

# Modul 5 : Panduan Pengguna Jawatankuasa Sistem OSC Online

Jabatan Kerajaan Tempatan

Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan



Versi 5 Mei 2011



# Isi Kandungan

1.0	Pengenalan .....	3
1.1	Platform Untuk Semua.....	3
1.2	Komponen Sistem OSC Online.....	3
1.3	Mengenai Panduan Ini dan e Rujukan .....	4
1.4	Penggunaan Panduan Ini.....	5
2.0	Akses Sistem OSC Online.....	7
2.1	Alamat Sistem .....	7
2.2	Log Masuk .....	9
3.0	Sistem Jawatankuasa OSC.....	10
3.1	Lihat Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC .....	11
3.1.1	Melihat Mesyuarat .....	12
3.1.2	Maklumat Keseluruhan Permohonan.....	13
3.1.3	Melihat Agenda Mesyuarat. ....	14
3.1.4	Melihat Minit Mesyuarat. ....	15
3.2	Penyediaan Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC.....	16
3.2.1	Daftar Mesyuarat .....	17
3.2.2	Daftar Agenda .....	18
3.2.3	Lampirkan Permohonan .....	21
3.2.4	Daftar Minit Mesyuarat.....	24
3.2.5	Kemaskini Maklumat Mesyuarat .....	28
4.0	Glosari.....	29
4.1	Fungsi- Fungsi Dalam OSC Online .....	29
4.2	Ulasan-ulasan Jabatan Lain .....	30
4.2	Ringkasan Projek.....	31
4.3	Maklumat Permohonan.....	32

## **1.0 Pengenalan**

### **1.1 Platform Untuk Semua**

Selamat Datang ke Sistem OSC Online! Sistem ini adalah suatu sistem yang direka untuk komunikasi, memproses serahan permohonan dan memproses permohonan untuk kawalan pemajuan (development control). Dalam kata lain, ianya adalah satu platform untuk semua pengguna dari

- i) Orang Awam,
- ii) Principal Submitting Person (PSP)/Submitting Person (SP),
- iii) Urusetia OSC,
- iv) Jababatan Dalaman PBT (AT Dalaman),
- v) Jabatan Teknikal Luaran (AT Luaran) dan
- vi) Ahli Jawatankuasa Teknikal/OSC.

Ianya disediakan di dalam platform Java yang mempunyai ciri-ciri pelbagai fungsi dan berintegrasi. Panduan ini adalah salah sebuah siri-siri panduan untuk rujukan oleh Pengguna Jawatankuasa Teknikal/OSC. Panduan-Panduan lain adalah Panduan Rujukan untuk Orang Awam, Principal Submitting Person (PSP)/Submitting Person (SP), Urusetia OSC, AT Dalaman, AT Luaran dan juga Pentadbir Sistem.

### **1.2 Komponen Sistem OSC Online**

Sistem OSC Online ini membolehkan pengguna Sistem OSC Online untuk melaksanakan tugas dalam bentuk elektronik dan dalam talian (online) seperti perigkat-peringkat yang dinyatakan dibawah :-

- Peringkat 1. Penyerahan permohonan,
- Peringkat 2. Memproses Permohonan,
- Peringkat 3. Penyediaan Kerta Perakuan,
- Peringkat 4. Pengesahan Kertas Perakuan, dan
- Peringkat 5. Menyelaras Mesyuarat Teknikal/ OSC

Peringkat 1 dilaksanakan oleh PSP/SP, Peringkat 2 dan 5 akan dibincangkan di rujukan Urusetia OSC Online dan peringkat 3 dan 4 akan dibincangkan di dalam rujukan Agensi Teknikal Dalaman dan Agensi Teknikal Luaran.

OSC Online terdiri dari sub sistem seperti dibawah:-

A) **e Penyerahan** yang terdiri dari :-

- i) **e Penyerahan**. Ini adalah sistem untuk menyerah semua jenis permohonan berkenaan dengan Kawalan Pemajuan ( Development Control ) untuk PSP/SP.
- ii) **e Komunikasi**. Ini adalah suatu platform komunikasi untuk pengguna-pengguna seperti Orang Awam, PSP/SP. Antara perkhidmatan tersebut adalah e Rujukan, e Panduan, e Tanya , e Aduan, e Kad Laporan dan e Pembayaran.
- iii) **e Pemprosesan**. Ini adalah sistem untuk memproses semua jenis perkhidmatan berkenaan dengan Kawalan Pemajuan ( Development Control ) untuk Urusetia OSC, AT Dalaman, AT Luaran dan Jawatankuasa OSC.
- iv) **e Pemantauan** untuk Urusetia OSC melihat dan memantau perkembangan permohonan dan pendaftaran; dan juga maklumbalas untuk pertanyaan, aduan dan pembayaran untuk Urusetia OSC.

B) Untuk menyenangkan penerangan untuk latihan dan penggunaan, sistem diatas telah diasingkan untuk kegunaan 6 kumpulan pengguna iaitu :-

1. Untuk PSP/SP, adalah **Sistem e Penyerahan** untuk mereka melakukan permohonan dan permintaan untuk **PSP/SP** dan **sistem sokongan** sebagai sistem sokongan untuk e rujukan, e panduan, e pertanyaan, dan e aduan untuk melaksanakan tugas Peringkat 1 seperti diatas.
2. Untuk Orang Awam, adalah **e Komunikasi** untuk e rujukan, e panduan, e pertanyaan, maklumbalas dan aduan **Orang Awam**.
3. Untuk Urusetia OSC adalah Sistem **Urusetia OSC Online** untuk melaksanakan tugas Peringkat 2 dan 5 diatas.
4. Untuk agensi-agens teknikal dalaman PBT adalah **e AT Dalaman** untuk melaksanakan 2,3 dan 4 diatas.
5. Untuk agensi-agens teknikal luaran, **e AT Luaran untuk** melaksanakan tugas peringkat 2 diatas.
6. Untuk ahli jawatankuasa Mesyuarat OSC, **e Jawatankuasa OSC** untuk melaksanakan tugas peringkat 5 diatas.

### 1.3 Mengenai Panduan Ini dan e Rujukan

Panduan Sistem OSC Online ini adalah suatu panduan yang lengkap kepada pengguna untuk mempelajari setiap proses dalam Sistem OSC Online. Ini adalah versi ketiga

## Panduan Pengguna : Jawatankuasa OSC

setelah penambahbaikan terhadap Sistem OSC Online sendiri memerlukan penambahbaikan terhadap rujukan ini. Disamping itu terdapat ciri-ciri Langkah-Langkah tambahan Proses Online yang telah di terangkan ( highlighted ).

Tambahan kepada Panduan ni, Sistem e Rujukan juga akan disediakan di Portal OSC Online. Sila rujuk pada siri Panduan Pengguna ntuk Orang Awam atau PSP/SP untuk mendapatkan akses untuk sistem ini.

### **1.4 Penggunaan Panduan Ini**

Anda boleh membacanya secara menyeluruh sebagai sebuah buku untuk mengendalikan sistem ini, mungkin pada peringkat permulaan dan seterusnya sebagai rujukan dengan mencari bahan-bahan yang anda inginkan dengan membaca rujukan tajuk-tajuk yang diinginkan.

Sekiranya anda melihat e Rujukan, secara online, hubungan (link) akan berada di dalam sistem untuk layaran yang cepat melalui tajuk-tajuk yang ada. Untuk mereka yang lebih gemar untuk mencetak dan membaca salinan “hardcopy”, sila rujuk kepada isi kandungan untuk mencari tajuk yang ingin anda lihat. Untuk membuat rujukan ini lebih senang difahami disepanjang rujukan, terdapat simbol-simbol tertentu seperti dibawah.

## Penerangan Simbol

**Bold** di dalam perenggan adalah **arahan, butang, ilustrasi** atau **parameter** yang perlu diisi.

**Proses Online** adalah untuk rujukan langkah yang perlu dibuat ( contoh dibawah ).

### Proses Online ( 2.0 ) : Akses

- i. **Klik** ikon Internet Explorer atau Mozilla Firefox di PC.
- ii. **Taipkan** <http://www.epbt.gov.my> pada ruang **alamat (address)**, tunggu untuk skrin seperti diatas, **ilustrasi 1**.
- iii. **Klik** pautan **OSC Online** dan Skrin **ilustrasi 2** akan dipapar.

**Nota** adalah panduan tambahan untuk pengguna.

**Nota** : Nombor dari ruangan navigasi ID Projek akan bertukar dari warna biru ke warna merah jika ID Projek tersebut pernah dilihat sebelum ini.

## 2.0 Akses Sistem OSC Online

### 2.1 Alamat Sistem

Akses untuk Sistem **OSC Online** boleh dicapai dengan mengakses laman web utama elektronik PBT melalui carian perisian Internet Explorer atau Mozilla Firefox. Klik pada url PBT dan klik pada link **OSC Online**.

*Ilustrasi 1: Akses Sistem*



#### Proses Online ( 2.0 ) : Akses

- i. **Klik** ikon Internet Explorer atau Mozilla Firefox di PC.
- ii. **Taipkan** <http://www.mbpj.gov.my> pada ruang **alamat (address)**, tunggu untuk skrin seperti diatas, **ilustrasi 1**.
- iii. **Klik** pautan **OSC Online** dan Skrin **ilustrasi 2** akan dipapar.

