



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN
JANUARI – JUN 2023

1.0 JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Memastikan semua warga kerja berpeluang menghadiri latihan untuk pembangunan kerjaya	Setiap warga kerja menghadiri sekurang-kurangnya 3 hari kursus setahun.	5%	10%	18%	22%	30%	44%	Januari – 30 orang Februari – 59 orang Mac – 112 orang April – 129 orang Mei – 177 orang Jun – 262 orang Jumlah warga kerja: 590 orang	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Memastikan urusan pentadbiran perjawatan diuruskan dengan terbaik dan segala rekod perkhidmatan direkod dengan sempurna	Memastikan semakan keperluan sumber manusia dibuat sekurang-kurangnya sekali setahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Semakan keperluan warga kerja MyStep dibuat pada Mac manakala keperluan warga kerja tetap dan kontrak dilaksanakan pada Jun dan Julai 2023	Semakan keperluan warga kerja tetap dan kontrak dibuat mulai Jun dan dijangka akan dikemukakan ke JPA dan SUK pada Ogos 2023.
			-	-	22%	-	-	70%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
	90%									



**OBJEKTIF KUALITI
JABATAN KEWANGAN
JANUARI – JUN 2023**

2.0 JABATAN KEWANGAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Memastikan Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember setiap tahun dikemukakan kepada Jabatan Audit Negara untuk tujuan pengauditan	Selewat-lewatnya pada 30 April tahun berikutnya dan mendapat sijil bersih	-	-	-	100%	-	-	Merujuk surat Pejabat Setiausaha Kerajaan Johor : SUKJ.KT.700-21/3/4 (26) bertarikh 7 Februari 2023 – Penyerahan Penyata Kewangan Muktamad Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) bagi tahun berakhir 31 Disember 2022 perlu dikemukakan kepada Jabatan Audit Negara selewat – lewatnya pada 30 April 2023.	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	Penyata kewangan dihantar pada 19 April 2023.	

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
2.	Memastikan proses pembayaran kepada kontraktor dan pembekal dibayar dalam tempoh yang ditetapkan	3 hari bekerja selepas dokumen lengkap diterima di Jabatan Kewangan	93.64%	95.74%	99.48%	99.62%	99.70%	99.77%	Sehingga 30/06/2023, sebanyak 3447 daripada 3526 iaitu purata 97.76% bayaran telah dibuat dalam tempoh 3 hari	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
3.	Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Kewangan & Akaun dilaksanakan mengikut jadual	Setiap suku tahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Bil 4/2022 pada 24 Januari 2023 Bil 1/2023 pada 11 April 2023	
			100%	-	-	100%	-	-		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
4.	Memastikan Jawatankuasa Pengurusan Aset Alih Kerajaan dilaksanakan mengikut jadual	Setiap 3 bulan sekali	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Bil 4/2022 pada 24 Januari 2023 Bil 1/2023 pada 11 April 2023	
			100%	-	-	100%	-	-		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN KESIHATAN AWAM PERSEKITARAN DAN PELESENAN
JANUARI – JUN 2023

3.1 BAHAGIAN KESIHATAN DAN PERBANDARAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Melaksanakan tindakan kawalan bagi memastikan Pasir Gudang selesa dan bersih untuk didiami	i. Memantau kerja-kerja kebersihan yang dilaksanakan konsesi lantikan mengikut jadual ditetapkan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Aktiviti pemantauan kebersihan oleh pemantau kawasan dilaksanakan pada setiap hari (laporan pemantauan bulanan)	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																												
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																														
		ii. Pelaksanaan program – program kelestarian di Bahagian Kebersihan a. Pengkomposan sisa – 10 premis / tahun b. Kitar semula-2 kali /bulan c. Ceramah/ program kelestarian bersama sekolah/ komuniti / NGO – 2 kali /bulan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Program dibawah Unit Kebersihan <table border="1"> <thead> <tr> <th>BULAN/ KENYATAAN</th> <th>JAN</th> <th>FEB</th> <th>MAC</th> <th>APR</th> <th>MEI</th> <th>JUN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pengkomposan sisa</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>14</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Kitar Semula</td> <td>2</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>8</td> <td>19</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ceramah/Program kelestarian bersama sekolah/komuniti/NGO</td> <td>13</td> <td>19</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>16</td> </tr> </tbody> </table>	BULAN/ KENYATAAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Pengkomposan sisa	12	12	14	12	13	12	Kitar Semula	2	6	4	8	19	10	Ceramah/Program kelestarian bersama sekolah/komuniti/NGO	13	19	4	4	6	16	
BULAN/ KENYATAAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																																
Pengkomposan sisa	12	12	14	12	13	12																																
Kitar Semula	2	6	4	8	19	10																																
Ceramah/Program kelestarian bersama sekolah/komuniti/NGO	13	19	4	4	6	16																																
		iii. Menjalankan kerja-kerja pencegahan dan kawalan vektor dalam tempoh 2 hari dari laporan kes diterima	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Aktiviti larvaciding, fogging, ULV dilaksanakan 24jam dari penerimaan arahan PKDJB – laporan pelaksanaan kerja dr penerimaan kes melalui whatapp																													
			100%	100%	100%	100%	100%	100%																														
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																														

