonan	:A13-Kebenaran Merancang					
o Permohonan Ienis Permohonan Ienis Permohonan Diproses	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang					
D Permohonan Ienis Permohonan Ienis Permohonan Diproses Iama Permohonan	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara					
D Permohonan Ienis Permohonan Ienis Permohonan Diproses Jama Permohonan Viserah Oleh	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara :gempur wira sdn. bhd.					
D Permohonan Ienis Permohonan Ienis Permohonan Diproses Iama Permohonan Viserah Oleh Iarikh Diserahkan	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara :gempur wira sdn. bhd. :30/11/2010, 10:31 AM					
D Permohonan Jenis Permohonan Jenis Permohonan Diproses Jama Permohonan Diserah Oleh Farikh Diserahkan Maklumat Pemprosesan	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara :gempur wira sdin. bhd. :30/11/2010, 10:31 AM					
D Permohonan Ienis Permohonan Diproses Ienis Permohonan Diproses Iama Permohonan Viserah Oleh Farikh Diserahkan Maklumat Pemprosesan	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara :gempur wira sdn. bhd. :30/11/2010, 10:31 AM					
D Permohonan Jenis Permohonan Diproses Jama Permohonan Diproses Jama Permohonan Siserah Oleh Garikh Diserahkan Maklumat Pemprosesan Garikh Mula Pemprosesan Garikh Selesai Pemprosesan	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara :gempur wira sdn. bhd. :30/11/2010, 10:31 AM : 30/11/2010 : 21/02/2011					
D Permohonan Jenis Permohonan Diproses Jenis Permohonan Diproses Jama Permohonan Diserah Oleh Tarikh Diserahkan Maklumat Pemprosesan Tarikh Nelesai Pemprosesan Baki Hari Pemprosesan	:A13-Kebenaran Merancang :Kebenaran Merancang :cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara :gempur wira sdn. bhd. :30/11/2010, 10:31 AM : 30/11/2010 : 21/02/2011 : 76 Hari					

## Proses Online (3.1.4.2)

- . Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.
- ii. Klik butang Kertas Kerja untuk membuat penyediaan untuk Kertas Kerja.
- iii. Klik pautan Nama Dokumen untuk muat turun dokumen yang diperlukan.



#### 3.1.4.3 Muat Turun Ulasan Dan Laporan

Disini anda perlu Muat turun Ulasan, Laporan dan juga dokumen (jika perlu) untuk penilaian. Sila Klik pada Ulasan dan Maklumbalas dari AT Dalaman, AT Luaran dan Laporan Lawatan tapak untuk ulasan/perakuan agensi-agensi yang terbabit untuk membuat ulasan dan laporan. Setelah penilaian dibuat anda akan terus memberi maklumbalas untuk permohonan yang tidak mematuhi keperluan agensi atau mengunjurkan permohonan ke peringkat seterusnya.

						anmau	
<u>Borang A, Kaedah-Kaedah P</u>	engawalan Peranc	angan (Am), 1986				mazatul ahmad	21 Mar 2009, 13:55
10 rekod sahaja.				1			
Ulasan Urusetia OSC							
<u>Jenis Ulasan</u>	\$ <u>Dari</u> r	<u>ada</u>	÷	<u>Maklumbalas</u> <u>Kepada Ejen</u>	÷	<u>Dokumen untuk</u> dikemaskini oleh PSP	tarikh
Senarai Semak Dokumen	Uruse	etia OSC MBKT		<u>Ya</u>		projectname.txt	21 Mar 2009, 16:42
<u>1 rekod dijumpai</u> Ulacan, Jabatan/Aganai Taknil	ol Dolomon DPT			1			
Jenis Ulasan 🗧	<u>Daripada</u>	÷	<u>Maklu</u> Kepad	<u>mbalas</u> ∣ <u>a Ejen</u> ⇔	<u>Dokun</u> <u>PSP</u>	<u>nen untuk dikemaskini oleh</u>	tarikh
Senarai Semak Dokumen	Planning User 2 -	Checklist 3 KT		<u>Ya</u>	laporar	i cadangan pemajuan (lop).do	<u>c</u> 23 Mar 2009, 16:26
1 rekod dijumpai. .aporan Lawatan Tapak				1			
<u>Jenis Ulasan</u>	\$ <u>Dar</u>	<u>ipada</u>		<u>Maklumbalas</u> <u>Kepada Ejen</u>		<u>Dokumen untuk</u> dikemaskini oleh PSP	tarikh s
Laporan Lawatan Tapak	Plan	ining User 3a		<u>Tidak</u>			28 Jan 2009, 09:08
1 rekod dijumpai. Ilasan Jabatan/Agensi Teknik	call uaran			1			
<u>Jenis Ulasan</u>	¢ <u>D</u> a	<u>nipada</u>	÷	<u>Maklumbalas</u> <u>Kepada Ejen</u>	÷	<u>Dokumen untuk</u> dikemaskini oleh PSP	tarikh
<u>Ulasan Daripada Tenaga Na (TNB)</u>	asional Berhad (T)	naga Nasional Be NB)	rhad	<u>Tidak</u>			10 Feb 2009, 13:46
1 rekod dijumpai.				1			

#### Ilustrasi57: Skrin Profil Permohonan

## Proses Online (3.1.4.3)

- i) Klik pautan Ulasan AT Dalaman untuk melihat ulasan/perakuan.
- ii) Klik butang Ulasan AT Luaran untuk melihat ulasan/perakuan.
- iii) Klik butang Laporan Lawatan Tapak untuk melihat Laporan.



#### 3.14.4 Mengisi Kertas Perakuan

Dari pilihan ilustrasi 56, Kertas Perakuan, Ilustrasi 58seperti di bawah akan memaparkan pilihan tindakan yang hendak dubuat untuk memuat naik laporan. Terdapat beberapa pilihan seperti dibawah.

- 1) Bahagian A: Profil Projek
- 2) Bahagian B: Ulasan
- 3) Bahagian C: Kriteria
- 4) Lihat Kertas Perakuan
- 5) Cetak Kertas Perakuan

Ilustrasi 58: Laporan- Kertas Kerja	Kebenaran Merancang
-------------------------------------	---------------------

http://k	) Center - OSC Online - Mozilla Firefox Jusubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/reporting.page?projectID=100002&serviceID=3&serviceNo=1&pDaerah=Utara+1&currentDepa 🏠	
AT Dalan	an > > Kertas Perakuan	1
Kertas	Perakuan	ľ
<u>Bahagia</u>	<u>a A : Profil Projek</u>	
<u>Bahagia</u>	<u>n B : Ulasan</u>	
<u>Bahagia</u>	<u>n C : Kriteria</u>	
Lihat K	ertas Perakuan Cetak Kertas Perakuan	
	Tutup	ŀ
		,
	Proses Online (3144)	
	Proses Online ( 3.1.4.4)	1
i.	Proses Online ( 3.1.4.4) Klik pautan Bahagian A : Profil Projek untuk melihat profil projek sep	e
i.	Proses Online ( 3.1.4.4) Klik pautan Bahagian A : Profil Projek untuk melihat profil projek sep dalam ilustrasi 59.	e.
i. ii.	Proses Online ( 3.1.4.4) Klik pautan Bahagian A : Profil Projek untuk melihat profil projek sep dalam ilustrasi 59. Klik pautan Bahagian B : Ulasan untuk mengisi ulasan seperti ilustras	e i
i. ii. ii.	Proses Online ( 3.1.4.4) Klik pautan Bahagian A : Profil Projek untuk melihat profil projek sep dalam ilustrasi 59. Klik pautan Bahagian B : Ulasan untuk mengisi ulasan seperti ilustras Klik pautan Bahagain C : Kriteria untuk melihat Kriteria.	e i
i. ii. iii. iii.	Proses Online ( 3.1.4.4) Klik pautan Bahagian A : Profil Projek untuk melihat profil projek sep dalam ilustrasi 59. Klik pautan Bahagian B : Ulasan untuk mengisi ulasan seperti ilustras Klik pautan Bahagain C : Kriteria untuk melihat Kriteria. Klik butang Lihat Kertas Perakuan untuk melihat keseluruhan peraku	e i



#### a. Semakan Profil Projek

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 59 dibawah dimana terdapat beberapa fungsi ( selain fungsi Bahagian A : Laporan Ini ) yang boleh dibuat iaitu:

- 1) Bahagian B : Ulasan untuk terus ke ulasan.
- 2) Bahagian C : Kriteria untuk terus ke kriteria.
- 3) Lihat Kertas Perakuan
- 4) Cetak Kertas Perakuan

Semak Maklumat Profil Projek untuk diunjurkan ke peringkat mesyuarat jawatankuasa.

One Stop Cent	ter - OSC Or	iline - Mozilla Firef	ox		
http://kulsubmi	ission.dbkl.gov	.my:8080/osc/ATDalama	n/projectprofile.page?project	ID=1000028service	eID=3&serviceNo=1&stageId=291
AT Dalaman > >	• Kertas Pera	akuan			
Pahagian A • D	rofil Drojok	Pahagian P • Illacar	Pahagian C • Kritoria	Cotak Kortas D	torakuan
Banayian A . P	TOILFIOJEK	Danayian D . Olasar		Cetak Kertas P	
Bahagian A	: Profil Pro	ojek			
D Projek		: 100002			
Kategori Proje	ek	: Projek Biasa			
Skala Projek		: Kecil			
Nama Projek		: pembinaan 1	0 buah rumah teres di lot	pt4321, mukim u	tara i
Pemilik Proje	k	: YES Enviro M	anagement Sdn. Bhd.		
Projek Denga Struktur	n Rancang	an :Tidak			
Projek Denga	n Rancang	an : Tidak			
Fempatan	5				
<u>Pemilik Tanal</u>	<u>h</u>				
No Lot No.	Hakmilik	Tempoh Pajakan	Penggunaan Tanah	Syarat Nyata	Sekatan-sekatan Kepentingan
<u>4321</u>			Bangunan		
1 rekod dijumpai	i.		1		
Nama PSP/SF	>	: mazatul ahm:	ad		
Nama Syarika	at PSP/SP	: Syarikat Maju	Jaya Sdn Bhd		
Alamat PSP/S	SP	: taman ceria 1	serdang 45500 selang	or	
Keadaan Tap	ak	: keadaan tapa	ak sedia ada		
Keluasan Tab	ak Keselur	uhan :10.0			
(ekar)					
(ekar) Keluasan Tap	ak	: 11.0			
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan	ak (ekar)	: 11.0			
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan Faraf Milik Ta	ak (ekar) mah	: 11.0 : Bukan Bumip	utera		
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan Faraf Milik Ta	əak (ekar) ınah	: 11.0 : Bukan Bumip	utera		
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan Faraf Milik Ta Lot Tanah	oak (ekar) inah	: 11.0 : Bukan Bumip :	utera		
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan Taraf Milik Ta Lot Tanah Lokasi (Nama	∋ak (ekar) inah Jalan)	: 11.0 : Bukan Bumip : :	utera		
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan Taraf Milik Ta Lot Tanah Lokasi (Nama Daerah	oak (ekar) ınah ⊧Jalan)	: 11.0 : Bukan Bumip : : : : Utara	utera		
(ekar) Keluasan Tap Diperuntukan Faraf Milik Ta Lot Tanah Lokasi (Nama Daerah Seksyen/ Muk	oak (ekar) inah iJalan) sim	: 11.0 : Bukan Bumip : : : Utara : Utara 1	utera		

#### Ilustrasi 59: Bahagian A

#### Proses Online (3.1.4.4) a.

- i. Klik butang Bahagian B : Ulasan untuk melihat ulasan seperti ilustrasi 60.
- ii. Klik butang Bahangian C : Kriteria untuk melihat laporan kriteria.
- iii. Klik butang Lihat Kertas Perakuan untuk melihat kertas perakuan.
- iv. Klik butang Cetak Kertas Perakuan untuk membuat cetakan kertas perakuan.