Setelah itu anda akan mendapat akses untuk **OSC Online** seperti diilustrasi dibawah. Tekan pautan **e-Pemprosesan** untuk mendapatkan akses untuk e-Pemprosesan.



*Ilustrasi 1a : Skrin Menu Utama Perkhidmatan*

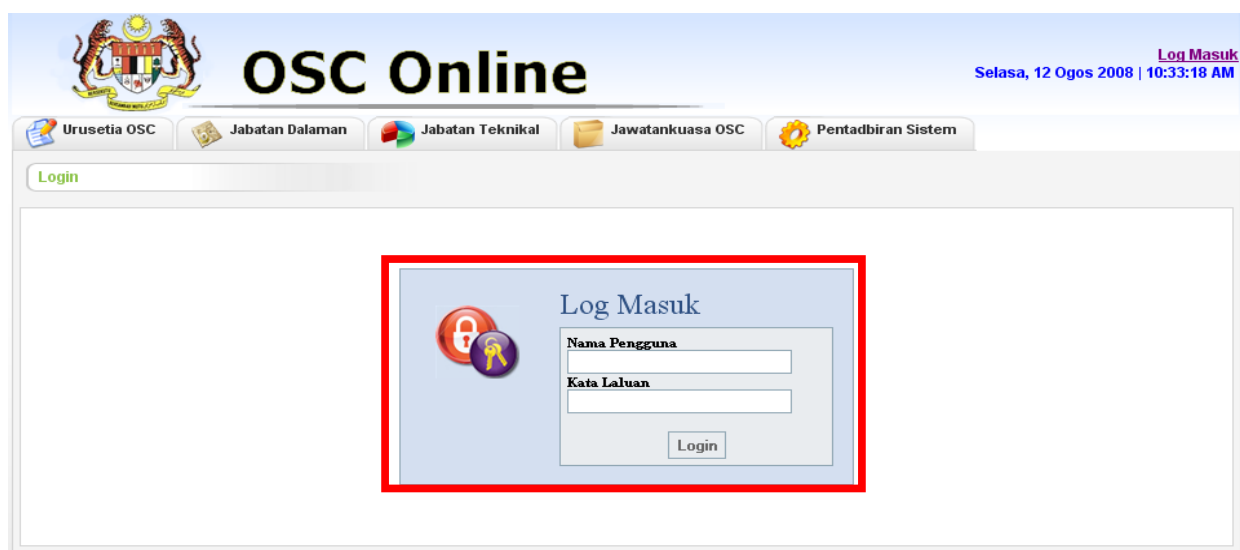
### Proses Online (2.0): Akses

- iv. **Klik** pada pautan **KUL e-Pemprosesan** untuk mendapatkan e-Pemprosesan.



## 2.2 Log Masuk

Log Masuk ke Sistem OSC Online menggunakan Nama Pengguna dan Kata Laluan anda di Skrin Log Masuk seperti **ilustrasi 2** . Nama Pengguna dan Kata Laluan anda akan diberi oleh Pengurus System.



**Ilustrasi 2: Log masuk sistem**

### Panduan :

Nama Pengguna akan di tag dengan Pihak Berkuasa Tempatan ('PBT') dimana anda bekerja atau Jawatankuasa yang berkenaan. Kata Laluan yang betul di Log masuk akan memaparkan Skrin PBT anda dan anda hanya boleh mengakses tab untuk Jawatankuasa anda. Sila beri tahu kepada Pengurus Sistem sekiranya akses diberi untuk PBT dan Jawatankuasa lain.

### Proses Online ( 2.2 )

- i) **Klik Ruang Nama Pengguna dan Taip** nama anda
- ii) **Klik Ruang Kata Laluan dan Taip** kata laluan anda
- iii) **Klik Butang Login** atau **Enter** di papankekunci

### 3.0 Sistem Jawatankuasa OSC

Sistem untuk Jawatankuasa akan memaparkan senarai mesyuarat Jawatankuasa seperti di **ilustrasi 3** dibawah. Terdapat dua pilihan dalam sistem Jawatankuasa OSC:-

- 3.1 Lihat Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC untuk ahli jawatanluasa melihat maklumat , agenda dan minit meyusrat jawatankuasa.
- 3.2 Penyediaan Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC untuk Urusetia OSC menyelaras mesyuarat.



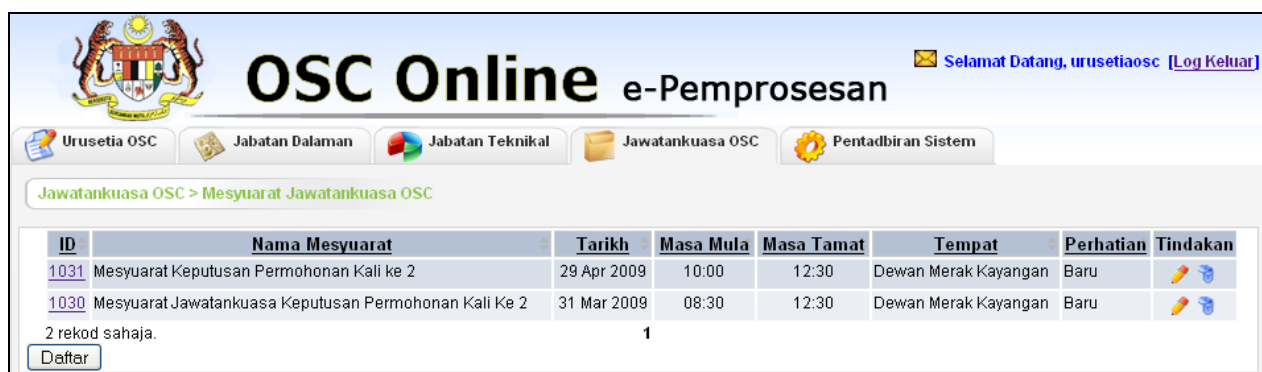
**Ilustrasi 3: Log masuk sistem**

#### Proses Online ( 3.0 )





- i) **Klik** pautan **Penyediaan Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC** untuk membuat penyediaan untuk mesyuarat dan pendaftaran untuk Urusetia OSC.
- ii) **Klik** pautan **Lihat Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC** untuk melihat senarai mesyuarat dan pendaftaran untuk ahli Jawatankuasa OSC.

### 3.1 Lihat Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC

Apabila Ahli Jawatankuasa OSC masuk ke dalam Sistem untuk Melihat Mesyuarat OSC, mereka akan dapat melihat senarai mesyuarat yang telah didaftar ke dalam sistem seperti diilustrasi 4 dibawah.



The screenshot shows the OSC Online e-Pemprosesan interface. At the top, there is a header with the OSC logo and the text "OSC Online e-Pemprosesan". Below the header, there are navigation tabs for "Urusetia OSC", "Jabatan Dalaman", "Jabatan Teknikal", "Jawatankuasa OSC", and "Pentadbiran Sistem". The main content area displays a table of meetings with the following data:

ID	Nama Mesyuarat	Tarikh	Masa Mula	Masa Tamat	Tempat	Perhatian	Tindakan
<a href="#">1031</a>	Mesyuarat Keputusan Permohonan Kali ke 2	29 Apr 2009	10:00	12:30	Dewan Merak Kayangan	Baru	 
<a href="#">1030</a>	Mesyuarat Jawatankuasa Keputusan Permohonan Kali Ke 2	31 Mar 2009	08:30	12:30	Dewan Merak Kayangan	Baru	 

Below the table, it says "2 rekod sahaja." and "1" (page number). There is a "Daftar" button at the bottom left.

**Ilustrasi 4: Skrin Senarai Mesyuarat OSC**

#### Proses Online ( 3.1 )

- i) **Klik** pautan **ID** Mesyuarat untuk melihat keseluruhan maklumat mesyuarat.

### 3.1.1 Melihat Mesyuarat

Dari aktiviti 2.3 ii), Pilih **ID Mesyuarat** dari **ilustrasi 4: Skrin Senarai Mesyuarat OSC** untuk melihat agenda mesyuarat jawatankuasa OSC. Maklumat mesyuarat berdaftar serta projek yang akan dibincangkan akan dipapar seperti **ilustrasi 5: dibawah**.



The screenshot shows the official website of the OSC (Jawatankuasa OSC) for e-Pemprosesan. The page displays details for a meeting with ID DBKL-1. The meeting was held on 26 Aug 2009 at 12:50 in Kuala Lumpur (KL). The status is 'Baru' (New). There are buttons for 'Lihat Agenda' and 'Lihat Minit Mesyuarat'. Below the details, there is a table of related applications.

ID Permohonan	Jenis Permohonan	ID Projek	Jenis Projek	Diserah Oleh	Tarikh Diserah
<a href="#">100073-1</a>	A19-Pelan Cadangan Nama Jalan	100073	Projek Kerajaan	ismail bin ahmad	20 Aug 2009, 10:56

**Ilustrasi 5: Skrin Mesyuarat**

#### Proses Online ( 3.1.1 )

- i) Pilih **ID Permohonan** untuk melihat maklumat keseluruhan permohonan.
- ii) Pilih butang **Lihat Agenda** untuk melihat Agenda ( ilustrasi7)
- iii) Pilih butang **Lihat Minit Mesyuarat** untuk melihat minit mesyuarat (ilustrasi 8).