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																					
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																							
		iv. Mengadakan pemeriksaan penggredan terhadap kesemua premis makanan berlesen dalam tempoh yang telah ditetapkan sekurang-kurangnya 1 premis setahun sekali pemeriksaan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Jumlah keseluruhan premis makanan 985 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bulan/ Kenyataan</th> <th>Jan</th> <th>Feb</th> <th>Mac</th> <th>Apr</th> <th>Mei</th> <th>Jun</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pemeriksaan Penggredan Premis Makanan</td> <td>106</td> <td>96</td> <td>94</td> <td>34</td> <td>89</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Julai</td> <td>Ogos</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dis</td> </tr> </tbody> </table>	Bulan/ Kenyataan	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Pemeriksaan Penggredan Premis Makanan	106	96	94	34	89	75		Julai	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis	
Bulan/ Kenyataan	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun																									
Pemeriksaan Penggredan Premis Makanan	106	96	94	34	89	75																									
	Julai	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis																									
		v. Menjalankan penggredan tandas awam mengikut jadual yang telah dirancang sekurang-kurangnya 2kali setahun		100%	100%	100%	100%	100%	Jumlah keseluruhan 143 tandas awam <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bulan/ Kenyataan</th> <th>Jan</th> <th>Feb</th> <th>Mac</th> <th>Apr</th> <th>Mei</th> <th>Jun</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Penggredan Tandas Awam</td> <td>0</td> <td>76</td> <td>108</td> <td>47</td> <td>122</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Julai</td> <td>Ogos</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dis</td> </tr> </tbody> </table>	Bulan/ Kenyataan	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Penggredan Tandas Awam	0	76	108	47	122	75		Julai	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis	
Bulan/ Kenyataan	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun																									
Penggredan Tandas Awam	0	76	108	47	122	75																									
	Julai	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis																									

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																												
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																														
		vi. Pemantauan kerja-kerja kawalan lipas, lalat, tikus dan anjing liar	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Jumlah Premis di kawasan pentadbiran MBPG yang dibuat Kawalan lilati Perkedaaian : 26 Dewan : 15 Kebayan : 15 Pasar : 3 Tapak pelupusan sampah : 1 UTC : 1 Stadium : 1 Menara Aqabah : 1																													
		a) Mengikut jadual yang telah ditetapkan sekurang-kurangnya 1 premis 1 kali setahun (LILATI)	JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																														
		b) Mengikut jadual yang telah ditetapkan sekurang-kurangnya kekerapan operasi 10 kali sebulan (anjing liar)	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Operasi kawalan anjing liar kawasan pentadbiran MBPG <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bulan/ Kenyataan</th> <th>Jan</th> <th>Feb</th> <th>Mac</th> <th>Apr</th> <th>Mei</th> <th>Jun</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>20</td> <td>46</td> <td>44</td> <td>40</td> <td>50</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>Operasi kawalan anjing liar yang telah dijalankan</td> <td>Julai</td> <td>Ogos</td> <td>Sep</td> <td>Okt</td> <td>Nov</td> <td>Dis</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Bulan/ Kenyataan	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun		20	46	44	40	50	46	Operasi kawalan anjing liar yang telah dijalankan	Julai	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis								
Bulan/ Kenyataan	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun																																
	20	46	44	40	50	46																																
Operasi kawalan anjing liar yang telah dijalankan	Julai	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis																																
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																														

3.2 BAHAGIAN ALAM SEKITAR

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																		
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																				
2.	Melaksanakan tindakan pengawasan pencemaran alam sekitar	i. Melaksanakan rondaan berkala setiap bulan (purata 100 kilang/bulan)	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Jumlah rondaan berkala yang telah dilaksanakan Jan hingga Jun 2023 : <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th colspan="6">Jum. Rondaan Berkala Setiap Bulan (100 Kilang)</th> </tr> <tr> <th>Jan</th> <th>Feb</th> <th>Mac</th> <th>Apr</th> <th>Mei</th> <th>Jun</th> </tr> <tr> <td>180</td> <td>164</td> <td>142</td> <td>165</td> <td>114</td> <td>193</td> </tr> </table>	Jum. Rondaan Berkala Setiap Bulan (100 Kilang)						Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	180	164	142	165	114	193	Pencapaian bagi bulan Jan hingga Jun tercapai.
			Jum. Rondaan Berkala Setiap Bulan (100 Kilang)																									
			Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun																				
			180	164	142	165	114	193																				
			100%	100%	100%	100%	100%	100%																				
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																				
		JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																					
		100%	100%	100%	100%	100%	100%																					
		JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																					
		JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																					
100%	100%	100%	100%	100%	100%																							
JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																							



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN PERANCANG BANDAR DAN LANDSKAP
JANUARI – JUN 2023

4.0 JABATAN PERANCANG BANDAR DAN LANDSKAP

4.1 BAHAGIAN PERANCANG BANDAR

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Mengadakan Mesyuarat Industrial Park Management Committee (IPMC) mengikut jadual yang ditetapkan	2 kali setahun (setiap setengah tahun)	-	-	100%	-	-	-	Mesyuarat IPMC Kali Ke-1 telah diadakan pada 9 Mac 2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Mengadakan program Mesra Industri (PMI) mengikut jadual yang ditetapkan	2 kali setahun (setiap setengah tahun)	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Mesyuarat IPM Kali Ke-1 telah diadakan pada 9 Mac 2023	
			-	-	100%	-	-	-		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

4.2 BAHAGIAN LANDSKAP

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Mensasarkan pelaksanaan pembangunan landskap / pembinaan taman permainan kanak-kanak membina padang bola setahun	5 projek setahun	1 (37%)	1 (8.3%)	1 (100%)	1 (100%)	1 (100%)	1 (100%)	Melebihi 5 projek setakat Jun 2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			1 (100%)							
2.	Memproses permohonan kelulusan Pelan Landskap ke OSC	Prestasi 95% tempoh 2 minggu	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
			1 (100%)	-	3 (100%)	-	6 (100%)	1 (100%)		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
3.	Memastikan pelaksanaan kerja-kerja Penyelenggaraan Landskap, Taman Permainan Kanak-Kanak serta Padang Bola oleh kontraktor mencapai prestasi yang ditetapkan	Prestasi bulanan 90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
4.	Pengendalian permohonan hiasan	Memenuhi 100% permohonan	8 (100%)	10 (100%)	10 (100%)	4 (100%)	17 (100%)	9 (100%)		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			100%	100%						
5.	Penyewaan Taman Awam	Memenuhi 100% permohonan	1 (100%)	1 (100%)	2 (100%)	-	-	-		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			100%	100%						



