



# Laporan Tahunan 2024



مَجْلِسُ بَنْدَرَايَا پَاسِرْ غُدَاقْ  
MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG  
Bandar Raya Industri dan Pelabuhan



# Laporan Tahunan 2024



مَجْلِسُ بَنْدَرَايَا پَاسِرْ غُدَاقْ  
MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG  
Bandar Raya Industri dan Pelabuhan



# ISI KANDUNGAN

LAPORAN TAHUNAN 2024 • MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

01

## PENGENALAN

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Perutusan Datuk Bandar  | 5  |
| Visi, Misi dan Objektif | 6  |
| Piagam Pelanggan        | 8  |
| Kawasan Pentadbiran     | 9  |
| Bendera Rasmi           | 10 |
| Logo Rasmi              | 11 |
| Logo Dynamic            | 12 |
| Lagu Rasmi              | 13 |
| Carta Organisasi        | 14 |
| Barisan Kepimpinan MBPG | 15 |
| Ahli-Ahli Majlis MBPG   | 16 |
|                         | 18 |

02

## ANUGERAH DAN PENGIKTIRAFAN

21 - 27

|                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| Anugerah dan Pengiktirafan<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang Bagi Tahun 2024 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|

03

## LAPORAN JABATAN, BAHAGIAN DAN UNIT

29

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| <b>Jabatan Khidmat Pengurusan</b>                         | 30 |
| • Bahagian Sumber Manusia                                 | 30 |
| • Bahagian Pentadbiran Am                                 | 36 |
| <b>Jabatan Kewangan</b>                                   | 40 |
| <b>Jabatan Perancang Bandar dan Landskap</b>              | 44 |
| • Bahagian Kawalan Perancangan                            | 44 |
| • Bahagian Rancangan Pemajuan & GIS                       | 50 |
| • Bahagian Landskap                                       | 56 |
| <b>Jabatan Bangunan</b>                                   | 67 |
| • Bahagian Kelulusan dan Kawalan Bangunan                 | 67 |
| <b>Jabatan Kejuruteraan</b>                               | 69 |
| • Bahagian Jalan, Parit dan Saliran                       | 69 |
| • Bahagian Pembangunan Projek                             | 70 |
| • Bahagian Elektrik                                       | 70 |
| <b>Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran dan Pelesenan</b> | 75 |
| • Bahagian Alam Sekitar dan Keselamatan Industri          | 77 |
| • Bahagian Kesihatan dan Perkhidmatan Perbandaran         | 80 |
| • Unit Kebersihan                                         | 83 |
| • Bahagian Pelesenan                                      | 87 |
| • Unit Klinik                                             | 92 |

|                                                         |     |
|---------------------------------------------------------|-----|
| <b>Jabatan Penilaian Harta dan Pesuruhjaya Bangunan</b> | 98  |
| • Bahagian Penilaian                                    | 98  |
| • Bahagian Pesuruhjaya Bangunan                         | 105 |
| <b>Jabatan Pengurusan Harta dan Komersial</b>           | 107 |
| • Bahagian Pengurusan Harta                             | 107 |
| • Bahagian Penyelenggaraan Aset                         | 113 |
| <b>Jabatan Penguatkuasaan</b>                           | 114 |
| <b>Jabatan Kesejahteraan Komuniti dan Pelancongan</b>   | 119 |
| • Bahagian Pembangunan Sosial                           | 121 |
| • Bahagian Pembangunan Komuniti                         | 125 |
| • Bahagian Pelancongan                                  | 126 |
| <b>Bahagian Audit Dalam dan Integriti</b>               | 144 |
| • Unit Audit Dalam                                      | 144 |
| • Unit Integriti                                        | 147 |
| <b>Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam</b>           | 151 |
| • Unit Aduan                                            | 152 |
| • Unit Korporat                                         | 158 |
| • Unit Media                                            | 161 |
| <b>Bahagian Undang-undang</b>                           | 166 |
| <b>Bahagian Teknologi Maklumat</b>                      | 169 |
| <b>Unit Pengurusan Kontrak</b>                          | 172 |
| <b>Unit Pusat Sehati (OSC)</b>                          | 176 |





MUZIUM LAYANG-LAYANG  
PASIR GUDANG



# Laporan Tahunan 2024

01

## Pengenalan



مجلس بلدية باندرا كوت

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG  
Bandar Raya Industri dan Pelabuhan





## PERUTUSAN Datuk Bandar Pasir Gudang



لِّلّٰهُمَّ صَلِّ عَلَى سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِ سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ عَدَدَ خَلْقِكَ وَرِضَاءِ  
نَفْسِكَ وَزَنَةِ عَرْشِكَ وَمَدَادِ كَلِمَاتِكَ

*Alhamdulillah, segala puji dan syukur kita panjatkan ke hadrat Allah S.W.T. atas limpahan rahmat dan kurnia-Nya yang tidak terhingga. Selawat dan salam ke atas junjungan besar Nabi Muhammad S.A.W., ahli keluarga baginda, para sahabat serta seluruh pewaris perjuangannya.*

Saya merafakkan rasa syukur yang tidak terhingga kerana diberi peluang menyampaikan sepatah dua kata sempena penerbitan Laporan Tahunan Majlis Bandaraya Pasir Gudang 2024. Laporan tahunan ini bukan sahaja menjadi wahana informasi dan pencapaian, malah sebagai ruang memperkukuh semangat kebersamaan dalam keluarga besar MBPG.

Sebagai Datuk Bandar baharu Majlis Bandaraya Pasir Gudang, saya menyedari bahawa tanggungjawab yang digalas ini bukan sekadar pentadbiran biasa, tetapi satu amanah besar kepada rakyat, negeri, dan yang paling utama kepada Allah SWT. Oleh itu, izinkan saya menekankan tiga prinsip utama yang ingin saya terapkan dalam budaya kerja MBPG:

### i) **Terapkan Prinsip Ubudiyyah dalam bekerja di MBPG**

Sebagai warga kerja MBPG, kita bukan sahaja memikul amanah sebagai penjawat awam, malah sebagai hamba Allah yang bertanggungjawab melaksanakan tugas seharian dengan niat ibadah. Setiap tindakan sama ada dalam urusan pentadbiran, pengurusan aduan, atau pelaksanaan projek mestilah dilakukan dengan niat yang ikhlas dan berpaksikan syariat Islam. Dengan cara ini, segala tugas kecil atau besar akan dinilai sebagai amal yang diberkati, bukan hanya oleh masyarakat, malah di sisi Allah SWT.

### ii) **Terapkan Prinsip Itqan dalam bekerja di MBPG**

Itqan bermaksud melakukan sesuatu dengan bersungguh-sungguh dan berkualiti. Inilah yang kita perlukan dalam mendepani cabaran perbandaran masa kini. Kita mesti laksanakan kerja bukan sekadar memenuhi KPI, tetapi dengan niat memberi perkhidmatan terbaik kepada rakyat dan membawa manfaat berpanjangan. Sama ada dalam pengurusan lesen, penyelenggaraan bandar, mahupun penguatkuasaan, biarlah kita dikenali kerana komitmen dan integriti kerja kita.





### iii) **Terapkan Prinsip Mas'uliyah dalam Bekerja di MBPG**

Mas'uliyah mengingatkan kita bahawa setiap tugas adalah amanah, dan kita akan dipersoalkan di hadapan Allah SWT atas bagaimana kita melaksanakannya. Keputusan yang kita buat dalam mesyuarat, dalam sistem, di lapangan bukan sekadar untuk menyelesaikan sesuatu urusan, tetapi mencerminkan nilai kejujuran dan akauntabiliti dalam diri kita sebagai penjawat awam.

### **PENCAPAIAN MBPG TAHUN 2024**

Tahun 2024 MBPG terus melakar kejayaan yang membanggakan dalam pelbagai aspek perbandaran, komuniti, kelestarian dan inovasi. Antara pencapaian utama sepanjang 2024 termasuk:

#### **Peringkat Daerah**

31 Ogos 2024 – Sambutan Hari Kebangsaan Peringkat Daerah Johor Bahru

Johan dalam kategori:

- Pakaian dan Uniform Terbaik (Kategori Jabatan Kerajaan)
- Perbarisan Terbaik (Kategori Jabatan Kerajaan)
- Keseluruhan Majlis Perbarisan dan Perarakan

#### **Peringkat Negeri**

22 Oktober 2024 – Negeri Johor

- Anugerah Khas Juri – Reka Bentuk Laman Sesawang Terbaik PBT Negeri Johor

#### **Peringkat Kebangsaan**

7 Februari 2024

- Pengiktirafan Diamond Kategori Rakan Kongsi – LC Zon 1 Pasir Gudang (Anugerah Bandar Rendah Karbon 2023)
- Anugerah Khas Pengurangan Karbon Tertinggi (Kategori Zon)

22 Februari 2024

- Anugerah Gangsa – Anugerah Integriti dan Governans Antirasuah (AIGA) 2023

1 Julai 2024

- Malaysia Book of Records – Festival Lampu Terbesar di Malaysia (1.4 juta mentol LED)

28 Julai 2024

- Malaysia Book of Records – Pameran Pokok Tanduk Rusa Terbesar di Malaysia 8 Oktober 2024
- PBT Cemerlang – Kempen Cegah Wabak Denggi (Kempen Kesihatan Persekitaran KPKT 2024)

15 Oktober 2024 – Seminar Kebangsaan Pemerkasaan Komuniti (SKPK'24)

- Agensi Teraktif bersama Universiti Putra Malaysia (UPM)
- Anugerah Apresiasi kepada Komuniti (Kebun Komuniti Pasir Gudang)

26 Oktober 2024

- Tempat Ketiga – Kategori Bandaraya (Anugerah Penarafan Bintang PBT 2024)

28 Oktober 2024

– Sambutan Hari Perancangan Bandar Sedunia

- Anugerah Bandar Paling Mampan 2024 (berdasarkan penilaian MURNInets)
- Penarafan Bandar Pintar Malaysia Tahap 1: Early Adopter

12 November 2024

- Anugerah Citra Bahasa 2024 (DBP)

### **Peringkat Antarabangsa**

26 September 2024

- Juara – Pertandingan Keroncong Antarabangsa Malaysia 2024 – Kumpulan Keroncong MBPG 10 – 12 September 2024 – Manila, Filipina
- Anugerah Excellent (Markah 90–100) – Konvensyen IQPC 2024 (Kumpulan A.C.S – ACS Water Filter)

11–13 November 2024 – ICQCC 2024, Sri Lanka

- Anugerah GOLD – 3 Kumpulan MBPG:
  - ◊ Kumpulan INSPIRA (Jabatan Kewangan)
  - ◊ Kumpulan TECHNOVATORS (Jabatan Penilaian dan Pesuruhjaya Bangunan)
  - ◊ Kumpulan PARAMETRIC (Jabatan Bangunan)

Kejayaan ini adalah hasil usaha kolektif seluruh warga MBPG. Ia membuktikan bahawa kita bukan sahaja kompeten di peringkat tempatan, malah mampu bersaing di peringkat nasional dan global. Namun, pencapaian ini bukanlah noktah kejayaan malah ia adalah permulaan kepada cabaran yang lebih besar dan peluang yang lebih luas.

Saya mengajak seluruh warga kerja MBPG untuk terus beristiqamah dalam menjunjung amanah, memperkasa perkhidmatan dan menjiwai falsafah khidmat untuk rakyat.

Semoga Allah S.W.T. terus memberkati usaha kita dalam memartabatkan Pasir Gudang sebagai sebuah bandar raya yang progresif, berdaya tahan dan dirahmati.

Sekian, Wa Billahi Taufiq Wal Hidayah  
Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Terima kasih.

### **YANG BERTHORMAT**

**DATO' HAJI MUSTAFFA KAMAL**

**BIN DATO' HAJI SHAMSUDIN K.B.;P.A.**

Datuk Bandar

Majlis Bandaraya Pasir Gudang

## VISI, MISI DAN OBJEKTIF

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



### Visi

Pasir Gudang Bandar Raya Sejahtera,  
Pintar dan Rendah Karbon Menjelang 2025



### Misi

Memastikan segala perancangan, pengurusan dan penyampaian perkhidmatan perbandaran adalah cekap, berkesan dan berkualiti menerusi :

- Memperkasa tadbir urus yang cekap
- Pemerkasaan libat urus masyarakat
- Penyediaan kemudahan kesejahteraan awam
- Perancangan dan pembangunan yang mampan
- Pengukuhan kedudukan kewangan



### Objektif

Sebagai Pihak Berkuasa Tempatan beriltizam memberikan perkhidmatan yang berkualiti dan professional serta melaksanakan penambahbaikan berterusan dan memastikan keberkesanan sistem pengurusan bagi mencapai objektif kualiti berdasarkan perkara-perkara berikut :

- Menguruskan alam sekitar dengan berkesan dan dinamik.
- Memastikan masyarakat mendapat manfaat melalui aktiviti dan projek pembangunan yang dijalankan.
- Menekankan pembangunan yang holistik berdasarkan peruntukan Akta Kerajaan Tempatan dan selaras dengan Dasar-Dasar Kerajaan.
- Meningkatkan kemahiran dan pengetahuan anggota pekerja melalui latihan yang berterusan.
- Mempertingkatkan kerjasama dengan masyarakat bagi memperkasa komuniti.



# PIAGAM PELANGGAN

## MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

Komitmen kami sebagai Pihak Berkuasa Tempatan memberi perkhidmatan melalui pengurusan cemerlang perkhidmatan gemilang

1. Memantau kerja-kerja pembersihan, memotong rumput, membersihkan parit, mengutip dan mengangkat sampah yang diuruskan oleh Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam di semua kawasan perumahan, perindustrian dan premis.
2. Permohonan lesen dengan dokumen yang lengkap diluluskan dalam tempoh minimum 1 jam hingga 14 hari waktu bekerja.
3. Semua aduan kerosakan kritikal premis-premis sewaan diselesaikan dalam tempoh 48 jam dan 7 hari bekerja bagi kerosakan biasa.
4. Memberi kelulusan permohonan yang dikemukakan kepada Unit Pusat Setempat dalam tempoh yang berikut :
  - Kebenaran merancang susun atur/mendirikan bangunan - 57 hari
  - Pelan bangunan - 50 hari
  - Permohonan serentak (kebenaran merancang + pelan bangunan) - 57 hari
  - Pelan jalan dan parit - 50 hari
  - Pelan kerja tanah - 50 hari
  - Permohonan serentak (pelan kerja + kerja tanah) - 50 hari
  - Pelan lampu jalan - 50 hari
  - Pelan nama jalan, taman dan nombor bangunan - 50 hari
  - Pelan landskap - 57 hari
5. Akuan penerimaan aduan awam dibuat dalam tempoh 1 hari bekerja dan maklum balas status tindakan aduan dalam tempoh 14 hari waktu bekerja.
6. Bil tuntutan cukai harta dihantar kepada pemegang harta sebelum 1 Januari dan sebelum 1 Julai pada setiap tahun.

# KAWASAN PENTADBIRAN

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



## BENDERA RASMI

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



### MAKSUD WARNA JALUR



- ▶ Keberanian dan ketabahan hulubalang dan pengikut Duli Yang Maha Mulia Almarhum Sultan Abu Bakar yang bersama-sama menerokai dan memajukan Johor.



- ▶ Melambangkan budaya kerja bersih, suci dan budaya pekerti dalam Majlis Bandaraya Pasir Gudang.



- ▶ Melambangkan penerangan kerajaan dan rakyat.



## LOGO RASMI

### MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



#### 01 - MAHKOTA

Melambangkan kedaulatan pemerintahan Sistem Diraja yang merujuk kepada Duli Yang Maha Mulia (DYMM) Tuanku Sultan Johor.

#### 02 - DUA EKOR HARIMAU MEMEGANG PERISAI

Melambangkan ketegasan MBPG dalam menjalankan tanggungjawab yang diamanahkan dan penguatkuasaan undang-undang.

#### 03 - BULAN DAN BINTANG

Melambangkan segala aktiviti yang dijalankan adalah berlandaskan kepada nilai-nilai murni Islam yang dijunjung sebagai agama rasmi.

#### 04 - PERISAI

Melambangkan kredibiliti MBPG sebagai sebuah Pihak Berkuasa Tempatan.

#### 05 - POKOK DAN KAWASAN HIJAU

Melambangkan kehijauan Pasir Gudang sebagai sebuah bandar dalam taman dengan keindahan landskapnya.

#### 06 - SIMBOL BANGUNAN DALAM BULATAN

Melambangkan pembangunan Pasir Gudang yang terancang, bersepadu, dan menyeluruh seiring dengan pembangunan holistik yang disarankan oleh kerajaan.

#### 07 - SIMBOL IT DAN BULATAN KUNING BERGERIGI

Melambangkan terdapat pelbagai aktiviti dalam sektor perindustrian di Pasir Gudang yang meliputi industri berat, sederhana, dan kecil serta berteknologi tinggi yang begitu pesat membangun dan menyumbang kepada pendapatan utama MBPG.

#### 08 - KAWASAN PERAIRAN DAN KAPAL

Melambangkan kedudukan Pasir Gudang yang strategik sebagai pusat perdagangan antarabangsa di selatan semenanjung yang dilengkapi dua buah pelabuhan utama.

#### 09 - BUNGA

Melambangkan bunga rasmi Pasir Gudang iaitu Cempaka Jingga.

#### 10 - PANGSA

Pangsa yang berada di bawah perisai berwarna kuning adalah melambangkan tanaman lada hitam dan gambir iaitu hasil tanaman utama bagi kawasan Pasir Gudang suatu ketika dahulu.

## LOGO DYNAMIC

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



### **DYNAMIC**

- Membawa maksud energetik dan berdaya membawa pembaharuan dan kemajuan.

### **BENTUK KARGO**

- Melambangkan Pasir Gudang “Bandar Raya Industri dan Pelabuhan” iaitu sebagai pusat dagangan entreport yang terletak di Selatan Semenanjung Malaysia.

### **D DAN Y (imej Digital Kren)**

- Kepelbagaian teknologi pintar dalam operasi menghasilkan produk yang pelbagai dan berkualiti.

### **N DAN C (imej Batu dan Paip)**

- Bandar Raya yang mempunyai infrastruktur serta kemudahan fasiliti yang efisien serta memberikan perkhidmatan terbaik kepada komuniti dan pemegang taruh.

### **LAMBANG “A”**

- Bandar Raya berpelabuhan sebagai tonggak jaringan penjanaan ekonomi antarabangsa.