### 3.1.2 Maklumat Keseluruhan Permohonan.

Dari Proses Online 3.1.1 butang ID Permohonan ditekan, Skrin ilustrasi 6: Skrin Maklumat Permohonan akan memaparkan Maklumat Permohonan.

Maklumat Permohonan	
<b>ID Permohonan</b>	: 100073-1
<b>Jenis Permohonan</b>	: A19-Pelan Cadangan Nama Jalan
<b>Nama Permohonan</b>	: Permohonan pelan cadangan nama jalan.
<b>Diserah Oleh</b>	: arch sdn.bhd
<b>Tarikh Diserahkan</b>	: 20/08/2009, 10:56 AM
Maklumat Pemprosesan	
<b>Tarikh Mula Pemprosesan</b>	: 25/08/2009
<b>Tarikh Selesai Pemprosesan</b>	: 18/09/2009
<b>Baki Hari Pemprosesan</b>	: <b>-45 Hari</b>

**Dokumen(Diserah oleh PSP)**  
Tiada rekod dijumpai

**Ulasan Urusetia OSC**  
Tiada rekod dijumpai

**Ulasan Agensi Teknikal Dalam PBT**  
Tiada rekod dijumpai

**Laporan Lawatan Tapak**  
Tiada rekod dijumpai

**Ulasan Agensi Teknikal Luaran**  
Tiada rekod dijumpai

**Kertas Kerja**  
Tiada rekod dijumpai

**Lain-lain**  
Tiada rekod dijumpai

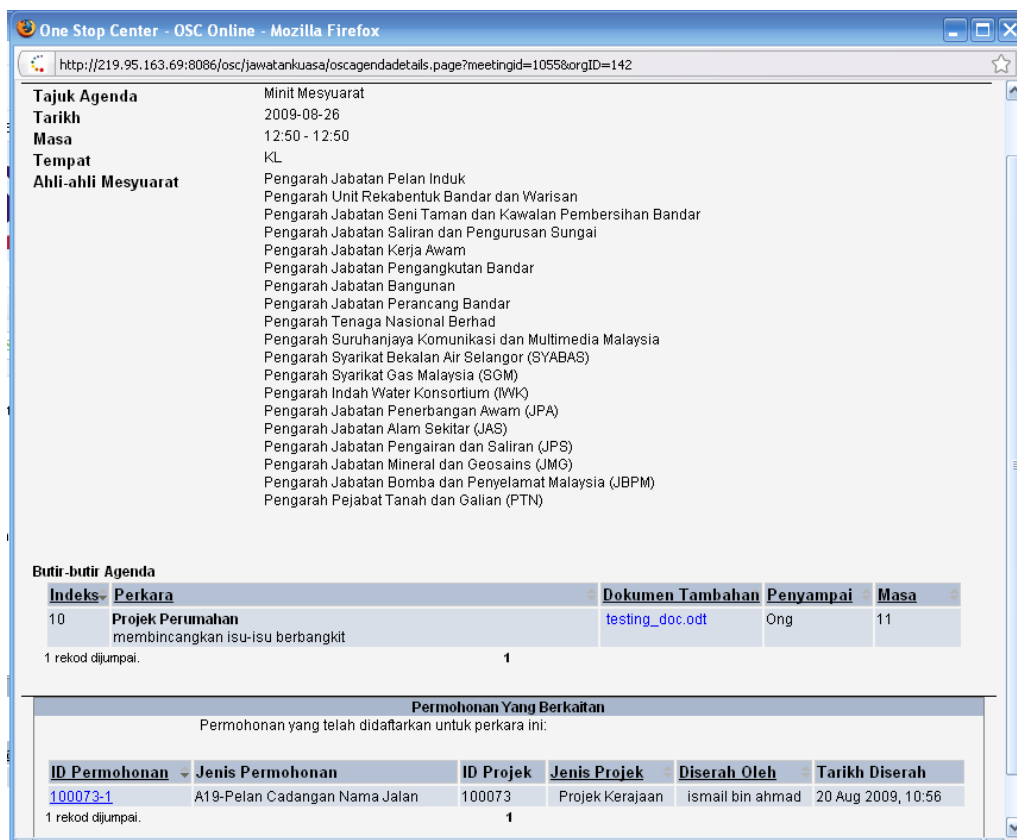
**Ilustrasi 6: Skrin Maklumat Permohonan**

#### Proses Online ( 3.1.2 )

- i. Klik pada butang **Cetak Profil Projek** untuk mencetak profil permohonan seperti di ilustrasi 23.
- ii. Klik pada butang **Ulasan Agensi Teknikal Dalam PBT** untuk mendapatkan ulasan untuk permohonan seperti diilustrasi 24.

### 3.1.3 Melihat Agenda Mesyuarat.

Apabila anda klik pada butang "Lihat Agenda" pada ilustrasi 5 diatas, anda akan dapat melihat agenda mesyuarat seperti tertera di ilustrasi 7.



The screenshot shows a web browser window titled "One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox". The address bar shows the URL: <http://219.95.163.69:8086/osc/jawatankuasa/oscagendadetails.page?meetingid=1055&orgID=142>.

The page content includes the following details:

- Tajuk Agenda:** Minit Mesyuarat
- Tarikh:** 2009-08-26
- Masa:** 12:50 - 12:50
- Tempat:** KL
- Ahli-ahli Mesyuarat:**
  - Pengarah Jabatan Pelan Induk
  - Pengarah Unit Rekabentuk Bandar dan Warisan
  - Pengarah Jabatan Seni Taman dan Kawalan Pembersihan Bandar
  - Pengarah Jabatan Saliran dan Pengurusan Sungai
  - Pengarah Jabatan Kerja Awam
  - Pengarah Jabatan Pengangkutan Bandar
  - Pengarah Jabatan Bangunan
  - Pengarah Jabatan Perancang Bandar
  - Pengarah Tenaga Nasional Berhad
  - Pengarah Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia
  - Pengarah Syarikat Bekalan Air Selangor (SYABAS)
  - Pengarah Syarikat Gas Malaysia (SGM)
  - Pengarah Indah Water Konsortium (IWK)
  - Pengarah Jabatan Penerbangan Awam (JPA)
  - Pengarah Jabatan Alam Sekitar (JAS)
  - Pengarah Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)
  - Pengarah Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)
  - Pengarah Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)
  - Pengarah Pejabat Tanah dan Galian (PTN)

**Butir-butir Agenda**

Indeks	Perkara	Dokumen Tambahan	Penyampai	Masa
10	<b>Projek Perumahan</b> membincangkan isu-isu berbangkit	<a href="#">testing_doc.odt</a>	Ong	11

1 rekod dijumpai.

**Permohonan Yang Berkaitan**

Permohonan yang telah didaftarkan untuk perkara ini:

ID Permohonan	Jenis Permohonan	ID Projek	Jenis Projek	Diserah Oleh	Tarikh Diserah
<a href="#">100073-1</a>	A19-Pelan Cadangan Nama Jalan	100073	Projek Kerajaan	ismail bin ahmad	20 Aug 2009, 10:56

1 rekod dijumpai.

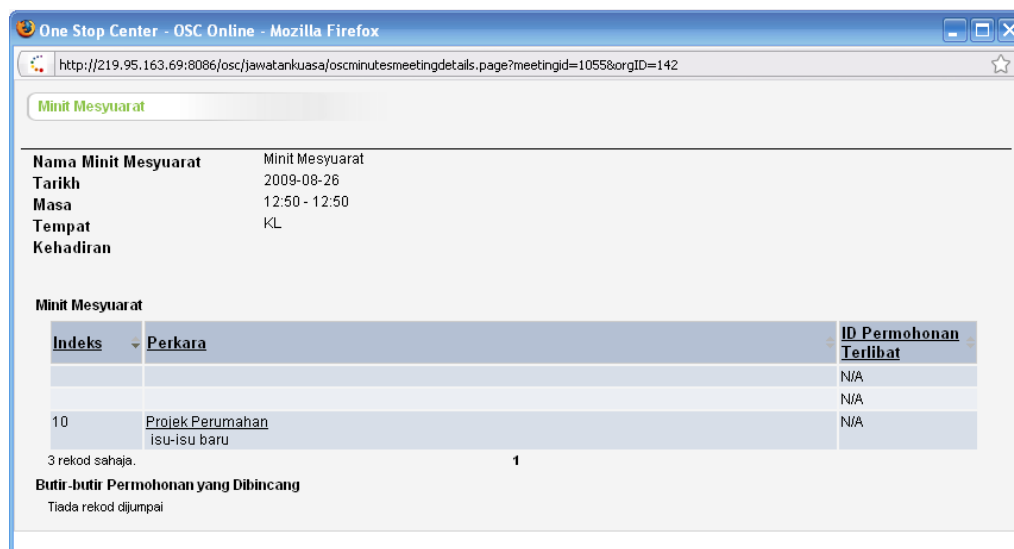
ilustrasi 7 : Popup Lihat Agenda

#### Process Online ( 3.1.3 )

- i. **Klik pada Dokumen Tambahan** jike perlu untuk dokumen tambahan
- i. **Klik pada ID Permohonan** untuk mendapatkan profil permohonan.

### 3.1.4 Melihat Minit Mesyuarat.

Apabila anda klik pada link "Lihat Minit Mesyuarat" pada ilustrasi 4 diatas, anda akan dapat melihat minit mesyuarat seperti tertera di ilustrasi 8.