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN PENILAIAN DAN PESURUHJAYA BANGUNAN
JANUARI – JUN 2023

5.0 JABATAN PENILAIAN DAN PESURUHJAYA BANGUNAN

5.1 BAHAGIAN PENILAIAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Kerja-kerja penilaian dilaksanakan di dalam tempoh 6 bulan selepas kelulusan CCC/CFO dikeluarkan di dalam mesyuarat OSC	Dibuat dalam tempoh 6 bulan selepas kelulusan CCC/CFO dikeluarkan di dalam Mesyuarat OSC	-	1021/1021 100%	-	625/625 100%	-	12/12 100%	Tiada Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian dan Cukai Harta pada bulan Januari, Mac dan Mei.	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
2.	Kutipan cukai harta semasa mencapai atau melebihi sekurang-kurangnya 90%	Dibuat dalam tempoh 12 bulan	31.34	74.40	89.78	91.60	94.08	97.35	<p>Jumlah Kutipan Jan: RM 20,821,015.05</p> <p>Jumlah Kutipan Feb: RM 28,606,553.27</p> <p>Jumlah Kutipan Mac: RM 10,238,926.11</p> <p>Jumlah Kutipan April: RM 1,210,738.57</p> <p>Jumlah Kutipan Mei: RM 1,646,802.00</p> <p>Jumlah Kutipan Jun: RM 2,174,659.78</p>	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	<p>Jumlah Kutipan Jan sehingga Jun 2023 : RM 64,698,694.78</p> <p>Kutipan cukai harta bulanan termasuk semasa dan lebihan terimaan pada bulan tersebut. Kutipan kumulatif yang terkumpul bagi penggal 1/2023 adalah 97.35%.</p>	

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
3.	Notis Pemberitahuan mengenai Pindaan Senarai Nilai dikeluarkan dalam tempoh 14 hari selepas penilaian disahkan di dalam Mesyuarat Penuh	Dibuat dalam tempoh 14 hari bekerja		1021/1021 100%		625/625 100%		12/12 100%	Jumlah Notis bagi tiga mesyuarat Penggal 1 adalah 1,021.	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
4.	Kenaikan tuntutan cukai harta sebanyak RM 650,000 setahun	Dibuat dalam tempoh 12 bulan	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Pindaan nilai yang dibawa dari bulan Februari, April dan Jun 2023 bagi kategori Perumahan dan Perdagangan akan berkuatkuasa pindaan baru pada Julai 2023 berjumlah RM 457,886.70	
				464,272 71%		682,827 105%		237,239.90 36%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

5.2 CAWANGAN PESURUHJAYA BANGUNAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1.	<p>PROSES PENDAFTARAN DAN PERAKUAN JMB MENGIKUT SEKSYEN 20, AKTA PENGURUSAN STRATA (AKTA 757)</p> <p>Memastikan Sijil Perakuan Penubuhan JMB dan Surat Pengesahan diserahkan kepada JMB dalam tempoh 14 hari selepas dokumen lengkap diterima</p>	Dibuat dalam tempoh 14 hari bekerja	-	-	-	-	-	-	Data daripada Januari 2023 sehingga Jun 2023 pihak COB tidak menerima permohonan baru daripada pemaju bagi pengeluaran perakuan Sijil Penubuhan JMB.
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN KEJURUTERAAN
JANUARI – JUN 2023

6.0 JABATAN KEJURUTERAAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Maklumbalas aduan awam kepada Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam	3 hari bekerja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak 336 Aduan telah diberikan maklum balas kepada Bahagian Korporat dan dilaksanakan dalam tempoh 3 hari bekerja selepas aduan diterima	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Pelaksanaan kerja-kerja penyelenggaraan dan pembaikan	3 hari dari tarikh perintah kerja dikeluarkan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak 51 perintah kerja untuk Perparitan, 4 perintah kerja untuk Penyelenggaraan Jalan, 45 perintah kerja untuk Lampu Jalan dan 12 perintah kerja untuk Lampu Isyarat telah dikeluarkan sehingga Jun 2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
3.	Perbelanjaan kerja-kerja penyelenggaraan	Mengikut peruntukan yang telah ditetapkan di dalam bajet	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak RM 6.4 juta telah dibelanjakan untuk perlantikan kerja-kerja penyelenggaraan sehingga Jun 2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
4.	Memproses tuntutan bayaran kontraktor yang telah lengkap (penyelenggaraan)	14 hari dari tarikh tuntutan diterima	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak 15 bilangan tuntutan bayaran kontraktor dengan nilai RM2.2 juta tuntutan telah diproses sehingga Jun 2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
5.	Perbelanjaan projek pembangunan	Mengikut peruntukkan yang telah ditetapkan di dalam bajet	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Sebanyak RM399 juta telah dibelanjakan sehingga Jun 2023	
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
6.	Memproses tuntutan bayaran kontraktor yang telah lengkap (pengurusan projek)	14 hari dari tarikh tuntutan diterima	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Sebanyak RM6.3 juta telah diproses dalam tempoh 14 hari	
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
7.	Memberi ulasan bagi pelan teknikal kelulusan permohonan Kebenaran Merancang	14 hari bekerja dari tarikh penerimaan memograf daripada Unit OSC	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak 41 pelan permohonan kebenaran merancang telah diberi ulasan dalam tempoh yang telah ditetapkan	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
8.	Memproses permohonan Pelan Kerjatanah, Jalan & Perparitan dan Pelan Lampu Jalan	57 hari dari tarikh penerimaan memo daripada unit OSC	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak 28 pelan permohonan diproses dalam tempoh 57 hari dari tarikh penerimaan memo dari OSC	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
9.	Kelulusan permohonan (endorsement) Pelan Kerjatanah, Jalan & perparitan dan Pelan Lampu Jalan	28 hari dari tarikh penerimaan memo daripada Jabatan Perancang Bandar (Kelulusan Pelan KM)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sebanyak 28 permohonan Pelan Kerjatanah, Jalan & Perparitan telah di <i>endorsed</i> dalam tempoh 28 hari dari tarikh penerimaan memo	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
10.	Membuat rondaan bagi mengambil tindakan terhadap pothole dan mengenalpasti kerosakan jalan di kawasan industri Pasir Gudang	150 kilometer seminggu	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kerja-kerja rondaan di kawasan pentadbiran MBPG telah dilaksanakan oleh unit PTK pada setiap hari	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN BANGUNAN
JANUARI – JUN 2023