Halaman 77



#### b. Ulasan

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 60 dibawah. Tugasan utama adalah utuk mengisi Ulasan didalam kotak Ulasan. Terdapat beberapa fungsi ( selain fungsi Bahagian A : Laporan Ini ) yang boleh dibuat iaitu:

- 1) Bahagian A : Profil Projek untuk terus ke Profil Projek.
- 2) Bahagian C : Kriteria untuk terus ke kriteria.
- 3) Lihat Kertas Perakuan
- 4) Cetak Kertas Perakuan

Terdapat template sesiaada untuk anda gunakan sebagai panduan untuk ulasan. Kemaskini template ini untuk menyesuaikan ulasan-ulasan yang diberi of jabatan dalaman dan/atau Jabatan Teknikal Luaran dan laporan lawatan tapak yang diterima.

🕲 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
C http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/comment.form?projectID=1000028serviceTypeCode=&serviceID=38serviceNo=18stag	eId=291 🏠
AT Dalaman > > Kertas Perakuan	^
Bahagian A : Profil Projek Bahagian B : Ulasan Bahagian C : Kriteria Cetak Kertas Perakuan	
_Bahagian B : Ulasan	
1. Cadangan Pemajuan	
Pembangunan Tiada rekod dijumpai	
Ulasan:	
Semua pemajuan adalah diluluakan	

Ilustrasi 60: Bahagian B: 1

## Proses Online (3.1.4.4) b

- i. Isi dalam ruang kosong sebelah Ulasan untuk membuat Ulasan anda.
- Klik butang Bahagian A : Profil Projek untuk melihat profil projek seperti ilustrasi 59 atau Klik butang Bahagian C : Kriteria untuk melihat laporan kriteria seperti di ilustrasi 67.
- iii. Sila scroll kebawah untuk Ulasan AT Dalaman/Luaran lain seperti ilustrasi di bawah.

Halaman 78



#### Ilustradi 62: Bahagian B:3

🕙 One Stop Center - OSC Online	- Mozilla Firefox	
ttp://kulsubmission.dbkl.gov.my:8	080/osc/ATDalaman/comment.form?projectID=100002&serviceTypeCode=&serviceID=3&serviceNo=1&st	:ageId=291 🏠
2. Tapak Pemajuan		^
Keadaan Tanak	: keadaan tapak sedia ada	
Melibat Setinggan di Tapak	: Tidak	
Melibat Perobohan Banguna	n : Tidak	=
Status Pemajuan	:	_
Status Kerja Pembinaan Bangunan		
Bilangan Struktur yang akan dirobohkan	: 0	
Sila semak Borang A untuk n	naklumat lanjut	
Ulasan:		
???		

Ilustrasi 61: Bahagian B: 2

🕙 One Stop Center - OSC Online -	Mozilla Firefox	
http://kulsubmission.dbkl.gov.my:80	80/osc/ATDalaman/comment.form?projectID=100002&serviceTypeCode=&serviceID=3&serviceNo=1	&stageId=291 🏠
3. Perlinkungan		~
Lokasi(Nama Jalan)	:	
Daerah	:	
Seksyen/ Mukim	: Utara 1	
Zon	:	
No. Pelan Rancangan Struktur	:	
No. Pelan Rancangan Tempatan	:	
No. Pelan Rancangan Dasar	:	
No. Pelan Kawasan Kawalan	:	
Ulasan:		
222		



Ilustrasi 63: Section B: 4

agensi/Jabatan Teknikal	Tarikh Rujuk	Tarikh Terima Ulasan
abatan Rekabentuk Bandar dan Bangunan-Bahagian Bangunan	03/12/2010, 8:16 AM	
abatan Perancang Bandar	03/12/2010, 8:16 AM	
abatan Pengangkutan Bandar	03/12/2010, 8:16 AM	
abatan Kerja Awam	03/12/2010, 8:16 AM	
abatan Pelan Induk	03/12/2010, 8:16 AM	
'erbadanan pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam	03/12/2010, 8:16 AM	
abatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)	03/12/2010, 8:16 AM	
abatan Pengairan dan Saliran (JPS)	03/12/2010, 8:16 AM	
'ejabat Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan(PTG)	03/12/2010, 8:16 AM	
Juruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia	03/12/2010, 8:16 AM	
'enaga Nasional Berhad	03/12/2010, 8:16 AM	
rekod sahaja. 1		

#### Ilustrasi 64: Section B: 5

🕹 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
🕻 http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/comment.form?projectID=1000028serviceTypeCode=&serviceID=3&serviceNo=1&stag	eId=291 🏠
	^
5. Komponen Cadangan	
222	
	=
Butir-butir Bantahan	
Kemaskini Bantahan	



#### Ilustrasi 65: Section B:6

🕙 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox			
ttp://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/comment.form?p	rojectID=1000028se	rviceTypeCode=&serviceID=3&serviceNo=1&stageId=2*	91 🏠
6. Asas Pertimbangan			^
3			
Ulasan Urusetia OSC			
Kriteria	Status	Komen	
Borang Permohonan Penamaan Bangunan/Skim Pembangunan.	Dipatuhi		
Borang 1J Kaedah 2(1)-Apa-apa kegunaan lain daripada yang dinyatakan.	Dipatuhi		
Borang 1H Kaedah 2(1)-Stesen Minyak	Dipatuhi		
Borang 1G Kaedah 2(1)-Hotel	Dipatuhi		
Borang 1A Kaedah 2(1)-Kegunaan Perdagangan/Kegunaan Perdagangan Terhad	Dipatuhi		
Borang 1K Kaedah 2(1)-Penukaran Kegunaan Sesuatu bangunan	Dipatuhi		
Borang 3 Kaedah 2(3)- Permohonan untuk menambah kepadatan	Dipatuhi		
Bukti bayaran fee permohonan Kebenaran Merancang	Dipatuhi		
Borang Akuan Kerja Rasmi Binaan/ Kerja Tanah	Dipatuhi		
Surat Permohonan Rasmi daripada Perunding Bertauliah dalam bentuk pdf Surat Permohonan Rasmi daripada Perunding Bertauliah dalam Pdf	Dipatuhi		
Surat Permohonan Rasmi daripada Jururancang Bandar Berdaftar atau orang-orang berkelayakan	Dipatuhi		
Borang JKA 1 & JKA 3 perlu dilengkapkan	Dipatuhi		
Salinan Resit Cukai Pintu terkini atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran dalam bentuk pdf	Dipatuhi		
Salinan Geran atau Hakmilik Tanah yang telah disahkan oleh Pesuruh Jaya Sumpah dalam bentuk pdf	Dipatuhi		
Salinan digital Surat Permohonan (Covering Letter)	Dipatuhi		
Surat Kuasa (PA) wakil	Dipatuhi		
Salinan digital Borang JKA 1 & JKA 3 telah dilengkapkan	Dipatuhi		
Power of attorney/perjanjian jual beli/profit syarikat (jika tiada nama pemilik baru dalam geran atau hakmilik tanah) dalam bentuk pdf.	Dipatuhi		
Pelan Susun Atur	Dipatuhi		
Perakuan Kebenaran Laluan atau Surat Pengesahan Hak Lalulalang daripada Pejabat Tanah dan Daerah jika tapak cadangan tidak mempunyai jalan masuk yang sah dalam bentuk pdf	Dipatuhi		
Pelan Kunci, Lokasi & Tapak	Dipatuhi		
Surat Kelulusan EIA selaras dengan Keperluan Jabatan Alam Sekitar.	Dipatuhi		~
<			>



#### Ilustrasi 66: Section B:7

🕙 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox	
http://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/comment.form?projectID=1000028serviceTypeCode=8serviceTy	eID=38serviceNo=18stageId=291 🏠
	<u>^</u>
7. Perakuan / Syor bagi Kebenaran Merancang	
Ulasan:	
222	
Reset Kemaskini	
	<u> </u>
	>

## Process Online (3.1.4.4) b

- iv. Isi pada ruang Ulasan ulasan anda.
- v. Klik pada butang Kemaskini setelah anda menyempurnakan semua ulasan dan perakuan.



#### c. Semakan Kriteria

Apabila pengguna menekan fungsi Bahagian C : Kriteria, anda diperlukan untuk membuat semakan criteria yang diperlukan Terdapat beberapa butang dan butang tindakan untuk yang berikut :-

- 1) Tambah Kriteria untuk menambah Kriteria
- 2) Butang Tindakan Edit untuk mengedit.
- 3) Butang Tindakan Padam untuk memadam..

Ilustrasi	67:	Laporan	Bahagian	С
1000000000	• • •	Luperent	2000000000	~

🕹 One	Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox		
🛴 hti	p://kulsubmission.dbkl.gov.my:8080/osc/ATDalaman/requirements.page?projectID=100002&serviceID=3&serviceNo=1&sta	igeId=291	☆
1	Status Tanah :- i)Kategori penggunaan tanah ii)Syarat Nyata	/ 1	^
2	Ketetapan DPBRKL 2020: - i)Pematuhan kepada Zon Guna Tanah ii)Kepadatan Penduduk,Nisbah Plot	/ 👌	
3	Keputusan JKPS terdahulu:-Pematuhan kepada kehendak-kehendak yang ditetapkan oleh JKPS yang Iepas	23	
4	% Kawasan Plinth:- i)Kediaman:50% ii)Perdagangan:60% -jika ruang cantilver boleh diambilkira dengan syarat tidak melebihi anjakan bangunan iii)40% (Bukit Tunku,Taman Duta dan Bukit Persekutuan)	/ 👌	
5	Penyediaan 10% Kawasan Lapang berpusat dan 2 meter Perimeter Green	2 👌	
6	Keperluan penyediaan tempat letak kenderaan:- i)Bilangan Tempat Letak Kenderaan termasuk pelawat diperlukan mengikut kadar yang ditetapkan (TLK,TLM,TLB,TLL) ii) Pengurangan TLK di kawasan berhampiran dengan Stesen Transit (30%-250m dari stesen dan 15%-251m hingga 400m)	1	
7	Akses Jalan Keluar Masuk- i)Hierarki Jalan ii)Serahan Tanah untuk jalan/parit dan kawasan lapang iii)Keperluan tembok penahan dan ketinggian iii)Penentuan ramp untuk jalan keluar/masuk dibina didalam lot pembangunan	1	
8	Pematuhan kepada keperluan anjakan bangunan, basement dan ramp	🥭 👌	
9	Status Green Building:- i)Platinum ii)Gold iii)Silver	/ 👌	
10	Pematuhan penyediaan kemudahan awam dan utiliti mengikut skala bagi pembangunan yang dicadangkan serta aksesabiliti ke kemudahan yang disediakan- )Surau, Masijd, Sekolah, Pencawang Elektrik, Kolam Oksidasi, Rumah Sampah dan Tangki Air ii)Menyediakan ruang lantai plaza makanan⊁Food Court" untuk gerai-gerai penjaja di dalam pembangunan	19	
11	Pematuhan kepada kawalan ketinggian mengikut kawasan:- Zon Warisan, Rezab Istana Negara, Koridor Penerbangan oleh DCA dil	2 👸	
12	Kategori Kecerunan Kelas III dan kelas IV:- i)% tapak yang terlibat dengan kawasan berkecerunan kelas III dan IV ii)Keperluan penyediaan Laporan Geoteknikal	/ 🐧	=
13	Bayaran:- i)Caj Pembangunan ii)ISF iii)Sumbangan Persimpangan Bertingkat	/ 👌	
14	Pematuhan Garis Panduan Zon Keselamatan - Smart Tunnel, Laluan LRT	🧷 👌	
15	Zon Kawalan Keselematan:- Kem Tentera, Polis	/ 👌	
16	Pandangan /bantahan pemilik berdampingan:- Keperluan Kaedah 5 atau Keperluan Kaedah 7	/ 👌	
17	Rekabentuk Bangunan serta Black Massing:- Pembangunan kedai pejabat - penyediaan Varandah Walkway	2 👌	
18	Kawasan lapang/rekreasi yang disedia di atas paras bumbung podium hendaklah dilengkapi dengan gelanggang sukan, taman lanskap, perabut lanskap yang sesuai dan ditunjukkan di peringkat pelan bangunan.	🤌 🔞	
19	Pembarian kebenaran merancang hendaklah jangan menghalang dan mencegah Majlis untuk mengenakan sebarang kehendak atau syarat sebelum pelan bangunan diluluskan.	/ 🖲	
19 n	ekod sahaja. 1		
Tam	bah Kriteria		~
<			

## Proses Online (3.1.4.4) c

- i. Klik butang Tambah Kriteria untuk menambah Kriteria seperti di ilustrasi 68.
- ii. Klik ikon edit untuk tindakan kemaskini,
- iii. Klik ikon padam untuk tindakan pemadaman.