The screenshot shows a web browser window titled 'One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox'. The address bar contains the URL: <http://219.95.163.69:8086/osc/jawatankuasa/oscminutesmeetingdetails.page?meetingid=1055&orgID=142>. The page title is 'Minit Mesyuarat'. Below the title, the following details are listed:

- Nama Minit Mesyuarat: Minit Mesyuarat
- Tarikh: 2009-08-26
- Masa: 12:50 - 12:50
- Tempat: KL
- Kehadiran:

Below these details is a section titled 'Minit Mesyuarat' containing a table with the following data:

Indeks	Perkara	ID Permohonan Terlibat
		N/A
		N/A
10	Projek Perumahan isu-isu baru	N/A

At the bottom of the table, it says '3 rekod sahaja.' and '1' is centered. Below the table, it says 'Butir-butir Permohonan yang Dibincang' and 'Tiada rekod dijumpai'.

ilustrasi 8 : Popup Lihat Minit Mesyuarat

### 3.2 Penyediaan Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC

Apabila Urusetia OSC masuk ke dalam Sistem untuk Penyediaan Agenda dan Minit Mesyuarat Jawatankuasa OSC, mereka akan dapat melihat senarai mesyuarat yang telah didaftar ke dalam sistem seperti diilustrasi 9 dibawah.



Terdapat beberapa tugas yang boleh dilakukan iaitu :-

- 3.2.1 Daftar Mesyuarat
- 3.2.2 Daftar Agenda
- 3.2.3 Lampirkan Permohonan
- 3.2.4 Daftar Minit Mesyuarat
- 3.2.5 Kemaskini Minit Mesyuarat

**Ilustrasi 9: Skrin Senarai Mesyaurat OSC**



The screenshot shows the OSC Online e-Pemrosesan interface. At the top, there is a navigation bar with the OSC logo and the text 'OSC Online e-Pemrosesan'. Below this, there are several menu items: 'Urusetia OSC', 'Jabatan Dalaman', 'Jabatan Teknikal', 'Jawatankuasa OSC', and 'Pentadbiran Sistem'. The main content area displays a table of meetings with the following data:

ID	Nama Mesyuarat	Tarikh	Masa Mula	Masa Tamat	Tempat	Perhatian	Tindakan
<a href="#">1031</a>	Mesyuarat Keputusan Permohonan Kali ke 2	29 Apr 2009	10:00	12:30	Dewan Merak Kayangan	Baru	 
<a href="#">1030</a>	Mesyuarat Jawatankuasa Keputusan Permohonan Kali Ke 2	31 Mar 2009	08:30	12:30	Dewan Merak Kayangan	Baru	 

Below the table, it indicates '2 rekod sahaja.' and a page number '1'. There is a 'Daftar' button at the bottom left of the table area.

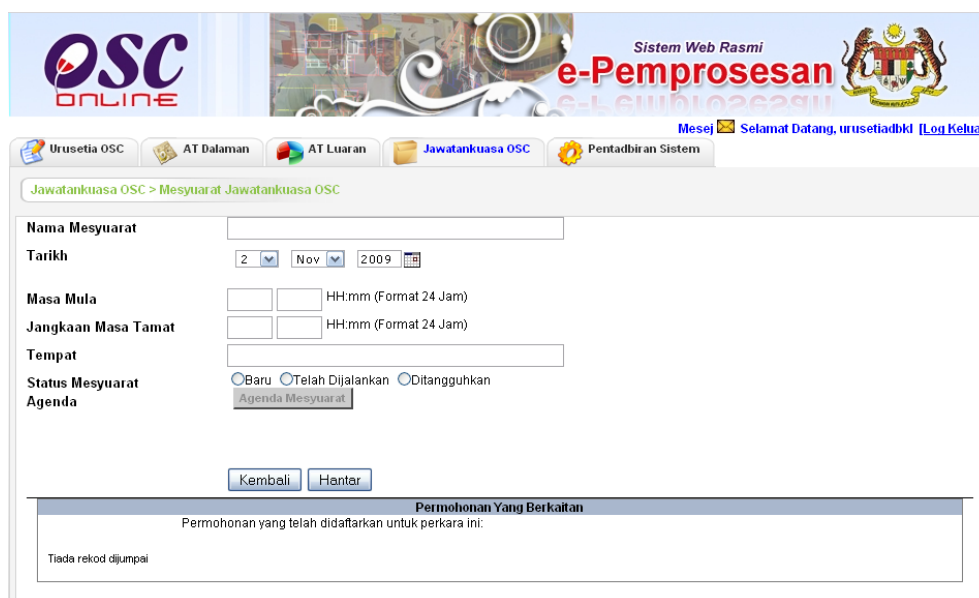
#### Proses Online ( 3.1 )

- ii) **Klik** butang **Daftar** untuk membuat pendaftaran .



### 3.2.1 Daftar Mesyuarat

Dari aktiviti 2.3 Pilih butang Daftar untuk membuat pendaftaran mesyuarat Baru. Isikan Maklumat mesyuarat untuk pendaftaran. Seperti di lustrasi 10 dibawah.



The screenshot shows the 'Daftar Mesyuarat' (Meeting Registration) form on the OSC e-Pemprosesan website. The form is titled 'Jawatankuasa OSC > Mesyuarat Jawatankuasa OSC'. It contains the following fields and options:

- Nama Mesyuarat:** A text input field.
- Tarikh:** A date picker showing '2 Nov 2009'.
- Masa Mula:** Two input fields for HH:mm (Format 24 Jam).
- Jangkaan Masa Tamat:** Two input fields for HH:mm (Format 24 Jam).
- Tempat:** A text input field.
- Status Mesyuarat:** Radio buttons for 'Baru', 'Telah Dijalankan', and 'Ditangguhkan'.
- Agenda:** A text input field.

At the bottom of the form are two buttons: 'Kembali' and 'Hantar'. Below the form is a section titled 'Permohonan Yang Berkaitan' (Related Applications) with the text 'Tiada rekod dijumpai' (No records found).

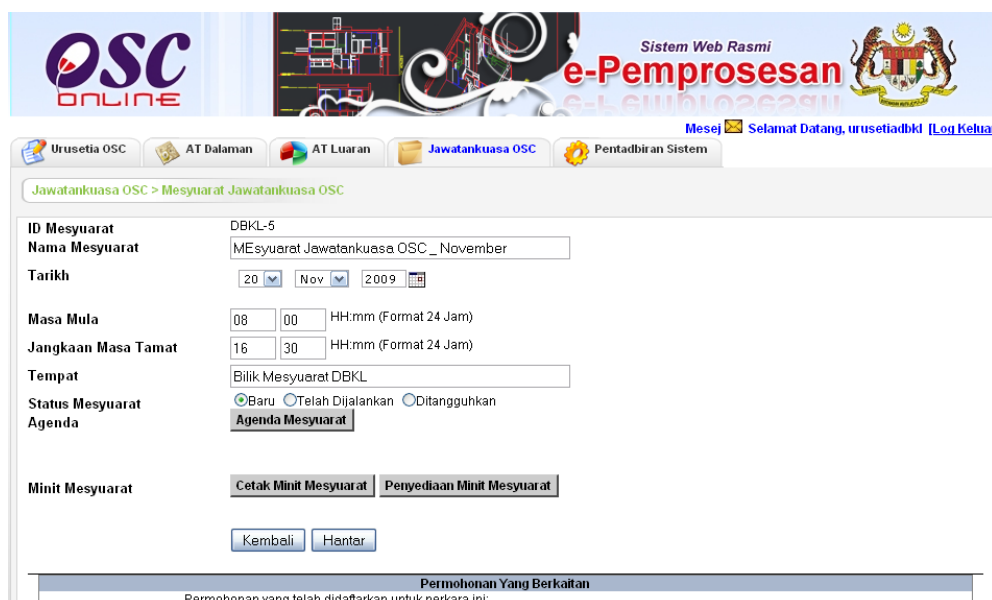
**Ilustrasi 10: Skrin Mesyuarat**

#### Proses Online ( 3.2.1 )

- i) Taip Nama Mesyuarat, Isikan Tarikh dan maklumat yang dikehendaki.
- ii) **Taip** Maklumat-maklumat lain yang diperlukan.
- iii) Pilih butang Hantar untuk mendaftar mesyuarat

### 3.2.2 Daftar Agenda

Dari ilustrasi 8, pilih apabila ID Permohonan ditekan, Skrin ilustrasi 11 Skrin Maklumat Mesyuarat akan memaparkan Maklumat mesyuarat. Tekan butang agenda untuk membuat agenda untuk mesyuarat.