7.0 JABATAN BANGUNAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Memastikan pelan yang telah diluluskan dalam Mesyuarat OSC dengan status lulus bersyarat perlu mendapat maklum balas daripada Orang Yang Mengemukakan (PSP)	Dalam tempoh 14 hari	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			100%							
2.	Memastikan sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) dikeluarkan selepas pemeriksaan tapak	Dalam tempoh tidak lebih 14 hari	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			100%							
3.	Permohonan pelan ubahan tambahan rumah kediaman diluluskan jika permohonan lengkap	Dalam tempoh 30 hari dari tarikh penerimaan	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			100%							

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
4.	Lawatan berkala kawalan pembangunan diadakan	Sekurang-kurangnya setiap 4 kali sebulan	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
			100%							



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN PENGUATKUASAAN
JANUARI – JUN 2023

8.0 BAHAGIAN PENGUATKUASA

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Memastikan rondaan berkala penguatkuasaan dan keselamatan dilaksanakan secara berjadual	720 kali rondaan setahun beserta laporan lengkap	34 % (248)	66% (224)	100% (248)	100% (224)	100% (248)	100% (248)	Telah mencapai 720 kali rondaan	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Memastikan aduan awam diterima di ambil tindakan segera	Tindakan 3 hari bekerja	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Semua aduan telah diambil tindakan dalam tempoh 3 hari bekerja	
			100% (86)	100% (77)	100% (70)	100% (59)	100% (93)	100% (103)		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
3	Memastikan operasi penguatkuasaan atau operasi bersepadu bersama agensi kerajaan dilaksanakan	Operasi dilaksanakan 36 kali setahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Telah mencapai 36 kali operasi	
			100% (5)	100% (21)	100% (16)	100% (4)	100% (11)	100% (8)		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
4.	Memastikan penguatkuasaan kompaun am dan kompaun kenderaan dilaksanakan sekiranya ingkar arahan notis	Pengeluaran kompaun RM 500 ribu setahun	18% (RM 88,700)	18% (RM 88,700)	18% (RM 88,700)	18% (RM 88,700)	18% (RM 88,700)	18% (RM 88,700)	Telah mencapai RM 500 ribu pengeluaran kompaun	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
5.	Memastikan iklan tanpa lesen diambil tindakan sitaan dengan kadar segera	Sitaan 1200 unit setahun	3.6% (43)	8.8% (63)	10.3% (17)	11.2% (11)	13.2% (24)	13.3% (2)	Sehingga Jun 2023, 160 unit iklan tanpa lesen telah disita	Pemasangan poster pinjaman wang haram semakin berkurangan
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN PENGURUSAN HARTA DAN KOMERSIAL
JANUARI – JUN 2023

9.0 JABATAN PENGURUSAN HARTA DAN KOMERSIAL

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)		
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN				
1.	Memastikan kutipan sewa tidak kurang 80%	Dibuat dalam tempoh 12 bulan	61%	87%	84%	86%	83%	85%	Bulan	Tuntutan	Terimaan Semasa	Terimaan Tunggakan
									Jan	1,814,745.16	486,759.36	622,672.49
									Feb	1,338,952.19	522,126.10	641,952.29
									Mac	1,334,980.54	531,428.34	587,070.05
									Apr	1,331,256.24	623,317.65	515,157.95
									Mei	1,30,400.44	566,372.37	532,354.96
									Jun	1,322,605.44	481,568.95	648,144.61
									Julai	1,276,103.14	573,643.75	597,494.40
									Ogos	1,276,883.74	567,593.22	697,137.82
2.	Memastikan kependudukan penyewa secara keseluruhan bagi bangunan yang disewakan tidak kurang daripada 80%	Dibuat dalam tempoh 12 bulan							Bulan	Jumlah Unit	Jumlah Disewa	%
			100%	100%	100%	100%	100%	100%	Jan	2,511	2,200	88%
									Feb	2,510	2,196	87%
									Mac	2,501	2,173	87%
									Apr	2,501	2,165	87%
									Mei	2,472	2,142	87%
									Jun	2,472	2,147	87%
									Julai	2,476	2,156	87%
									Ogos	2,476	2,169	88%