### **LAMBANG “M” DAN “I”**

- Kepadatan pembangunan Pasir Gudang sebagai kawasan industri yang tidak meninggalkan elemen penjagaan alam sekitar

## LAGU RASMI

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



### **MBPG DYNAMIC GEMILANG**

*Demi Masa Depan Pasir Gudang  
Kita Bersama Membangunkannya  
Kita Memperkasa Komuniti  
Beridentiti Budaya Teras Malaysia*

*Pengurusan Cemerlang Perkhidmatan Gemilang  
Dinamik Dan Berdaya Maju  
Majlis Bandaraya Pasir Gudang  
Khidmat Dan Bakti Untuk Masyarakat*

*Pasir Gudang Terus Maju  
Masyarakat Hidup Aman Sentosa  
Penuh Semangat Serta Jati Diri  
Teguh Menjulung Kecemerlangan*

*Kualiti Menjadi Teras Budaya Kerja  
Bersatu Menuju Arah Kejayaan  
Pembangunan Holistik Jadi Cabaran  
Di Bandar Raya Pintar Sejahtera*

*Pasir Gudang Indah Dan Menghijau*

*Aman Dan Makmur Megah Tersohor  
Tumpuan Industri Dan Pelabuhan  
Jadi Sebutan Serata Dunia*

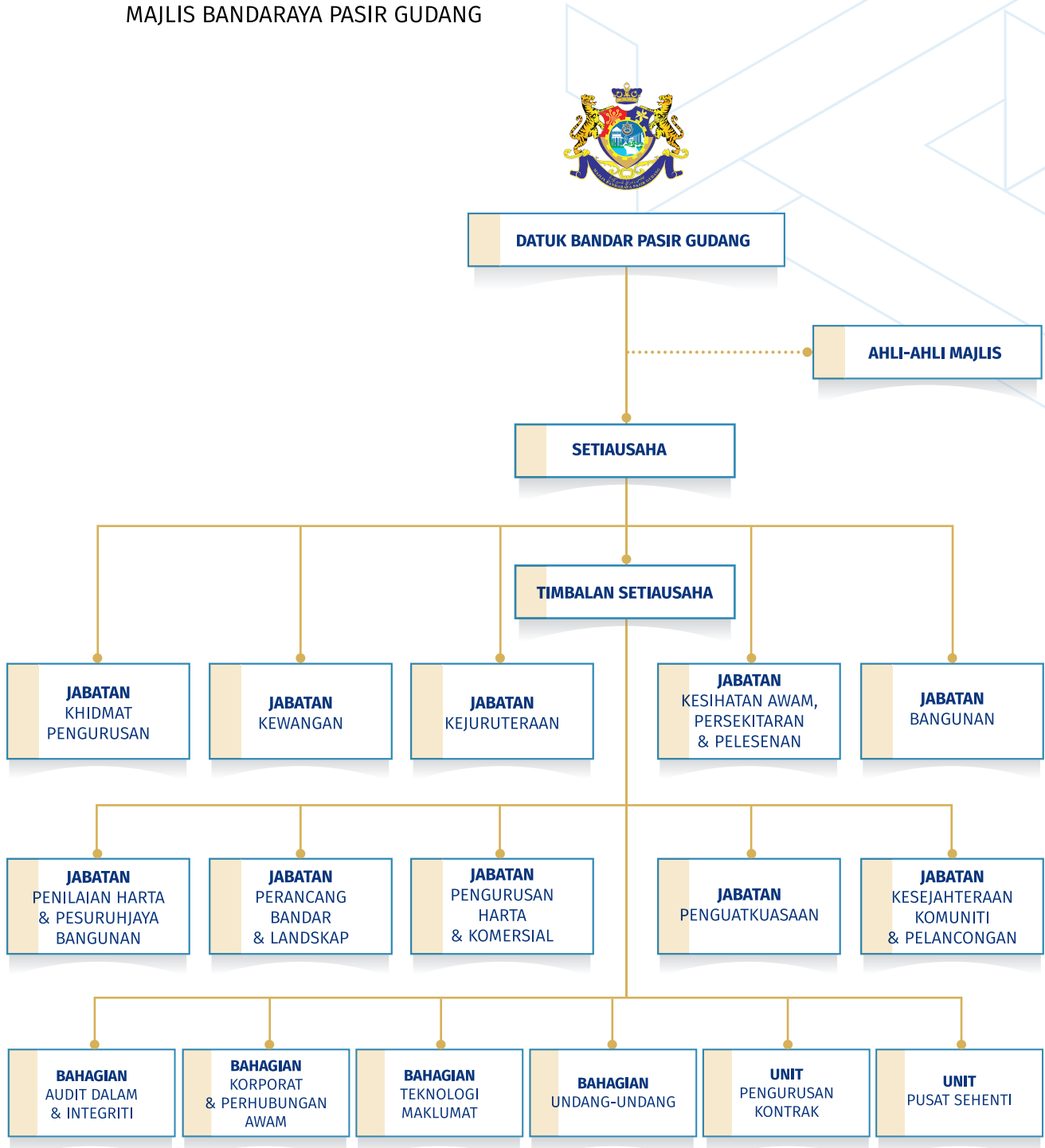
*Pasir Gudang Terus Maju  
Masyarakat Hidup Aman Sentosa  
Penuh Semangat Serta Jati Diri  
Teguh Menjulung Kecemerlangan  
Teguh Menjulung Kecemerlangan*

**Lirik : YB. Dato' Asman Shah bin Abd Rahman**  
**Lagu : L.Y**



# CARTA ORGANISASI

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



## BARISAN KEPIMPINAN

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



### Datuk Bandar Pasir Gudang

Yang Berhormat Dato' Mustaffa Kamal  
bin Dato' Haji Shamsudin K.P.B;A.



### Setiausaha

Puan Nurul Ashikin binti Haji A. Jabar



### Timbalan Setiausaha

Encik Abdul Malek bin Mohamed



### Ketua Jabatan Khidmat Pengurusan

Puan Hajah Faridah binti Abd Hamid



### Ketua Jabatan Kewangan

Puan Mariaton binti Ibrahim



### Ketua Jabatan Kejuruteraan

Encik Nur Salihin bin Salahuddin



### Ketua Jabatan Kesihatan Awam Persekitaran & Pelesenan

Puan Hajah Rahamah binti Mahmood



### Ketua Jabatan Bangunan

Encik Abdul Majid bin Sapihe



### Ketua Jabatan Penilaian Harta & Pesuruhjaya Bangunan

Sr. Nawal binti Haji Khudzairi



**Ketua Jabatan Penguatkuasaan**  
Encik Muhamad Nazri bin Tongal



**Ketua Jabatan Perancang  
& Landskap**  
Tuan Haji Nor Rahman bin Mustaffa



**Ketua Jabatan Pengurusan Harta  
& Komersial**  
Puan Haslina binti Hassan



**Ketua Bahagian Undang-undang**  
Encik Nurazam bin Razali



**Ketua Jabatan Kesejahteraan  
Komuniti & Pelancongan**  
Puan Noorhayati binti Sarmeon



**Ketua Bahagian Audit Dalam  
& Integriti**  
Puan Farah Wahidah binti Nasruddin



**Ketua Bahagian Korporat  
& Perhubungan Awam**  
Encik Mohd Syafiq Hanis bin Hamli



**Ketua Bahagian Teknologi Maklumat**  
Tuan Haji Hamidon Bin Abdul Majid



**Ketua Unit Pengurusan Kontrak**  
Encik Mohd Shayfuddin bin Moon



**Ketua Unit Pusat Sehenti**  
Encik Kassim bin Mohamed



## AHLI-AHLI MAJLIS

### MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



#### Zon Mawar

Ybhg. Dato' Haji Mohd Amin  
Bin Ahmad



#### Zon Seri Alam 2

Tuan Haji Razani Bin Abdul Rauf



#### Zon Cendana

Tuan Haji Ishak Bin Mohd Yusoff



#### Zon Air Biru

Encik Ed Baela Bin Muhalajah



#### Zon Nusa Damai

Encik Nooraizam Bin Rowaji



#### Zon Bukit Dahlia

Puan Rafiah Binti Mohammad



#### Zon Masai

Encik Madyasir Bin Ahmad Basir



#### Zon Flora Height

Cik Chua Tian Cha



#### Zon Sierra Perdana

Encik Vijayan A/l Rajoo



#### Zon Scientex 1

Encik Leong Yew Seng



#### Zon Seri Alam 1

Encik Cia Chow Hui



#### Zon Scientex 2

Puan Hajah Haryati Binti Ismail



**Zon Rinting 1**  
Encik Lim Ming Ter



**Zon Kota Masai 1**  
Puan Teh Siew Boey



**Zon Rinting 2**  
Encik Law Yiak Kwang



**Zon Kota Masai 2**  
Encik Low Sing Huat



**Zon Desa Rakyat Perdana**  
Encik Sim Shaw Fong



**Zon Kota Masai 3**  
Puan Hajah Rap'enh Binti Ali



**Zon Cahaya Baru Tanjung Langsung**  
Tuan Haji Abdul Malek  
Bin Mahmood



**Zon Pasir Putih**  
Puan Hajah Zainon Binti Baharum



**Zon Cahaya Masai**  
Encik Norizam Shah Bin Md Yunus



**Zon Tanjung Puteri**  
Encik Muhammad Haziq Bin Zakaria



**Zon Kota Bestari**  
Encik Mahendran A/l Subramaniam  
@ Maniam



**Zon Sungai Tiram**  
Tuan Haji Khairul Nizam Bin Daud



# Laporan Tahunan 2024

02

## ANUGERAH DAN PENGIKTIRAFAN



مَجْلِس بَنْدَرَايَا پَاسِرْ غُدَاقْ  
MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG  
Bandar Raya Industri dan Pelabuhan





## • ANUGERAH DAN PENGIKTIRAFAN



Pengiktirafan *Diamond* Kategori Rakan Kongsi bagi Zon Rendah Karbon LC ZON 1 PASIR GUDANG sempena Majlis Anugerah Bandar Rendah karbon 2023.

7 Februari 2024



Anugerah Khas bagi Pengurangan Karbon Tertinggi (Kategori Zon) sempena Majlis Anugerah Bandar Rendah karbon 2023.

7 Februari 2024



Pengiktirafan Anugerah Gangsa dalam Anugerah Integriti dan Governans Antirasuah (AIGA) 2023.

7 Februari 2024





Anugerah *Malaysia Book Of Record* di atas pengiktirafan Pameran Pokok Tanduk Rusa Terbesar di Malaysia sempena Festival Dinamika Hijau Pasir Gudang 2024.

📅 28 Julai 2024



Anugerah *Malaysia Book Of Record* di atas pengiktirafan Festival Lampu Terbesar di Malaysia dengan penggunaan 1.4 juta mentol lampu LED sempena Festival Dinamika Hijau Pasir Gudang 2024.

📅 7 Februari 2024



Kontinjen perarakan dan perbarisan MBPG berjaya merangkul Johan bagi beberapa kategori semasa Sambutan Hari Kebangsaan Ke-67 Peringkat Daerah Johor Bahru. Antara kategori tersebut adalah:

1. Johan Pakaian dan Uniform Terbaik Kategori Jabatan Kerajaan
2. Johan Perbarisan Terbaik Kategori Jabatan Kerajaan
3. Johan Keseluruhan Majlis Perbarisan Dan Perarakan Hari Kebangsaan Peringkat Daerah Johor Bahru 2024

📅 31 Ogos 2024







Kumpulan Keroncong MBPG muncul juara mengatasi 17 buah pasukan dalam Pertandingan Keroncong Antarabangsa Malaysia 2024 (MIKC) yang berlangsung di Batu Layar Tanjung Sepat, Kuala Langat, Selangor.

📅 6 September 2024



Anugerah Excellent (Markah 90% hingga 100%) Sempena Konvensyen International Quality & Productivity Convention (IQPC) 2024 di Manila, Filipina diraih oleh kumpulan A.C.S (Produk: ACS Water Filter).

📅 10 hingga 12 September 2024



Pengiktirafan PBT Cemerlang Kempen Kesihatan Persekitaran KPKT 2024 di dalam kategori Kempen Cegah Wabak Denggi.

📅 8 Oktober 2024



Anugerah Agensi Teraktif bersama Universiti Putra Malaysia (UPM) sempena Penganjuran Seminar Kebangsaan Pemerkasaan Komuniti 2024 (SKPK'24).

15 Oktober 2024



Anugerah Apresiasi Kepada Komuniti (Kebun Komuniti Pasir Gudang) sempena Penganjuran Seminar Kebangsaan Pemerkasaan Komuniti 2024 (SKPK'24).

15 Oktober 2024



Penganugerahan Khas Juri Reka Bentuk Laman Sesawang Terbaik PBT Negeri Johor.

22 Oktober 2024





Tempat ketiga kategori bandaraya bersempena Anugerah Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) Tahun 2024.

📅 22 Oktober 2024



Anugerah Bandar Paling Mampan 2024 bersempena dengan Sambutan Hari Perancangan Bandar Sedunia (HPBS) Peringkat Kebangsaan Tahun 2024 bertempat di Hotel Everly, Putrajaya. Penganugerahan ini berdasarkan kepada pengukuran Jaringan Penunjuk Bandar Mampan Bandar Luar Bandar Malaysia (MURNInets) bagi tahun 2024.

📅 28 Oktober 2024



Anugerah Penarafan Bandar Pintar Malaysia tahap 1: *Early Adopter* 2024 bersempena dengan Sambutan Hari Perancangan Bandar Sedunia (HPBS) Peringkat Kebangsaan Tahun 2024 bertempat di Hotel Everly, Putrajaya.

📅 28 Oktober 2024





Anugerah Citra Bahasa 2024 sempena  
Majlis Apresiasi Anugerah Citra DBP 2024.

📅 12 November 2024



Kumpulan INSPIRA dari Jabatan Kewangan MBPG meraih Anugerah Gold bersempena 49th International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024 anjuran Sri Lanka Association for the Advancement of Quality and Productivity (SLAAQP).

📅 12 November 2024



Kumpulan TECHNOVATORS dari Jabatan Penilaian dan Pesuruhjaya Bangunan MBPG meraih Anugerah Gold bersempena 49th International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024 anjuran Sri Lanka Association for the Advancement of Quality and Productivity (SLAAQP).

📅 12 November 2024



Kumpulan PARAMETRIC dari Jabatan Bangunan MBPG meraih Anugerah Gold bersempena 49th International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024 anjuran Sri Lanka Association for the Advancement of Quality and Productivity (SLAAQP).

📅 12 November 2024





# Laporan Tahunan 2024

03

## LAPORAN JABATAN, BAHAGIAN DAN UNIT



مَجْلِس بَنْدَرَايَا پَاسِرْ غُدَاقْ  
MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG  
Bandar Raya Industri dan Pelabuhan



## • JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN

### BAHAGIAN SUMBER MANUSIA

#### FUNGSI BAHAGIAN SUMBER MANUSIA

##### 1. Unit Perjawatan

- i. Pengurusan pewujudan skim perkhidmatan dan jawatan baharu sejajar dengan penarafan Majlis bagi pengukuhan organisasi.
- ii. Penyusunan semula dan pengukuhan struktur organisasi yang berlaku kerana perubahan hala tuju, objektif, peranan, visi, misi atau tanggungjawab selepas MBPG dinaik taraf.
- iii. Penyediaan kertas kerja bagi pewujudan/pemansuhan/penggredan/pengagihan jawatan Unit/Bahagian sedia ada yang tidak melibatkan perubahan besar kepada MBPG bagi tujuan pengukuhan fungsi organisasi dijalankan mengikut landasan yang ditetapkan sejajar dengan keperluan semasa bagi menghasilkan mutu perkhidmatan yang cekap dan berkesan.
- iv. Penyediaan, penyelarasan dan semakan Carta Fungsi Organisasi, Jabatan, Bahagian dan Unit.
- v. Penyediaan, penyelarasan dan semakan *Job Description* dan senarai tugas setiap warga kerja MBPG.
- vi. Penyediaan, penyelarasan dan semakan *myPortfolio* warga kerja lantikan tetap dan kontrak.
- vii. Pengurusan pelantikan, kenaikan pangkat, penamatan pekerja, tanggungan dan pemangkuan kerja.
- viii. Pengurusan dan pengemaskinian buku rekod perkhidmatan warga kerja serta tapisan keselamatan.
- ix. Pengurusan dan penyelarasan penempatan dan pertukaran pegawai.
- x. Pengurusan dan pentadbiran pekerja kontrak dan *MySTEP*.
- xi. Bertanggungjawab membantu dalam Mengurusetikan Panel Pembangunan Sumber Manusia dan Lembaga Pelantikan dan Kenaikan Pangkat.
- xii. Pengurusan dan penyelarasan semua urusan pembangunan dan kemaskini maklumat HRMIS warga kerja.
- xiii. Pengurusan dan penyelarasan berkaitan dengan penilaian prestasi dan SKT setiap warga kerja.
- xiv. Bertanggungjawab membantu dalam Mengurusetikan Panel Pembangunan Sumber Manusia dan Jawatankuasa Keutuhan Pengurusan.
- xv. Memastikan urusan pengisytiharan harta dilaksanakan mengikut tempoh yang ditetapkan.
- xvi. Memastikan maklumat warga kerja dikemaskini melalui medium-medium yang ditetapkan di dalam HRMIS dan Sistem Gates.
- xvii. Menyemak dan memproses dokumen yang perlu dikemukakan kepada Kumpulan Wang Persaraan (KWAP)/JPA bagi tujuan persaraan.
- xviii. Pengurusan permohonan persaraan warga kerja dan mengendalikan majlis persaraan warga kerja.

##### 2. Unit Perkhidmatan

- i. Pengurusan dan penyelarasan semua yang berkaitan dengan emolumen dan elaun warga kerja lantikan tetap dan kontrak.
- ii. Penyediaan, penyelarasan dan semakan data upah *MySTEP* berdasarkan penilaian output bulanan.
- iii. Pengurusan elaun bulanan pelajar latihan industri.
- iv. Pengurusan pengesahan majikan bagi warga kerja.
- v. Pengurusan dan penyelarasan semua yang berkaitan dengan kurniaan tambang haji.
- vi. Penyediaan dan penyelarasan dokumen yang berkaitan dengan urusan khairat kematian.
- vii. Pengurusan dan penyelarasan permohonan pegawai ke luar negara.
- viii. Pengurusan dan penyeliaan rekod kehadiran warga kerja.
- ix. Menyediakan kertas kerja dan mengadakan latihan warga kerja berdasarkan jawatan yang disandang.
- x. Menyediakan kertas kerja dan mengadakan kursus peningkatan kerjaya warga kerja berdasarkan jawatan yang disandang.
- xi. Memastikan semua warga kerja mendapat latihan dalam bidang tugas masing-masing.
- xii. Memastikan kusus-kursus adalah berkaitan dengan bidang tugas warga kerja.



## AKTIVITI BAHAGIAN SUMBER MANUSIA TAHUN 2024

### MAJLIS APRESIASI WARGA KERJA MBPG 2024

📅 10 Februari 2025

📍 Austin International Convention Centre, Johor Bahru.



Seramai 49 orang telah menerima Anugerah Perkhidmatan Cemerlang dan 69 orang telah menerima Sijil Penghargaan semasa majlis tersebut. Selain itu, MBPG juga turut menghargai khidmat bakti warga kerja yang telah berkhidmat selama 25 dan 30 tahun dengan memberi Anugerah Perkhidmatan 25 dan 30 tahun kepada 12 orang kerja.