The screenshot shows the 'Mesyuarat' (Meeting) information page in the OSC e-Pemrosesan system. The page includes the following details:

- ID Mesyuarat:** DBKL-5
- Nama Mesyuarat:** MEsyuarat Jawatankuasa OSC\_ November
- Tarikh:** 20 Nov 2009
- Masa Mula:** 08:00 (Format 24 Jam)
- Jangkaan Masa Tamat:** 16:30 (Format 24 Jam)
- Tempat:** Bilik Mesyuarat DBKL
- Status Mesyuarat:**  Baru,  Telah Dijalankan,  Ditangguhkan
- Agenda:** **Agenda Mesyuarat** (button)
- Minit Mesyuarat:** **Cetak Minit Mesyuarat** (button), **Penyediaan Minit Mesyuarat** (button)
- Buttons:** **Kembali** (button), **Hantar** (button)

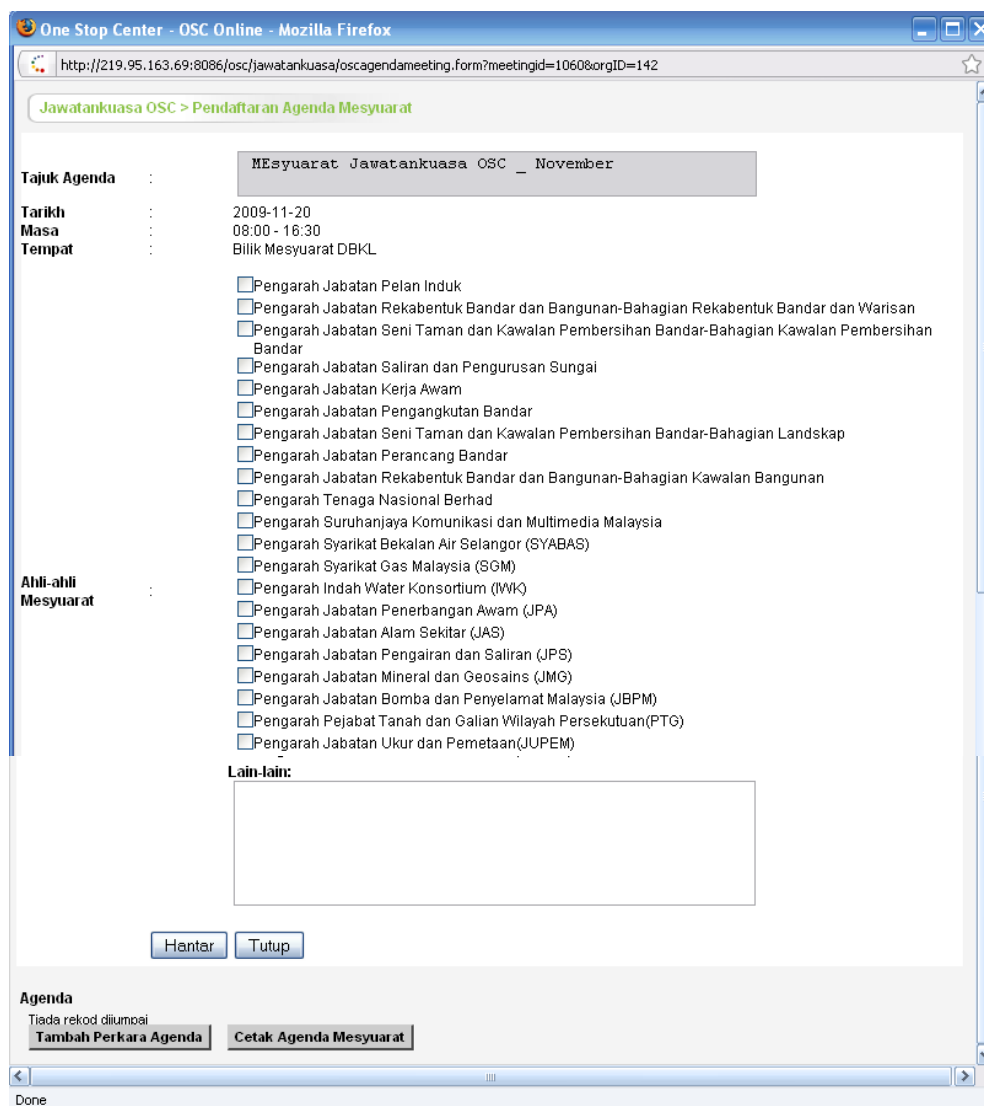
At the bottom of the page, there is a section titled 'Permohonan Yang Berkaitan' (Related Applications) with the text: 'Permohonan yang telah didaftarkan untuk perkara ini.'

**Ilustrasi 11: Skrin Maklumat Mesyuarat**

#### Proses Online ( 3.2.2 )

- i. **Klik** pada butang Agenda Mesyuarat untuk membuat Agenda Mesyuarat .

Setelah Agenda ditekan ilustrasi seperti dibawah akan tertera.



One Stop Center - OSC Online - Mozilla Firefox

http://219.95.163.69:8086/osc/jawatankuasa/oscagendameeting.form?meetingid=1060&orgID=142

Jawatankuasa OSC > Pendaftaran Agenda Mesyuarat

Tajuk Agenda : MEsyuarat Jawatankuasa OSC \_ November

Tarikh : 2009-11-20

Masa : 08:00 - 16:30

Tempat : Bilik Mesyuarat DBKL

Ahli-ahli Mesyuarat :

- Pengarah Jabatan Pelan Induk
- Pengarah Jabatan Rekabentuk Bandar dan Bangunan-Bahagian Rekabentuk Bandar dan Warisan
- Pengarah Jabatan Seni Taman dan Kawalan Pembersihan Bandar-Bahagian Kawalan Pembersihan Bandar
- Pengarah Jabatan Saliran dan Pengurusan Sungai
- Pengarah Jabatan Kerja Awam
- Pengarah Jabatan Pengangkutan Bandar
- Pengarah Jabatan Seni Taman dan Kawalan Pembersihan Bandar-Bahagian Landskap
- Pengarah Jabatan Perancang Bandar
- Pengarah Jabatan Rekabentuk Bandar dan Bangunan-Bahagian Kawalan Bangunan
- Pengarah Tenaga Nasional Berhad
- Pengarah Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia
- Pengarah Syarikat Bekalan Air Selangor (SYABAS)
- Pengarah Syarikat Gas Malaysia (SGM)
- Pengarah Indah Water Konsortium (IWK)
- Pengarah Jabatan Penerbangan Awam (JPA)
- Pengarah Jabatan Alam Sekitar (JAS)
- Pengarah Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)
- Pengarah Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)
- Pengarah Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)
- Pengarah Pejabat Tanah dan Galian Wilayah Persekutuan (PTG)
- Pengarah Jabatan Ukur dan Pemetaan (JUPEM)

Lain-lain:

Hantar Tutup

Agenda

Tiada rekod dijumpai

Tambah Perkara Agenda Cetak Agenda Mesyuarat

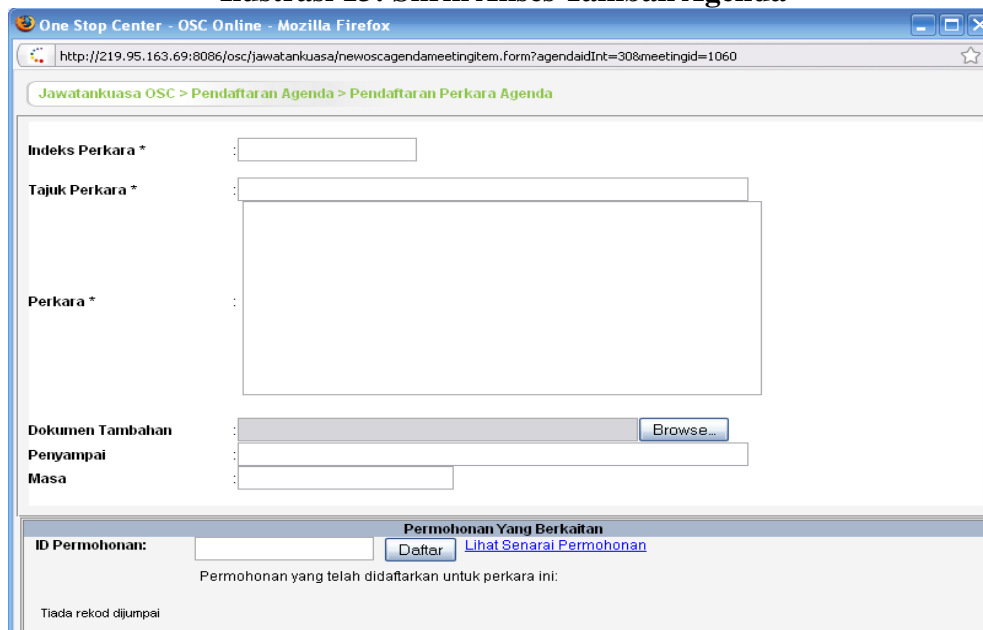
**Ilustrasi 12: Skrin Maklumat Mesyuarat**

### Proses Online ( 3.2.2 )

- ii. **Taip** tajuk Agenda
- iii. **Klik** pada kotak kosong disebelah **Nama Jabatan** yang ingin dijemput.
- iv. **Taip** pada Lain-Lain untuk membuat catatan tambahan..
- v. **Klik** pada butang **Hantar** untuk mendaftar Agenda.

Seterusnya, skrin seperti dibawah akan tertera untuk penambahan agenda.