Setelah anda klik pada butang Tambah Kriteria diskrin ilustrasi diatas, skrin seperti dibawah akan tertera.

🥹 One Stop Center - OSC Online	- Mozilla Firefox				
http://kulsubmission.dbkl.gov.my:80	080/osc/ATDalaman/requirements.new?serviceID=38stageId=291&projectID=100002&serviceNo=1	☆ (			
AT Dalaman > > Kertas Perakuan Tanah,Pelan Jalan dan Perparita	- Jenis Servis: A07-Kebenaran Merancang+Pelan Bangunan+Pelan Kejuruteraan,Pelar n,Pelan Lampu Jalan	ı Kerja			
ID Servis 291					
Nama Servis:*	cadangan Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan untuk pembinaan 10 buah rumah ter es di lot pt4321, mukim utara i				
Jenis Servis:* A07-Kebenaran Merancang+Pelan Bangunan+Pelan Kejuruteraan,Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparit an,Pelan Lampu Jalan					
No:*					
Kriteria:*					
Status:*	🔿 Berkaitan 🔿 Tidak Berkaitan				
	Reset Hantar				

#### Ilustrasi 68 : Laporan Bahagian C: Tambah Kriteria

## Proses Online (3.1.7.4) c

- iv. Taip medan Kriteria dengan kriteria baru.
- v. Klik bulatan Berkaitan atau Tidak Berkaitan untuk status kriteria baru.
- vi. Klik butang Hantar untuk menamatkan penambahan kriteria.



Setelah anda klik pada butang aktif Edit dibawah skrin pada ilustrasi 69, skrin seperti dibawah akan tertera.

One Stop Center - OSC	C Online - Mozilla Firefox
AT Dalaman > > Kertas I           Tanah,Pelan Jalan dan I	.gov.my:8080/osc/ATDalaman/requirements.update?update=true&ServiceRequirementID=117&stageId=291&serviceNo=1 Perakuan - Jenis Servis: A07-Kebenaran Merancang+Pelan Bangunan+Pelan Kejuruteraan,Pelan Kerja Perparitan,Pelan Lampu Jalan
ID Servis	291
Nama Servis:*	cadangan Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan untuk pembinaan 10 buah rumah ter es di lot pt4321, mukim utara i
Jenis Servis:*	A07-Kebenaran Merancang+Pelan Bangunan+Pelan Kejuruteraan,Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparit an,Pelan Lampu Jalan
No:*	1
Kriteria:*	
Status <u>Tanah</u> :-	i)Kategori penggunaan tanah ii)Syarat Nyata
Status:*	🔿 Berkaitan 🔿 Tidak Berkaitan
	Reset Hantar

#### Ilustrasi 69: Laporan Bahagian C: Tambah Kriteria : Edit

## Proses Online (3.1.7.4) c

- vii. **Taip** medan **Kriteria** dengan kriteria baru diatas Kriteria sedia ada.
- viii. Klik bulatan Berkaitan atau Tidak Berkaitan untuk status kriteria baru.
- ix. Klik butang Hantar untuk menamatkan penambahan kriteria.



Selepas menghantar, sistem akan mengistiharkan permintaan berjaya. Tutup untuk menamatkan proses.

Mesej Dari Siste	n	
Marad		
Mesej	Permintaan anda telah diterima. Terima Kasih	
	Tutup	

Ilustrasi 70 : Tambah Kriteria telah beriava

## Proses Online (3.1.4.4) c

**x.** Klik butang Tutup untuk menamatkan proses ini.



#### 3.1.8 Pengesahan Kertas Perakuan dan Peringkat Seterusnya

Selepas Penyemak 1 atau 2 menyediakan kertas kerja (Setelah selesai membuat penilaian dan semua kriteria dipatuhi), Penyemak 3 (Penyemak Terakhir bergantung kepada PBT) akan membuat pengesahan kertas perakuan dan menghantar permohonan/kertas perakuan ke peringkat seterusnya ke Mesyuarat Jawatankuasa OSC. Peringkat pengesahan adalah proses yang sama dengan penyediaan kerta perakuan diatas, dan tidak akan dinyatakan semula. Proses untuk keperingkat seterusnya adalah merupakan proses untuk laksanakan oleh Penyemak 3 dan diterangkan dibawah.

#### 3.1.5.1 Pilihan Permohonan

Dari peringkat **ilustrasi 2.3 : Menu Utama** apabila pengguna agensi memasuki sistem e Permohonan, paparan senarai permohonan akan tertera. Cari permohonan yang berada diperingkat Pengesahan Kertas Perakauna untuk disediakan ke peringkat mesyuarat Jawatankuasa OSC.

Urusetia OSC	AT Dalaman	AT	Luaran 🦻	Jawatankuasa OSC	awatankuasa Tek	nikal <sub> 🧑</sub> Pen	tadbiran Sistem	Log Ma
T Dalaman > Se	narai Permohonan							
<u>D</u> Permohonan	Jenis Permohonan	<u>ID</u> Projek	Jenis Projek	<u>Peringkat Sekarang</u> (Status)	Diserah Oleh	<u>Tarikh Diserah</u>	<u>Tarikh Diserah</u> Semula	10
100005-2	Kebenaran Merancang	100005	Projek Biasa	Pengesahan (Proses)	diana natasya	30 Nov 2010, 10:31		
<u>100002-1</u>	Kebenaran Merancang	100002	Projek Biasa	Pengesahan (Proses)	mazatul ahmad	23 Nov 2010, 09:15		
rekod sahaja.				1				
ohonan yang tel	ah diproses **Paparai System Coj	n terbaik m Content Co pyright © Y	enggunakan Mo pyright©Ministr ES Enviro Manac	zilla Firefox v.3 ke atas serta res y of Housing and Local Governr rement Sdn. Bhd. All rights rese	olusi melebihi 10 nent. All rights res rved worldwide. Ba	24 x 768 pixel ** erved. antuan/Helpdesk		

Ilustrasi 71: Senarai Permohonan Peringkat Pengesahan Kertas Perakuan



### 3.1.5.2 Profil Projek

Disini maklumat profil permohonan akan tertera seperti ilustrasi 76 dibawah dimana terdapat 4 fungsi yang boleh dibuat iaitu:

- 1. Cetak Profil Projek untuk mencetak Profil Projek.
- 2. Kertas Perakuan untuk membuat pengesahan kertas perakuan.
- 3. Peringkat Seterusnya untuk menghantar permohonan ke proses peringkat seterusnya.

OSC	Sistem Web Rasmi e-Pemprosesan
	AT Lusan Material OSC A lawatankuasa Teknikal A Rentadhiran Sistem
AT Dalaman > Kertas Perakuan	
Maklumat Projek	
	Profil Projek
Pemilik Projek ID Projek Nama Projek Tarikh Didaftarkan Kategori Projek Skala Projek Projek dengan Rancangan Tempatan Projek dengan Rancangan Struktur Maklumat Permohonan ID Permohonan Jenis Permohonan Jenis Permohonan Diproses Nama Permohonan	: EUPE KEMAJUAN : 100005 : cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara : 30/11/2010 : Projek Biasa : : Tidak : Tidak : Tidak : Tidak : Tidak : A13-Kebenaran Merancang : Kebenaran Merancang : Kebenaran Merancang : cadangan Kebenaran Merancang untuk cadangan membina 100 buah rumah teres di lot pt 5250 di mukim utara
Diserah Oleh Tarikh Diserahkan Maklumat Pemprosesan	:gempur wira sdn. bhd. :30/11/2010, 10:31 AM
Tarikh Mula Pemprosesan Tarikh Selesai Pemprosesan Baki Hari Pemprosesan	: 30/11/2010 : 21/02/2011 : 76 Harl
Cetak Profil Projek Ulasan dengan Se	narai Semak Ulasan tanpa Senarai Semak Laporan Tapak Kertas Perakuan Peringkat Seterusnya

# Ilustrasi 72: Profil Projek

## Proses Online (3.1.5.2)

Klik butang Cetak Profil Projek untuk mencetak profil projek.

- ii. Klik butang Kertas Perakuan untuk mengesahkan kertas kerja.
- iii. Klik butang Peringkat Seterusnya untuk memajukan kertas perakuan

permohonan ke peringkat mesyuarat.



#### 3.1.5.3 Peringkat Seterusnya

Dari ilustrasi 72, pilihan butang Permohonan Proses Peringkat Seterusnya akan memaparkan ilustrasi 73 seperti dibawah. Ini adalah proses terakhir untuk Penyediaan Permohonan. Sila pilih butang Permohonan Proses Peringkat Seterusnya untuk meneruskan proses penilaian projek ke peringkat 5 (Jawatankuasa OSC).

Ilustrasi 73: Pengisytiharan Peringkat Mesyuarat



Proses Online (3.1.5.3)

ii. **Klik** butang **Permintaan Proses Peringkat Seterusnya** untuk menghantar permohonan ke Peringkat Mesyuarat.



Setelah permintaan dibuat, Perisytiharan ke Peringkat Mesyuarat akan dibuat seperti di ilustrasi 74 dibawah.

Mesej Dari Sistem	
Mesej	Permintaan anda telah diterima. Terima Kasih

Ilustrasi 74: Penerimaan Pengisytiharan



#### 3.2 e-Permintaan Perkhidmatan

Untuk e-Permintaan Perkhidmatan AT Dalaman hendaklah akses melalui pautan e-Permintaan Perkhidmatan. Perkhidmatan ini adalah sebuah sistem yang direka untuk penerimaan permintaan perkhidmatan PBT, memproses permintaan dan maklumbalas perkhidmatan kepada PSP/SP untuk permintaan-permintaan perkhidmatan selain dari 32 permohonan kawalan pemajuan (development control) yang ada didalam proses e-Permohonan.

Perkhidmatan ini membolehkan AT Dalaman PBT untuk melakukan tugas memproses permintaan seperti berikut: -

- 3.2.1 Terima permintaan,
- 3.2.2 Semak Dokumen Sokongan
- 3.2.3 Ulasan Tanpa Senarai Semak

#### 3.2.1 Terima Permintaan

#### a) Akses

Dari **Proses Online 2.3 : Menu Utama** (Skrin seperti dibawah), Sila Klik pada pautan **e-Permintaan Perkhidmatan** untuk mendapatkan skrin pada ilustrasi 80.



Ilustrasi 75: Halamn Utama AT Dalaman



## Process Online (3.2.1) a

#### i) Klik pada pautan e-Permintaan Perkhidmatan untuk ke tugasasn

#### b) Semakan Dokumen Sokongan

Dari ilustrasi 75, pilihan butang e-Permintaan Perkhidmatan akan memaparkan ilustrasi 76 seperti dibawah. Sila pilih butang ID Permohonan untuk meneruskan proses memproses e-Permintaan Perkhidmatan.

Ilustrasi 76: Skrin Senarai Permintaan



## Proses Online (3.2.1) b)

Klik butang ID Permohonan untuk mendapatkan Profil Permintaan.



#### c) Profil Permintaan

Dari ilustrasi 76, pilihan butang ID Permohonan akan memaparkan ilustrasi 77 seperti dibawah. Terdapat dua tugas iaitu i) Cetak permintaan dan ii) Ulasan Tapa Senarai Semak. Sila tekan butang Cetak Profil Projek untuk membuat cetakan dan tekan butang Ulasan Tanpa Senarai Semak untuk membuat tugasan.