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																											
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																													
3.	Memastikan operasi tunggakan sewa dijalankan 2 kali setahun	Dibuat dalam tempoh 12 bulan	-	-	50%	-	100%	150%	1. 14 Mac 2023 : Operasi Penguncian 30 unit premis pada : <ul style="list-style-type: none"> • Pasar Awam – 19 • Kebayan – 11 2. 17 Mei 2023 : Operasi Penguncian 86 unit rumah 3. 22 Jun 2023 : Operasi Penguncian 72 unit rumah 4. 25 Julai 2023 : Operasi Tunggakan 68 unit Rumah Kedai dan Kebayan 5. 7 Ogos 2023 : Operasi Tunggakan 67 unit Pasar dan Tanah Kosong																												
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																													
			200%	250%																																	
4.	Memastikan aduan awam diambil tindakan bermula dari tarikh aduan diterima mengikut tempoh yang ditetapkan	Tempoh pembaikan 3 hari dari tarikh aduan diterima (kerosakan kecil) dan tempoh bagi penggantian sehingga 7 hari dari tarikh perintah kerja dikeluarkan (kerosakan besar)	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bulan</th> <th>Jumlah Aduan</th> <th>Selesai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>117</td> <td>108</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>59</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>84</td> <td>79</td> </tr> <tr> <td>Apr</td> <td>80</td> <td>78</td> </tr> <tr> <td>Mei</td> <td>118</td> <td>111</td> </tr> <tr> <td>Jun</td> <td>52</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>Julai</td> <td>92</td> <td>85</td> </tr> <tr> <td>Ogos</td> <td>105</td> <td>96</td> </tr> </tbody> </table>	Bulan	Jumlah Aduan	Selesai	Jan	117	108	Feb	59	54	Mac	84	79	Apr	80	78	Mei	118	111	Jun	52	48	Julai	92	85	Ogos	105	96	
			Bulan	Jumlah Aduan	Selesai																																
			Jan	117	108																																
Feb	59	54																																			
Mac	84	79																																			
Apr	80	78																																			
Mei	118	111																																			
Jun	52	48																																			
Julai	92	85																																			
Ogos	105	96																																			
92.3%	91.5%	94.0%	97.5%	94.1%	92.3%																																
JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																																
	92.3%	91.4%																																			

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																									
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																											
5.	Memastikan pentadbiran kenderaan jabatan diuruskan dengan terbaik	Memastikan kenderaan diselanggaran mengikut jadual (5,000km / 3 bulan yang mana terdahulu atau 10,000km / 6 bulan yang mana terdahulu)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	1. Jumlah kenderaan = 75 unit 2. 3 unit kenderaan jentera berat diselanggara oleh Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran dan Pelesenan																										
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																											
			100%	100%																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bulan</th> <th>Jumlah Kenderaan Perlu Servis</th> <th>Jumlah Kenderaan Diservis</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Apr</td> <td>14</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Mei</td> <td>15</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Jun</td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>Julai</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Ogos</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>									Bulan	Jumlah Kenderaan Perlu Servis	Jumlah Kenderaan Diservis	Jan	10	10	Feb	10	10	Mac	12	12	Apr	14	15	Mei	15	15	Jun	14	14	Julai	7	7	Ogos	10	10
Bulan	Jumlah Kenderaan Perlu Servis	Jumlah Kenderaan Diservis																																	
Jan	10	10																																	
Feb	10	10																																	
Mac	12	12																																	
Apr	14	15																																	
Mei	15	15																																	
Jun	14	14																																	
Julai	7	7																																	
Ogos	10	10																																	



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN KESEJAHTERAAN KOMUNITI & PELANCONGAN
JANUARI – JUN 2023

10.0 JABATAN KESEJAHTERAAN KOMUNITI & PELANCONGAN

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Mengadakan program bersama komuniti dengan penglibatan pihak NGO / Agensi / JKPZ di Pasir Gudang pada setiap tahun	10 Acara Setahun	30	40	60	80	90	100	<ol style="list-style-type: none"> 1) 8 Jan 2023 – Program Kesedaran Keselamatan Jalan Raya Penunggang Penghantar Makanan 2) 15 Jan 2023 – Program Kesedaran Keselamatan Keluarga Dan Anak (PEKA) 3) 29 Jan 2023 – Sambutan perayaan Tahun Baru Cina Datuk Bandar bersama Komuniti 4) 19 Feb 2023 – Program Khatan Perdana Pasir Gudang : Jom Khatan 2023 5) 4-5 Mac 2023 : Gotong Royong Perdana Pasir Gudang Tanah Perkuburan Mumainnah 6) 12-17 April 2023 : Pertandingan Sinari Ramadhanku 7) 27, 29 Mac 2023, 2,4,9,11,13 April 2023 – Iftar Jamaie Imarah Terawih 8) 20-21 Mei 2023 – Karnival Kerjaya PG : My Future Start Here 9) 11 Jun 2023 – Seminar Pengurusan Emosi Keluarga Negeri Johor 	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
2.	Memastikan penganjuran sukan di peringkat Pasir Gudang / Negeri / Kebangsaan / Antarabangsa pada setiap tahun	7 Acara setahun	-	28	42	-	-	56	1) 11,18,25 Februari 2023, 4 Mac 2023 – Program Jom Peluh bersama Komuniti 2) 12 Februari 2023 – Piala Sumbangsih Liga Bandaraya Piala Datuk Bandar 3) 11 Mac 2023 – Pertandingan PUBG Mobile Peringkat Pasir Gudang 4) 17-18 Jun 2023 – Kejohanan Badminton Terbuka Pasir Gudang 2023	1. 14 Okt 2023 – Dynamic Sport Day Fun Run & Fun Ride 2. 27-28 Oktober 2023 – Kejohanan Sepaktakraw Terbuka Pasir Gudang 2023 3. 9 Disember 2023 – Karnival Silat Antarabangsa
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
3.	Memastikan penganjuran program pelancongan, kesenian dan kebudayaan di Pasir Gudang setiap tahun	4 Acara setahun	-	25	-	-	-	50	1) 22-26 Februari 2023 – Festival Layang-Layang Sedunia Pasir Gudang Kali Ke 25 (Jubli Perak) 2023 2) 3-5 Jun 2023 – World Crocday 3) 9 September 2023 – Pertandingan Tarian Tradisional Pasir Gudang Sempena Ambang Kemerdekaan 4) 16-17 September 2023 – Crov Interact Sempena Hari Malaysia	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		