**Ilustrasi 13: Skrin Akses Tambah Agenda**



### Proses Online ( 3.2.2 )

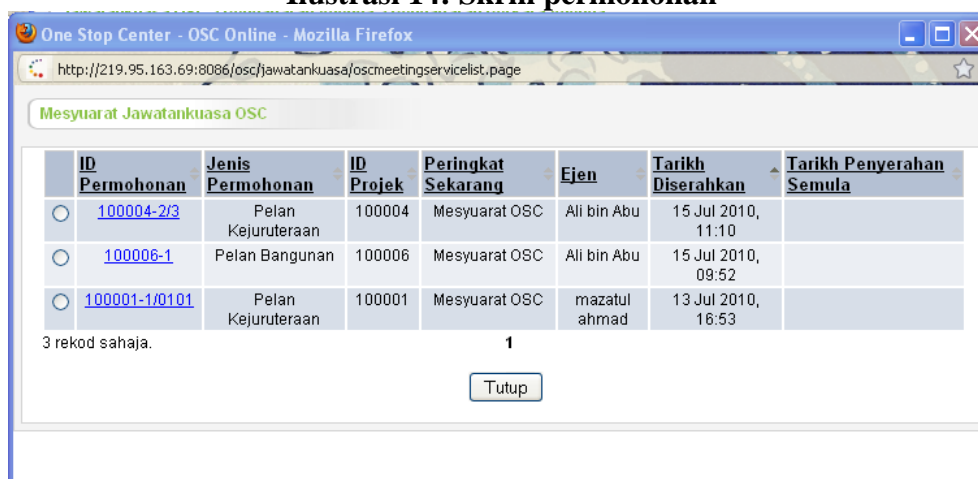
- vi. **Klik** pada butang **Tambah Perkara Agenda** pada ilustrasi 12 untuk mendapatkan halaman Tambah Agenda untuk mesyuarat seperti diatas.
- vii. **Taip** Maklumat yang perlukan untuk agenda baru
- viii. **Klik** pada “**Browse**” untuk mencapai pengkalan data anda untuk muat naik fail dokumen sokongan.
- ix. **Klik** butang **Hantar** untuk membuat penghantaran ke sistem.
- x. **Klik** pada **Lihat Senarai permohonan** untuk melampirkan permohonan

**Nota :** Sebagai panduan sila rujuk kepada panduan ISO OSC Online untuk membuat nombor rujukan untuk agenda ( agenda tambahan ).

### 3.2.3 Lampirkan Permohonan

Dari skrin 13 diatas, Apabila pilihan Lihat Senarai Permohonan untuk melihat maklumat keseluruhan permohonan. Skrin seperti dibawah akan tertera. Pilih permohonan dengan menekan butang bulat disebelah kiri.

**Ilustrasi 14: Skrin permohonan**



ID Permohonan	Jenis Permohonan	ID Projek	Peringkat Sekarang	Ejen	Tarikh Diserahkan	Tarikh Penyerahan Semula
<a href="#">100004-2/3</a>	Pelan Kejuruteraan	100004	Mesyuarat OSC	Ali bin Abu	15 Jul 2010, 11:10	
<a href="#">100006-1</a>	Pelan Bangunan	100006	Mesyuarat OSC	Ali bin Abu	15 Jul 2010, 09:52	
<a href="#">100001-1/0101</a>	Pelan Kejuruteraan	100001	Mesyuarat OSC	mazatul ahmad	13 Jul 2010, 16:53	

3 rekod sahaja. 1

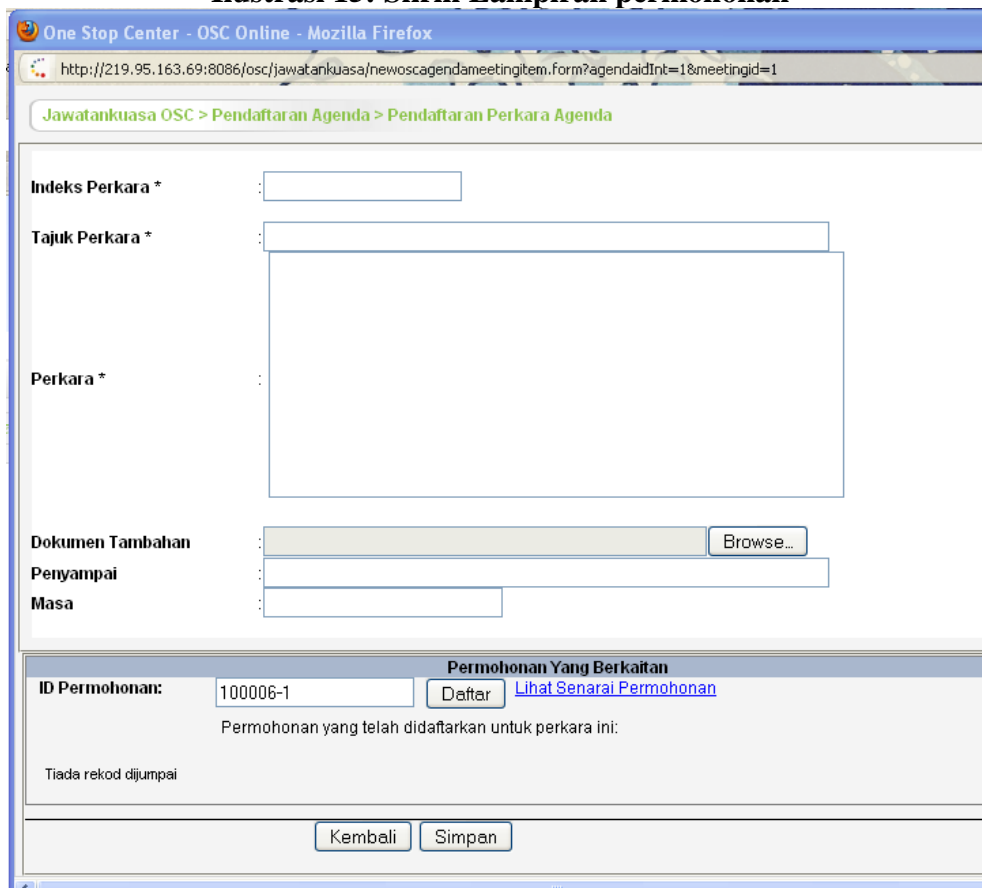
Tutup

#### Proses Online ( 3.2.3 )

- i. Pilih ID permohonan untuk melampirkan permohonan.
- ii. Tekan Tutup untuk menyelesaikan lampiran.

Apabila butang bulat telah ditekan, skrin seperti ilustrasi 15 dibawah akan tertera. Tekan Butang Simpan untuk menyimpan semua Maklumat yang telah diisi dan lampiran.

**Ilustrasi 15: Skrin Lampiran permohonan**

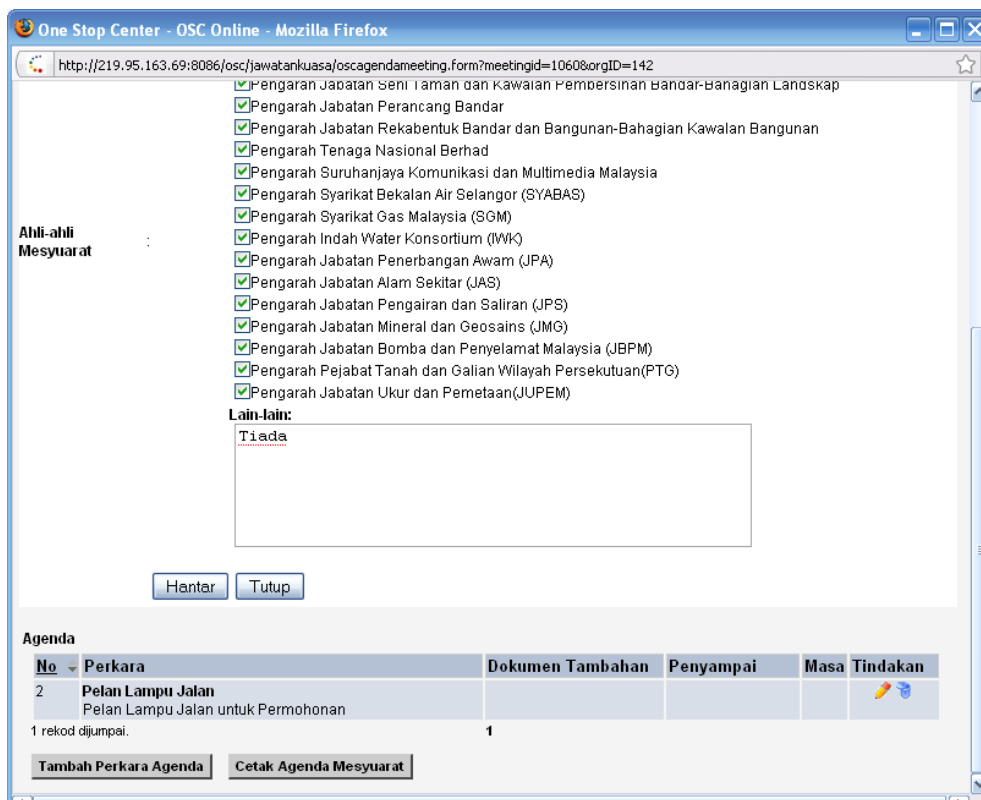


### Proses Online ( 3.2.3 )

iii. **Klik** butang Daftar untuk membuat penghantaran ke sistem.

Panduan Pengguna : Jawatankuasa OSC

Pengesahan Maklumat dan Lampiran akan tertera untuk semakan anda seperti dibawah.