### MAJLIS TAKLIMAT SISTEM PERKHIDMATAN SARAAN AWAM (SSPA) KEPADA LANTIKAN TETAP DAN KONTRAK

📅 27 Oktober 2024 (sesi 1) - warga kerja lantikan tetap

📅 21 November 2024 (sesi 2) warga kerja lantikan kontrak

Seramai 298 orang atau 100% warga kerja lantikan tetap telah bersetuju memilih opsi SSPA. Kedua-dua taklimat telah disampaikan oleh Ketua Jabatan Khidmat Pengurusan, Puan Hajah Faridah binti Abd Hamid.





## MAJLIS SANJUNGAN BUDI WARGA KERJA MBPG

Bahagian Sumber Manusia telah mengambil inisiatif untuk mengadakan Majlis Sanjungan Budi bagi meraikan warga kerja yang telah bersara dan mencurahkan khidmat bakti serta banyak memberi sumbangan kepada MBPG sepanjang perkhidmatan. Seramai 7 orang warga kerja MBPG telah bersara pada tahun 2024.

| Bil | Nama                           | Tarikh Persaraan |
|-----|--------------------------------|------------------|
| 1   | Encik Che Ros bin Zainal       | 16.04.2024       |
| 2   | Tuan Haji Yazid bin Jaafar     | 13.07.2024       |
| 3   | Puan Hajah Hafzah binti Daud   | 21.07.2024       |
| 4   | Puan Hajah Rogani binti Sumari | 04.10.2024       |
| 5   | Encik Nurddin bin Jusoh        | 11.10.2024       |
| 6   | Encik Muhammad bin Ibrahim     | 30.10.2024       |
| 7   | Encik Aziz bin Yusof           | 25.11.2024       |



## PROGRAM SEMAKAN BUKU PERKHIDMATAN KERAJAAN (BPK) DAN KEMASKINI REKOD HRMIS

22 hingga 26 September 2024

VIP Banquet Hall, Aras 3 Menara Aqabah



Program bertujuan untuk memberi peluang warga kerja menyemak Buku Perkhidmatan Kerajaan masing-masing dan memastikan kenyataan berkaitan direkod, dikemaskini dan lengkap. Selain itu, warga kerja juga berpeluang untuk mengemaskini maklumat berkaitan di dalam sistem HRMIS. Seramai 204 orang warga kerja telah dijemput untuk membuat semakan BPK dan mengemaskini maklumat peribadi di dalam sistem HRMIS.

## UJIAN TAPISAN BAGI LANTIKAN WARGA KERJA BAHARU

Bagi tahun 2024, sebanyak 4,079 permohonan diterima bagi jawatan-jawatan kosong yang telah diiklankan. Calon yang telah disenarai pendek akan melalui Ujian Kecergasan Fizikal dan Ujian Bertulis sebagai saringan sebelum terpilih ke sesi temuduga bersemuka.



## LAPORAN PENGURUSAN LATIHAN





## PROGRAM JATI DIRI WARGA KERJA MYSTEP DAN SEDETIK BERSAMA DATUK BANDAR.

📅 3 Januari 2024

📍 Opero Hotel Southkey Johor Bahru

Program melibatkan seramai 99 orang warga kerja MySTEP. Selain aktiviti jati diri, satu slot khas Sedetik Bersama Datuk Bandar juga turut diadakan dengan kehadiran YB. Dato' Asman Shah Bin Abd Rahman, Datuk Bandar Pasir Gudang; Puan Nurul Ashikin Binti Haji A. Jabar, Setiausaha MBPG dan Encik Abdul Malek Bin Mohamed, Timbalan Setiausaha MBPG. Slot ini merupakan platform khusus komunikasi dua hala antara pihak pengurusan tertinggi MBPG dan warga kerja yang terlibat dengan menetengahkan isu-isu yang dialami oleh warga kerja MySTEP.



## KURSUS TATACARA PENGURUSAN REKOD FAIL DAN PELUPUSAN DOKUMEN

📅 4 dan 5 Mac 2024

📍 Tanjong Puteri Golf and Resort

Kursus Tatacara Pengurusan Rekod Fail dan Pelupusan Dokumen ini telah disampaikan oleh Encik Mohd Zulfadli Bin Md Maarof, Pengarah Arkib Negara Malaysia, Negeri Johor dengan kehadiran warga kerja daripada pelbagai jabatan/bahagian/unit.

Amalan tadbir urus yang baik adalah penting bagi memastikan sistem penyampaian perkhidmatan awam yang cemerlang. Salah satu elemen penting yang perlu diberi penekanan dalam tadbir urus yang baik adalah aktiviti pengurusan rekod. Justeru, Bahagian Sumber Manusia mengambil inisiatif untuk menganjurkan latihan berkaitan pengurusan rekod fail yang sistematik dan pelupusan dokumen mengikut perundangan kepada warga kerja MBPG yang terlibat.





## PROGRAM ORIENTASI WARGA KERJA BAHARU

3 Januari 2024

Opero Hotel Southkey Johor Bahru

Program orientasi warga kerja baharu adalah satu proses pengenalan dan persiapan untuk warga kerja baharu memahami tugas dan tanggungjawab mereka. Melalui program orientasi ini, warga kerja baharu akan diberikan penerangan berkaitan pentadbiran MBPG, dasar, peraturan kewangan MBPG, elaun dan kemudahan, integriti, kod etika dan tatakelakuan, ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 37001:2016 dan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA).



## HARI BERSAMA HR 2024

22 hingga 26 September 2024.

Ballroom Cempaka Jingga, Menara Aqabah.

Program ini adalah salah satu inisiatif daripada Bahagian Sumber Manusia (BSM), Jabatan Khidmat Pengurusan, Majlis Bandaraya Pasir Gudang dalam menambah baik penyampaian perkhidmatan menerusi komunikasi dua hala antara warga kerja dan BSM MBPG. Program ini terbahagi kepada dua agenda iaitu sesi semakan Buku Rekod Perkhidmatan dan semakan data Integriti HRMIS, turut diadakan sesi ceramah dan taklimat kepada warga kerja MBPG.





## BAHAGIAN PENTADBIRAN AM

### FUNGSI BAHAGIAN PENTADBIRAN AM

#### 1. Seksyen Keselamatan Pejabat

- i. Menyelaras hal-hal yang berkaitan dengan jawatankuasa keselamatan pejabat MBPG.
- ii. Menguruskan keselamatan di kawasan Stor Taman Mawar milik MBPG.
- iii. Menyelaras dan menguruskan pelaksanaan *sistem security barrier* dan *Face ID* di Menara Aqabah.
- iv. Bertanggungjawab memantau tugas-tugas keselamatan aras di bawah seliaan PPKJ yang telah dilantik.

#### 2. Seksyen Kenderaan

- i. Menyelaras dan merancang tempahan kenderaan yang digunakan oleh warga kerja MBPG bagi tugas-tugas rasmi pejabat melalui sistem digital dan fizikal. Pengurusan kenderaan menggunakan sistem Katsana.
- ii. Menyelaras, merancang dan memastikan kenderaan rasmi jabatan dijaga dengan baik dari segi catatan buku log dan rekod inden.
- iii. Menguruskan hal-hal berkaitan sewaan dan pembelian kenderaan milik MBPG.
- iv. Mencadangkan kenderaan lama milik MBPG yang memerlukan tindakan pelupusan.
- v. Menguruskan tempahan tiket kapal terbang bagi tugas rasmi MBPG.
- vi. Memastikan kecerakinan minyak di buku log kenderaan di semak dan dikemaskini.
- vii. Menguruskan kawalan penggunaan kad *Touch & Go* bagi pembayaran tol.

#### 3. Seksyen Kebersihan Pejabat

- i. Bertanggungjawab memastikan tahap kebersihan di seluruh kawasan bangunan Menara Aqabah, Muzium. Layang-Layang, dan Perpustakaan Awam MBPG dalam keadaan baik.
- ii. Menyelaras, memantau dan membuat sokongan bayaran bulanan kerja-kerja kontraktor kebersihan.

#### 4. Seksyen Banquet dan Acara

- i. Mengendalikan program perhimpunan pagi dan Al-Quran.
- ii. Pengurusan jamuan untuk majlis, program, acara dan mesyuarat rasmi MBPG.

#### 5. Seksyen Siaraya

- i. Pengurusan tempahan alat siaraya untuk majlis, acara dan mesyuarat rasmi MBPG.
- ii. Menguruskan pembelian dan sewaan alat siaraya bagi majlis rasmi MBPG.
- iii. Menjaga alat siaraya semasa program rasmi yang melibatkan MBPG.

#### 6. Seksyen Perubatan dan Kemudahan Warga Kerja

- i. Menyelaras kemudahan perubatan *inpatient* dan *outpatient* warga kerja MBPG.
- ii. Menyelaras dan menguruskan kebajikan warga kerja seperti kematian, sakit dan sebagainya.
- iii. Menyelaras kemudahan pinjaman komputer dan telefon bimbit bagi warga kerja yang berkecualan.
- iv. Menyelaras penghantaran semua dokumen rasmi daripada MBPG kepada organisasi luar.

#### 7. Seksyen Pengurusan Stor Alat Tulis Dan Bekalan

- i. Menyelaras dan mengurus peralatan pejabat seperti mesin guna sama (fotostat, mesin penulin air, penapis udara).
- ii. Menyelaras dan mengurus inventori/peralatan pejabat.
- iii. Menyelaras dan mengurus kemudahan bekalan pakaian warga kerja yang berkecualan.
- iv. Menyelaras dan mengurus semua tempahan hotel untuk kegunaan mesyuarat yang melibatkan MBPG.

#### 8. Seksyen Pengurusan Arkib Dan Pelupusan

- i. Menyelaras dan mengurus setor arkib MBPG.
- ii. Menyelaras dan mengurus pelupusan arkib MBPG.



## LAPORAN BAHAGIAN PENTADBIRAN AM

### Pengurusan Bilik dan Dewan Mesyuarat

| BULAN/<br>PERKARA | DEWAN<br>CEMPAKA | BILIK<br>MAWAR | ARAS 3<br>AUDITORIUM/<br>BALLROOM | ARAS<br>DYNAMIC<br>LOUNGE | LAIN-LAIN | JUMLAH<br>PENGUNAAN |
|-------------------|------------------|----------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------|---------------------|
| Januari           | 7                | 7              | 6                                 | 4                         | -         | 24                  |
| Februari          | 19               | 13             | 3                                 | 15                        | 3         | 53                  |
| Mac               | 13               | 15             | 2                                 | 14                        | 1         | 45                  |
| April             | 15               | 13             | 3                                 | 11                        | 1         | 43                  |
| Mei               | 18               | 12             | 5                                 | 16                        | 5         | 56                  |
| Jun               | 12               | 10             | 1                                 | 10                        | -         | 33                  |
| Julai             | 23               | 20             | 4                                 | 9                         | 1         | 57                  |
| Ogos              | 17               | 16             | 8                                 | 16                        | 4         | 61                  |
| September         | 18               | 17             | 8                                 | 13                        | 2         | 58                  |
| Oktober           | 12               | 12             | 5                                 | 10                        | 2         | 41                  |
| November          | 17               | 14             | 5                                 | 9                         | 5         | 50                  |
| Disember          | 17               | 13             | 9                                 | 9                         | 3         | 51                  |

### Jumlah Kenderaan MBPG

|                         |             |           |           |             |                        |            |            |
|-------------------------|-------------|-----------|-----------|-------------|------------------------|------------|------------|
|                         |             |           |           |             |                        |            |            |
| Kereta<br>Saloon        | 4WD/<br>SUV | Van       | Lori      | 4WD/<br>SUV | Trak/<br>Jentera Berat | Pick-Up    | Motosikal  |
| 10<br>Unit              | 4<br>Unit   | 6<br>Unit | 7<br>Unit | 9<br>Unit   | 3<br>Unit              | 14<br>Unit | 22<br>Unit |
| Jumlah Keseluruhan Unit |             |           |           |             |                        |            | 75         |

### Jumlah Kenderaan Sewa MBPG

|                         |                   |                        |                      |                   |                 |
|-------------------------|-------------------|------------------------|----------------------|-------------------|-----------------|
|                         |                   |                        |                      |                   |                 |
| Wafeqah<br>(Kereta)     | Wafeqah<br>(Lori) | Wafeqah<br>(Motosikal) | Wafeqah<br>(Pick-Up) | Attig<br>(Kereta) | Ecoride<br>(EV) |
| 7<br>Unit               | 2<br>Unit         | 2<br>Unit              | 16<br>Unit           | 5<br>Unit         | 2<br>Unit       |
| Jumlah Keseluruhan Unit |                   |                        |                      |                   | 34              |



## PROGRAM/AKTIVITI

### SAMBUTAN MAJLIS HARI RAYA AIDILFITRI MBPG

📅 27 April 2024

📍 Puncak Kasih, Bukit Layang-Layang Pasir Gudang



### MAJLIS TADARUS, KHATAM AL-QURAN DAN IFTAR MAJLIS BANDARAYA

📅 4 April 2024

📍 Masjid An-Nur, Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang





## PROGRAM PERHIMPUNAN PAGI



8 September 2024



Laman Kraf, Taman Bandar Pasir Gudang



## • JABATAN KEWANGAN

### FUNGSI BAHAGIAN AKAUN

- i. Menyediakan penyata hasil dan perbelanjaan bulanan.
- ii. Menyediakan penyata kewangan tahunan.
- iii. Memproses tuntutan bayaran kontraktor dan pembekal.
- iv. Menguruskan pembayaran bil utiliti majlis.
- v. Menguruskan permohonan keperluan tunai.
- vi. Penyelenggaraan daftar deposit dan kumpulan wang.
- vii. Menyelenggara lejar am dan menyediakan jernal pelarasan melalui sistem kewangan berkomputer.
- viii. Menyelenggara rekod pinjaman bank.
- ix. Menyelenggara rekod pinjaman komputer anggota pekerja.
- x. Menyediakan Penyata Penyesuaian Bank pada setiap bulan.
- xi. Pengurusan pembayaran gaji, caruman dan potongan bulanan serta menyediakan borang EC setiap anggota pekerja pada awal tahun.
- xii. Menguruskan pembayaran tuntutan kerja lebih masa, perjalanan dan lain-lain tuntutan kemudahan tugas rasmi.
- xiii. Berurusan dengan juruaudit luar dan dalam.

### FUNGSI BAHAGIAN HASIL DAN BELANJAWAN

- i. Menguruskan penyediaan belanjawan tahunan dan menyelaraskan permohonan tambah dan pindah peruntukkan.
- ii. Menguruskan penerimaan hasil yang diterima melalui kaunter, perbankan internet, kios, kaunter bergerak dan ejen.
- iii. Menguruskan penyimpanan di bilik kebal dan dibankkan melalui pengawal keselamatan.
- iv. Menguruskan permohonan peruntukan perbelanjaan.
- v. Pengurusan pinjaman dan pembiayaan.
- vi. Menguruskan tuntutan dan rekapan panjar wang runcit.
- vii. Menyelenggara simpanan tetap dan pelaburan.
- viii. Menguruskan tuntutan wang perubatan pekerja MySTEP.
- ix. Menguruskan Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan dan Perkara Am setiap bulan.
- x. Menguruskan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun setiap suku tahun.

### FUNGSI UNIT PENGURUSAN ASET

- i. Menyediakan daftar aset alih, aset tak alih dan inventori.
- ii. Menyelaraskan pemeriksaan aset alih oleh pegawai pemeriksa yang dilantik.
- iii. Memastikan penyelenggaraan aset dilaksanakan oleh jabatan yang bertanggungjawab.
- iv. Menguruskan pelupusan dan hapuskira aset alih.
- v. Menguruskan perlindungan insuran ke atas aset-aset majlis dan insuran kemalangan berkelompok ke atas anggota pekerja majlis serta menguruskan tuntutan insuran oleh pihak ketiga/anggota pekerja.
- vi. Menguruskan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aset Alih kerajaan pada setiap suku tahun.



## AKTIVITI JABATAN KEWANGAN TAHUN 2024

1. Pembayaran bagi cukai harta, lesen, sewaan, kompaun dan perkhidmatan-perkhidmatan yang disediakan oleh MBPG boleh dibuat di saluran bayaran seperti berikut :

### Perkhidmatan Kaunter Bayaran di MBPG

- i. Kaunter bayaran dan perkhidmatan di Aras 1 Pejabat MBPG
- ii. Kaunter Muafakat Johor di UTC Pasir Gudang
- iii. Kaunter Bergerak di sekitar kawasan pentadbiran Pasir Gudang. Jadual pembukaan Kaunter Bergerak dimaklumkan dari semasa ke semasa di saluran media rasmi MBPG.

#### Kaedah Bayaran

Kaedah bayaran tanpa tunai yang disediakan adalah seperti berikut :

- Cek
- Kad Kredit / Debit
- QR Kod Duitnow
- Wang Pos
- Kiriman Wang

#### Perkhidmatan Bayaran

- Cukai Harta
- Lesen
- Sewaan
- Kompaun
- Bil Pelbagai



Kaunter bayaran dan perkhidmatan Aras 1 Pejabat MBPG



Kaunter Bergerak di sekitar kawasan pentadbiran Pasir Gudang



Kaunter Muafakat Johor UTC Pasir Gudang

### Perkhidmatan Kaunter Bayaran di Agensi Luar

- i. Kaunter bayaran dan perkhidmatan di Aras 1 Pejabat MBPG
- ii. Kaunter Muafakat Johor di UTC Pasir Gudang
- iii. Kaunter Bergerak di sekitar kawasan pentadbiran Pasir Gudang. Jadual pembukaan Kaunter Bergerak dimaklumkan dari semasa ke semasa di saluran media rasmi MBPG.