060	Sistem Web Rasmi
620	e-Pemprosesan 🧕
DULIUE	e-Leinhiosesan
	Log Mass
🔮 Urusetia OSC 🛛 🎲	AT Dalaman 🛛 🎓 AT Luaran  Jawatankuasa OSC 🧌 Jawatankuasa Teknikal 🧑 Pentadbiran Sistem
Urusetia OSC > Semak I	okumen Permohonan e-Perkhidmatan OSC
Maklumat Projek	
	Profil Projek
Pemilik Projek	:Modernization Multi Sdn Bhd
D Projek	:100006
Nama Drojok	Cadangan Pembangunan 9 Unit Bangio Berstrata 3 Jingkat dan 1 unit Pondok Pengawai beserta 1 unit Pencawang Elektrik Yomposet (i atas Likut 10011 dan 10012 dan 10015, Jalan Awan Kalawai, Mukim Pataling, Darah Kuala
lana Projek	Lumpur, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
arikh Didaftarkan	:02/11/2010
Kategori Projek	:Projek Biasa
Skala Projek	:Besar
Maklumat Permahanan	
D Permohonan	+ 10000E-1
lenis Permohonan	serentrak
Nama Permohonan	
Diserah Oleh	: John Lim Architect
Tarikh Diserahkan	: 02/11/2010, 11:07 AM
Maklumat Pemprosesan	
Tarikh Mula Pemprosesa	: 02/11/2010
Tarikh Selesai Pemprose	san : 02/11/2010
Baki Hari Pemprosesan	: -10 Hari
Cetak Profil Projek	Ulasan dengan Senarai Semak Ulasan tanpa Senarai Semak Edar Permohonan
Dokumen (Diserahkan Ol	(h PSP) Detumen
	Dokunen
	505 ¥ 71

Ilustrasi 77: Skrin Profil Permintaan

## Proses Online (3.2.1) c)

- i. Klik butang Cetak Profil Projek untuk membuat cetakan.
- ii. Klik pada butang Ulasan tanpa Senarai Semak untuk membuat tugasan.



#### d) Ulasan tanpa Senarai Semak

Dari ilustrasi 77, apabila pilihan butang Ulasan Tanpa Senarai Semak akan memaparkan ilustrasi 78 seperti dibawah. Anda diperlukan untuk membuat ulasan untuk permohonan tanpa senarai semak. Perbezaan ulasan dengan dan tanpa senarai semak, adalah disini tiada senarai semak dan anda diperlukan untuk membuat senarai semak dalam ruang kriteria. Selain itu, tugasan lain sama seperti Ulasan dengan Senarai Semak.

🕲 One Stop Center -	OSC Online - Mozilla Firefox	
050 http://eosc.mpk.gov	.my/osc/commentwochechklist.form?ProjectID=100170&ServiceID=229&CheckListType=Dalaman&CurrentServiceStage=2&ServiceStageI	D=4 🏠
Senarai Semak Pematul	han	
ID Projek Jenis Permohonan Peringkat Pemeriksaar Nombor Kriteria (Tidak	: 100170 : Notis Permulaan Bangunan I : Ulasan Peringkat Pertama Dipatuhi) :	
Kategori Kriteria		
Nombor Kriteria Kriteria		
Dokumen yang tidak dipatuhi	: -Pilih-	~
Status Ulasan	C Tidak Berkaitan O Tidak Dipatuhi O Dipatuhi	
	Lihat Senarai Semak Pe	matuhan
Sebelum Dipatu	ihi & Seterusnya Seterusnya	Tamat
0 kriteria telah lengkap o	Jaripada 0 kriteria	
Sejarah Tidak Dipatuhi Tiada rekod dijumpai		
<		>

lusinusi 70. Skrin mukiumbulus kepudu 1 51751	Ilustrasi 78:	Skrin	maklumbalas	kepada	PSP/SP
---	---------------	-------	-------------	--------	--------



#### Proses Online (3.2.1) d

- i. Isi pada ruang Nombor Kriteria dan Kriteria.
- ii. Klik butang Tidak Berkaitan, Tidak Dipatuhi atau Dipatuhi.
- iii. Klik butang Dipatuhi & Seterusnya sebagai butang cepat untuk pematuhan.
- iv. Klik butang Seterusnya sekiranya status kriteria tidak dipenuhi.
- v. Klik butang Tambah Kriteria Tambahan untuk menambah Krteria seperti dalam Process d dibawah.
- vi. Klik pada dropdown Dokumen yang tidak Dipatuhi untuk menanda dokumen yang tidak dipatuhi seperti di Process f dibawah.
- vii. **Klik** pada pautan **Lihat Senarai Semak Pematuhan** untuk melihat ringkasan status dan ulasan seperti di Proses e dibawah.
- viii. Klik pada butang Tamat dan Ulasan akan dihantar ke PSP/SP.



#### 4.0 Maklumbalas e-Komunikasi

Sebagai sistem yang berintegrasi sepenuhnya, sistem e-AT Dalaman ini merangkumi Platfom maklumbalas untuk e-Komunikasi yang terdiri dari: -

- 4.1 Maklumbalas untuk e-Aduan
- 4.2 Maklumbalas untuk e-Tanya

#### 4.1. Maklumbalas e-Aduan

Tugasan ini adalah untuk memberi maklumbalas kepada aduan-aduan yang diberikan oleh PSP/SP dan Orang Awam berkenaan dengan permohonan untuk pengawalan pemajuan atau perkhidmatan lain. Ada dua jenis aktiviti untuk perkhidmatan ini iaitu :-

- a. melihat e Aduan
- b. memaklumbalas e Aduan

e-Aduan yang anda terima adalah e-Aduan yang diedarkan oleh Urusetia OSC untuk jawapan pihak anda.

#### 4.1.1 Akses Perkhidmatan

Dari **Proses Online 2.3 Menu Utama**, Sila Klik pada pautan **Maklumbalas e Aduan** untuk mendapatkan skrin dibawah.

	SC	Hece	Sistem Web F	Sesan 262911	
			Mesej 🛛	🛃 Selamat Datang, ej	olandbkl21 <u>[Log Kelua</u>
🛛 🕜 Urusetia O	SC 🛛 🛞 AT Dalaman 🎽 🧧	🖕 AT Luaran 🛛 👕 Jawatankuasa OSC	🧑 Pentadbiran Sistem		
AT Dalaman >	e-Aduan (Edaran)	Janis Parmahanan	Tarikh Serahan	Diserah Oleh	* Tindakan
11 11	Perkhidmatan PBT	Permit Sementara Bangunan	27 Aug 2009 11:37	Johnny Kim	
1 rekod dijumpa	ai.	1	21 Adg 2000, 11.01	ooniniy kiin	
	** Paparan te Cor System Copyri	rbaik menggunakan Mozilla Firefox v.3 ke atas ttent Copyright © Ministry of Housing and Local ght © YES Erwiro Management Sdn. Bhd. All rig	serta resolusi melebihi 1024 x Government. All rights reserve Ihts reserved worldwide. <u>Bantu:</u>	768 pixel * * d. an/Helpdesk	

#### Ilustrasi 79: Skrin e-Aduan



#### Proses Online (4.1.1): Akses

Klik pautan maklumbalas e Aduan pada 2.3 Menu Utama Maklumbalas e Aduan dakn skrin seperti diatas akan tertera.

ii. Klik pada ID e Aduan untuk melihat e Aduan

#### 4.1.2 Melihat e Aduan

Untuk melihat aduan, Sila Klik pada ID Aduan untuk melihat maklumat aduan dari PSP/SP atau Orang Awam seperti di ilustrasi 80 dibawah.

#### 🐸 One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox http://219.95.163.69:8086/osc/ATDalaman/ecomplaint.details?ecomplaintid=11 e-Aduan ID Aduan: 11 Perkhidmatan PBT Jenis Aduan: Jenis Permohonan: Permit Sementara Bangunan Mukim: Selatan 2 Permit masih belum dikeluarkan. Perincian Aduan: Johnny Kim Diserah Oleh : 27 Aug 2009, 11:37 Tarikh Serahan : <u>Maklumbalas daripada</u> Sekretariat OSC Aduan akan diajukan kepada pihak berkenaan dengan segera. HARAP MAKLUM. Terima Kasih. Perincian Maklumbalas: urusetiadbkl Maklumbalas Oleh: 27 Aug 2009, 12:47 Tarikh Maklumbalas : Maklumbalas Edaran Pihak Berkuasa Lain : <u>Pihak</u> 🗢 <u>Tarikh Hantar</u> 🗢 <u>Tarikh Balas</u> Kepada 🗢 Nama Penuh Perincian Maklumbalas Umum eplandbkl21 Planning User 2 -Checklist 1 tindakan yg sepatutnya akn 27 Aug 2009 27 Aug 2009 Jab. Ya Dalaman 12:48:39 13:42:01 dambil eplandbkl22 Planning User 2 -27 Aug 2009 27 Aug 2009 tindakan selanjutnya akan Jab. Ya Checklist 2 Dalaman 12:48:39 13:46:27 diambil eplandbkl23 Planning User 2 masalah sudah diselesaikan 27 Aug 2009 27 Aug 2009 Jab. Ya Checklist 3 Dalaman 12:48:39 13:50:55 eplandbkl3 Planning User 3 kes ditutup Jab. 27 Aug 2009 27 Aug 2009 Ya Dalaman 12:48:39 13:56:33 27 Aug 2009 12:48:39 27 Aug 2009 12:48:39 eplandbkl3a Planning User 3a Jab. Ya Dalaman eplandbkl4 Planning User 4 27 Aug 2009 Jab. 27 Aug 2009 Ya Dalaman 12:48:39 12:48:39 ebuilddbkl21 Building User 2 Jab. 27 Aug 2009 27 Aug 2009 Ya Checklist 1 Dalaman 12:48:39 12:48:39 ebuilddbkl23 Building User 2 -Jab. Dalaman 27 Aug 2009 12:48:39 27 Aug 2009 Ya Checklist 3 12:48:39 Y >

#### Ilustrasi 80: 'Popup' maklumat e-Aduan

#### Proses Online (4.1.2): Melihat

i. Klik pautan ID Aduan pada ilustrasi 79 untuk melihat aduan.



#### 4.1.3 Maklumbalas Aduan

Setelah dapat melihat aduan dan ingin untuk membuat maklumbalas, klik butang aktif **'Edit'** pada **ilustrasi 79**, disebelah kanan **ID Aduan** yang anda kehendaki. Skrin seperti dibawah akan tertera. Sila Taip maklumbalas anda di ruang kosong di sebelah kanan **Perincian Maklumbalas**.

Une Stop Center - (	JSC Unline - Mozilla Firefox	
http://219.95.163.6	9:8086/osc/ATDalaman/ecomplaintreplyforward.update?update=true&eenquiryid=11&eenquiryid1=100	<b>公</b>
e-Aduan		
Maklumbalas e-Aduan E	daran	
ID Aduan	- 11	
Jenis Aduan	- Perkhidmatan PBT	
Jenis Permohonan	- Permit Sementara Bangunan	
Aduan	- Permit masih belum dikeluarkan.	
Aduan daripada	- Johnny Kim	
Jenis	- PSP/SP	
Tarikh dan waktu Aduan	dibuat - 27 Aug 2009, 11:37 AM	
Perkara	Kandungan	
* Maklumbalas	tindakan yg sepatutnya akn dambil	
Tidak dipaparkan kepad: dan PSP/SP	a orang awam 🗄 🔲	
* Perlu diisi .		
	Hantar	

llustrasi 81	: 'Popup'	Perincian	Maklumbalas	e-Aduan
--------------	-----------	-----------	-------------	---------

Proses Online (4.1.3): Pengisian

- Taip pada Ruang Kosong disebelah Perincian Maklumbalas untuk membuat Maklumbalas.
- ii. Klik butang Hantar untuk dihantar kepada OSC/Pengadu.
- Klik kotak kosong disebelah "Tidak dipaparkan kepada orang awam/PSP/SP" untuk tujuan tersebut.
- iv. Klik butang Reset untuk mengisi semula Perincian Maklumbalas.



#### 4.2 Maklumbalas e Tanya

Tugasan ini adalah untuk melihat dan memaklumbalas pertanyaan-pertanyaan dari PSP/SP dan Orang Awam secara online untuk permohonan pengawalan perancang dan perkhidmatan-perkhidmatan lain-lain. Ada dua jenis aktiviti untuk perkhidmatan ini iaitu :-

- a. Melihat Pertanyaan, dan
- b. Maklumbalas Pertanyaan.

e-Tanya yang anda terima adalah e-Tanya diedarkan oleh Urusetia OSC untuk jawapan pihak anda.