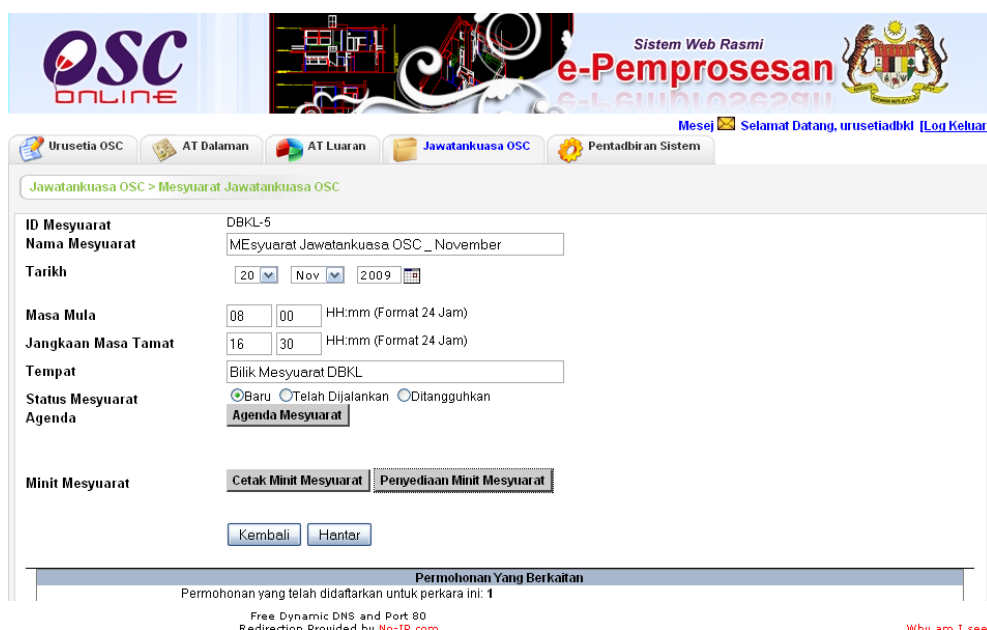


Ilustrasi 16: Skrin Pengesahan

### 3.2.4 Daftar Minit Mesyuarat

Dari aktiviti 2.3 Pilih butang aktif disebelah ID Mesyuarat yang ingin dikemaskini. Maklumat mesyuarat akan dipapar seperti **ilustrasi 17**: dibawah.

**Ilustrasi 17: Skrin Mesyuarat**



The screenshot shows the 'Mesyuarat' (Meeting) management interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Urusetia OSC', 'AT Dalam', 'AT Luaran', 'Jawatankuasa OSC', and 'Pentadbiran Sistem'. The main content area displays the following details for a meeting:

- ID Mesyuarat:** DBKL-5
- Nama Mesyuarat:** MEsyuarat Jawatankuasa OSC \_ November
- Tarikh:** 20 Nov 2009
- Masa Mula:** 08:00 HH:mm (Format 24 Jam)
- Jangkaan Masa Tamat:** 16:30 HH:mm (Format 24 Jam)
- Tempat:** Bilik Mesyuarat DBKL
- Status Mesyuarat:**  Baru  Telah Dijalankan  Ditinggalkan
- Agenda Mesyuarat:** [Agenda Mesyuarat](#)
- Minit Mesyuarat:** [Cetak Minit Mesyuarat](#) [Penyediaan Minit Mesyuarat](#)

At the bottom of the form, there are 'Kembali' and 'Hantar' buttons. Below the form, a section titled 'Permohonan Yang Berkaitan' shows 'Permohonan yang telah didaftarkan untuk perkara ini: 1'. At the very bottom, there is a footer with 'Free Dynamic DNS and Port 80 Redirection Provided by No-IP.com' and 'Who am I script'.

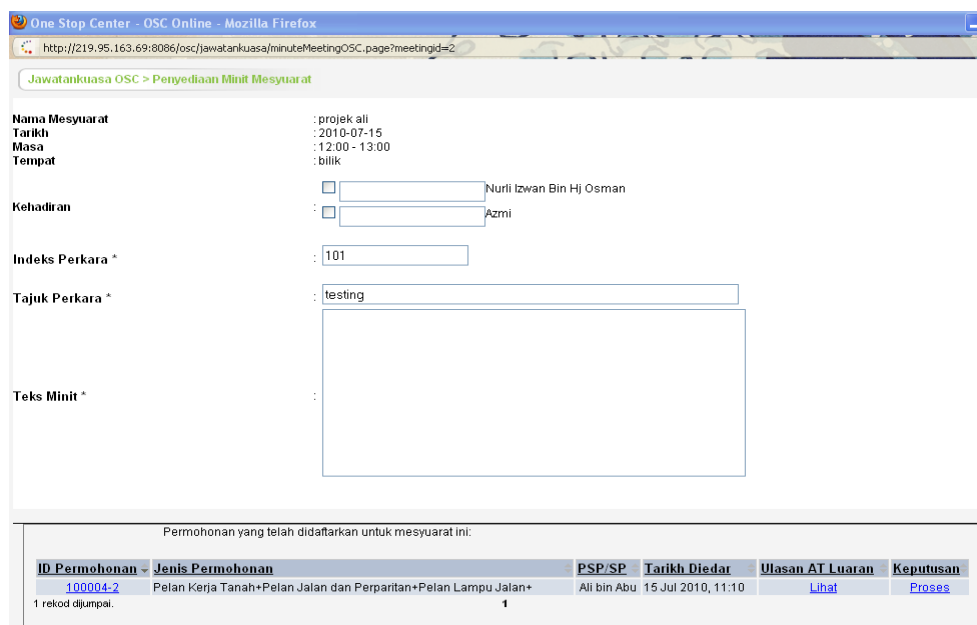
#### Proses Online ( 3.2.4 )

- i) **Klik** pautan **Penyediaan Minit Mesyuarat** untuk membuat Minit Mesyuarat Baru.



Halaman Profil Permohonan akan tertera. Pilih permohonan yang ingin dikemaskini keputusan.

### Ilustrasi 18: Skrin Kemsakini Minit Mesyuarat



**Jawatankuasa OSC > Penyediaan Minit Mesyuarat**

**Nama Mesyuarat** : projek ali  
**Tarikh** : 2010-07-15  
**Masa** : 12:00 - 13:00  
**Tempat** : bilik

**Kehadiran**  
 Nurli Izwan Bin Hj Osman  
 Azmi

**Indeks Perkara \*** : 101

**Tajuk Perkara \*** : testing

**Teks Minit \*** :

---

Permohonan yang telah didaftarkan untuk mesyuarat ini:

ID Permohonan	Jenis Permohonan	PSP/SP	Tarikh Diedar	Ulasan AT Luaran	Keputusan
<a href="#">100004-2</a>	Pelan Kerja Tanah+Pelan Jalan dan Perparitan+Pelan Lampu Jalan+	Ali bin Abu	15 Jul 2010, 11:10	<a href="#">Lihat</a>	<a href="#">Proses</a>

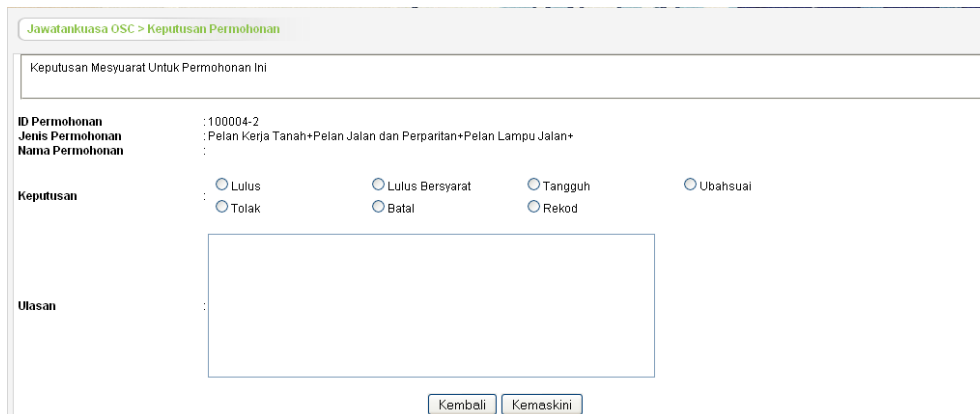
1 rekod dijumpai.

### Proses Online ( 3.2.4 )

ii) Klik pautan Keputusan untuk membuat keputusan permohonan.

Pilih keputusan dan isikan Ulasan yang perlu.

### Ilustrasi 19: Skrin Halaman Keputusan

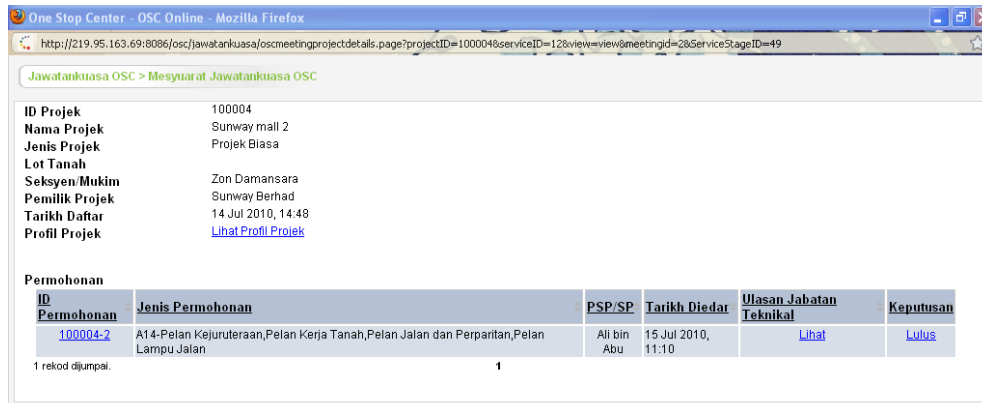


#### Proses Online ( 3.2.4 )

- iii) **Klik** pada **bulatan** keputusan “Lulus”, “Lulus Bersyarat”, “Tangguh”, “Ubahsuai”, “Tolak”, “Batal” atau “Rekod”
- iv) **Taip** maklumat **Ulasan** yang diperlukan.
- v) **Klik** pada **Kemaskini** untuk mengemaskini keputusan.