#### Kaedah Bayaran

- Tertakluk kepada kaedah bayaran di agensi tersebut

#### Perkhidmatan Bayaran

- Cukai Harta
- Sewaan
- Kompaun
- Bil Pelbagai

### Perkhidmatan *Kiosk* Bayaran (tanpa tunai)

- Aras 1, Pejabat MBPG
- Aras 3, Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang
- Terminal Bas, Taman Kota Masai, Pasir Gudang
- Pasaraya Eonsave, Taman Scientex, Pasir Gudang
- Pasaraya KIPMall Masai, Taman Bukit Dahlia, Pasir Gudang
- Pasaraya Lotus's, Bandar Seri Alam, Masai

#### Kaedah Bayaran

- Kad Kredit / Debit
- e-Wallet

#### Perkhidmatan Bayaran

- Cukai Harta
- Pembaharuan Lesen
- Sewaan
- Kompaun
- Bil Pelbagai



### Perkhidmatan Perbankan Internet

- Bank Islam
- CIMB Clicks
- Maybank2u
- myBSN
- JomPAY (Biller Code : 8748)
- JohorPay
- PBTPay
- SnapNPay
- E-Khidmat
- Pos Malaysia

#### Kaedah Bayaran

- Bayaran secara atas talian

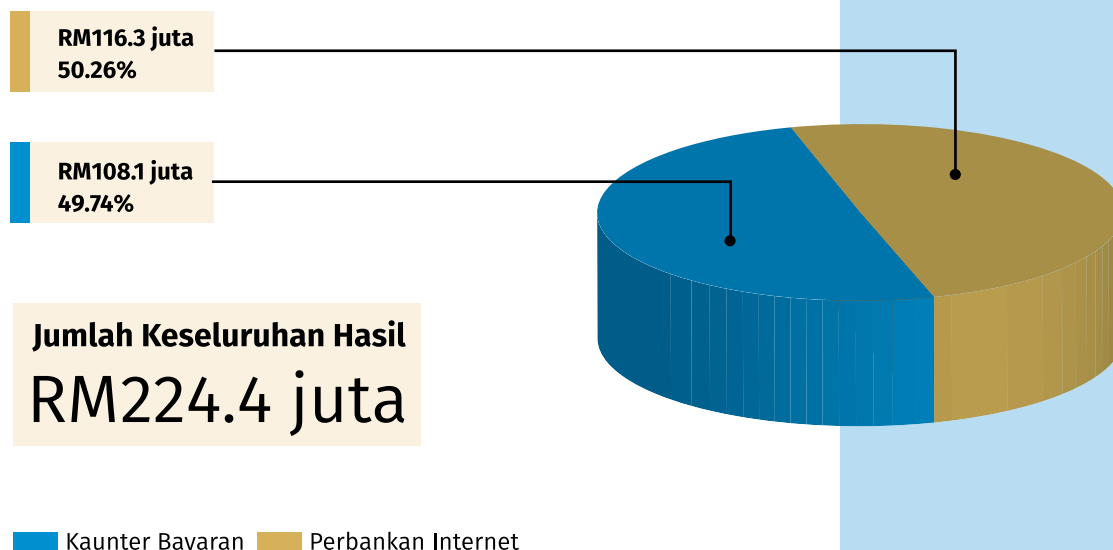
#### Perkhidmatan Bayaran

- Cukai Harta
- Sewaan
- Kompaun
- Bil Pelbagai

Selaras dengan pendigitalisasi perkhidmatan, MBPG menggalakkan pembayaran dibuat secara atas talian selain daripada pembayaran tunai di kaunter bayaran.

Perkhidmatan Kaunter Bayaran di MBPG juga akan melaksanakan terimaan secara tanpa tunai sepenuhnya mulai 1 Julai 2025 manakala Hari Tanpa Tunai dilaksanakan pada setiap hari Jumaat mulai bulan Januari hingga Jun 2025.

### Perbandingan terimaan hasil di Kaunter Bayaran & Perbankan Internet MBPG bagi tahun 2024



Prestasi kutipan hasil di MBPG bagi tahun 2024 adalah seperti berikut :

| Bil.                                | Kaedah Bayaran | Tahun 2024     |                |        |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--------|
|                                     |                | Terimaan (RM)  | Bil. Transaksi | %      |
| Terimaan di Kaunter Bayaran         |                |                |                |        |
| 1                                   | Tunai          | 14,835,310.06  | 43,779         | 6.61   |
| 2                                   | Cek            | 76,106,903.65  | 3,654          | 33.90  |
| 3                                   | Kad Kredit     | 8,949,246.36   | 4,774          | 3.99   |
| 4                                   | Kad Debit      | 7,934,711.46   | 13,438         | 3.53   |
| 5                                   | QR Duitnow     | 345,046.63     | 1,069          | 0.15   |
| 6                                   | Wang Pos       | -              | -              | -      |
| 7                                   | Kiriman Wang   | 960.00         | 10             | 0.00   |
| Jumlah                              |                | 108,172,178.16 | 66,724         | 49.74  |
| Terimaan melalui Perbankan Internet |                |                |                |        |
| 8                                   | EFT            | 19,652,041.16  | 476            | 8.75   |
| 9                                   | Maybank2U      | 2,098,986.90   | 8,126          | 0.94   |
| 10                                  | Bank Islam     | 287,401.28     | 337            | 0.13   |
| 11                                  | CIMB (JomPAY)  | 61,776,130.22  | 33,598         | 27.52  |
| 12                                  | MyBSN          | 79,589.05      | 305            | 0.04   |
| 13                                  | Pos Malaysia   | 554,292.70     | 1,972          | 0.25   |
| 14                                  | PBTPay         | 6,461,007.80   | 373            | 2.88   |
| 15                                  | JohorPay       | 21,617,724.69  | 9,771          | 9.63   |
| 16                                  | eKhidmat       | 2,969,169.47   | 6,948          | 1.32   |
| 17                                  | Kiosk          | 802,884.49     | 2,175          | 0.36   |
| Jumlah                              |                | 116,299,227.76 | 64,081         | 50.26  |
| Jumlah Keseluruhan                  |                | 224,471,405.92 | 130,805        | 100.00 |

#### PENCAPAIAN YANG DIPEROLEH JABATAN KEWANGAN TAHUN 2024

1. Penyata Kewangan MBPG bagi tahun berakhir 31 Disember 2023 telah mendapat Sijil Audit Bersih dari Jabatan Audit Negara yang telah dikeluarkan bertarikh pada 20 September 2024 dan ianya merupakan sijil audit bersih kali yang ke-22 berturut-turut diterima oleh MBPG sejak tahun 2001.
2. Kumpulan Inspira dari Jabatan Kewangan telah memperoleh Anugerah Gold bersempena 49th International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024 pada 13 November 2024 anjuran Sri Lanka Association for the Advancement of Quality and Productivity (SLAAQP).





## • JABATAN PERANCANG BANDAR DAN LANDSKAP

### BAHAGIAN TRANSFORMASI BANDAR

#### FUNGSI JABATAN PERANCANG BANDAR (BAHAGIAN TRANSFORMASI BANDAR)

##### Bandar Pintar

- Memantau penyediaan Pelan Tindakan Bandar Pintar MBPG serta memantau strategi pelan tindakan yang telah ditetapkan. Sasaran MBPG adalah mengikut tahap penarafan bandar pintar Malaysia yang ditetapkan oleh *Malaysian Standard ISO 37122:2019* dan *Malaysia Annex to MS ISO 37122:2019* yang melibatkan pelaksanaan 85 indikator bandar pintar yang digariskan.
- Penyediaan Pelan Tindakan Bandar Pintar Pasir Gudang 2030.
- Pelaksanaan inisiatif dan pengumpulan maklumat bagi permohonan penarafan Bandar Pintar Malaysia:
  - Permohonan penarafan Bandar Pintar Malaysia: Tahap 1 (Early Adopter) (10 indikator)
  - Permohonan penarafan Bandar Pintar Malaysia: Tahap 2 (Developing Smart City) (35 indikator)
  - Permohonan penarafan Bandar Pintar Malaysia: Tahap 3 (Leading Smart City) (63 indikator)
  - Permohonan penarafan Bandar Pintar Malaysia: Tahap 4 (Visionary Smart City) (85 indikator)
- Memenuhi keperluan indikator, petunjuk dan kriteria yang digariskan di bawah Sistem Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) (2 kali setahun).
- Menyelaraskan program Bandar Pintar MBPG mengikut peruntukan belanjawan yang disediakan oleh Kerajaan Persekutuan dan MBPG.
- Melaksanakan projek fizikal bandar pintar yang telah dersetujui.
- Status semasa: Pelaksanaan awal
  - Projek pemetaan dron dan analisis simulasi banjir (tahun 2023-2025)
  - Projek pemasangan *smart pole* (tahun 2024 dan tahun berikutnya)
- Penglibatan dalam pameran *Smart City* di peringkat antarabangsa, kebangsaan, negeri dan tempatan.  
Status semasa:
  - Pameran di *Johor Smart City Forum* (tahunan)
  - Pameran di *Johor Smart City Day* (Tahunan)
  - Pameran *Asia Pacific Climate Week (APCW)* (tahunan)
  - Pameran Hari Perancang Bandar Sedunia (tahunan)

##### Bandar Selamat

- Mengenalpasti kawasan *blackspot* bersama Polis DiRaja Malaysia (PDRM) dan melaksanakan Program Bandar Selamat selaras dengan dasar dan peruntukan dibawah Program Inisiatif Kawasan Blackspot melalui KPKT dan PlanMalaysia Ibu Pejabat (berdasarkan data jenayah).
- Pelaksanaan dan Pemantauan Projek Fizikal Bandar Selamat (*railing* pejalan kaki, cermin cembong, pencahayaan, papan tanda, rel kunci motosikal) di bawah peruntukkan Kementerian Kewangan Dalam Negara (KDN) serta Program Sosial dan Keselamatan yang telah diluluskan dengan peruntukan.
  - Lawatan tapak pemantauan keadaan semasa projek fizikal sedia ada (setiap tahun)
  - Program Audit Negera bagi Projek Bandar Selamat (*hotspot*)
- Menyelaraskan dan menyemak kerja-kerja untuk menyediakan dokumen tawaran sebut harga dan tender bagi penyelenggaraan/projek bandar selamat.
- Membuat ulasan teknikal permohonan Skim Komuniti Selamat di semua kawasan di bawah pentadbiran MBPG.
- Pemantauan Skim Komuniti Selamat yang telah beroperasi dengan kebenaran.

## MURNInets

- Penyelarasan dan pengumpulan maklumat daripada jabatan dalaman bagi tujuan pengukuran program MURNInets yang melibatkan 51 petunjuk kemampanan.
- Penyelarasan dan pengumpulan maklumat daripada jabatan dalaman bagi tujuan pengukuran program MURNInets yang melibatkan 51 petunjuk kemampanan (tahunan).
- Kekerapan penilaian kemampanan bandar akan dibuat pada setiap tahun dan direkodkan sebagai rekod PBT.
- Memenuhi keperluan indikator, petunjuk dan kriteria yang digariskan di bawah Sistem Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) 2 kali setahun.

## LAPORAN PROGRAM / AKTIVITI JABATAN BAGI TAHUN 2024

### 1. Sesi Pengauditan Program *Low Carbon Cities 2030 Challenge* Pada Tahun 2024 Anjuran Pihak *Malaysia Green Technology And Climate Change Corporation (MGTC)*

Tempoh Pelaksanaan:

- 📅 Sesi persembahan data : 2 hingga 3 Julai 2024
- Bulan Penyertaan: Julai 2024
- Tarikh pengauditan: 12 November 2024

Status Semasa:

- Cadangan Zon 1: Perindustrian Pasir Gudang
- Kategori Anugerah: *Diamond*
  - Elemen *Low Carbon*: Tenaga, Air, Sisa Pepejal, *Greenary*
  - Penilaian Awalan (bukan Keputusan rasmi)
  - *Energy 3 Diamond*
  - *Water 2 Diamond*
  - *Greenery 4 Diamond*

- Cadangan Zon 1: Perindustrian Tanjung Langsat dan Sekitar
- Kategori Anugerah:
- Pengiktirafan Penyertaan Baharu
  - Elemen *Low Carbon*: Tenaga, Air, Sisa Pepejal, *Greenary*



Sesi pengauditan sedang dijalankan oleh pihak *Malaysia Green Technology Climate Action Corporation (MGTC)*.

## 2. SESI PENYEDIAAN PELAN TINDAKAN BANDAR PINTAR PASIR GUDANG 2030

- Penyediaan Pelan Tindakan Bandar Pintar Pasir Gudang 2030 dibuat bersama runding oleh pihak PLANMalaysia iaitu Pejabat Projek Zon Selatan (PPZS). Tempoh penyediaan pelan tindakan ini bermula pada bulan April 2024 sehingga September 2024 yang melibatkan input dan kerjasama daripada jabatan dalaman MBPG serta agensi teknikal luar bagi menjayakan penghasilan Laporan Pelan Tindakan Bandar Pintar Pasir Gudang 2030.
- Majlis Pelancaran Pelan Tindakan Bandar Pintar Pasir Gudang telah dilaksanakan semasa Program *Johor Smart City Day* yang disempurnakan oleh Yang Berhormat Dato' Haji Mohd Jafni bin Md Shukor pada 6 Ogos 2024.
- Hasrat dan keperluan penyediaan Pelan Tindakan Bandar Pintar Pasir Gudang 2030:
  - i. Menyokong agenda inisiatif bandar pintar di peringkat Nasional, Kerajaan Negeri dan peringkat MBPG.
  - ii. Memandu merealisasikan agenda Majlis Bandaraya Pasir Gudang sebagai pentadbir bandar bagi pengurusan perbandaran pintar yang cekap dan memperkasa warga Pasir Gudang ke arah transformasi Bandar Pintar. Kandungan pelan tindakan bandar pintar ini disediakan selaras dengan keperluan *Malaysian Standard ISO 37122:2019* dan *Malaysia Annex to MS ISO 37122:2019*.
  - iii. Pelan Tindakan Bandar Pintar merupakan salah satu kriteria kelayakkan untuk mencapai sasaran penarafan Bandar Pintar Malaysia untuk Tahap 1: *Smart City Early Adopter* bagi tahun 2024 yang akan dibuat penilaian bermula bulan Jun 2024 sehingga bulan Julai 2024 dan seterusnya perancangan sasaran sehingga Tahap 4: *Visionary Smart City* menjelang 2030.
  - iv. Memandu melaksanakan perancangan inisiatif bandar pintar yang lebih sistematik, komprehensif, bersasar dan mencapai matlamat selaras dengan hasrat di peringkat nasional, negeri dan MBPG khususnya bagi mejadikan Pasir Gudang Bandar Raya Sejahtera, Pintar, dan Rendah Karbon menjelang tahun 2025.
  - v. Menyelesaikan isu dan cabaran perbandaran di Pasir Gudang dengan lebih sistematik, komprehensif dan berkesan.
  - vi. Memenuhi keperluan indikator, petunjuk dan kriteria yang digariskan di bawah Sistem Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (SPB-PBT) Tahun 2024.



Sesi Pelancaran Pelan Tindakan Bandar Pintar yang disempurnakan oleh Yang Berhormat Dato' Haji Mohd Jafni bin Md Shukor pada Program Johor Smart City Day.





### 3. PENGLIBATAN SEBAGAI PEMPAMER BAGI PAMERAN BANDAR PINTAR, BANDAR SELAMAT DAN BANDAR RENDAH KARBON MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

#### JOHOR SMART CITY DAY 2024

6 Ogos 2024



#### DINAMIKA HIJAU 2024

25 hingga 28 Julai 2024



#### PROGRAM MADANI RAKYAT ZON SELATAN

15 hingga 17 Ogos 2024



#### SME ESG START SYMPOSIUM (JOHOR) 2024

15 hingga 17 Ogos 2024



Antara intipati dan aktiviti yang dipamerkan dan dilaksanakan sepanjang tempoh pameran adalah memperkenalkan Rancangan Tempatan Pasir Gudang 2030, Rancangan Kawasan Khas Industri dan Pelabuhan Pasir Gudang, Rancangan Kawasan Khas Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang, Pelan Strategik Majlis Bandaraya Pasir Gudang, Pelan Tindakan Bandar Pintar Pasir Gudang 2030.

## PENCAPAIAN-PENCAPAIAN YANG DIPEROLEH SEPANJANG TAHUN 2024

### PENCAPAIAN BANDAR MAMPAN DI BAWAH PROGRAM MURNINETS TAHUN 2024 ANJURAN PIHAK KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN BERSAMA PLANMALAYSIA

Tempoh pelaksanaan mengemaskini data-data MURNINets telah dilaksanakan selama 4 bulan 21 hari iaitu bermula pada 8 Mac 2024 sehingga 31 Mac 2024. Pelaksanaan program MURNInets yang mengandungi 6 Dimensi, 25 tema dan 51 penunjuk telah lengkap diisi didalam gerbang MURNInets. Pihak MBPG telah memperolehi Markah 96.42% dan telah menerima Anugerah Bandar Paling Mampan 2024 di Peringkat Kebangsaan yang telah disempurnakan oleh Yang Berhormat Tuan Nga Kor Ming Menteri Perumahan dan Kerajaan Tempatan pada 28 Oktober 2024. Selain itu, Anugerah Khas Bandar Mampan Peringkat Negeri Johor bagi tahun 2024 telah disempurnakan YAB Menteri Besar Johor pada 17 November 2024.



### PENCAPAIAN PENARAFAN BANDAR PINTAR MALAYSIA TAHAP 1: EARLY ADOPTER ANJURAN PIHAK KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN BERSAMA PLANMALAYSIA

Tempoh pelaksanaan mengemaskini data-data penarafan Bandar Pintar telah dilaksanakan selama 1 bulan iaitu bermula pada 15 Jun 2024 sehingga 15 Julai 2024. Pelaksanaan program Penarafan Bandar Pintar Tahap 1: Early Adopter yang mengandungi 4 kriteria wajib dan 10 indikator pelaksanaan bandar pintar telah dikemaskini. Pihak MBPG telah memperolehi menerima Anugerah Penarafan Bandar Pintar Tahap 1: Early Adopter bersama-sama Majlis Bandaraya Iskandar Puteri (MBIP), Majlis Daerah Kulai (MPKu), Majlis Daerah Segamat, Majlis Daerah Tangkak yang telah disempurnakan oleh Yang Berhormat Tuan Nga Kor Ming Menteri Perumahan dan Kerajaan Tempatan pada 28 Oktober 2024.





**PENCAPAIAN PENGIKTIRAFAN *DIAMOND* DAN PENCAPAIAN PENYERTAAN ZON BAHARU BAGI PROGRAM *LOW CARBON CITY CHALLENGE 2030* ANJURAN PIHAK *MALAYSIA GREEN TECHNOLOGY AND CLIMATE ACTION CORPORATION (MGTC)***



Tempoh pelaksanaan mengemaskini data-data penarafan Program *Low Carbon City Challenges (LCCF) 2030* bagi Zon 2: Perindustrian Tanjung Langsat telah dilaksanakan selama 5 bulan 21 hari iaitu bermula pada 21 Februari 2024 sehingga 15 Ogos 2024. Pelaksanaan program *LCCF* telah dikemaskini. MBPG telah memperolehi anugerah ini yang telah disempurnakan oleh wakil Menteri Air dan Kelestarian Alam Malaysia pada 27 Februari 2024.