**OBJEKTIF KUALITI
PERPUSTAKAAN AWAM PASIR GUDANG
JABATAN KESEJAHTERAAN KOMUNITI & PELANCONGAN
JANUARI – JUN 2023**

10.2 BAHAGIAN PERPUSTAKAAN AWAM PASIR GUDANG

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1.	Memastikan penggunaan peruntukan belanjawan tahunan perolehan bahan - 100%	100%	-	-	14.10	17.93	19.55	-	Pembelian buku sehingga Mei adalah sebanyak 555 buah buku
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	
2.	Memastikan bahan perpustakaan siap diproses tidak melebihi 1 bulan dari tarikh pembelian	Siap diproses tidak melebihi 1 bulan dari tarikh pembelian	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Sehingga Jun Sebanyak 555 buah buku telah diprosess
			-	-	-	100	100	100	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	
3.	Pemrosesan keahlian baru perpustakaan dilakukan dengan serta merta	Tidak melebihi 30 minit	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Sehingga Jun seramai 386 orang ahli baru PAPG
			100	100	100	100	100	100	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	
4.	Proses Peminjaman / pemulangan buku dilaksanakan dengan serta merta	Tidak melebihi 1 minit	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Sehingga Jun jumlah pinjaman buku adalah sebanyak 7877 buah buku dan pemulangan buku adalah sebanyak 6576 buah buku
			99	98.5	99	98.5	98.5	99.5	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	



OBJEKTIF KUALITI
BAHAGIAN AUDIT DALAM & INTEGRITI
JANUARI – JUN 2023

11.0 BAHAGIAN AUDIT DALAM & INTEGRITI

11.1 BAHAGIAN AUDIT

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Melakukan audit susulan keatas tindakan pembedahan bagi penemuan audit untuk dibentangkan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Audit MBPG	4 kali setahun	25%	-	-	50%	-	-	Audit susulan dilaksanakan pada tarikh-tarikh berikut:- 1) 2 Januari 2023 2) 26 Mac 2023 Audit susulan ke 3 & 4 akan dilaksanakan pada Julai dan Oktober 2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Melakukan pemeriksaan mengejut kemas wang panjar, kutipan tunai, mesin franking dan kombinasi peti besi	2 kali setahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	1) Audit mengejut kali pertama adalah pada 21 Jun 2023 2) Audit mengejut kali kedua akan dilaksanakan pada bulan Disember 2023	
			-	-	-	-	-	50%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
3	Mengeluarkan laporan 2 minggu sekali selepas mendapat maklum balas dari pihak audit	Dalam tempoh 14 hari bekerja	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	1) Laporan Audit Khas Pengurusan Fail dan Rekod - 31 Januari 2023 2) Laporan Audit Khas Keselamatan Pejabat – 12 Mac 2023 3) Laporan Audit Unit Pengurusan Kontrak – 28 Jun 2023	
			100%	-	100%	-	-	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

11.2 UNIT INTEGRITI

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Mengambil tindakan pengesanan dan pengesanan mengikut tempoh yang ditetapkan	Dibuat dalam tempoh 60 hari bekerja	100%	-	-	-	-	-	Tindakan pengesanan dan pengesanan dibuat dalam masa 60 hari dan laporan telah dihantar kepada urus setia (Unit Integriti). Januari (1 Kes) : 13 hari - Kelulusan Lembaga Tatatertib : 31/1/2023 - Terima laporan : 19/2/2023	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		



OBJEKTIF KUALITI
BAHAGIAN KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM
JANUARI – JUN 2023

12.0 BAHAGIAN KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Akuan penerimaan aduan kepada pengadu dibuat dalam tempoh ditetapkan	Dibuat dalam tempoh satu (1) hari bekerja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Akuan penerimaan aduan kepada pengadu dibuat melalui sistem My SMS Portal dalam masa 24 jam setelah aduan diterima	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Memastikan borang kepuasan pelanggan diedar dan diterima semula oleh Unit Khidmat Pelanggan	Memastikan 500 unit borang kepuasan pelanggan diedar bagi setiap separuh penggal dalam setahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Sebanyak 564 borang soalselidik telah berjaya diedarkan melalui pautan QR Kod dan juga borang soalselidik.	
			-	-	-	-	-	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
3	Maklum balas status tindakan aduan kepada pengadu dibuat dalam tempoh ditetapkan daripada tarikh aduan diterima	Dibuat dalam tempoh 14 hari bekerja	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Status aduan dibuat maklum balas oleh jabatan berkaitan dalam tempoh 14 hari yang ditetapkan. Penyelesaian aduan tertakluk kepada penilaian jabatan yang menguruskan aduan.	
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
4.	Penyebaran maklumat dan promosi MBPG melalui media sosial rasmi	15 kali dalam sebulan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Hebahan maklumat dan promosi dilangsungkan mengikut waktu yang ditetapkan. Januari = 55 Februari = 53 Mac = 70 April = 40 Mei = 40	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
5.	Siaran akhbar berkaitan tender / sebutharga selepas penerimaan memo	Siap dalam masa 7 – 10 hari bekerja	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Siaran akhbar berkaitan tender / sebut harga diselesaikan dalam tempoh 10 hari bekerja selepas penerimaan memo.	
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
6.	Menerbitkan Berita Dinamik Pasir Gudang	4 kali setahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Bulan Jun proses akhir semakan sebelum diterbitkan.	
			-	-	25%	-	-	40%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
7.	Menerbitkan Buku Laporan Tahunan MBPG	Sekali dalam setahun	-	-	40%	-	-	80%	<p>Proses penyediaan maklumat dan berita telah lengkap disediakan serta telah disemak. Proses berikutnya adalah :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reka Bentuk Buku Laporan Tahun 2022 2. Laporan Kewangan Tahun 2022 yang disahkan oleh Jabatan Audit Negara 3. Cetakan Buku Laporan Tahunan 	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
8.	Penganjuran Acara Bersama Pengamal Media	Sekali dalam setahun	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	<p>Majlis Berbuka Puasa Bersama Media telah dilaksanakan pada 13 April 2023 bertempat di di Hotel Grand Paragon</p>	
			-	-	-	100%	-	-		
JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS					