#### 4.2.1 Akses e-Tanya

Dari **Proses Online 2.3 Menu Utama,** Sila Klik pada pautan **Maklumbalas e-Tanya** untuk mendapatkan skrin dibawah.

			Sistem W e-Pempi Mer	eb Rasmi OSESAN sej 🖾 Selamat Datang, ep	landbkl21 (Log K
AT Dalaman > e-Tan	vya (Edaran)		<b>V</b>		
ID Pertanyaan	🗧 Jenis Pertanyaan	Jenis Permohonan	Tarikh Serahan	Diserah Oleh	Tindakan
5	Isu OSC	Kebenaran Merancang	12 Aug 2009, 11:28	ismail bin ahmad	1
rekod dijumpai.		1			
	** Paparan terbaik Content ( System Copyright ©	menggunakan Mozilla Firefox v.3 ke at Copyright © Ministry of Housing and Lc YES Enviro Management Sdn. Bhd. Al	tas serta resolusi melebihi 10: ocal Government, All rights res Il rights reserved worldwide, <u>Ba</u>	24 x 768 pixel * * erved. antuan/Helpdesk	

#### Ilustrasi 82: Skrin e-Pertanyaan

## Proses Online (4.2.1) a: Akses

- Klik pautan Pantau e Pertanyaan pada ilustrasi 3 seperti Proses Online 2.3 Menu
   Utama untuk mendapatkan ilustrasi 82 diatas.
- ii. Klik pautan ID Pertanyaan untuk melihat pertanyaan.



#### 4.2.2 Melihat e-Tanya

Untuk melihat Pertanyaan, Sila tekan pautan ID Pertanyaan untuk melihat maklumat pertanyaan dari PSP/SP atau Orang Awam seperti di ilustrasi 83 dibawah.

### Ilustrasi ilustrasi 83: 'Popup' maklumat e-Tanya

🕲 One Stop Center - OSC On	line - Mozilla	Firefox							
http://219.95.163.69:8086/c	osc/ATDalaman/ee	nquiry.update?update=true	:&eenqu	iiryid=5					<u>☆</u>
e-Tanya									<u>^</u>
ID Pertanyaan:	5								
Jenis Pertanyaan:	ISU USC	n Moroncona							
Jenis Permohonan:	Repenara Relatan 2	n werancang							
Mukim: Desingion Destemants	Banaimar	a untuk nadam dokuma	n vəna	telah dimuatna	ik2				
Permician Pertanyaan: Dieorah Oloh :	ismail bin	ahmad	n yang						
Tarikh Serahan	12 Aug 20	09, 11:28							
<u>Maklumbalas daripada</u> <u>Sekretariat OSC</u> Perincian Maklumbalas:	Aduan	akan dihantar ker	nada 1	nihak berke	enaan. Terima				
r emician makumbaras.	kasih.	.u	, adda	pinak beik					
Makumbalas Olen: Tarikh Maklumbalas : 	26 Aug 20	09, 11:22							
		Maklumbalas Edarai	n Diteri	ima yang Perlu	Diproses :				
<u>Perincian Maklumbalas</u>	<u>Pihak</u> ≎	<u>Tarikh Hantar</u> 🔶	Tarik	th Balas	🗢 <u>Daripada</u> 🔅	Nama	<u>a Penuh</u> ¢	Umum <sup>©</sup>	<u>Tindakan</u> ‡
Download sekali lagi	AT Dalaman	08 Nov 2009 19:20:17	08 N	lov 2009 19:22:	30 urusetiadbkl	uruse	tiadbkl	Ya	2
1 rekod dijumpai.			1						
		Maklumbalas Ed	laran P	Pihak Berkuasa	ı Lain :				
<u>Kepada</u> 🗢 <u>Nama Penuh</u>		Perincian Maklumb	<u>alas</u> (	<u>Pihak</u> ⇒	<u>Tarikh Hantar</u>	÷	<u>Tarikh B</u>	alas	≑ <u>Umum</u> ≎
tnbdbkl TNB DBKL				AT Luaran	08 Nov 2009 19	20:17	08 Nov 20	009 19:20:	17 Ya
eplandbkl22 Planning User 2	2 - Checklist 2			AT Dalaman	08 Nov 2009 19	20:17	08 Nov 20	009 19:20:	17 Ya
eplandbkl23 Planning User 2	2 - Checklist 3			AT Dalaman	08 Nov 2009 19	20:17	08 Nov 20	009 19:20:	17 Ya
3 rekod sahaja.			1						<b>~</b>
<									>
Done									

## Proses Online (4.2.2) : melihat

Klik pautan ID Pertanyaan pada ilustrasi 82 untuk melihat e-Tanya seperti diatas.



#### 4.2.3 Maklumbalas Pertanyaan

Setelah dapat melihat Pertanyaan dan ingin untuk membuat **maklumbalas**, klik butang aktif '**Edit**' diilustrasi 83, disebelah kanan **ID Pertanyaan** yang anda kehendaki. Skrin seperti dibawah akan tertera. Sila Taip maklumbalas anda di ruang kosong di sebelah kanan **Perincian Maklumbalas**.

🕲 One Stop Center - OSC O	nline - Mozilla Firefox	
http://219.95.163.69:8086	/osc/ATDalaman/eenquiryreplyforward.update?update=true&eenquiryid=5&eenquiryid1=69	☆
e-Tanya		
Maklumbalas e-Tanya Edaran		
ID Pertanyaan	- 5	
Jenis Pertanyaan	- Isu OSC	
Jenis Permohonan	- Kebenaran Merancang	
Pertanyaan	- Bagaimana untuk padam dokumen yang telah dimuatnaik?	
Pertanyaan daripada	- ismail bin ahmad	
Jenis	- PSP/SP	
Tarikh dan waktu pertanyaan d	ibuat - 12 Aug 2009, 11:28 AM	
Perkara	Kandungan	
* Maklumbalas	: Download <u>sekali lagi</u>	
Tidak dipaparkan kepada oran	g awam dan PSP/SP: 🔲	
* Perlu diisi .		
	Hantar	

Proses Online (4.2.3): Maklumbalas

- i. **Taip** pada **Ruang Kosong** disebelah **Perincian Maklumbalas** untuk membuat Maklumbalas.
- ii. Klik pada kotak kosong disebelah "Tidak dipaparkan kepada orang awam/PSP /SP untuk membuat demikian.
- iii. Klik butang Hantar untuk dihantar kepada orang yang bertanya.



#### 5.0 Projek/Permohonan

Ini adalah perkhidmatan sokongan untuk AT Dalaman mencari maklumat untuk projek atau permohonan untuk membuat semakan terperinci keatas permohonan-permohonan yang dihantar untuk kelulusan. Tugasan utama adalah seperti berikut :-

- 5.1 Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan
- 5.2 Projek dan Permohonan
- 5.3 PSP/SP
- 5.4 e-Rujukan.

Ini adalah maklumat tambahan untuk menolong AT Dalaman untuk melaksanakan pemprosesan permohonan.

#### 5.1 Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan

Ini adalah perkhidmatan tambahan untuk AT Dalaman untuk mencari maklumat projek dan permohonan untuk maklumat terperinci projek dan permohonan secara kronologi. Setelah menekan Kronologi Pendaftaran Projek/Permohonan dari illustrasi 85 dibawah, skrin seperti di ilustrasi 86 akan dipaparkan.







## Process Online ( 5.1 ) : i. Klik pada pautan Kronologi Pendaftaran Projek/Permohonan untuk melihat maklumat terperinci projek dan pemohonan.

Skrin seperti dibawah akan tertera. Sila pilih ID Projek yang ingin disemak.

	Ilustrasi 86: Skrin Senarai Projek	: Krono	logi		
		e-Pe	istem Web Rasmi	san	
🥐 Uruset	ia OSC 🛛 🚸 AT Dalaman 👔 AT Luaran 👕 Jawatankuasa OSC 🛛 🥂 Jaw	vatankuasa Te	knikal 🧑 Pentadi	biran Sist	em
Urusetia	OSC > Kronologi Pendaftaran Projek dan Permohonan				
ID Projek <u>Carian Te</u>	:				
<u>ID</u> Projek	Nama Projek	<u>Pemilik</u> <u>Projek</u>	Jenis Projek *	Mukim	<u>Tarikh</u> Didaftarkan
100019	Pembinaan Rumah Banglo 2 tingkat di Plot 123456 HSM 1234, Daerah Batu Seksyen Batu	Visentak Sdn. Bhd.	Projek Biasa	Utara 2	10 Nov 2010
<u>100018</u>	CADANGAN TAMBAHAN DAN PERUBAHAN (MENAMBAH SEKATAN DALAMAN) PADA KEDAI-BUTIK DI NO. G-02, KOMPLEKS KOMERSIAL ALPHA ANGLE SEDIADA DI ATAS LOT 23551, JALAN 3/27A, SEKSYEN 1, WANGSA MAJU, 53300 KUALA LUMPUR.	JA DBKL	Projek Biasa	Utara 2	10 Nov 2010
100012	Membina 20 unit rumah tingkat di atas lot 352, cheras business centre	Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Biasa	Utara 3	08 Nov 2010
100010	CADANGAN TAMBAHAN DAN PERUBAHAN SEKATAN DALAMAN PADA BANGUNAN KEDAI PEJABAT 3 TINGKAT SEDIADA DI ATAS LOT 48615, No. 12A-1, JALAN 6/18A, TAMAN MASTIARA, MUKIM BATU, 51200 KUALA LUMPUR.	JA DBKL	Projek Biasa	Utara 1	05 Nov 2010
100017	membina 20 unit rumah kedai 3 tingkat di atas tanah lot 361, seksyen 5, Wangsa Maju	Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 3	09 Nov 2010
<u>100016</u>	membina 20 unit rumah kedai 3 tingkat di atas tanah lot 361, seksyen 5, Wangsa Maju	Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 3	09 Nov 2010
<u>100015</u>	membina 20 unit rumah kedai 3 tingkat di atas tanah lot 361, seksyen 5, Wangsa Maju	Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 3	09 Nov 2010
100014	membina 20 unit rumah kedai 3 tingkat di atas tanah lot 361, seksyen 5, Wangsa Maju	Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 3	09 Nov 2010
100013	membina 20 unit rumah kedai 3 tingkat di atas tanah lot 361, seksyen 5, Wangsa Maju	Teguh Padu	Projek Berkonsepkan	Utara 3	09 Nov 2010

## Online Process (5.1):

ii.

Klik pada pautan ID Projek untuk mendapatkan maklumat projek.



Selepas and telah menekan ID Projek utuk melihat senarai senarai permohonan, maklumat tambahan lain juga akan tertera.

						•		
<u>100013</u> mer	nbina 20 unit rumah kedai 3 tir	gkat di atas tanah lot :	361, seksyen 5, Wangs	sa Maju	Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 3 0	9 Nov 2010
<u>100011</u> Mer	nbina 20 rumah kedai 3 tingkat	di atas lot 352, seksy	en 5, Wangsa Maju		Teguh Padu Sdn Bhd	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 3 0	8 Nov 2010
18 rekod , pap	aran 1 hingga 10.		1, <u>2 [ S</u>	eterusnya/ A	khir]			
Kronologi Pe	ndaftaran Projek :							
ID Proiek	10001	8						
Nama Proje	k CADA KEDA 23551	NGAN TAMBAHAN DAN BUTIK DI NO. G-02, k JALAN 3/27A, SEKSY	N PERUBAHAN (MENA (OMPLEKS KOMERSIA (EN 1, WANGSA MAJU,	MBAH SEKA L ALPHA AN 53300 KUA	(TAN DALAMA IGLE SEDIAD LA LUMPUR.	N ) PADA A DI ATAS LOT		
Kategori Pr	o <b>jek</b> Projek	Biasa						
Skala Proje	k Seder	nana						
Lot Tanah								
Seksyen/Mi Domilik Dro	ikim Otara	2						
Tarikh Daft	ar 10 Nov	2010, 09:21						
Kronologi F	Permohonan :							
ID Pormoho	unan Jonis Permehenan	Doringkot	Aganai Takuikal	Tarikh Di	tarima Ta	rikh Dicelessikan	Hari Brook	Do Domark
100018-1	B01-Pelan Bangunan	Semak Dan Edar	Lirusotia OSC	10 Nov	2010	IIKII DISEIESalkali	2	NIA
100018-3	Terima Permintaan2	Semak Dan Edar	Urusetia OSC	10 Nov	2010		3	N/A
100018-2	Testing Permintaan	Semak Dan Edar	Urusetia OSC	10 Nov	2010		3	N/A
Dudia Ludia Dia								
Budir-Dudir Ba	ntanan :							
Tiada bantaha	an dilaporkan setakat ini.							