## BAHAGIAN KAWALAN PERANCANGAN

### JUMLAH PERMOHONAN BAGI TAHUN 2024

| BIL. | PERKARA                       | JUMLAH PERMOHONAN |
|------|-------------------------------|-------------------|
| 1    | Kebenaran Merancang           | 73                |
| 2    | Kebenaran Merancang Sementara | 17                |
| 3    | Skim Komuniti Selamat         | 16                |
| 4    | Nama Jalan                    | 17                |
| 5    | Pelan Bangunan                | 87                |
| 6    | Pelan Jalan, Parit & Tanah    | 21                |
| 7    | Permit Sementara              | 9                 |
| 8    | Penginapan Pekerja Asing      | 24                |



## BAHAGIAN RANCANGAN PEMAJUAN & GIS

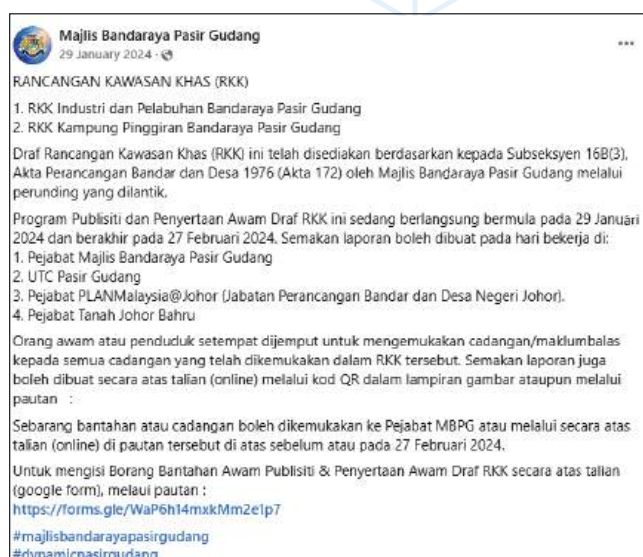
### Program Publisiti dan Pernyataan Awam Bagi Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Industri dan Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang 2030 dan Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang 2030

Program ini bertujuan memastikan perancangan kawasan khas di Pasir Gudang terutamanya industri, pelabuhan, dan kampung pinggiran bandar dapat dilaksanakan dengan pendekatan inklusif, lestari, dan menyokong kesejahteraan masyarakat setempat serta pembangunan ekonomi bagi Kajian Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Industri dan Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang 2030 Dan Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang 2023.

Selaras dengan peruntukan subseksyen 13(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa, 1976 [Akta 172], Draf Rancangan Kawasan Khas Industri & Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang & RKK Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang yang telah disediakan ini telah dipublikasikan untuk diteliti oleh orang awam mulai 29 Januari 2024 sehingga 27 Februari 2024 dan dihebahkan melalui Notis akhbar tempatan iaitu Sinar Harian (bahasa kebangsaan) wajib mengikut peruntukan Akta 172 dan The Star (Bahasa Inggeris - bahasa alternatif) pada tarikh seperti berikut :-

- i. 25 Januari 2024
- ii. 29 Januari 2024
- iii. 20 Februari 2024

Selain hebahan melalui sinaran akhbar, hebahan pemasangan Gegantung di Tempat atau Laluan Utama juga dilaksanakan, gegantung, *LED Billboard* Kawasan Perindustrian Pasir Gudang dan melalui Laman Web dan Media Massa.





Pemeriksaan laporan Draf Rancangan Kawasan Khas Industri dan Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang & RKK Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang dan bahan-bahan pameran telah disediakan dan dibuka kepada orang awam di:



### Jawatankuasa Siasatan Tempatan dan Pendengaran (JSTP) Bagi Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Industri dan Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang 2030 dan Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang 2030

Selaras dengan peruntukan Subseksyen 14(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 Akta 172 Jawatankuasa Siasatan Tempatan dan Pendengaran kepada Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Industri dan Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang telah mengadakan pendengaran kepada bantahan dan pandangan daripada awam pada:

- 📅 22 Julai 2024
- 🕒 9.00 pagi hingga 11.30 pagi
- 📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, MBPG

Dipengerusikan oleh Pengerusi Jawatankuasa Bantahan Dan Pendengaran, YB Datuk Mohd. Jafni Bin Md Shukor.



### Bilangan Pengunjung

Program Publisiti dan Penyertaan Awam yang berlangsung pada 29 Januari 2024 hingga 27 Febuari 2024, dianggarkan kehadiran adalah seramai 300 orang. Walaubagaimanapun, seramai 109 orang telah menyertai dan membuat pemeriksaan laporan Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Industri & Pelabuhan Bandaraya Pasir Gudang dan Draf Rancangan Kawasan Khas (RKK) Kampung Pinggiran Bandaraya Pasir Gudang.

### Jadual Tempat Pameran dan Bilangan Pengunjung

| BIL.               | TEMPAT PAMERAN                                                                   | BILANGAN PENGUNJUNG |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                  | Pejabat Majlis Bandaraya Pasir Gudang                                            | 58                  |
| 2                  | UTC Pasir Gudang                                                                 | 47                  |
| 3                  | Pejabat PLANMalaysia@Johor<br>(Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri Johor) | -                   |
| 4                  | Pejabat Tanah Johor Bahru                                                        | 4                   |
| Jumlah Keseluruhan |                                                                                  | 109                 |

### Maklumbalas Awam

Sepanjang tempoh publisiti dan pemeriksaan oleh orang awam, sebanyak 8 borang Penyertaan Awam telah diterima oleh pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang. Daripada jumlah tersebut, tiga (6) maklum balas telah diterima melalui kaedah borang oleh pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang manakala dua (2) maklum balas diterima secara atas talian.

### Jumlah Borang Maklum Balas yang Diterima

| BIL.               | TEMPAT PAMERAN                | JUMLAH BORANG<br>(DALAM TEMPOH) | JUMLAH BORANG<br>(TAMAT TEMPOH) |
|--------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1                  | Majlis Bandaraya Pasir Gudang | 6                               | Tiada                           |
| 2                  | PLANMalaysia Johor            | Tiada                           | Tiada                           |
| 3                  | Pejabat Tanah Johor Bahru     | Tiada                           | Tiada                           |
| 4                  | Bantahan Atas Talian (Online) | 2                               | Tiada                           |
| Jumlah Keseluruhan |                               | 8                               |                                 |

### PROGRAM PUBLISITI DAN PENYERTAAN AWAM DRAF RANCANGAN TEMPATAN PASIR GUDANG (RTPG) 2030 (PENGUBAHAN 1)

Selaras dengan peruntukan subseksyen 13(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa, 1976 [Akta 172], Draf Rancangan Tempatan Pasir Gudang (RTPG) 2030 (Pengubahan 1) yang telah disediakan ini telah dipublisitikan untuk diteliti oleh orang awam selama 4 minggu bermula 17 September 2024 hingga 16 Oktober 2024.

Merujuk subseksyen 13(2), Akta Perancangan Bandar dan Desa, 1976 [Akta 172], apabila Pihak Berkuasa Perancang Tempatan (PBPT) telah menyediakan Draf Rancangan Tempatan, ia hendaklah menyiarkan pemberitahuan kepada orang awam dengan mengeluarkan notis akhbar sebanyak tiga (3) keluaran di dalam sekurang-kurangnya dua (2) akhbar tempatan, satu (1) daripadanya berbahasa kebangsaan. Notis tersebut menyatakan:

- Tempat, tarikh dan masa untuk pemeriksaan DRT;
- Tempoh yang diberi kepada orang awam untuk mengemukakan pandangan, cadangan atau bantahan kepada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT); dan;
- Pihak yang bertanggungjawab untuk mendengar dan mengambil maklum cadangan, pandangan dan bantahan awam.





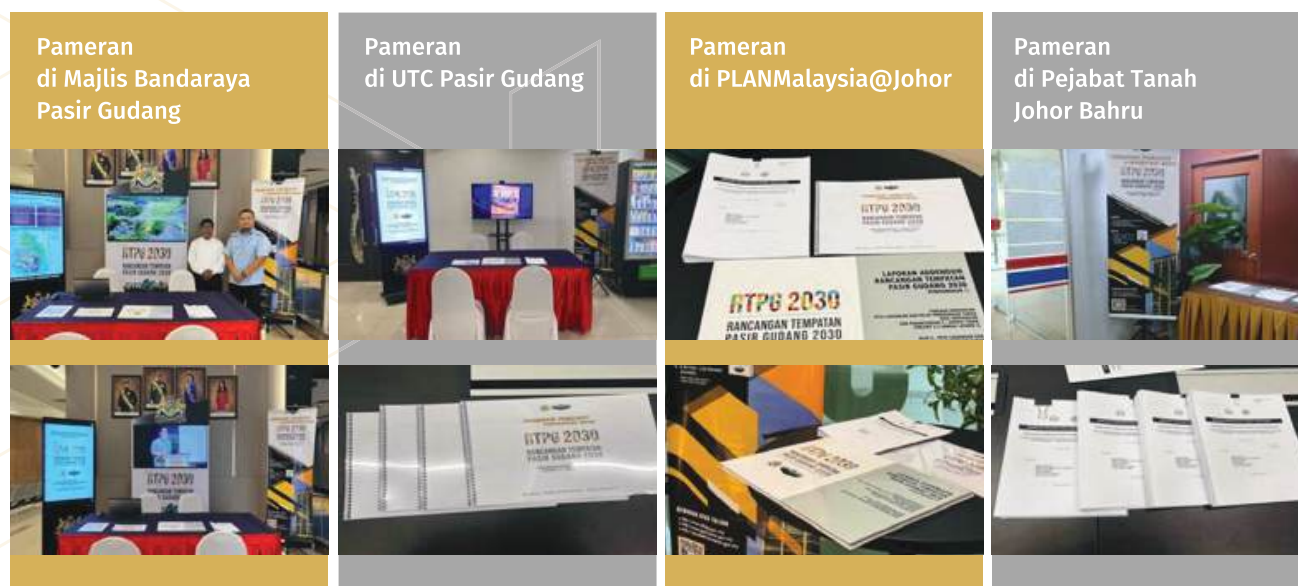
Dalam melaksanakan keperluan subseksyen ini, senarai akhbar tempatan dan tarikh terbitan adalah seperti berikut:

| BIL. | JENIS AKHBAR | TARIKH TERBITAN                                     |
|------|--------------|-----------------------------------------------------|
| 1    | Sinar Harian | 11 September 2024 17 September 2024 10 Oktober 2024 |
| 2    | The Star     | 11 September 2024 17 September 2024 10 Oktober 2024 |

Pemeriksaan laporan Draft Rancangan Tempatan Pasir Gudang (RTPG) 2030 (Pengubahan 1) dan bahan-bahan pameran telah disediakan dan dibuka kepada orang awam di beberapa tempat seperti berikut:

| TARIKH                                         | MASA                                                                                                                          | TEMPAT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 September 2024<br>hingga<br>16 Oktober 2024 | 8.30 pagi - 4.00 petang (Ahad-Rabu)<br>8.30 pagi - 3.30 petang (Khamis)<br><br>Tutup pada hari Jumaat,<br>Sabtu dan Cuti Umum | <b>Pejabat Majlis Bandaraya Pasir Gudang</b><br>Menara Aqabah, Jalan Bandar, 81700 Pasir Gudang, Johor Darul Ta'zim.<br><br><b>UTC Pasir Gudang</b><br>Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang, Aras 2, 81700 Pasir Gudang, Johor Darul Ta'zim.<br><br><b>Pejabat PLANMalaysia@Johor</b><br>(Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri Johor), Aras 1, Bangunan Dato' Mohamad Salleh Perang, Kota Iskandar, 79646 Iskandar Puteri, Johor Darul Ta'zim.<br><br><b>Pejabat Tanah Johor Bahru</b><br>Jalan Datin Halimah, Larkin Jaya, 80350 Johor Bahru, Johor Darul Ta'zim. |

## Pameran Program Publisiti dan Penyertaan Awam Draf Rancangan Tempatan Pasir Gudang (RTPG) 2030 (Pengubahan 1) di Pejabat Majlis Bandaraya, UTC Pasir Gudang, Pejabat PLANMalaysia@johor, dan Pejabat Tanah Johor Bahru.



### Bilangan Pengunjung

Sepanjang Program Publisiti dan Penyertaan Awam yang berlangsung pada 17 September hingga 16 Oktober 2024, dianggarkan kehadiran adalah seramai 250 orang. Selain itu, seramai 71 orang telah menyertai dan membuat pemeriksaan laporan Draf Rancangan Tempatan Pasir Gudang (RTPG) 2030 (Pengubahan 1), sepertimana di Jadual 5.1.

### Jadual Tempam Pameran dan Bilangan Pengunjung

| BIL.               | TEMPAT PAMERAN                                                                   | BILANGAN PENGUNJUNG |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                  | Pejabat Majlis Bandaraya Pasir Gudang                                            | 41                  |
| 2                  | UTC Pasir Gudang                                                                 | 25                  |
| 3                  | Pejabat PLANMalaysia@Johor<br>(Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri Johor) | 1                   |
| 4                  | Pejabat Tanah Johor Bahru                                                        | 4                   |
| Jumlah Keseluruhan |                                                                                  | 71                  |

### Maklumbalas Awam

Sepanjang tempoh publisiti dan pemeriksaan oleh orang awam, sebanyak lima (2) maklum balas yang telah diterima. Semua maklum balas tersebut diterima melalui kaedah borang oleh pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang bermkna tiada maklum balas diterima secara atas talian.

### Jumlah Borang Maklum Balas yang Diterima

| BIL.               | TEMPAT PAMERAN                | JUMLAH BORANG<br>(DALAM TEMPOH) | JUMLAH BORANG<br>(TAMAT TEMPOH) |
|--------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1                  | Majlis Bandaraya Pasir Gudang | 2                               | Tiada                           |
| 2                  | PLANMalaysia Johor            | Tiada                           | Tiada                           |
| 3                  | Pejabat Tanah Johor Bahru     | Tiada                           | Tiada                           |
| 4                  | Bantahan Atas Talian (Online) | Tiada                           | Tiada                           |
| Jumlah Keseluruhan |                               | 2                               |                                 |

### Mesyuarat *Industrial Park Management Committee (IPMC)* dan Program Mesra Industri (PMI)

Mesyuarat *Industrial Park Management Committee (IPMC)* di Majlis Bandaraya Pasir Gudang (MBPG) merupakan platform kerjasama antara pihak berkuasa tempatan, pengurusan taman perindustrian, dan pihak industri untuk membincangkan isu-isu berkaitan pengurusan, pembangunan, serta pemeliharaan kawasan perindustrian di Pasir Gudang. Mesyuarat ini berfungsi untuk menyelaraskan inisiatif yang meningkatkan kecekapan operasi, memantau kepatuhan terhadap peraturan, serta memastikan persekitaran industri yang mampan dan kondusif. Selain itu, Program Mesra Industri (PMI) merupakan inisiatif MBPG untuk memperkukuh hubungan dengan pihak industri melalui aktiviti seperti dialog, lawatan tapak, dan bengkel yang bertujuan memahami keperluan industri serta menyokong pertumbuhan ekonomi tempatan secara inklusif dan berdaya saing.

MBPG telah melaksanakan sebanyak empat (4) Mesyuarat *Industrial Park Management Committee (IPMC)* dan dua (2) Program Mesra Industri (PMI).

| BIL.               | PERKARA                                                                       | TEMPAT                                                                              | TARIKH                    |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.                 | Mesyuarat <i>Industrial Park Management Committee (IPMC)</i> Bil.40 (1/2024)  | Dewan Cempaka,<br>Aras 20, Menara Aqabah,<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang          | 20 Mac 2024 (Rabu)        |
| 2.                 | Mesyuarat <i>Industrial Park Management Committee (IPMC)</i> BIL.41 (2/2024)  | Dewan Cempaka,<br>Aras 20, Menara Aqabah,<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang          | 24 Jun 2024 (Isnin)       |
| 3.                 | Mesyuarat <i>Industrial Park Management Committee (IPMC)</i> BIL.42 (3/2024)  | Dewan Cempaka,<br>Aras 20, Menara Aqabah,<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang          | 4 September 2024 (Rabu)   |
| 4.                 | Program Mesra Industri (PMI) Bil.16 (1/2024)                                  | Ballroom Cempaka Jingga,<br>Aras 3, Menara Aqabah,<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang | 4 September 2024 (Rabu)   |
| 5.                 | Mesyuarat <i>Industrial Park Management Committee (IPMC)</i> BIL. 43 (4/2024) | Dewan Cempaka,<br>Aras 20, Menara Aqabah,<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang          | 19 Disember 2024 (Khamis) |
| 6.                 | Program Mesra Industri (PMI) Bil.17 (2/2024)                                  | Ballroom Cempaka Jingga,<br>Aras 3, Menara Aqabah,<br>Majlis Bandaraya Pasir Gudang | 19 Disember 2024 (Khamis) |
| Jumlah Keseluruhan |                                                                               |                                                                                     | 6                         |





## BAHAGIAN LANDSKAP

### FUNGSI BAHAGIAN LANDSKAP

#### 1. UNIT PEMBANGUNAN PROJEK

- i. Menyelaras projek pembangunan atau menaik taraf landskap dan pengurusan penyelenggaraan landskap (*soft scape* iaitu pokok, tanaman renek, rumput dan *hard scape* seperti pejalan kaki, wakaf, perabot landskap, kolam air pancuran, air terjun), tasik, padang taman permainan kanak-kanak serta kawasan rekreasi dan taman awam dan tapak semaian.
- ii. Menyediakan kertas kerja dan pelan reka bentuk untuk tujuan permohonan peruntukan projek pembangunan dan naik taraf termasuk kerja-kerja penyelenggaraan landskap kepada pihak kementerian dan agensi luar.
- iii. Menyelaras penyediaan/kemas kini Pelan Induk Landskap Pasir Gudang selaras dengan hala tuju dan perancangan strategik Majlis Bandaraya Pasir Gudang setiap 10 tahun.
- iv. Memastikan pembangunan landskap oleh setiap pemaju mematuhi dasar dan garis panduan yang telah ditetapkan dengan semakan pelan-pelan susun atur landskap yang dicadangkan.
- v. Menyelaras penyediaan dasar dan garis panduan pembangunan dan pengurusan landskap selari dengan Pelan Induk Landskap Pasir Gudang.
- vi. Menyelaras projek pembangunan landskap, pengindahan kawasan di dalam kawasan pentadbiran MBPG.
- vii. Menyelaras permohonan pelan pembangunan landskap yang dikemukakan oleh pemaju mengikut garis panduan, membentangkan dan mengesyorkan kelulusan di peringkat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC).
- viii. Memastikan penguatkuasaan Undang-undang Kecil Taman dan Kawalan Pematuhan Landskap MBPG termasuk Akta-akta yang berkaitan dengan aktiviti rekreasi dipatuhi.
- ix. Melaksanakan pengindahan landskap supaya fungsi jabatan dapat dilaksanakan dengan berkesan.

