



## MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

### JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa kepada Rakyat Negeri Johor Darul Ta`zim atau Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk memohon jawatan di Majlis Bandaraya Pasir Gudang.

#### A. JAWATAN LANTIKAN:

1. SKIM PERKHIDMATAN	:	<b>Penolong Pegawai Senibina</b>
GRED	:	<b>JA29</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	:	<b>Satu (1) / Kontrak</b>
KLASIFIKASI	:	<b>Kejuruteraan</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	:	<b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	:	<b>RM 1,549.00 – RM5,701.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	:	<b>RM145.00</b>

#### 1. SYARAT LANTIKAN:

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
  - a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c) i) Sijil dalam bidang seni bina yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji Permulaan pada Gred JA29: RM1,549.00);** atau  
ii) Diploma dalam bidang seni bina yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya  
**(Gaji Permulaan pada Gred JA29: RM1,935.02)**

## **2. SYARAT BAHASA MELAYU**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

## **3. DESKRIPSI TUGAS**

Bertanggungjawab ke atas Permohonan Kebenaran Merancang Bagi Pendirian Bangunan, Permohonan Pelan Susun Atur, Permohonan Kelulusan Landskap, Permohonan Pemasangan Papan Tanda Bangunan Komersial dan Bangunan Pejabat Kerajaan. Menyelaras pengeluaran surat sokongan Perakuan Kelayakan Menduduki Bangunan (CF), Permohonan Ubahsuai Bangunan, reka bentuk ruang pameran dan bahan-bahan pameran, ulasan cadangan pencahayaan bangunan dan ulasan cadangan reka bentuk dalaman bagi bangunan-bangunan di bawah penyeliaan jabatan serta lain-lain tugas yang berkaitan.

2. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Pembantu Tadbir (Kewangan)</b>
GRED	: <b>W19</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Satu (1) / Kontrak</b>
KLASIFIKASI	: <b>Kewangan</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM 1,353.00 – RM 4,005.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM100.00</b>

### 1. SYARAT LANTIKAN:

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
- a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c) Memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan; dan
  - d) i. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Kepujian dalam subjek Matematik, Perdagangan atau Prinsip Perakaunan pada peringkat peperiksaan tersebut.  
**(Gaji permulaan pada Gred W19 : RM1,353.00) ; atau**
  - ii. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Perdagangan Malaysia peringkat Pertengahan (Simpan Kira-Kira) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan pada Gred W19 : RM1,409.40) ; atau**
  - iii. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan pada Gred W19 : RM1,409.40) ; atau**

- iv. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Perdagangan Malaysia peringkat Tertinggi (Perakaunan) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

**(Gaji permulaan pada Gred W19 : RM1,465.80) ; atau**

- v. Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

**(Gaji permulaan pada Gred W19 : RM1,465.80)**

## **2. DESKRIPSI TUGAS**

Bertanggungjawab menjalankan tugas-tugas pengurusan kewangan sepenuh masa di peringkat Kumpulan Sokongan berhubung urusan-urusan kawalan belanjawan, kewangan am, terimaan, perolehan kerajaan, bayaran emolumen, pembayaran, akaun, pelaburan dan pinjaman.

3. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Pemandu Kenderaan</b>
GRED	: <b>H11</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Satu (1) / Kontrak</b>
KLASIFIKASI	: <b>Kemahiran</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM1,218.00 – RM 2,983.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM 80.00</b>

### 1. SYARAT LANTIKAN:

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
- a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c)
    - i) Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan;
    - ii) Lesen memandu Kelas D/E/E1/E2/F/G/H/I yang dikeluarkan oleh JabataPengangkutan Jalan [kecuali lesen memandu dalam tempoh percubaan (P)];dan
    - iii) Berkebolehan memandu, mengendali dan menyenggara kenderaan berkenaan yang diliputi oleh skim perkhidmatan ini Gaji permulaan Gred H11 ditetapkan mengikut Kelas Lesen Memandu:

<b>Lesen D</b>	<b>RM 1,264.15</b>
<b>Lesen E/E1/E2</b>	<b>RM 1,310.30</b>
<b>Lesen F/</b>	<b>RM 1,356.45</b>
<b>Lesen G/I</b>	<b>RM 1,402.60</b>

### 2. SYARAT BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

### **3. DESKRIPSI TUGAS**

Bertanggungjawab melaksanakan skop tugas pemanduan kenderaan yang memerlukan lesen memandu daripada Jabatan Pengangkutan Jalan serta menjaga kenderaan/jentera di bawah kelolaannya supaya sentiasa berada dalam keadaan bersih dan selamat untuk setiap perjalanan. Antara kenderaan/jentera yang diliputi oleh skim perkhidmatan ini ialah kereta, van, kenderaan ringan pacuan empat roda dan lori.

## **B. LATIHAN**

Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

## **C. PERGERAKAN GAJI TAHUNAN**

Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan akan ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

## **D. PEMBERIAN ELAUN DAN KEMUDAHAN:**

- i) Imbuhan Tetap Perumahan
- ii) Imbuhan Tetap Khidmat Awam
- iii) Bantuan Sara Hidup

## **E. CARA MEMBUAT PERMOHONAN:**

Permohonan adalah **secara online** melalui laman web [www.mbps.gov.my](http://www.mbps.gov.my). Semua dokumen hendaklah dimuat naik seperti berikut :-

- a) Ringkasan latar belakang pendidikan, pekerjaan dan penglibatan luar (*Resume*)
- b) Salinan Kad Pengenalan dan Salinan Sijil Lahir
- c) Salinan Sijil-Sijil Akademik
- d) Salinan Sijil Berhenti Sekolah
- e) Salinan Lesen Memandu
- f) Gambar Warna Berukuran Passport
- g) Salinan semakan Pengiktirafan Kelayakan dari JPA melalui laman web interaktif <http://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm> (Sijil/ Diploma/Ijazah);

### **TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 25 FEBRUARI 2024**

- i) Permohonan daripada calon yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan dengan menyertakan salinan kenyataan perkhidmatan yang dikemaskini dan 3 laporan penilaian prestasi tahunan yang terakhir sepertimana mengikut peraturan 17 Bab A Tahun 2005 dibawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan penamatan Perkhidmatan).

- ii) Hanya calon yang layak untuk ditemuduga sahaja akan dihubungi. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya. Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah ditanggung oleh calon sendiri.

**D. PERMOHONAN YANG AKAN DITOLAK:**

- i) Permohonan yang **tidak disertakan dokumen yang lengkap**
- ii) Tidak mengemukakan permohonan melalui Ketua Jabatan bagi kakitangan Kerajaan
- iii) Permohonan yang diterima **selepas tarikh tutup iklan**
- iv) Pemohon **tidak memenuhi/ tidak menepati syarat-syarat lantikan** jawatan yang diiklankan
- v) Tidak **menyertakan gambar passport** berwarna

  
**DATO' ASMAN SHAH BIN ABD. RAHMAN**  
Datuk Bandar

Tarikh : 07 Februari 2024  
Rujukan : MBPG:JKP/SM/2/21 Jld 3 (10)

Folder : JK-2024/NFME/FAH