#### Ilustrasion 87: Senarai Permohonan dan Maklumat Terperinci lain

## Proses Online (5.1):

- iii. Lihat maklumat tertera.
- iv. Maklumat Terperinci Bantahan ada dibawah halaman (Sekiranya ada)



Disamping itu pengguna juga boleh menyemak senarai edaran dan maklumbalas dari semua agensi

## teknikal trlibat

ID Projek Nama Projek	100001 Cadangan Pembanguna Makmur	n Di Atas Lot 61448, M	lukim Kuala Kuantan, Pahai	ng Darul			
Kategori Projek Skala Projek Lot Tanah / PT	Projek Biasa Kecil						
Seksyen/Mukim Pemilik Projek	Kuala Kuantan						
Tarikh Daftar	27 Dec 2010, 23:23						
(ronologi Permo	honan :	-		Tarikh	Tarikh	Hari	
D Permohonan	Jenis Permohonan	Peringkat	Agensi Teknikal	Diterima	Diselesaikan	Proses	Remark
00001-1 /MPK/Y:D 1-04/2011-B	A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Semak Dan Edar	Urusetia OSC	04 Jan 2011	06 Jan 2011	3	N/A
00001-1 /MPK/Y:D 1-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan AT Dalaman	Bahagian Kawalan Pembangunan	06 Jan 2011		105	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 1-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Dalaman	Bahagian Infrastruktur	06 Jan 2011		105	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 1-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Dalaman	Bahagian Infrastruktur	06 Jan 2011	20 Jan 2011	14	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 1-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Dalaman	Bahagian Infrastruktur	06 Jan 2011	10 Jan 2011	4	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 1-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Luaran	Jabatan Kerja Raya Negeri Pahang	06 Jan 2011	13 Jan 2011	7	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Luaran	Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Pahang	06 Jan 2011	17 Jan 2011	11	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Luaran	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia	06 Jan 2011	21 Jan 2011	15	Lulus
100001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Luaran	Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia	06 Jan 2011	10 Jan 2011	5	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Dalaman		14 Jan 2011	14 Jan 2011	1	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan/Perakuan AT Dalaman		14 Jan 2011	14 Jan 2011	1	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan AT Dalaman	Urusetia OSC	14 Jan 2011		97	Lulus
100001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan AT Dalaman	Jabatan Lanskap	14 Jan 2011		97	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan AT Dalaman	Bahagian Bangunan	14 Jan 2011		97	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Ulasan AT Dalaman	Bahagian Perancangan dan Pembangunan Lanskap	14 Jan 2011		97	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Mesyuarat Jawatankuasa OSC	Urusetia OSC	20 Jan 2011	31 Jan 2011	12	Lulus
00001-1 /MPK/Y:D 11-04/2011-B	Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan - A24-Pelan Kerja Tanah,Pelan Jalan dan Perparitan	Permohonan Ditutup	Urusetia OSC	31 Jan 2011		80	Lulus

#### Ilustrasion 88 a: Senarai Permohonan dan Maklumat Terperinci lain



#### 5.2 Projek/Permohonan

Ini adalah perkhidmatan tambahan untuk AT dalaman untuk membuat carian maklumat untuk projek dan permohonan untuk menolong tugasan untuk memproses perohonan. Maklumat utama yang diberi adalah seperti berikut :-

- a. Maklumat Projek, dan
- b. Maklumat Permohonan

Ini adalah untuk anda membuat carian dengan mengisi ruang kosong disebelah ID Projek dan/atau sekiranya ID Projek telah tertera pada senarai, sila tekan pautan ID Projek untuk melohat senarai dan maklumat permohonan atau pada barisan "Tindakan" menekan pautan Lihat untuk melihat maklumat terperinci projek.

llustrasi	89:	Senarai	Projek
-----------	-----	---------	--------

🔮 Uruse	tia OSC 🛛 🚳 AT Dalaman 🏼 🏉 AT Luaran 🛛 📴 Jav	vatankuasa OSC 🛛 🧑 P	entadbiran Sistem			
AT Dalam	an > Pantau Pendaftaran Projek dan Permohonan					
ID Projek						
Carian Te	r <u>perinci</u> Nama Projek 🗧	<u>Pemilik Projek</u> 🔶	Jenis Projek 🔶	<u>Mukim</u>	<u>Tarikh</u> Didaftarkan	Tindakan
100073	Cadangan Membina Dan Menyiapkan Rumah Sesebuah Di Putrajaya	Architect Co. Sdn.Bhd.	Projek Kerajaan	Selatan 2	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100093</u>	Cadangan membina kompleks membeli belah 7 tingkat dengan 2 tingkat podium meletak kenderaan.	Visentak Sdn. Bhd.	Projek Biasa	Tengah 2	27 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100077</u>	Cadangan membina dewan serbaguna di Taman maluri Cheras.		Projek Biasa	Selatan 3	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100075</u>	Cadangan bagi membina dan menyiapkan projek pembinaan panggung wayang	Sunway Berhad	Projek Biasa	Selatan 1	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100069</u>	Projek Membina Stesen Minyak Projet di Taman Maluri, Cheras	Sunway Berhad	Projek Biasa	Selatan 3	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100098</u>	Projek membangunkan Bangunan Rumah Kedai 3 Tingkat di Lot 23 Jalan Cheras,45889,Cheras,Kuala Lumpur	SP Setia Holdings Sdn.Bhd.	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Selatan 2	21 Oct 2009	<u>Lihat</u>
<u>100076</u>	Projek Bagi Membina dan Menyiapkan Rumah Pangsa Kos Rendah di Bandar Tun Razak.	Visentak Sdn. Bhd.	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Tengah 2	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100074</u>	Cadangan Membina Dan Menyiapkan Projek Pembinaan Rumah Berkembar di Segambut	Visentak Sdn. Bhd.	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Utara 1	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100071</u>	Cadangan Membina Dan Menyiapkan Rumah Pangsa Kos Sederhana Rendah Di Kawasan Lembah Pantai	Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Selatan 3	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
<u>100070</u>	Cadangan Membina Dan Menyiapkan Rumah Pangsa Kos Sederhana Rendah Di Kawasan Lembah Pantai		Projek Berkonsepkan Bina Kemudian Jual	Selatan 3	20 Aug 2009	<u>Lihat</u>
23 rekod	paparan 1 hingga 10	123 Seterusny	a/ Akhirl			

#### a. Profil Terperinci Projek

#### Proses Online (5.2):

- . **Taip** pada **Ruang Kosong** disebelah **ID Projek** untuk membuat carian projek (sekiranya ID Projek tidak tertera).
- ii. Klik pada pautan ID Projek untuk melihat senarai permohonan.
- iii. Klik pada pautan Tindakan/Lihat untuk melihat profil terperinci projek.

Setelah menekan pautan Tindakan untuk melihat profil terperinci projek, skrin seperti diilustrasi dibawah akan tertera untuk anda membuat semakan.



#### Ilustrasi 90: Profil Terperinci Projek



\*\* Paparan terbaik menggunakan Mozilla Firefox v.3 ke atas serta resolusi melebihi 1024 x 768 pixel \*\* Content Copyright © Ministry of Housing and Local Government. All rights reserved. System Copyright © YES Enviro Management Sdn. Bhd. All rights reserved worldwide. Bantuan/Helpdesk



## Proses Online (5.1):

iii. Klik pada pautan Pemilik Tanah untuk melihat pemilik tanah . Seperti di ilustrasi dibawah.

Setelah No. Lot telah ditekan, Skrin dibawah akan tertera untuk maklumat anda.

🕹 One Stop Center -	oso	: Online - Mozilla Firefox
http://kulsubmission.	dbkl	.gov.my:8080/osc/ATDalaman/pemiliktanah.details?LandOwnerId=10 🌱 🏠
Pemilik Tanah		
Projek ID	:	100014
Nama	:	Zairul
No. Kad Pengenalan	:	565678123456
Lot Tanah	:	PT1234
No. Hakmilik	:	
Tempoh Pajakan	:	
Seksyen	:	Batu
Daerah	:	Cheras
Negeri	:	Wilayah Persekutuan
Penggunaan Tanah	:	Lain-Iain
Syarat Nyata	:	
Sekatan-sekatan Kanantingan	:	
Repenungan		
Tutun		
Tutup		

#### Ilustrasi 91: Pemilik Tanah


Modul 3 : AT Dalaman

## b. Maklumat Permohonan

Setelah menekan pautan ID Projek untuk melihat senarai permohonan yang telah dihantar, skrin seperti diilustrasi dibawah akan tertera untuk anda membuat semakan.

### Ilustrasi 92: Senarai Permohonan

	Ç ₽	00	sistem e-Pemp	Web Rasmi	an 🦚	
nusetia OSC	🙈 AT Dalaman 🛛 🛋 AT Luaran	Jawatankuasa OSC	N Pentadbiran Siste	lesej 🖂 Selamat :m	t Datang, eplandbkl21 [ <u>Log</u>	Keluar
AT Dalaman > Pantau	Permohonan OSC		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
ID Projek	Codongon Membino Di	an Manviankan Dumah Paca	huah Di Butrajaya			
Nama Projek	Cauangan Membina D.	an wenyapkan Kunan Sese	buan Di Fuliajaya			
Jenis Projek	Frojek Kerajaan					
Lot Lanah	Coloton 2					
Seksyen/Mukim	Architect Co. Sdp. Bbd					
Pemilik Projek	20 Aug 2009 10:42					
Farikn Daftar	20 Aug 2009, 10.42					
Permohonan untu	k diproses:					
<u>ID Permohonan</u>	Jenis Permohonan	¢ <u>PSP/SP</u> ¢	<u>Tarikh Didaftarkan</u>	Hari Proses	Status Permohonan	-
100073-1	A19-Pelan Cadangan Nama Jalan	ismail bin ahmad	25 Aug 2009	70	Ulasan AT Dalaman	
100073-2	C01-Permohonan CFO	ismail bin ahmad	20 Aug 2009	75	Semak Dan Edar	
2 rekod sahaja.		1	_			

## Proses Online (5.2): b

 Klik pada pautan ID Permohonan untuk melihat jenis permohonan seperti di ilustrasi dibawah.

Sila rujuk kepada maklumat yang diberi.



🔗 Urusetia OSC	🚳 AT Dalaman	声 AT Luaran	Jawatankuasa OSC	🤌 Pentadbiran S	iistem	
Urusetia OSC > Pa	ntau Permohonan OS					
Maklumat Projek						
Pemilik Projek ID Projek Nama Projek Tarikh Didaftarkan		: Architect Co. : 100073 : Cadangan M : 20/08/2009	. Sdn.Bhd. fembina Dan Menyiapkan Ri	umah Sesebuah Di P	utrajaya	
Maklumat Permohor	an					
ID Permohonan Jenis Permohonan Nama Permohonan Diserah Oleh Tarikh Diserahkan		: 100073-1 : A19-Pelan ( : Permohona : arch sdn.bh : 20/08/2009,	Cadangan Nama Jalan In pelan cadangan nama jal: Id , 10:56 AM	an.		
Maklumat Pemprose	san					
Tarikh Mula Pempro Tarikh Selesai Pem Baki Hari Pemprose	sesan prosesan san	: 25/08/20 : 18/09/20 : -46 Hari	009 009			
Cetak Profil Proje Dokumen(Diserah o	k Ulasan dengan leh PSP)	Senarai Semak U	Ilasan tanpa Senarai Semal	Laporan Tapak	Kertas Kerja	
Jenis Dokumen				\$	Daripada 🔅	<u>Tarikh</u> \$
Dokumen Sokong	an yang lain				ismail bin ahmad	20 Aug 2009, 10:56
<mark>Pelan Cadangan N</mark> 2 rekod sahaja.	lama Jalan adalah dis	ediakan mengikut fori	mat Pihak Berkuasa Tempat 1	an berkenaan.	ismail bin ahmad	20 Aug 2009, 10:56

## Ilustrasi 93: Maklumat Permohonan



### 6.0 PSP/SP

Setelah menekan pautan PSP/SP di ilustrasi 3, untuk melihat senarai PSP/SP dan Maklumat PSP, skrin seperti diilustrasi dibawah akan tertera untuk anda membuat semakan.