#### 2. UNIT PENGURUSAN REKREASI DAN TAMAN

- i. Menyelaras pembangunan landskap di kawasan hijau, kawasan lapang, kawasan rekreasi, taman awam dan rezab yang dibenarkan dengan penyediaan konsep pembangunan.
- ii. Menyediakan anggaran kos dan mengesahkan pelan reka bentuk dan pelan persembahan untuk kelulusan Datuk Bandar Pasir Gudang.
- iii. Menyediakan program bersama komuniti (*community engagement*) untuk pembangunan dan penyelenggaraan landskap kawasan penempatan masyarakat dengan tujuan memberikan pendedahan serta sayangi alam sekitar, bertanggungjawab ke atas harta benda awam serta ilmu berkaitan tanaman ke arah bandar raya rendah karbon.
- iv. Menyelaras dan menyediakan pelaporan, kertas kerja, dan aktiviti LA21 berkaitan landskap bagi memastikan berjalan dengan lancar.
- v. Menyelaras Program Bandar Rendah Karbon berkaitan inisiatif Kebun Komuniti.
- vi. Melaksanakan pengurusan penyelenggaraan landskap dan operasi di taman komuniti dan dilaksanakan dengan berkesan.
- vii. Menyelaras dan mengawal selia pengurusan taman (Awam/Komuniti) dan kerja-kerja penyelenggaraan landskap serta fasiliti taman-taman awam agar fungsi jabatan dapat dilaksanakan dengan berkesan.
- viii. Mengurus, menyelia dan memantau kerja-kerja penyelenggaraan landskap serta kemudahan rekreasi termasuk memotong rumput, membersihkan kawasan Taman Bandar, Taman Tasik Perdana, Taman Dahlia, Laman Rekreasi Sungai Buloh, Bakau dan X-Treme Park.
- ix. Menyelaras dan memantau aktiviti-aktiviti penyewaan yang dijalankan di taman-taman awam serta memastikan kebersihan dan tiada kerosakan berlaku sewaktu aktiviti dijalankan.

#### 3. UNIT PENGURUSAN LANDSKAP DAN OPERASI

- i. Selenggara pokok utama
  - Menyediakan draf peruntukan bagi penyelenggaraan pokok utama dan rumput di Jalan Protokol.
  - Mengenal pasti, menilai dan membuat penilaian awal keperluan penyelenggaraan pokok dan rumput.
  - Mengawas dan menyelia serta menyediakan laporan aktiviti -aktiviti kerja kontraktor.
  - Menyediakan, menyemak dan membuat perakuan tuntutan bayaran.
  - Menguruskan tebang cantas pokok di sekitar kawasan pentadbiran MBPG mengikut zon landskap.



- Menguruskan aduan yang telah dibuat oleh orang awam.
- Membuat program penyelenggaraan pokok termasuk pokok warisan.
- Membuat tindakan kecemasan apabila berlaku pokok tumbang.
- Melaksanakan kerja-kerja pemangkasan pokok/penebangan pokok dan pembersihan sisa-sisa pemangkasan pokok/penebangan pokok.

ii. Tapak semaian

- Memastikan tapak semaian sentiasa tersedia, selamat dan berfungsi.
- Menguruskan tempahan dan permohonan/sewaan anak-anak pokok dan perkhidmatan hiasan program-program yang berkaitan dengan landskap di kawasan pentadbiran majlis.
- Menguruskan aset tanaman termasuk menyediakan senarai semakan bagi hiasan pokok termasuk kerja-kerja rekod terimaan dan daftar keluar masuk tanaman melalui sistem SPAT.
- Membuat kerja-kerja selenggara seperti menyiram, membaja, merumput, meracun dan sebagainya dalam kawasan tapak semaian.
- Membersihkan longkang, pasu-pasu dan kebersihan kawasan.
- Membiak anak-anak pokok yang baru.
- Mengambil dan menyusun semula anak-anak pokok ke dalam blok setelah kerja-kerja hiasan.
- Mengamalkan cara kerja yang konsisten dan amalan EKSA.
- Bertanggungjawab menguruskan landskap di bawah pentadbiran MBPG serta memastikan kawasan sentiasa dalam keadaan bersih, selamat, kemas dan terjaga.

iii. Pengurusan penyelenggaraan zon/penyelenggaraan padang

- Bertanggungjawab merancang dan menguruskan penyelenggaraan landskap/operasi dan padang bola sepak dibawah pentadbiran MBPG serta memastikan kawasan sentiasa dalam keadaan baik, selamat dan terjaga.
- Menguruskan kerja-kerja selenggara seperti membaja, menyiram dan merumput kawasan landskap oleh pihak kontraktor.
- Menyediakan draf peruntukan bagi penyelenggaraan landskap dan rumput.
- Mengenal pasti, menilai dan membuat penilaian awal keperluan penyelenggaraan landskap dan padang bola sepak.
- Mengawas dan menyelia serta menyediakan laporan aktiviti-aktiviti kerja kontraktor.
- Melaksanakan cadangan pengurusan penyelenggaraan landskap dan operasi serta dokumentasi berkaitan lantikan.
- Menyediakan, menyemak dan membuat perakuan tuntutan bayaran.
- Menyelaraskan pengurusan penyelenggaraan landskap lembut dan kejur termasuk tapak permainan kanak-kanak.

#### 4. UNIT PENTADBIRAN

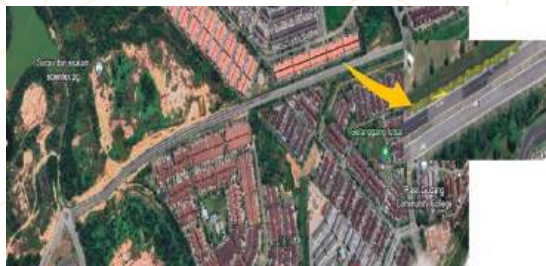
- i. Membantu Ketua Jabatan/Bahagian melaksanakan tugas pentadbiran pejabat.
- ii. Melaksanakan tugas perkeranian dan menguruskan hal ehwal pentadbiran pejabat.
- iii. Menguruskan dan mengawasi fail-fail bahagian agar sentiasa bersistematik dan berkeadaan baik.
- iv. Menyediakan dan mengemaskini laporan bulanan bahagian pengurusan projek dan penyelenggaraan.
- v. Menyedia/atau menaip surat-surat keluar yang berkaitan dengan jabatan.
- vi. Menyedia/menaip memo berkaitan jabatan.
- vii. Mengemaskini kerja-kerja pengrekodan surat-surat dan fail jabatan.
- viii. Menyediakan laporan dan pembentangan untuk mesyuarat jawatankuasa tetap MBPG.
- ix. Menyediakan daftar rekod bagi semua pemborong-pemborong baru.
- x. Menyediakan sokongan bayaran pemborong-pemborong untuk pembayaran.
- xi. Menguruskan dan menyediakan bekalan alat tulis atau barang-barang jabatan.
- xii. Menguruskan tuntutan lebih masa dan perjalanan jabatan dalaman.
- xiii. Menyediakan dan membuat invois bayaran penyewaan/wang amanah taman-taman awam dan hiasan pentas/ invois bayaran pemulangan wang amanah.
- xiv. Membantu melaksanakan objektif dan fungsi jabatan selaras dengan dasar dan manual kerja yang ditetapkan.

## LAPORAN BAHAGIAN LANDSKAP 2024

### KERJA-KERJA PENGHIJAUAN PASIR GUDANG (RM500,000.00)

- Sebanyak 12,184 pokok telah di tanam.
- Penanaman pokok dibuat oleh MBPG (staff dan kontraktor), pemaju dan pekilang di kawasan pentadbiran MBPG.
- JLNJ mensasarkan 9,000 pokok setahun untuk semua PBT di kawasan Johor.

#### Pelan Lokasi Penanaman Pokok



Bulatan Jalan Persiaran Scientex hingga  
Bulatan Jalan Persiaran Nusa Damai  
280 Nos - Mesua Ferrea (Penaga Lilin)

|                    |                                                |
|--------------------|------------------------------------------------|
| Kos Projek         | RM460,100.00                                   |
| Tempoh Pelaksanaan | 1 Ogos 2024 hingga 6 November 2024 (14 minggu) |
| Status Semasa      | Telah siap dilaksanakan                        |
| Status Bayaran     | Dalam proses dokumentasi                       |
| Kategori Projek    | Penghijauan kawasan pentadbiran MBPG           |
| Jabatan Pelaksana  | Bahagian Landskap                              |



Jalan EDL (Clover Leaf)  
431 Nos - Hopea Odorata (Merawan Siput Jantan)



Persiaran Nusa Damai  
1,500 Nos - Syzygium Campanulatum (Kelat Paya)

#### Gambar Projek Penanaman Pokok





| BIL.                                                               | JENIS POKOK                                        | LOKASI PENANAMAN         |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|
| 1                                                                  | Hujan-Hujan ( <i>Samanea Saman</i> )               | Jalan Utama              |
| 2                                                                  | Merawan Siput Jantan ( <i>Hopea Odorata</i> )      | Jalan Utama              |
| 3                                                                  | Tembusu ( <i>Fragrea Fragrence</i> )               | Jalan Utama              |
| 4                                                                  | Khaya Senegalensis ( <i>Khaya</i> )                | Kawasan Taman            |
| 5                                                                  | Penaga Lilin ( <i>Messua Ferrea</i> )              | Jalan Utama/Lapisan ke-2 |
| 6                                                                  | Palma Serdang Cina ( <i>Livistonea Chinensis</i> ) | Jalan Utama/Taman Awam   |
| 7                                                                  | Tembusu Tikus ( <i>Diospyros Buxifolia</i> )       | Jalan ke Dua             |
| 8                                                                  | Bungor ( <i>Lagerstromea Spp</i> )                 | Jalan ke Dua             |
| Keseluruhan : 260,413 Pokok Utama<br>Sasaran Tahunan 10 Ribu Pokok |                                                    |                          |
| 2023                                                               |                                                    | 2024                     |
| 4400 Pokok                                                         |                                                    | 10,200 Pokok             |

| BIL. | BUTIRAN KERJA                                                | KOS          |
|------|--------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | Penghijauan Jalan Besar dan Landskap Labuhraya Pasir Gudang  | 700,000.00   |
| 2    | Projek penghijauan Jalan Persiaran Scientex                  | 100,000.00   |
| 3    | Projek Menghias Bunga-bunga Bermusim di kawasan tumpuan MBPG | 5,000,000.00 |
| 4    | Rejuvinasi Pekan Masai Fasa 1                                | 1,400,000.00 |
|      | Jumlah                                                       | 7,200,000.00 |

### Rejuvinasi Masai





## Rejuvinasi Masai



## Projek Menghias Bunga Bermusim Di Kawasan Tumpuan MBPG



## PENGUNAAN SPAH BAGI TUJUAN PENYIRAMAN POKOK DI TAPAK SEMAIAN 2024

MBPG juga telah mengenalpasti kolam takungan yang sesuai untuk SPAH landskap. Pelaksanaan ini mengurangkan keperluan penajaan air apabila air dari beberapa tasik digunakan bagi tujuan siraman landskap di MBPG. Kolam takungan yang dikenalpasti bagi tujuan pelaksanaan SPAH untuk landskap hendaklah disediakan akses dan tapak platform bagi tujuan penyiraman.

| KRITERIA PENILAIAN                                                                       | DATA |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Bilangan kolam tadahan yang digunakan untuk pokok/landskap dan kegunaan lain yang sesuai | 10   |



## Pembangunan Kebun Komuniti Pasir Gudang

|                       |                                                                                                                                                               |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek           | Pembangunan Kebun Komuniti PG                                                                                                                                 |
| Penyertaan            | 19 Kebun Komuniti                                                                                                                                             |
| Aktiviti Perlaksanaan | Januari 2024 hingga November 2024                                                                                                                             |
| Jenis Aktiviti        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pembangunan Kebun Komuniti</li> <li>Jualan Kebun Komuniti</li> <li>Penyertaan Seminar/ Siri Pemindahan Ilmu</li> </ul> |

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Jumlah Kebun Komuniti | Proaktif    |
| 19<br>Kebun           | 13<br>Kebun |

| BIL.   | TAMAN/LOKASI                                                    | JUMLAH |
|--------|-----------------------------------------------------------------|--------|
| 1      | Taman Flora Height (Happy Farm)                                 | 1      |
| 2      | Taman Air Biru (Rumah Pangsa Peringkat 1)                       | 1      |
| 3      | 3 Jalan Balau, Taman Rinting                                    | 7      |
| 4      | Taman Bukit Dahlia (Kebun Komuniti Fasa Damai, Jln Semerbak 20) | 1      |
| 5      | Taman Scientex (Kebun Komuniti Pelanduk)                        | 1      |
| 6      | Kota Masai (Kebun Komuniti Jln Duku, Jalan Bacang)              | 2      |
| 7      | Darul Hanan                                                     | 1      |
| 8      | Taman Pasir Putih (Kebun Komuniti Pasir Putih)                  | 1      |
| 9      | Kebun Komuniti Angsana, Taman Rinting                           | 1      |
| 10     | Kebun Komuniti Oku Tanjung Puteri                               | 1      |
| 11     | Kebun Komuniti Laman Lestari Hijau MBPG                         | 1      |
| 12     | Sek Ren Kota Masai 3                                            | 1      |
| JUMLAH |                                                                 | 19     |

### • Kebun Komuniti Air Biru



### • Kebun Taman Pasir Putih



### • Kebun Komuniti Duku



### • Kebun Komuniti Fasa Damai



### • Kebun Komuniti Bacang



### • Kebun Komuniti Angsana



### • Kebun Komuniti Balau Blok G



### • Kebun Komuniti Balau Blok R





|                      |                                                                 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pembangunan Rakan Taman Pasir Gudang                            |
| Penyertaan           | 13 Rakan Taman                                                  |
| Aktiviti Pelaksanaan | Januari 2024 hingga November 2024                               |
| Jenis Aktiviti       | Pengindahan taman komuniti dan Penyelarasan aktiviti masyarakat |



|                      |                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pengemaskinian Inventori Pokok Di Taman Bandar                    |
| Penyertaan           | Anggota pekerja Bahagian Landskap                                 |
| Aktiviti Pelaksanaan | Januari 2024 hingga November 2024                                 |
| Jenis Aktiviti       | Mengemaskini senarai nama pokok/bilangan pokok dan kategori pokok |





|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pemeriksaan Kebun Komuniti PG 2024 bersama DBKL                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Penyertaan           | Ketua Kebun Komuniti                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Aktiviti Pelaksanaan | 16 Januari 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengurusan Kebun dan Ahli Kebun Mempelajari cara pengurusan kewangan/ pentadbiran dan kaedah komunikasi bersama rakan kebun yang lain</li> <li>DBKL mengumpulkan pakar dari team <i>local agenda</i> (UPM, UIA, Ketua Komuniti membuat pemindahan ilmu kepada ketua kebun MBPG)</li> </ul> |



|                      |                                                                                                                                                                      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Kolaborasi Bersama UniKL                                                                                                                                             |
| Penyertaan           | Pelajar seramai 30 orang                                                                                                                                             |
| Aktiviti Pelaksanaan | 17 Januari 2024                                                                                                                                                      |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesi Pemindahan Ilmu Pokok Warisan di Taman Bandar</li> <li>CSR Taman Bandar dan gotong royong di kawasan rekreasi</li> </ul> |





|                      |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Penerimaan Anugerah Bandar Rendah Karbon 2023                                                                                                                                            |
| Penyertaan           | MBPG                                                                                                                                                                                     |
| Aktiviti pelaksanaan | 7 Februari 2024                                                                                                                                                                          |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengkalan data kawasan penghijauan, penanaman pokok dan kawasan zon 1A oleh Bahagian Landskap</li> <li>Menyumbang data <i>grenergy</i></li> </ul> |



|                      |                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Perasmian Pusat Lestari MBPG                                                                          |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti dan Rakan Taman                                                                |
| Aktiviti Pelaksanaan | 14 Februari 2024                                                                                      |
| Jenis Aktiviti       | Menyelaras penyertaan Ketua Kebun Komuniti dan Rakan Taman Bandar mengikuti aktiviti yang di jalankan |



|                      |                                                                                                                                  |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pameran dan Jualan Kebun Komuniti DIFLLS 2024                                                                                    |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti                                                                                                           |
| Aktiviti Pelaksanaan | 28 Februari 2024 hingga 3 Mac 2024                                                                                               |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempamerkan serta perkongsian ilmu</li> <li>Aktiviti jualan hasil produk kebun</li> </ul> |



|                      |                                                                                                                                                                         |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Kebun Komuniti dan Rakan Strategik Pelajar UPM                                                                                                                          |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti                                                                                                                                                  |
| Aktiviti Pelaksanaan | 2 Mei 2024                                                                                                                                                              |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesi pemindahan ilmu tanaman</li> <li>CSR – Program suai kenal kepada kebun komuniti, sesi pembelajaran tentang pokok</li> </ul> |

|                      |                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pemeriksaan Penghijauan Melalui Program Keterjaminan Makanan (Program Kelestarian Kebun Komuniti <i>The Greeters JB</i> Bersama Pakar UPM)                                                                             |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti Guru guru dan Pakar UPM                                                                                                                                                                         |
| Aktiviti Pelaksanaan | 5 Mei 2024                                                                                                                                                                                                             |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesi <i>Focus Group Discussion (FGD)</i></li> <li>Apakah Peranan Kebun Komuniti</li> <li>Keberkesanan Kebun Komuniti</li> <li>Bagaimana kebun Komuniti Berdaya Tahan</li> </ul> |



|                      |                                                                                            |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Jamuan Hari Raya Kebun Komuniti                                                            |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti PG                                                                  |
| Aktiviti Pelaksanaan | 9 Mei 2024                                                                                 |
| Jenis Aktiviti       | Aktiviti masakan dan makanan dari produk Kebun Komuniti dan penyediaan oleh Kebun Komuniti |

|                      |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pembangunan <i>MySTEP</i> Taman Awam                                                                                                                                                      |
| Penyertaan           | Anggota Pekerja <i>MySTEP</i> Bahagian Landskap                                                                                                                                           |
| Aktiviti Pelaksanaan | 25 Mei 2024                                                                                                                                                                               |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Penggredan dan penambahbaikan kepada penyelenggaraan taman awam untuk tempoh 5 bulan 2024</li> <li>Laporan harian tugasan <i>MySTEP</i></li> </ul> |

|                      |                                                                                  |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Penggredan Januari hingga Jun 2024 Taman Awam Rakan Taman                        |
| Penyertaan           | Rakan Taman                                                                      |
| Aktiviti Pelaksanaan | 9 hingga 10 Jun 2024                                                             |
| Jenis Aktiviti       | Penggredan dan penambahbaikan kepada penyelenggaraan taman awam oleh Rakan Taman |

|                      |                                                                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Festival Hari Dinamika Hijau 2024 Pasir Gudang                                                                                       |
| Penyertaan           | Penggiat Landskap dan Komuniti                                                                                                       |
| Aktiviti Pelaksanaan | 25 hingga 28 Julai 2024                                                                                                              |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pameran</li> <li>Pemindahan Ilmu</li> <li>Seminar</li> <li>Booth aktiviti landskap</li> </ul> |



|                      |                                                                                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Jom Jumpa Rakyat Bersama Jualan Kebun Komuniti                                                                              |
| Penyertaan           | Kebun Komuniti PG                                                                                                           |
| Aktiviti Pelaksanaan | 6 Julai 2024                                                                                                                |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jualan, Pameran</li> <li>Pemindahan Ilmu</li> <li>Booth aktiviti landskap</li> </ul> |

|                      |                                                                      |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Pemeriksaan Kebun Komuniti Industri dan DBKL                         |
| Penyertaan           | Tanjung Langsat Port                                                 |
| Aktiviti Pelaksanaan | 20 September 2024                                                    |
| Jenis Aktiviti       | Sesi Pemindahan Ilmu dan Perkongsian Tanaman Kebun Komuniti Industri |

|                      |                                                                                |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Penerokaan Bidang Pertanian dan Produk (MAHA)                                  |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti Peserta Rakan Taman                                     |
| Aktiviti Pelaksanaan | 19 September 2024                                                              |
| Jenis Aktiviti       | Penerokaan aktiviti pertanian, produk dan penghasilan didalam bidang pertanian |

|                      |                                                                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Jualan Madani KPDNK                                                                                                                 |
| Penyertaan           | Peserta Kebun Komuniti                                                                                                              |
| Aktiviti Pelaksanaan | 28 September 2024                                                                                                                   |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jualan</li> <li>Pameran</li> <li>Pemindahan Ilmu</li> <li>Booth aktiviti landskap</li> </ul> |



|                      |                                                                                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Projek          | Jom Jumpa Rakyat Bersama Jualan Kebun Komuniti                                                                              |
| Penyertaan           | Kebun Komuniti PG                                                                                                           |
| Aktiviti Pelaksanaan | 6 Julai 2024                                                                                                                |
| Jenis Aktiviti       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jualan, Pameran</li> <li>Pemindahan Ilmu</li> <li>Booth aktiviti landskap</li> </ul> |



## • JABATAN BANGUNAN

### BAHAGIAN KELULUSAN DAN KAWALAN BANGUNAN

#### FUNGSI BAHAGIAN KELULUSAN BANGUNAN

##### 1. Unit Pelan Bangunan

- i. Menyediakan khidmat nasihat kepada Perunding Bertauliah (PT) untuk permohonan pelan bangunan bagi projek pembinaan di kawasan MBPG.
- ii. Mengadakan lawatan dan pemeriksaan tapak cadangan pembinaan untuk syor ulasan teknikal perakuan permohonan pelan bangunan.
- iii. Pengurusan dan penyelarasan permohonan pelan bangunan melalui system online (OSC 3 PLUS) dari semasa ke semasa.
- iv. Menguruskan permohonan pelan bangunan sehingga peringkat kelulusan penuh (endorsement).