OBJEKTIF KUALITI
BAHAGIAN UNDANG-UNDANG
JANUARI – JUN 2023

13.0 BAHAGIAN UNDANG-UNDANG

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1.	Menfailkan kertas pertuduhan, saman dan dokumen-dokumen lain dalam masa tujuh (7) hari bekerja selepas mendapat kebenaran daripada Datuk Bandar	7 hari	-	100%	100%	-	100%	100%	1. Jumlah kes yang dibawa ke mahkamah sebanyak 116 kes. 2. Jenis kes adalah sepertimana berikut : <ul style="list-style-type: none"> ❖ Undang-Undang Kecil Pelesenan Tred, Perniagaan dan Perindustrian MPPG 2017 ❖ Kesalahan di bawah Seksyen 46 (1) (e) Akta Jalan Parit dan Bangunan 1974 (Akta 132); ❖ Undang-Undang Kecil Penjaja (MPPG) 2010 [Akta 171] ❖ Undang-Undang Kecil 8 (1) Undang-Undang Kecil Mencegah Kekotoran (MPPG) 2010 [Akta 171]
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	
2.	Menyediakan dan / atau menyemak draf perjanjian, memorandum persefahaman dan dokumen perundangan yang lain dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh arahan diterima, sekiranya terma-terma perjanjian telah dipersetujui dan maklumat yang diterima adalah lengkap.	30 hari	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Sejumlah 34 perjanjian / memorandum persefahaman / dokumen perundangan yang disemak setakat Januari hingga Jun 2023. Januari – 10 Februari – 11 Mac – 3 April – 5 Me – 3 Jun - 2
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
3.	Memaklumkan kepada wakil insurans dalam masa tiga (3) hari selepas penerimaan dokumen yang lengkap berkenaan tuntutan.	3 hari	100%	100%	100%	100%	100%	100%	<p>Jumlah kes tuntutan liabiliti pihak ketiga adalah sebanyak 44 kes.</p> <p>Januari – 7 kes Februari – 5 kes Mac – 12 kes April – 12 kes Me – 5 kes Jun – 3 kes</p>
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS	



OBJEKTIF KUALITI
BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT
JANUARI – JUN 2023

14.0 BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)																																													
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																																															
1.	Memastikan gangguan sistem ICT MBPG diambil tindakan dalam tempoh 24 jam	Dalam tempoh 24 jam	100%	100%	80%	100%	100%	100%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Bulan (2023)</th> <th>Kes Gangguan Sistem yang kurang 24 jam</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Jan</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Feb</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Mac</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>April</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Mei</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Jun</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <th>Bil</th> <th>Bulan (2023)</th> <th>Kes Gangguan Sistem yang kurang 24 jam</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Julai</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Ogos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Sept</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Okt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Nov</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Dis</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Bulan (2023)	Kes Gangguan Sistem yang kurang 24 jam	1	Jan	3	2	Feb	2	3	Mac	4	4	April	2	5	Mei	1	6	Jun	3				Bil	Bulan (2023)	Kes Gangguan Sistem yang kurang 24 jam	1	Julai		2	Ogos		3	Sept		4	Okt		5	Nov		6	Dis		1 kes melebihi 24 jam – isu pada sistem epbt (berlaku ralat pada sistem)
			Bil	Bulan (2023)	Kes Gangguan Sistem yang kurang 24 jam																																																		
			1	Jan	3																																																		
			2	Feb	2																																																		
			3	Mac	4																																																		
			4	April	2																																																		
			5	Mei	1																																																		
			6	Jun	3																																																		
			Bil	Bulan (2023)	Kes Gangguan Sistem yang kurang 24 jam																																																		
			1	Julai																																																			
			2	Ogos																																																			
			3	Sept																																																			
			4	Okt																																																			
5	Nov																																																						
6	Dis																																																						
JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS																																																		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN																												
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																													
2	Memastikan komputer dan perkakasan rosak dibaiki dalam tempoh yang ditetapkan 1-7 hari pembaikan sendiri dan 2-4 minggu pembaikan oleh pembekal	1-7 hari pembaikan sendiri 2-4 minggu pembaikan oleh pembekal	100	100	100	100	100	100	Jumlah kes kerosakan sebanyak 10 kes. Pembaikan sendiri sebanyak 10 kes yang kurang dari seminggu dan pembaikan sendiri yang melebihi tempoh 7 hari tiada. Manakala tiada pembaikan pembekal dilakukan.																												
									<table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Bulan (2023)</th> <th>Pembaikan Sendiri</th> <th>Pembaikan Pembekal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Jan</td> <td>3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Feb</td> <td>3</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Mac</td> <td>4</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>April</td> <td>2</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Mei</td> <td>15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Jun</td> <td>6</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Bulan (2023)	Pembaikan Sendiri	Pembaikan Pembekal	1	Jan	3	-	2	Feb	3	-	3	Mac	4	-	4	April	2	-	5	Mei	15		6	Jun	6	
Bil	Bulan (2023)	Pembaikan Sendiri	Pembaikan Pembekal																																		
1	Jan	3	-																																		
2	Feb	3	-																																		
3	Mac	4	-																																		
4	April	2	-																																		
5	Mei	15																																			
6	Jun	6																																			
									<p>JAN-JUN 2023</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Pembaikan Sendiri 1-7 Hari</th> <th>Pembaikan Sendiri > 1-7 Hari</th> <th>Pembaikan Pembekal (2-4 minggu)</th> <th>Pembaikan Pembekal > 4 minggu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>33</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Pembaikan Sendiri 1-7 Hari	Pembaikan Sendiri > 1-7 Hari	Pembaikan Pembekal (2-4 minggu)	Pembaikan Pembekal > 4 minggu	1	33	-	-	-																		
Bil	Pembaikan Sendiri 1-7 Hari	Pembaikan Sendiri > 1-7 Hari	Pembaikan Pembekal (2-4 minggu)	Pembaikan Pembekal > 4 minggu																																	
1	33	-	-	-																																	