Ilustrasi 94: Senarai Permohonan

	SC	C		Sistem We	<sup>b Rasmi</sup> OSESAN					
Urusetia 050	: 📣 AT Dalaman	🛋 AT Luaran 🛛 📁 Jav	vatankuasa OSC	Mes Mes	ej 🖂 Selamat Datan	ıg, eplandbkl21 [ <u>Log K</u>				
AT Dalaman > Pentadbiran PSP/SP										
tus Akaun :	-Pilih- 💌 C	arian PSP/SP telah Dilulusk	an melalui No. k	(ad Pengenalan :		Cari				
tus Akaun : <u>) PSP/SP</u>	Pilih- ♥ C	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan	an melalui No. k Profesion	(ad Pengenalan : <u>Nama Pengguna</u>	Status Akaun	Cari				
tus Akaun : ) PSP/SP 200143	-Pilih- C Mama PSP/SP hanifa	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 850525024858	an melalui No. k Profesion Arkitek	Kad Pengenalan : Mama Pengguna hanifa81	Status Akaun Baru	Cari Tarikh Daftar 30 Jun 2009				
tus Akaun : <u>     PSP/SP</u> <u>200143</u> <u>200144</u>	-Pilih- C Nama PSP/SP hanifa huzaifa	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 850525024858 890605054569	an melalui No. K Profesion Arkitek Arkitek	Kad Pengenalan : Mama Pengguna hanifa81 huzaifa12	S <u>tatus Akaun</u> Baru Baru	Cari           Tarikh Daftar           30 Jun 2009           30 Jun 2009				
D PSP/SP 200143 200144 200145	-Pilih- C Nama PSP/SP hanifa huzaifa shamsul ghau	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 850525024858 890605054569 840205065865	an melalui No. K Profesion Arkitek Arkitek Arkitek Arkitek	Kad Pengenalan : Mama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86	S <u>tatus Akaun</u> Baru Baru Baru	Cari <u>Tarikh Daftar</u> 30 Jun 2009 30 Jun 2009 30 Jun 2009				
US Akaun : D PSP/SP 200143 200144 200145 200146	Pilih-     C     Nama PSP/SP     hanifa     huzaifa     shamsul ghau     Pramaiyan	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 860526024858 890605054569 840205065985 701020145211	an melalui No. K Profesion Arkitek Arkitek Arkitek IT	Kad Pengenalan : Nama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan	S <u>tatus Akaun</u> Baru Baru Baru Baru Baru	Cari Tarikh Daftar 30 Jun 2009 30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009				
D PSP/SP 200143 200144 200145 200146 200147	→Pilih→ C Nama PSP/SP hanifa huzaifa shamsul ghau Pramaiyan Pramaiyan	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 850525024858 890605054569 840205065965 701020145211 701020145211	an melalui No. K Profesion Arkitek Arkitek Arkitek IT IT	Kad Pengenalan : Nama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan ramaiyan	Status Akaun Baru Baru Baru Baru Baru Baru	Cari 30 Jun 2009 30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009				
D PSP/SP           200143           200144           200145           200146           200147           200150	Pilih- C     Nama PSP/SP     hanifa     huzaifa     shamsul ghau     Pramaiyan     Pramaiyan     ismail bin ahmad	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 860526024868 890605054569 840205065965 701020145211 701020145211 861102235762	an melalui No. K Arkitek Arkitek Arkitek IT IT arkitek	Kad Pengenalan : Nama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan ramaiyan ismail1	Status Akaun Baru Baru Baru Baru Baru Baru Baru Baru	Cari Tarikh Daftar 30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009 03 Aug 2009				
200143 200143 200144 200145 200146 200147 200150 200153	Pilih-     C     Nama PSP/SP     hanifa     huzaifa     shamsul ghau     Pramaiyan     Pramaiyan     ismail bin ahmad     farhan zainuddin	arian PSP/SP telah Dilulusk 860526024868 890605054569 840205065965 701020145211 701020145211 861102235762 800306127883	an melalui No. K Profesion Arkitek Arkitek Arkitek IT IT arkitek Architect	Kad Pengenalan : Nama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan ramaiyan ismail1 farhan123	Status Akaun Baru Baru Baru Baru Baru Baru Baru Baru	Cari Tarikh Daftar 30 Jun 2009 30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009 03 Aug 2009 04 Aug 2009				
200143 200143 200144 200145 200146 200146 200147 200150 200153 200155	Pilih-	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 8606526024868 8906605054669 840205065965 701020145211 701020145211 861102235762 800306127883 830424105053	an melalui No. K Profesion Arkitek Arkitek Arkitek IT IT IT arkitek Architect Arkitek	Kad Pengenalan : Nama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan ramaiyan ismail1 farhan123 mohdhisham	Status Akaun       Baru	Cari Tarikh Daftar 30 Jun 2009 30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009 04 Aug 2009 06 Aug 2009 06 Aug 2009 06 Aug 2009 06 Aug 2009 07 07 08 09 09 09 09 09 09 09				
tus Akaun : <u> </u>	Pilih-     C     Nama PSP/SP hanifa huzaifa shamsul ghau Pramaiyan Ismail bin ahmad farhan zainuddin Mohd Hisham testing	arian PSP/SP telah Dilulusk No. Kad Pengenalan 860625024858 890605054569 840205065965 701020145211 701020145211 861102235762 800306127883 830424105053 1111111111	an melalul No. k Profesion Arkitek Arkitek Arkitek IT IT arkitek Arkitek Arkitek Arkitek architect	Kad Pengenalan : hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan ismail1 farhan123 mohdhisham anyname	Status Akaun Baru Baru Baru Baru Baru Baru Baru Baru	Cari 30 Jun 2009 30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009 03 Aug 2009 04 Aug 2009 10 Aug 2009				
tus Akaun : <u>) PSP/SP</u> <u>200143</u> <u>200144</u> <u>200145</u> <u>200146</u> <u>200150</u> <u>200153</u> <u>200155</u> <u>200159</u> <u>200165</u>	Pilih-     ··     ·	arian PSP/SP telah Dilulusk 860626024868 89005054669 840205065965 701020145211 701020145211 8010223762 800306127883 830424105053 1111111111	an melalul No. K Profesion Arkitek Arkitek Arkitek IT IT arkitek Architect Arkitek architect architect	Kad Pengenalan : Nama Pengguna hanifa81 huzaifa12 shamsul86 pramaiyan ramaiyan ismail1 farhan123 mohdhisham anyname ABC Company	Status Akaun       Baru       Baru	Cari  Tarikh Daftar  30 Jun 2009 30 Jun 2009 29 Jul 2009 29 Jul 2009 03 Aug 2009 04 Aug 2009 05 Aug 2009 06 Aug 2009 10 Aug 2009 14 Sep 2009				

Proses Online (6.0):

 Klik pada pautan ID PSP/SP untuk melihat maklumat PSP/SP seperti ilustrasi dibawah.



Modul 3 : AT Dalaman

Anda boleh menyemak identiti dan pendaftaran professional PSP/SP tersebut untuk semakan dalaman anda.

Ilustrasi	95:	Maklumat	PSP/SP
-----------	-----	----------	--------

🔮 Urusetia OSC 🔰 🚳 AT Da	laman 🛛 🟉 AT Luaran 🗋 📴 Jawatankuasa OSC 🛛 🤣 Pentadbiran Sistem
AT Dalaman > Pendaftaran PSP	/SP
ID Pengguna	: 200143
Nama Pengguna	: hanifa
Jenis Pengguna	: PSP
Status Akaun	: Baru
No Kad Pengenalan	: 850525024858
Profesion	: Arkitek
No. Pendaftaran Profesion	: 98654
Jawatan	: Arkitek
Laman Web	
Alamat Svarikat	: 13 tmn mawar
Poskod	: 54500
Bandar	: Johor Bahru
Negeri	: Johor
No. Telefon	: 607-48755555
No. Telefon Lain	:-
No. Telefon Bimbit	: 012-5468888
No. Faks	1-
Emel	: hs@has.com
Tarikh Pendaftaran	: 30 Jun 2009
Dokumon PSP/SP	
Kad Pengenalan	: 0 9f6a 6030072d Liped
Siiil Pendaftaran Profesion	: funny-pictures-cat-cares-about-problems.jpg
Sijiil Pondaftaran Svarikat	1 840554626Lipd
Sijii Fenuanaran Syankat	

# Proses Online (6.0):

ii. Klik pada pautan Dokumen PSP/SP untuk melihat maklumat PSP/SP berkenaan.

7.0 Mesej



#### Modul 3 : AT Dalaman

Setelah menekan pautan mesej baru ilustrasi 3, skrin seperti diilustrasi dibawah akan tertera untuk anda melihat mesej yang dihantar oleh pengirim mengenai permohonan. Tekan kotak mail dibawah barisan Status Mesej untuk melihat mesej yang dihantar.

Sever		IIINE e-Pempros	esan	
🔮 Urusetia OSC	🧆 Jabatan Dalaman 🋛 👘 Jabata	n Teknikal  📁 Jawatankuasa OSC 🛛	🤌 Pentadbiran Sistem	
OSC Online > Me	esej			
🛛 Hantar Mesej	Baru Senarai Mesej Telah Dihantar	Info Status Mesej		
i Masuk				
<u>Daripada</u>	Nama Penuh	≑ <u>Tajuk</u>	Status Mesej	Tarikh Hantar
rusetiaosc	Urusetia OSC	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		28 Apr 2009 14:57:57
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:42:47
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
<u>rusetiaosckt</u>	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:01:53
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
<u>rusetiaosckt</u>	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 14:18:03
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Apr 2009 16:37:05
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Apr 2009 16:33:11
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:46:26
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:43:21
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:07:04
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:02:27

Ilustrasi 96: Skrin Utama untuk Mesei

- 1. Halaman untuk Jabatan Dalaman menyediakan fungsi mesej untuk kegunaan pengguna-penguna didalam Jabatan dalaman.
- 2. Skrin di Ilustrasi 95 seperti di atas memaparkan skrin utama untuk mesej.
- 3. Pada skrin utama ini, pengguna boleh mengklik pada mana-mana daripada 3 navigasi pada peti masuk iaitu ID Mesej, Nama Penghantar atau Tajuk untuk melihat perkara dan kandungan mesej.
- 4. Selain itu, pengguna juga boleh melihat status mesej dan tarikh mesej dihantar.



## 7.1 Paparan Kandungan Peti Masuk

OSC Online > Mesej	
MesejID: 1147	
Perkara	Kandungan
Daripada	: urusetiaosc
Nama Penuh	: Urusetia OSC
Tajuk	: [Sistem] Stage 1:Semak Edar
Tarikh Hantar	: 28 Apr 2009 14:57:57
Mesej	: Stage 1:Semak Edar .Sila Semak PC01-1:100963 ID Projek :100157
Kembali ke Senarai Mesej	

Ilustrasi 97: Kandungan Peti Masuk

- 1. Paparan skrin di Ilustrasi 96 seperti di atas dapat dilihat setelah pengguna
- 2. mengklik pada mana-mana daripada 3 navigasi pada peti masuk iaitu ID Mesej, Nama Penghantar atau Tajuk.
- 3. Pengguna perlu klik pada butang "Kembali ke Senarai Mesej" untuk kembali ke skrin utama bagi mesej seperti yang dipaparkan di Ilustrasi 95 di atas.