Minit mesyuarat baru akan dikemaskini seperti dibawah

### Ilustrasi 20: Skrin Mesyuarat dikemaskini dengan Minit Mesyuarat



The screenshot shows a web browser window with the URL: <http://219.95.163.69:8086/osc/jawatankuasa/oscmeetingprojectdetails.page?projectId=100004&serviceID=128&view=view&meetingid=28&serviceStageID=49>. The page title is "Jawatankuasa OSC > Mesyuarat Jawatankuasa OSC".

**Project Details:**

- ID Projek: 100004
- Nama Projek: Sunway mall 2
- Jenis Projek: Projek Biasa
- Lot Tanah: Zon Damansara
- Seksyen/Mukim: Sunway Berhad
- Pemilik Projek: Sunway Berhad
- Tarikh Daftar: 14 Jul 2010, 14:48
- Profil Projek: [Lihat Profil Projek](#)

**Permohonan Table:**

ID Permohonan	Jenis Permohonan	PSP/SP	Tarikh Dieder	Ulasan Jabatan Teknikal	Keputusan
<a href="#">100004-2</a>	A14-Pelan Kejuruteraan, Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Perparitan, Pelan Lampu Jalan	Ali bin Abu	15 Jul 2010, 11:10	<a href="#">Lihat</a>	<a href="#">Lulus</a>

1 rekod dijumpai.

### Proses Online ( 3.2.4 )

- vi. Klik pada butang "x" untuk kembali kepada Skrin Mesyuarat.

### 3.2.5 Kemaskini Maklumat Mesyuarat

Dari aktiviti 2.3 pilih ID Mesyuarat dari ilustrasi 21: Skrin Maklumat Mesyuarat OSC akan tertera. Tukar Status mesyuarat dari Baru ke Telah dijalankan atau ditangguh.

Ilustrasi 21: Skrin Mesyuarat



**Projek Yang Akan Dibincang**

ID Projek:  [Daftar](#) [Lihat Senarai Projek](#)

Projek yang telah didaftarkan untuk mesyuarat ini: 1

ID Projek	Nama Projek	Jenis Projek	Seksyen/Mukim	Pemilik Projek	Tarikh Daftar
<a href="#">100081</a>	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 269 Jalan Burma dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)	Projek Bina Kemudian Jual (Build then Sale)	Seksyen 4, Georgetown	Visentak Sdn. Bhd.	02 Jul 2008, 09:49

1 rekod dijumpai.

#### Proses Online ( 3.2.5 )

- i) **Klik** pada **ID Projek** untuk membuat keaskini untuk maklumat projek.
- ii) **Klik** pada **Status Mesyuarat** dengan memilih kotak kosong disebelah “ Telah dijalankan” atau “Ditangguhkan”.
- iii) **Klik** pada butang **Hantar** untuk muat naik maklumat yang dikemaskini.

## 4.0 Glosari

### 4.1 Fungsi- Fungsi Dalam OSC Online

Fungsi	Penerangan
Lihat Keseluruhan Data 	Lihat keseluruhan data berdasarkan rekod yang dipilih. Pilihan akan bertukar warna dari biru ke merah jika pilihan pernah dilihat sebelum ini
Tambah Rekod 	Menambah rekod baru berdasarkan mukasurat yang dipilih dalam sistem. Fungsi ini terdapat di bahagian bawah kiri.
Hapus 	Hapuskan rekod yang dipilih. Fungsi ini terdapat dalam ruangan Tindakan.
Kemaskini 	Kemaskini rekod yang dipilih. Fungsi ini terdapat dalam ruangan Tindakan.
Tapisan 	Rekod akan dipapar berdasarkan tapisan yang dipilih.
Carian 	Carian berdasarkan rekod yang dimasukkan dalam kotak carian.
Pengisihan 	Sisih rekod secara menurun atau menaik.

## 4.2 Ulasan-ulasan Jabatan Lain

Jawatankuasa OSC > Mesyuarat OSC	
Jabatan Teknikal	Ulasan
Tenaga Nasional Berhad (TNB)	Keputusan tertangguh Kemaskini
Telekom Malaysia Berhad (TELEKOM)	 Kemaskini
Jabatan Kerja Raya (JKR)	Tiada Halangan Untuk Permohonan Kemaskini
Jabatan Bomba Dan Penyelamat (BOMBA)	 Kemaskini
Jabatan Perkhidmatan Pembedungan (JPP)	Keputusan tertangguh Kemaskini
Jabatan Pengairan Dan Saliran (JPS)	Keputusan tertangguh Kemaskini
Jabatan Alam Sekitar (JAS)	Tiada Halangan Untuk Permohonan Kemaskini

7 rekod sahaja. 1

[Kembali](#)

**Ilustrasi 22: Ulasan Jabatan Teknikal**

## 4.2 Ringkasan Projek

<b>RINGKASAN PROJEK</b>	
<b>Projek</b>	
ID Projek	: 100062
Nama Projek	: Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Merobohkan Sebahagian Rumah Sesebuah Sediada 2 Tingkat No 209 Jalan Burmah dan Mendirikan 5 Tingkat Pejabat Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)
Kategori Projek	: Projek Jual Kemudian Bina (Sale then Build)
Pemilik Projek	: Visentak Sdn. Bhd.
Keadaan Tapak	: Memuaskan.
Melibat Setinggalan di Tapak	: Tidak
Melibat Perobohan Bangunan	: Ya
Status Pemajuan	: Belum Dijalankan
Status Kerja Pembinaan Bangunan	: Belum Dijalankan
Bilangan Struktur Yang Akan Dirobohkan	: 1
Keluasan Tapak Keseluruhan(ekar)	: 500.0
Keluasan Tapak Diperuntukan(ekar)	: 520.0
Taraf Milik Tanah	: Bumiputera
<b>Lokasi Projek</b>	
Lokasi (Nama Jalan)	: Jalan Burmah
Daerah	: Daerah Timur Laut
Seksyen/Mukim	: Seksyen 4, Georgetown
Zon Perancangan	: Zone A
Zon Bangunan	: Zone A
Kawasan Parlimen	: GeorgeTown
Kawasan ADUN	: GeorgeTown
Zon Warisan	: Warisan Tanah Melayu
Perlinkungan Pelan Rancangan Tempatan	: Pelan Rancangan Tempatan
Perlinkungan Pelan Rancangan Dasar	: Pelan Rancangan Dasar
No. Pelan Kawasan Kawalan	: 123456123

### Ilustrasi 23: Skrin Profil Projek

### 4.3 Maklumat Permohonan

Jawatankuasa > Mesyuarat Jawatankuasa OSC

Maklumat Permohonan

<b>ID Permohonan</b>	: EC04/2
<b>Jenis Permohonan</b>	: Penamaan Jalan
<b>Nama Permohonan</b>	: Permohonan Kebenaran Menamakan Jalan Burnsh ke Jalan Maju Di Atas Lot 411, Seksyen 4, Bandar Georgetown, Daerah Timur Laut, Pulau Pinang Untuk Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)
<b>Syarikat Ejen</b>	: YES Enviro Management Sdn. Bhd.
<b>Tarikh Diserahkan</b>	: 12 Aug 2008, 11:24

<b>Tarikh Mula Pemprosesan</b>	: 2008-08-12
<b>Tarikh Selesai Pemprosesan</b>	: 2008-08-15
<b>Baki Hari Pemprosesan</b>	: 2 Hari Bekerja

Dokumen (Diserahkan Oleh Ejen)

Jenis Dokumen	Ejen	Tarikh
<a href="#">Laporan Cadangan Peraluan</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Laporan Geoteknik untuk lereng bukit</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Laporan Penilaian Kesan Lalulintas</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Lokasi</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Kunci</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Susun atur dan salinan 'soft copy' dengan format Autocad (.dwg)</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Approval Letter for Name Scheme of Development</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Berang Permohonan Penamaan Nama Jalan</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Penamaan Jalan</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Tapak bagi bangunan sesebuah (free standing / lot parcel)</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Kontur dengan sela 3 meter</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Draft Rangkaian Jalan serta perkiraan cadangan jalan keluar / masuk yang melibatkan jalan-jalan persekutuan dan jalan-jalan negeri termasuk foto</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan rekabentuk persimpangan jalan keluar / masuk</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Berang Semakan JKR</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Tapak</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Topografi</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Pelan Penukusan Saliran mengikut MASMA</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Laporan Hidraulik</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Laporan Hidrologi</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24
<a href="#">Berang Semakan JPS</a>	Ng Chong Jet	12 Aug 2008, 11:24

20 rekod sahaja 1

Dokumen (Disediakan Oleh Kakitangan)  
Tiada rekod dijumpai

Ilustrasi 24: Skrin Maklumat Permohonan