##### 2. Unit Pemeriksaan Bangunan

- i. Mengadakan lawatan pemeriksaan tapak untuk sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).
- ii. Memastikan pihak PSP telah mematuhi syarat pelan lulus dan syarat pemeriksaan untuk sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).
- iii. Memastikan pembinaan yang telah siap di tapak mematuhi syarat-syarat sepertimana kelulusan Pelan Bangunan untuk sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).
- iv. Pengurusan dan penyelarasan permohonan pemulangan wang Amanah pelan bangunan selepas Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) dikeluarkan.
- v. Melaksanakan pemeriksaan secara berkala bagi bangunan tinggi melebihi 5 tingkat yang berusia lebih 10 tahun.

##### 3. Unit Permit

- i. Pengurusan dan penyelarasan permohonan baru permit sementara.
- ii. Pengurusan dan penyelarasan permohonan pembaharuan permit sementara.
- iii. Pemantauan berkala bayaran tahunan permit sementara yang telah dijelaskan.
- iv. Menyediakan kertas kerja bagi cadangan kadar caj bayaran permit.

##### 4. Unit UT Dan Setara

- i. Menyediakan khidmat rundingan PSP serta pemilik kediaman berkenaan garis panduan.
- ii. Pengurusan dan penyelarasan permohonan Ubah Tambahan Rumah (UT) sehingga ke peringkat kelulusan dan proses tuntutan wang Amanah.
- iii. Menyediakan kertas kerja bagi cadangan reka bentuk pelan Ubah Tambahan Rumah (UT) yang diselaras dengan garis panduan.

##### 5. Unit Penguatkuasaan

- i. Bekerjasama dengan Bahagian Pelesenan dalam proses pembaharuan dan permohonan lesen.
- ii. Pengurusan dan penyelarasan urusan penguatkuasaan, pembinaan bangunan, binaan/struktur haram tanpa kelulusan sehingga ke peringkat pendakwaan di bawah Akta 133.
- iii. Bertanggungjawab mengeluarkan notis lawatan dalam dalam penguatkuasaan pembinaan bangunan dan ubah tambahan bangunan tanpa kelulusan.
- iv. Pengurusan aduan awam terhadap pembinaan bangunan dan binaan/struktur haram tanpa kelulusan.
- v. Mengadakan lawatan tapak untuk membantu unit proses pelan dalam memproses permohonan tuntutan wang amanah.



## LAPORAN DAN MAKLUMAT AKTIVITI JABATAN BANGUNAN 2024

### i. UNIT PELAN & PEMERIKSAAN BANGUNAN, UNIT UT & SETARA, DAN UNIT PERMIT

| BIL. | PERKARA                                                                                        | TERIMA | SELESAI | TERIMAAN BAYARAN (RM) |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-----------------------|
| 1    | Jumlah permohonan kelulusan pelan bangunan (baru, ubahan tambahan & pindaan pelan)             | 116    | 116     | 15,927,624.81         |
| 2    | Jumlah permohonan sokongan sijil perakuan siap dan pematuhan                                   | 60     | 60      | -                     |
| 3    | Jumlah permohonan kelulusan pelan ubahan tambahan rumah kediaman, kedai pejabat & pelan setara | 520    | 520     | 558,614.50            |
| 4    | Jumlah permohonan dan pembaharuan permit sementara bangunan                                    | 310    | 310     | 2,562,327.93          |
| 5    | Jumlah permohonan dan pembaharuan permit sementara menara/ struktur telekomunikasi             | 9      | 9       | 653,280.00            |

### ii. UNIT PENGUATKUASAAN DAN UNIT PENDAKWAAN

| BIL. | PERKARA                                                                                                            | TERIMA | SELESAI | TERIMAAN BAYARAN (RM) |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|-----------------------|
| 1    | Tindakan terhadap aduan-aduan awam yang diterima melalui Sistem SISPA, Skuad Tinjau, Ahli Majlis dan jabatan dalam | 246    | 243     | -                     |
| 2    | Proses rampasan Wang Amanah/Deposit Pelan (PB & UT)                                                                | 596    | 596     | 379,900.00            |

### iii. REKABENTUK DAN DASAR

|   |                                                                                                                                                                                                            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Cadangan kerja-kerja mengubahsuai susun atur ruang pejabat sedia ada, Aras 2, Aras 12 dan Aras 17 serta kerja-kerja yang berkaitan di bangunan Menara Aqabah Majlis Bandaraya Pasir Gudang.                |
| 2 | Cadangan kerja-kerja menyelenggara ruang pejabat serta kerja-kerja yang berkaitan di Bangunan Menara Aqabah Majlis Bandaraya Pasir Gudang untuk tempoh 1 tahun.                                            |
| 3 | Kerja - kerja meroboh, membersihkan dan membuang segala struktur binaan lantai konkrit dan pembinaan struktur dinding tanpa kebenaran di kawasan pentadbiran MBPG, 81700 Pasir Gudang, Johor Darul Ta'zim. |
| 4 | Cadangan kerja-kerja mengecat semula bangunan di Jalan Masai Lama bagi program pengindahan dan rejuvenasi Pekan Masai, 81700 Pasir Gudang, Johor.                                                          |
| 5 | Cadangan kerja-kerja hiasan dalaman dan menaiktaraf ruang legar lif dan studio di Aras 5, Bangunan Menara Aqabah, untuk Majlis Bandaraya Pasir Gudang.                                                     |



## • JABATAN KEJURUTERAAN

### BAHAGIAN JALAN, PARIT DAN SALIRAN

#### Unit Jalan

1. Memastikan aduan kerosakan jalan diambil tindakan dalam tempoh 3 hari.
2. Melaksanakan semakan terhadap permohonan OSC.
3. Memastikan kerja-kerja kontraktor penyelenggaraan jalan mengikut spesifikasi yang ditetapkan oleh MBPG.
4. Memastikan sokongan bayaran kontraktor dibuat dalam tempoh 14 hari.
5. Menyediakan dan memastikan draf dokumen sebutharga kerja-kerja penyelenggaraan dimajukan kepada Unit
6. Pengurusan Kontrak 3 bulan sebelum tamat tempoh kontrak.
7. Memastikan kerja-kerja penyelenggaraan mengikut bajet yang ditetapkan oleh Majlis.
8. Memastikan semua perabot jalan dikawasan Majlis diselenggara menggunakan spesifikasi JKR.
9. Membuat perancangan dan melaksanakan penambahbaikan perabot jalan didalam kawasan Majlis dengan menggunakan peruntukan Majlis dan Kerajaan.
10. Memastikan semua perabot jalan dikawasan Majlis diselenggara menggunakan spesifikasi JKR.  
Menyediakan draf dokumen tender/sebutharga untuk kerja-kerja penyelenggaraan.

#### Unit Parit Dan Saliran

1. Melaksana dan menyelia kerja-kerja pembaikan kerosakan sistem saliran dan perparitan di kawasan Majlis melalui peruntukan yang disediakan oleh Majlis.
2. Melaksanakan kerja-kerja naiktaraf sistem perparitan di kawasan Majlis melalui peruntukan Majlis dan Kerajaan.
3. Membuat semakan dan ulasan keatas pelan permohonan cadangan sistem saliran dan perparitan di kawasan Majlis untuk perakuan ke Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC).
4. Menyediakan draf dokumen tender/sebutharga untuk kerja-kerja pembaikan dan projek naiktaraf sistem saliran di kawasan Majlis.
5. Memberi perakuan kerja-kerja pembinaan sistem saliran yang dibina oleh pemaju untuk sokongan CCC dan diserahkan kepada Majlis.
6. Memastikan aduan awam kerosakan sistem perparitan diambil tindakan dengan segera.
7. Memastikan sokongan bayaran kontraktor dibuat dalam tempoh 14 hari.
8. Menyemak dan menguruskan permohonan agensi utiliti (TNB, TELEKOM, Maxis, Celcom, GAS Malaysia, SAJ) serta memantau kerja-kerja yang dilaksanakan.

#### Unit Pelan Infra

1. Menjalankan proses pra rundingan bersama pihak perunding (PSP) berkaitan permohonan Pelan Infrastruktur (Kerja Tanah, Jalan & Perparitan dan Pelan Lampu Jalan) bagi pembangunan di dalam kawasan pentadbiran MBPG.
2. Menyemak dan memproses dokumen untuk Pelan Infrastruktur sebelum diberikan ulasan di dalam Portal OSC 3Plus Online.
3. Memberikan ulasan teknikal berdasarkan garis panduan yang telah ditetapkan di dalam Portal OSC 3Plus Online.
4. Menyediakan kertas perakuan untuk permohonan Pelan Infrastruktur untuk dibentangkan dan diberikan syor kelulusan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa OSC.
5. Memproses kelulusan Pelan Infrastruktur (endorsement) selepas diberikan kelulusan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa OSC.
6. Menyelaras dan menguruskan lawatan pemeriksaan tapak untuk sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).
7. Memastikan pihak PSP telah mematuhi syarat pelan lulus dan syarat pemeriksaan untuk sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC).
8. Mengurus dan memproses permohonan pemulangan wang amanah pelan Kerjatanah selepas satu (1) tahun sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) di keluarkan.

## BAHAGIAN PEMBANGUNAN PROJEK

### Unit Projek Khas

1. Menguruskan penyediaan kertas kerja cadangan projek-projek yang dilaksanakan untuk di bentangkan kepada pihak pengurusan.
2. Menyediakan anggaran kos projek untuk dimasukkan ke dalam permohonan bajet tahunan MBPG.
3. Menyelaras dalam penyediaan jadual perancangan projek-projek yang akan dilaksanakan.
4. Memberikan syor kepada pihak pengurusan bagi proses pelantikan perunding bagi pelaksanaan projek.
5. Menguruskan, menyelaras dan menyelia pembangunan pasca kontrak bagi projek-projek khas MBPG.
6. Memastikan projek MBPG di laksanakan mengikut jadual dan kos yang telah ditetapkan
7. Menyediakan laporan pelaksanaan Projek-Projek Khas MBPG untuk di bentangkan kepada pihak pengurusan.

### Unit Projek Kemudahan Awam

1. Menyediakan draf dokumen tender/sebutharga
2. Memastikan kerja-kerja kontraktor mengikut spesifikasi yang ditetapkan oleh MBPG.
3. Memastikan kerja-kerja mengikut bajet yang ditetapkan oleh MBPG.
4. Memastikan sokongan bayaran kontraktor dibuat dalam tempoh 14 hari.

## BAHAGIAN ELEKTRIK

### Unit Lampu Isyarat

1. Melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan lampu isyarat dan kerja - kerja berkaitan melalui peruntukan yang disediakan dalam belanjawan MBPG dan peruntukan dari agensi-agensi kerajaan.
2. Memastikan aduan kerosakan lampu isyarat diambil tindakan serta merta.
3. Menyediakan draf dokumen tender/sebutharga untuk kerja-kerja penyelenggaraan dan projek baru berkaitan lampu isyarat dan mekanikal & elektrik.
4. Membuat semakan dan ulasan ke atas pelan permohonan cadangan pemasangan lampu isyarat di kawasan Majlis untuk perakuan ke Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
5. Memberi perakuan kerja-kerja pemasangan lampu isyarat yang dibina oleh pemaju bagi sokongan CCC dan penyerahan kepada MBPG.
6. Menyemak dan memproses sokongan bayaran kontraktor dalam tempoh 14 hari.

### Unit Lampu Jalan

1. Melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan lampu jalan serta kerja-kerja yang berkaitan dengan elektrik dan mekanikal melalui peruntukan yang disediakan dalam belanjawan MBPG dan peruntukan dari agensi-agensi kerajaan.
2. Memastikan aduan kerosakan lampu jalan diambil tindakan serta merta.
3. Menyediakan draf dokumen tender/sebutharga untuk kerja-kerja penyelenggaraan dan projek baru berkaitan lampu jalan dan mekanikal & elektrik.
4. Membuat semakan dan ulasan ke atas pelan permohonan cadangan pemasangan lampu jalan dan lampu taman bermain di kawasan MBPG untuk perakuan ke Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat (OSC)
5. Memberi perakuan kerja-kerja pemasangan lampu jalan yang dibina oleh pemaju untuk sokongan CCC dan penyerahan kepada Majlis.
6. Menyediakan permohonan kemudahan lampu jalan dan taman permainan oleh penduduk mengikut keperluan.
7. Menyalurkan aduan awam berkaitan kerosakan lampu jalan kepada agensi terlibat seperti TNB dan JKR.
8. Menyemak dan memproses sokongan bayaran kontraktor dalam tempoh 14 hari.



## SENARAI PROJEK SIAP JABATAN KEJURUTERAAN TAHUN 2024

### RINGKASAN BAGI PROJEK TAHUN 2024

Bilangan Projek Siap

25

Nilai

RM6,861,974.70

### SENARAI PROJEK SIAP TAHUN 2024

| BIL. | TAJUK PROJEK                                                                                                                                                                                                                                                                              | TEMPOH PELAKSANAAN    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.   | Kerja-Kerja Menyelenggara Jalan Di Blok 17 Dan 18 Perjiranan 10, Taman Air Biru, Pasir Gudang<br>                                                                                                       | 15/1/2024 – 24/3/2024 |
| 2.   | Kerja-Kerja Menurap Semula Kawasan Meletak Kenderaan Rumah Pangsa Serta Menaiktaraf Taman Permainan Kanak-Kanak Di Blok C, Blok H dan Blok Y Jalan Tasek 64, Bandar Seri Alam, Pasir Gudang, Johor<br> | 1/2/2024 – 22/5/2024  |
| 3.   | Kerja-Kerja Membina Pagar Pintu Masuk dan Kerja-Kerja Kejuruteraan Awam Di Setor Taman Mawar Pasir Gudang<br>                                                                                         | 1/3/2024 - 25/4/2024  |
| 4.   | Kerja-Kerja Menaiktaraf Pagar dan Jalan Di Kawasan Sarang Buaya, Pasir Gudang<br>                                                                                                                     | 25/3/2024 - 5/5/2024  |
| 5.   | Kerja-Kerja Menaik Taraf Gerai Makan Di Kebayan Jalan Timah, DUN Permas, MB Pasir Gudang<br>                                                                                                          | 7/4/2024 - 29/6/2024  |

| BIL. | TAJUK PROJEK                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TEMPOH PELAKSANAAN    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 6.   | Kerja-Kerja Menaik Taraf Gerai Makan Di Kg Kopok, DUN Tiram, MB Pasir Gudang<br>                                           | 7/4/2024 - 1/6/2024   |
| 7.   | Kerja-Kerja Membina Setor dan Membaikpulih Kerosakan Di Dewan Terbuka Muafakat Taman Cendana, Pasir Gudang, Johor<br>      | 6/5/2024 - 30/6/2024  |
| 8.   | Kerja-Kerja Membaik Pulih Balai Serbaguna Fasa 1, Taman Mawar, Pasir Gudang<br>                                          | 6/5/2024 - 30/6/2024  |
| 9.   | Membina 50 Unit Kiosk Baharu Di Tapak Penjaja Jalan Rimbun, MB Pasir Gudang<br>                                        | 25/7/2024 -13/11/2024 |
| 10.  | Kerja - Kerja Menaiktaraf dan Membaiki Gelanggang Futsal Di Jalan Tasek 28, Bandar Seri Alam, Pasir Gudang, Johor<br>  | 1/8/2024 - 9/10/2024  |
| 11.  | Kerja - Kerja Membina Gelanggang Futsal Di Tanjung Puteri Resort, Pasir Gudang, Johor<br>                              | 1/8/2024 - 10/10/2024 |



| BIL. | TAJUK PROJEK                                                                                                                                                                                               | TEMPOH PELAKSANAAN    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 12.  | Kerja - Kerja Membina Gelanggang Futsal Di Jalan Jambu 16, Taman Kota Masai, Pasir Gudang, Johor<br>                     | 1/8/2024 - 23/10/2024 |
| 13.  | Kerja - Kerja Membina Gelanggang Futsal Di Jalan Kuini, Taman Kota Masai, Pasir Gudang, Johor<br>                        | 1/8/2024 - 20/11/2024 |
| 14.  | Kerja - Kerja Menaiktaraf dan Membaiki Gelanggang Futsal Di Jalan Tenteram 3, Taman Nusa Damai, Pasir Gudang, Johor<br> | 1/8/2024 - 23/10/2024 |
| 15.  | Kerja - Kerja Menaiktaraf dan Membaiki Gelanggang Futsal Di Jalan Pelanduk Taman Scientex, Pasir Gudang, Johor<br>     | 1/8/2024 - 23/10/2024 |
| 16.  | Kerja - Kerja Menaiktaraf dan Membaiki Gelanggang Futsal Di Kg Pasir Gudang Baru, Pasir Gudang, Johor<br>              | 1/8/2024 - 9/10/2024  |
| 17.  | Kerja - Kerja Menaiktaraf dan Membaiki Gelanggang Futsal Di Jalan Nenas 14, Taman Kota Masai, Pasir Gudang Johor<br>   | 1/8/2024 - 23/10/2024 |



| BIL. | TAJUK PROJEK                                                                                                                         | TEMPOH PELAKSANAAN    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 24.  | Kerja-Kerja Memasang Pagar & Penghadang <i>Anti Climb</i> Di Padang Bola Taman Awam Eco Tropics Taman Kota Masai, Pasir Gudang Johor | 1/8/2024 - 9/10/2024  |
| 25.  | Kerja-Kerja Membekal dan Memasang Pagar <i>Anti Climb</i> Padang Bola Sepak MBPG 2, Pasir Gudang, Johor                              | 1/8/2024 - 23/10/2024 |



## • JABATAN KESIHATAN AWAM, PERSEKITARAN DAN PELESENAN

### FUNGSI JABATAN KESIHATAN AWAM PERSEKITARAN DAN PELESENAN

#### BAHAGIAN ALAM SEKITAR DAN KESELAMATAN INDUSTRI

##### 1. Unit Kawalan Alam Sekitar

- Pemantauan kualiti udara persekitaran dan gas berbahaya.
- Pemantauan kualiti air sungai.
- Pemantauan kontraktor penyelenggaraan perangkap sampah dan log boom.
- Siasatan aduan berkaitan pencemaran sungai.