## 7.2 Paparan Hantar Mesej

OSC Online > N	Aesej > Hantar Mesej
Perkara	Kandungan
<epada< th=""><th>ekejut3-Engineering User 5 KT ekejut4-Engineering User 4 KT ekejut3a-Engineering User 3a ekejut3-Engineering User 3 KT</th></epada<>	ekejut3-Engineering User 5 KT ekejut4-Engineering User 4 KT ekejut3a-Engineering User 3a ekejut3-Engineering User 3 KT
ajuk	
lesej	
lantar ke emel pe	nerima ? : 🔲
<andungan mese<="" td=""><td>i) tidak lebih daripada 500 huruf termasuk ruang kosong</td></andungan>	i) tidak lebih daripada 500 huruf termasuk ruang kosong

#### Ilustrasi 98: Hantar Mesej

- 1. Seterusnya, pengguna boleh menghantar mesej dengan mengklik pada butang "Hantar Mesej Baru" yang terdapat di Ilustrasi 98: Skrin Utama untuk Mesej.
- 2. Apabila pengguna telah klik pada butang "Hantar Mesej Baru", paparan skrin di Ilustrasi 97seperti di atas akan dapat dilihat.
- Pengguna perlu memasukkan maklumat yang diperlukan dan boleh memilih sama ada untuk menghantar pada emel penerima atau tidak seperti yang dipaparkan pada skrin di Ilustrasi 97 seperti di atas.
- 4. Pengguna perlu mengklik pada butang "hantar'" yang disediakan pada skrin di Ilustrasi 97 seperti di atas.



# 7.3 Paparan Mesej Berjaya Dihantar

L.	🥴 OSC On	line e-Pempros	sesan	at Datang, erancang21 [ <u>Log K</u> e
S Orusetta OSC	🥦 Jabatan Dalaman 🗾 🌮 Jabata	n Teknikal 🛛 🖉 Jawatankuasa OSC 🧃	Pentadbiran Sistem	
OSC Online > Me	sej			
🖁 Hantar Mesej	Baru Senarai Mesej Telah Dihantar	Info Status Mesej		
sej berjaya dihani	tar.			
<u>)aripada</u>	<u>Nama Penuh</u>	≑ <u>Tajuk</u>	Status Mesej	Tarikh Hantar
rusetiaosc	Urusetia OSC	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		28 Apr 2009 14:57:57
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:42:47
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:01:53
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 14:18:03
<u>rusetiaosckt</u>	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Apr 2009 16:37:05
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Apr 2009 16:33:11
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:46:26
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:43:21
rancang21	Planning User 2 - Checklist 1 KT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:07:04
rusetiaosckt	Urusetia OSC MBKT	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		21 Mar 2009 16:02:27
and and an electron				

Ilustrasi 99: Mesej Berjaya Dihantar

1. Apabila pengguna berjaya menghantar mesej, paparan skrin di Ilustrasi 98 seperti di atas akan dapat dilihat.



# 7.4 Paparan Senarai Mesej Telah Dihantar

🕐 Urusetia OSC	🧼 Jabatan Dalaman 🛛 🚁 Jabatan Teknikal 🛛 📁 Jawatankuasa OS	C 🤣 Pentadbiran Si	istem
OSC Online > Mesej			
¥Hantar Mesej Baru nfo Status Mesej	I Kembali ke Peti Masuk		
arai Mesej Telah Dih	antar		
<u>'enerima</u>	Tajuk	Status Mesej	Tarikh Hantar
plan23	[Sistem]Stage 2-1:Senarai Semak Dalaman		22 Apr 2009 18:51:05
rancang23	Sistem Stage 2-1:Senarai Semak Dalaman		22 Apr 2009 18:51:05
plan3	Sistemi Stage TSeinak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
bangunan 361	Sistem Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
Kejut 3D 1	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
rancang21	Sistem Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
ndan 301	Eistemi Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
nonz1	Eistemi Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
engine 30 1	ISISTERII Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:42
sangdhan 30 1	Eistern Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:41
keput 3D 1	Sistem Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:41
ound 3D T	Sistem Stage 2:Seinak Edar		22 Apr 2009 18:45:41
engine op 1	Sistemi Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:45:41
9/01/23	Sistemistage 2-1:Senaral Semak Dalaman		22 Apr 2009 18:05:12
ancang25	Sistemistage 2-1:Seharal Semak Dalaman		22 Apr 2009 18:05:12
plano plano	Sistemi Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
<u>pangunan ob 1</u>	Sistemi Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
керлэрт	Sistemi Stage TSeinak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
ancang21	Sistemi Stage T:Seinak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
build 3D 1	Sistemi Stage TSeinak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
planz1	Sistem Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
engine 3D 1	Sistem Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 18:03:00
engine 3b1	Sistemi Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:02:59
build3b1	Sistem Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:02:59
Kejurobil	Sistemi Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:02:59
bangunan <u>sp</u> i	Sistemi Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 18:02:59
rancango	Sistemistage 2-3;Senaral Selhak Dalaman		22 Apr 2009 15:02:30
plans	Sistemistage 2-3;Senaral Semak Dalaman		22 Apr 2009 15:02:30
engine 3D 1	Sistemi Stage T:Seinak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
plan21	Sistemi Stage TSeinak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
<u>ound3b1</u>	Sistem Stage 1:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
rancang21	Sistemi Stage TSemak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
Kejutob 1	Sistemi Stage TSemak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
nanganan <u>on 1</u>	Eleteral Stage 1:Selliak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
piana piana	Sistemi Stage TSeinak Edar		22 Apr 2009 15:02:20
engine ab t	Sistemi Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:19
oundob 1	ISistemi Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:19
Kepur 3D 1	[Sistem] Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:19
<u>sangunan 36 t</u>	[Sistem] Stage 2:Semak Edar		22 Apr 2009 15:02:19
20023	ISistemiStage 2-1:Seharal Semak Dalaman		22 Apr 2009 14:57:48
ancangz3	<u>Elistemistage z-tisenarai semak Dalaman</u>		22 Apr 2009 14:57:46
orano ano ano anti-	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
pangunan361	Sistem Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
rancang21	Sistem Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
Kejur 3b 1	Sistem Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
build 3b1	[Sistem] Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
plan21	Sistem Stage 1:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
engine 3D T	Sistem Stage T:Semak Edar		18 Apr 2009 10:35:49
			10.0 00000 10.0

Ilustrasi 100: Senarai Mesej Telah Dihantar

- Seterusnya, pengguna boleh menyemak senarai mesej yang telah dihantar dengan mengklik pada butang "Senarai Mesej Telah Dihantar" yang terdapat di Ilustrasi 99 :Skrin Utama untuk Mesej.
- 2. Paparan skrin di Ilustrasi 99 seperti di atas akan dapat dilihat oleh pengguna.



## 7.5 Paparan Isi Kandungan Mesej Telah Dihantar

		C Offinite e-reinprosesan
Urusetia OSC 🧼 Jal	oatan Dalar	nan 🥐 Jabatan Teknikal 🦉 Jawatankuasa OSC 🥠 Pentadbiran Sistem
SC Online > Mesej		
Perkara		Kandungan
Daripada	:	urusetiaosc
Nama Penuh	:	Urusetia OSC
Tajuk	:	[Sistem] Stage 1:Semak Edar
Tarikh Hantar	:	28 Apr 2009 14:57:57
Mesej	:	Stage 1:Semak Edar, Sila Semak PC01-1:100963 ID Projek :100157

Ilustrasi 101: Kandungan Mesej Telah Dihantar

- Pengguna boleh melihat isi kandungan mesej yang telah dihantar dengan klik pada mana-mana 3 navigasi iaitu ID Mesej, Nama Penghantar atau Tajuk yang terdapat di Ilustrasi 95 : Skrin Mesej Utama.
- 2. Paparan skrin di Ilustrasi 100 seperti di atas akan dapat dilihat setelah pengguna klik pada navigasi-navigasi tersebut.



## 7.6 Paparan Info Status Mesej



Ilustrasi 102: Info Status Mesej

- Akhir sekali pengguna boleh melihat penerangan tentang status mesej dengan mengklik butang "Info Status Mesej" yang terdapat di Ilustrasi 95 : Skrin Mesej Utama.
- 2. Paparan skrin di Ilustrasi 101 seperti di atas akan dapat dilihat setelah pengguna mengklik butang "Info Status Mesej".



	<b>Jadual A i.</b> Tugasan Memproses Jabatan Dalaman	Urus	etia								Jaba	tan Dal	aman :	Memp	roses				
		Tuga	IS			Jab	atan Pe	eranc	ang		Jab	atan Ba	anguna	n		Jaba	itan Ke	urutera	an
Kod	Jenis Permohonan	Senarai Dokumen	Semak Dokumen	memprose s	Luaran	Terperinci	Semak Terperinci	as	Jabatan Lain	Tapak	Terperinci	Semak Terperinci	Maklumba as	Jabatan Lain	Lawatan Tapak	Senarai Perperinci	Semak Terperinci	Maklumba as	Lawatan Tapak
A01	PT124A+KM+PB+PK	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
A02	PT204D+KM+PB+PK	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
A03	PT124A+KM+PB	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
A04	PT204D+KM+PB	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
A05	PT124A+KM+PK	х	х	х	х	х	х	х	х	х						х	х	х	х
A06	PT204D+KM+PK	х	х	х	х	х	х	х	х	х						х	х	х	х
A07	KM+PB+PK	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
A08	PT124A+KM	х	х	х	х	х	х	х	х	х									
A09	PT204D+KM	х	х	х	х	х	х	х	х	х									
A10	KM+PK	х	х	х	х	х	х	х	х	х						х	х	х	х
A11	KM+PB	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
A12	PB+PK	х	х	х	х						х	х	х	х	х	х	х	х	х
A13	KM	х	х	х	х	х	х	х	х	х									
A14	РК	х	х	х	х											х	х	х	х
A15	РКТ	х	х	х	х											х	х	х	х
A16	PJP	х	х	х	х											х	х	х	х
A17	PL	х	х	х		х	х	х											
A18	PNT	х	х	х		х	х	х											
A19	PNJ	х	х	х		х	х	х											
A20	PLJ	х	х	х												х	х	х	
A21	PJP+PLJ	х	х	х	х											х	х	х	х
A22	PT124A	х	х	х	х	х	х	х											
A23	PT204D	х	х	х	х	х	х	х											
A24	PKT+PJP	х	х	х	х											х	х	х	х
B01	PB	х	х	х	х						х	х	х	х	х				
B02	Permit Pemb. Kecil	х	х	х							х	х	х						
B03	Permit Sementara	х	х	х							х	х	х						
B04	Pelan Sanitari	х	х	х							х	х							
B05	Pelan Konkrit T	х		х												х	х		
C01	CFO	х	х	х							х	х	х						
D01	Pemakluman CCC	х																	
D02	Ketidakpatuhan CCC	x																	



	Jadual A ii) Tugasan Mengulas Jabatan Luaran	JABATAN LUARAN											
	Jenis Permohonan	DMC	JBPM	JAS	TNB	SKMM	Sdf	PTG	IWK	JKR	JPBD	PBAN	Lain-Lain
	PT124A+KM+PB+PK	х	х	x	х	х	х	х	х	x	х	х	х
	PT204D+KM+PB+PK	х	х	x	х	х	х	х	х	х	х	х	х
	PT124A+KM+PB	х	х	х	х	х	х	x	х	х	х	х	х
	PT204D+KM+PB	х	x	х	x	х	x	х	х	x	x	х	x
	PT124A+KM+PK	х		x	x	x	x	х	х	x	x	x	x
	PT204D+KM+PK	х		x	x	x	х	x	х	x	x	х	х
	KM+PB+PK	х	x	x	x	x	x	x	х	х	х	х	x
	PT124A+KM	х		х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
	PT204D+KM	х		х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
	KM+PK	х		x	х	х	х	х	х	х	х	х	х
	KM+PB	х	x	x	х	x	х	x	х	x	x	х	х
	PB+PK	х	x			х	х		х	х		х	х
	КМ	х		x	х	х	х	х	х	х	х	х	х
	РК	х				x	х			х		х	х
	РКТ	х				х				х			
	PJP					х	х			х			
	PL												
	PNT												
	PNJ												
	PLJ												
	PJP+PLJ					x	х			х			
	PT124A	х			х			х		х			х
	PT204D	Х			х			х					х
	PKT+PJP	x				x	х			x			
1	РВ		х			x			х			х	х