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN									
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN										
3	Melaksanakan Penyelenggaraan komputer dan peralatan ICT MBPG	3 kali setahun	100	100	100	100	100	100	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Penyelenggaraan Kali Pertama</th> <th>Penyelenggaraan Kali Kedua</th> <th>Penyelenggaraan Kali Ketiga</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan – Apr 2023</td> <td>Mei – Julai 2023</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Penyelenggaraan kali pertama dan kedua telah selesai dilaksanakan mengikut jadual yang telah ditetapkan. Sebanyak 278 buah komputer dan 40 buah notebook telah diselenggara.</td> </tr> </tbody> </table>	Penyelenggaraan Kali Pertama	Penyelenggaraan Kali Kedua	Penyelenggaraan Kali Ketiga	Jan – Apr 2023	Mei – Julai 2023		Penyelenggaraan kali pertama dan kedua telah selesai dilaksanakan mengikut jadual yang telah ditetapkan. Sebanyak 278 buah komputer dan 40 buah notebook telah diselenggara.		
			Penyelenggaraan Kali Pertama	Penyelenggaraan Kali Kedua	Penyelenggaraan Kali Ketiga													
			Jan – Apr 2023	Mei – Julai 2023														
			Penyelenggaraan kali pertama dan kedua telah selesai dilaksanakan mengikut jadual yang telah ditetapkan. Sebanyak 278 buah komputer dan 40 buah notebook telah diselenggara.															
JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS													
100																		



OBJEKTIF KUALITI
UNIT PENGURUSAN KONTRAK
JANUARI – JUN 2023

15.0 UNIT PENGURUSAN KONTRAK

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Melaksanakan pendaftaran secara online bagi kontraktor yang berkelayakan untuk memasuki proses sebutharga / tawaran	Dibuat dalam tempoh yang ditetapkan 3 hari bekerja	11 syarikat (100%)	6 syarikat (100%)	27 syarikat (100%)	14 syarikat (100%)	18 syarikat (100%)	13 syarikat (100%)	Sebanyak 89 syarikat, (Januari - Jun 2023) pendaftaran syarikat kontraktor dapat dilaksanakan dalam tempoh yang ditetapkan.	100%
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Memastikan pesanan tempatan / inden kerja dikeluarkan dalam tempoh yang ditetapkan	3 hari bekerja selepas dokumen lengkap diterima dan pemilihan kontraktor diluluskan oleh Datuk Bandar	55 syarikat (100%)	12 syarikat (100%)	97 syarikat (100%)	14 syarikat (100%)	9 syarikat (100%)	18 syarikat (100%)	Sebanyak 205 kerja, (Januari - Jun 2023) inden yang telah diproses dalam tempoh yang ditetapkan.	100%
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		



OBJEKTIF KUALITI
UNIT PUSAT SEHENTI
JANUARI – JUN 2023

16.0 UNIT PUSAT SEHENTI

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
1.	Menyelaras dan memantau proses permohonan cadangan pemajuan serta permohonan-permohonan lain yang diterima mengikut tempoh masa piagam pelanggan yang telah ditetapkan oleh KPKT	i. Pelan Kebenaran Merancang (KM) (Kecil) : 44 hari ii. Pelan Kebenaran Merancang (KM) (Sederhana) : 57 hari iii. Pelan Kebenaran Merancang (KM) (Besar A) : 300 hari iv. Pelan Kebenaran Merancang (KM) (Besar B) : 73 hari v. Pelan Bangunan (PB) : 50 hari vi. Pelan Kerjatanah, Jalan Dan Perparitan (JP) : 50 hari vii. Pelan Landskap : 42 hari viii. Pelan Lampu Jalan : 33 hari ix. Permit Sementara : 33 hari x. Pelan Nama, Taman, Jalan Dan Nombor Bangunan : 33 hari xi. Permohonan Serentak (KM+PB+JP) : 57 hari xii. Permohonan Serentak (PB+PJ) : 50 hari	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Jan – 11 permohonan Feb – 14 permohonan Mac – 46 permohonan Apr – 32 permohonan Mei – 25 permohonan Jun – 19 permohonan	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
2.	Menyelaras Kertas Perakuan Kebenaran Merancang Untuk dibawah pertimbangan dalam jawatankuasa OSC	Dalam tempoh matang 30 hari dari tarikh terima permohonan	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Jan – 11 permohonan Feb – 14 permohonan Mac – 46 permohonan Apr – 32 permohonan Mei – 25 permohonan Jun – 19 permohonan	
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		

BIL	OBJEKTIF KUALITI	PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN	HASIL ANALISIS (DI BAWAH 90%)
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN		
3.	Menyiapkan dan mengedarkan pemakluman keputusan Mesyuarat Jawatankuasa OSC	Penyediaan dan edaran pemakluman keputusan dalam tempoh 3 hari bekerja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Jan-11 permohonan Feb-14 permohonan Mac-46 permohonan Apr-32 permohonan Mei-25 permohonan Jun-19 permohonan	
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		
4.	Menyiapkan dan mengedarkan Minit Mesyuarat OSC dalam tempoh ditetapkan	Penyediaan dan edaran minit mesyuarat dalam tempoh 7 hari bekerja	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	Jan-11 permohonan Feb-14 permohonan Mac-46 permohonan Apr-32 permohonan Mei-25 permohonan Jun-19 permohonan	
			100%	100%	100%	100%	100%	100%		
			JUL	OGOS	SEPT	OKT	NOV	DIS		