##### 2. Unit Pematuhan

- Pemeriksaan premis/industri.
- Rondaan pemantauan efluan industri.
- Siasatan aduan berkaitan industri.
- Operasi bersepadu dan penguatkuasaan.

##### 3. Unit Pengurusan Tapak Pelupusan Sampah

- Mengurus kemasukan lori sampah dan membuat laporan mengikut kategori sampah.
- Memastikan sampah yang dibuang ke TPSTL bukan sisa buangan terjadual.
- Memantau pengoperasian jentera berat, tanah merah, penyelenggaraan aset dan sistem jambatan timbang.
- Memantau kolam rawatan *leachate* dan *final discharge*.

#### BAHAGIAN KESIHATAN DAN PERKHIDMATAN BANDAR

##### 1. Unit Tandas Awam

- Menilai dan memantau kebersihan tandas awam dan premis perniagaan melalui penggredan tandas.
- Merancang dan melaksanakan program melalui kerjasama bersepadu antara institusi, jabatan, swasta dan NGO yang melibatkan kebersihan tandas.
- Menyedia dan mengemaskini rekod dan reten kebersihan tandas dalam Kawasan PBT.
- Meningkatkan kualiti kebersihan tandas melalui pelbagai medium dan kaedah.

##### 2. Unit Kawalan Premis Makanan

- Menilai dan memantau kualiti keselamatan dan kebersihan makanan di premis perniagaan, penaja serta penaja bermusim.
- Merancang dan melaksana program penilaian risiko makanan.
- Menyedia dan mengemaskini rekod dan reten penggredan premis makanan.
- Menyiasat aduan yang berkaitan kebersihan premis makanan.
- Melaksanakan operasi bersepadu dalam pematuhan kawalan kebersihan premis makanan.
- Melaksanakan program pendidikan kawalan dan pengeluaran notis terhadap tiada beg plastik sekali guna dan polisterin.

##### 3. Unit Zoonosis/Sanitasi/Lilati

###### i. Unit Zoonosis

- Bertanggungjawab dalam merancang dan memantau aktiviti kawalan zoonosis seperti kes anjing liar dan gagak.
- Pengurusan dan analisis data pelaksanaan kawalan.
- Membantu menyelia kerja-kerja pihak ketiga yang dilantik.

###### ii. Unit Lilati

- Bertanggungjawab menjalankan siasatan aduan dan tindakan kawalan lipas, lalat dan tikus terhadap harta dan bangunan milik MBPG.

iii. Unit Sanitasi

- Bertanggungjawab menjalankan tindakan sanitasi berkala terhadap bangunan milik MBPG yang kerap dilawati orang awam.
- Memastikan kawasan yang terdapat wabak dijalankan dengan segera.

**4. Unit Kawalan Vektor**

- Bertanggungjawab dalam merancang, mengurus, menyelaraskan, memberi input dan menganalisis program kawalan vektor.
- Merancang keperluan bahan kimia dan peralatan bagi penggunaan kawalan vektor.
- Penilaian risiko kesihatan dan pengauditan kesihatan persekitaran.
- Pemerhatian dan tindakan susulan pengauditan kesihatan persekitaran.
- Penyelidikan dan pembangunan kesihatan sejagat.
- Merancang program intervensi dengan kerjasama Pejabat Kesihatan Johor Bahru.
- Lain-lain skop tugas yang ditentukan dari semasa ke semasa.

**Pengurusan Bahan Kimia dan Stor Bahan Kimia**

- Bertanggungjawab kepada penggunaan peralatan, bahan kimia/racun, mesin dan kenderaan yang terdapat di Bahagian Kesihatan Awam.
- Bertanggungjawab terhadap pengurusan bahan sekunder yang terhasil dari penggunaan bahan kimia/racun.

**5. Unit Kawalan Seliaan Pemantauan Kontraktor**

- Pemantauan kerja-kerja oleh kontraktor lantikan MBPG.
- Bertanggungjawab dalam merancang, mengurus, melaksanakan dan menyelaraskan program kebersihan awam melalui kerjasama bersepadu antara komuniti, institusi, jabatan, swasta dan NGO.

**6. Unit Kawal Seliaan Dan Pemantauan**

- Pemantauan kerja-kerja oleh agensi SWCorp dan SWM.
- Pemantauan dan tindakan aduan awam yang melibatkan kebersihan awam.
- Menyelaraskan tindakan kawasan serahan kerja kebersihan antara agensi, SWCorp dan pempunya.
- Melaksanakan tindakan kebersihan dan kecemasan secara ad-hoc.
- Menyelaraskan bantuan peralatan program-program yang melibatkan kebersihan.

**7. Seksyen Pengurusan Alam Sekitar**

- Membuat semakan dan memberikan ulasan terhadap EIA dan terlibat sebagai panel mesyuarat kelulusan EIA.
- Membuat semakan pelan, ulasan OSC/CCC.
- Menguruskan program yang berkaitan dengan *Occupational Safety & Health* Serta Program Inisiatif CSR/Seminar berkaitan Pemuliharaan & Pemeliharaan Sungai.
- Menguruskan PAGEMA.

**Unit Klinik MBPG**

- Menyediakan rawatan perubatan
- Merujuk kes untuk rawatan pakar
- Mengurus rekod rawatan perubatan
- Mengendalikan kes kecemasan dan rawatan segera
- Menyediakan khidmat ambulans
- Menyediakan pasukan perubatan untuk acara rasmi organisasi (MBPG)
- Mengendalikan saringan kesihatan
- Memberikan suntikan TY2 kepada peniaga makanan sekitar Pasir Gudang.
- Mengeluarkan ubat kepada pesakit
- Mengurus pembelian ubat dan peralatan ubat
- Membekalkan ubat-ubatan baru mula (First-aid)
- Storan ubat-ubatan
- Mengawal ubat-ubatan berjadual
- Melupus ubat-ubatan (tamat tempoh)





## BAHAGIAN KEBERSIHAN

### 8. Seksyen Pasukan Tindakan Khas

- Pemantauan kerja-kerja oleh kontraktor lantikan MBPG.
- Pembersihan aduan awam secara ad-hoc.

### 9. Seksyen Lestari

- Pengkomposan dan Kitar Semula
  - Membuat program kitar semula di kawasan Pasir Gudang.
  - Membuat kutipan sisa makanan di Kebayan MBPG.
  - Menghancurkan baja kompos yang telah siap untuk dijadikan baja.
  - Melaksanakan program pengkomposan secara *Black Soldier Fly (BSF)*, manual dan mesin.
- Seksyen Promosi dan Pendidikan Kesihatan
  - Mengadakan promosi.
  - Membuat program pendidikan.
  - Mengadakan kempen kesedaran.
  - Menjalin kerjasama dengan pihak berkepentingan.

## BAHAGIAN ALAM SEKITAR DAN KESELAMATAN INDUSTRI

### LAPORAN BAHAGIAN ALAM SEKITAR DAN KESELAMATAN INDUSTRI

| AKTIVITI                                                                                                                            | JUMLAH    |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| STATUS KUALITI UDARA                                                                                                                |           |                                          |
| Bacaan debu terampai PM 2.5 di udara Pasir Gudang adalah mematuhi piawaian WHO iaitu bawah 35 mikrogram semester padu setiap bulan. | BULAN     | BACAAN<br>(MIKROGRAM PERMETER PADU) 2024 |
|                                                                                                                                     | Januari   | 12.65                                    |
|                                                                                                                                     | Februari  | 14.76                                    |
|                                                                                                                                     | Mac       | 16.43                                    |
|                                                                                                                                     | April     | 18.90                                    |
|                                                                                                                                     | Mei       | 11.31                                    |
|                                                                                                                                     | Jun       | 17.89                                    |
|                                                                                                                                     | Julai     | 17.26                                    |
|                                                                                                                                     | Ogos      | 13.89                                    |
|                                                                                                                                     | September | 16.96                                    |
|                                                                                                                                     | Oktober   | 22.31                                    |
|                                                                                                                                     | November  | 13.22                                    |
|                                                                                                                                     | Disember  | 20.24                                    |
|                                                                                                                                     | Purata    | 16.08                                    |

### STATUS KUALITI AIR

Pengambilan sampel air sungai dilaksanakan setiap bulan bagi memastikan tahap kualiti air sungai-sungai adalah baik dan mencapai klasifikasi Sungai Kelas III sebanyak 66.79 %. Kekerapan pemantauan 12 kali setahun. Pensampelan melibatkan 26 batang sungai utama (68 poin pensampelan).

## PEMERIKSAAN PREMIS DAN PEMANTAUAN EFLUEN PERINDUSTRIAN

Terdapat 1,063 industri yang beroperasi dalam kawasan pentadbiran MBPG yang terdiri daripada 63 industri berat dan berisiko tinggi serta termaktub di bawah Peraturan- Peraturan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (Kawalan Terhadap Bahaya Kemalangan Besar Dalam Perindustrian) 1996 dan selebihnya merupakan industri sederhana dan ringan.

Anggaran sebanyak 130 industri dikenal pasti mengalirkan efluen perindustrian yang perlu dirawat dengan sempurna sebelum dilepaskan ke longkang awam.

Purata bulanan pemeriksaan dan pemantauan efluen industri bagi tahun 2024 adalah sebanyak 100 industri bagi setiap bulan. Pemeriksaan dan pemantauan efluen dilaksanakan secara berjadual bagi memastikan industri mematuhi syarat-syarat alam sekitar sekaligus membendung sebarang aktiviti pencemaran daripada berlaku.

Sebanyak 131 Notis Pemeriksaan Alam Sekitar tahun 2024 telah dikeluarkan bagi industri yang menimbulkan kacau ganggu pada alam sekitar mengikut pada Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171) dan tindakan susulan kompaun telah dilaksanakan.

## PAGEMA

Menganjurkan program *Mock Drill* atau seminar berkaitan keselamatan industri bersama Agensi Kerajaan dan Swasta terutamanya industri yang berisiko tinggi setiap tahun.

- Program Exercise-Site Emergency Response Action (X-SERA 2024) pada 19/11/2024

## AKTIVITI BAHAGIAN ALAM SEKITAR DAN KESELAMATAN INDUSTRI

### PENGUKURAN KUALITI UDARA MENGGUNAKAN ALAT HIGH VOLUME SAMPLER (HVS)



### PEMANTAUAN KERJA-KERJA PENSAMPELAN AIR SUNGAI





## PEMANTAUAN EFLUEN PERINDUSTRIAN DI KAWASAN PENTADBIRAN MBPG



## PEMERIKSAAN PREMIS INDUSTRI DI KAWASAN PENTADBIRAN MBPG



## PROGRAM EXERCISE-SITE EMERGENCY RESPONSE ACTION (X-SERA 2024) PADA 19/11/2024





## BAHAGIAN KESIHATAN DAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN

## LAPORAN UNIT KESIHATAN AM

## PENGURUSAN PENGGREDAN PREMIS MAKANAN

| AKTIVITI                                        | JUMLAH      |
|-------------------------------------------------|-------------|
| • Jumlah premis makanan diperiksa dan digredkan | 950         |
| • Jumlah notis dikeluarkan                      | 821         |
| • Jumlah kompaun dikeluarkan                    | 275         |
| • Jumlah penyertaan Kursus Pengendali Makanan   | 409         |
| • Jumlah Hotel/Resort dipantau                  | 6           |
| • Peratus Hotel/Resort mendapat Gred A          | 3 (50%)     |
| • Jumlah restoran dipantau                      | 565         |
| • Jumlah restoran mendapat Gred A               | 107         |
| • Jumlah Kebayan dipantau                       | 205         |
| • Peratus Kebayan mendapat Gred A               | 61 (29.76%) |
| • Jumlah kantin Dipantau                        | 93          |
| • Peratus kantin mendapat Gred A                | 34 (36.56%) |



Bagi meningkatkan kesedaran peniaga dan masyarakat, Bahagian Kesihatan telah memberi tunjuk ajar, penerangan dan pendedahan berkaitan kesihatan persekitaran kepada penduduk, pekilang dan pihak luar menerusi taklimat, pengedaran risalah, poster, media massa, kempen dan lain-lain bagi tahun 2024.

## PENGURUSAN PROGRAM PENDIDIKAN KESIHATAN

| AKTIVITI                                             | JUMLAH |
|------------------------------------------------------|--------|
| • Jumlah penganjuran bengkel/ceramah/taklimat        | 4      |
| • Jumlah penganjuran pameran kesihatan               | 5      |
| • Jumlah penganjuran program kesihatan/gotong royong | 106    |



## PENGURUSAN PENGAUDITAN TANDAS AWAM

| AKTIVITI                                                    | JUMLAH       |
|-------------------------------------------------------------|--------------|
| • Jumlah tandas di hotel dan restoran diaudit               | 484          |
| • Peratus tandas di hotel dan restoran mendapat 4-5 bintang | 263 (54.34%) |
| • Jumlah tandas di kawasan rekreasi diaudit                 | 8            |
| • Peratus tandas di kawasan rekreasi mendapat 4-5 bintang   | 6 (75%)      |
| • Jumlah tandas di kebyan diaudit                           | 20           |
| • Peratus tandas di kebyan mendapat 4-5 bintang             | 20(100%)     |
| • Jumlah tandas di pasar/pasaraya diaudit                   | 15           |
| • Peratus tandas di pasar/pasaraya mendapat 4-5 bintang     | 6 (40%)      |
| • Jumlah tandas di masjid diaudit                           | 22           |
| • Peratus tandas di masjid mendapat 4-5 bintang             | 14 (63.63)   |
| • Jumlah tandas di stesen minyak diaudit                    | 30           |
| • Peratus tandas di stesen minyak mendapat 4-5 bintang      | 23 (76.67%)  |





## PENGURUSAN KAWALAN VEKTOR

| AKTIVITI                              | JUMLAH |
|---------------------------------------|--------|
| • Jumlah kes demam denggi             | 1,672  |
| • Jumlah kes deman denggi berdarah    | -      |
| • Jumlah kematian akibat demam denggi | -      |

MBPG melaksanakan langkah-langkah pencegahan dan kawalan dengan kerjasama Pejabat Kesihatan Daerah Johor Bahru dalam Operasi Penguatkuasaan Premis Individu (OPPI) sebanyak 2 kali sepanjang tahun 2024.

- Sekolah Menengah Jalan Kedidi, Taman Scientex (26/2/2024)
- Hospital Bandar Seri Alam (10/9/2024)



|                                            |         |
|--------------------------------------------|---------|
| • Jumlah Aedes Survey                      | 74,710  |
| • Jumlah penggunaan Abate                  | 91,760  |
| • Jumlah premis menggunakan Abate          | 8,334   |
| • Jumlah pemusnahan tempat pembiakan Aedes | 32,665  |
| • Jumlah semburan pengasapan               | 173,339 |

## PENGURUSAN KAWALAN LILATI/ZOONOSIS

| AKTIVITI                          | JUMLAH     |
|-----------------------------------|------------|
| • Jumlah penghapusan anjing liar  | 3,908 ekor |
| • Jumlah penghapusan burung gagak | 4,535 ekor |
| • Jumlah penghapusan tikus        | 2,566 ekor |
| • Jumlah aduan anjing liar        | 520 aduan  |



## LAPORAN KES DEMAM DENGGI DI MBPG TAHUN 2024

| BULAN         | 2024         |          |          |
|---------------|--------------|----------|----------|
|               | DD           | DDB      | MATI     |
| Januari       | 180          | 0        | 0        |
| Februari      | 287          | 0        | 0        |
| Mac           | 206          | 0        | 0        |
| April         | 150          | 0        | 0        |
| Mei           | 139          | 0        | 0        |
| Jun           | 88           | 0        | 0        |
| Julai         | 180          | 0        | 0        |
| Ogos          | 101          | 0        | 0        |
| September     | 71           | 0        | 0        |
| Oktober       | 88           | 0        | 0        |
| November      | 47           | 0        | 0        |
| Disember      | 63           | 0        | 0        |
| <b>Jumlah</b> | <b>1,600</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

\*DD - Denggi Berdarah

\*DDB - Demam Denggi Berdarah



## AKTIVITI UNIT KESIHATAN AM, BAHAGIAN KESIHATAN DAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN

### LARVACIDING/CARI DAN MUSNAH DI KAWASAN KES DEMAM DENGGI TAHUN 2024



### PROGRAM GOTONG-ROYONG CEGAH DENGGI DAN PROMOSI KESIHATAN

| BIL. | TARIKH               | LOKASI                                             |
|------|----------------------|----------------------------------------------------|
| 1.   | 25/5/2024            | Jalan Tempua, Taman Scientex                       |
| 2.   | 26/5/2024            | Jalan Murai 1-10, Taman Scientex                   |
| 3.   | 26/5/2024            | Blok Desa Rakyat                                   |
| 4.   | 11/5/2024            | Blok 12, 30, 37, 39, 43, 45, 51, 53, Taman Cendana |
| 5.   | 5/5/2024 & 10/5/2024 | Perumahan Bakti 1 & 2, Taman Air Biru              |
| 6.   | 12/5/2024            | Jalan Gelam 1-22, Taman Rinting                    |
| 7.   | 19/5/2024            | Jalan Pulasan 20-27, Taman Kota Masai              |



### OPERASI KAWALAN ANJING LIAR



### OPERASI MENGHAPUSKAN GAGAK



### KURSUS PENGENDALIAN MAKANAN

| BIL.   | TARIKH    | JUMLAH PESERTA |
|--------|-----------|----------------|
| 1.     | Februari  | 54 orang       |
| 2.     | Mac       | 32 orang       |
| 3.     | April     | 28 orang       |
| 4.     | Mei       | 18 orang       |
| 5.     | Jun       | 62 orang       |
| 6.     | Julai     | 41 orang       |
| 7.     | Ogos      | 42 orang       |
| 8.     | September | 56 orang       |
| 9.     | Oktober   | 27 orang       |
| 10.    | November  | 33 orang       |
| 11.    | Disember  | 16 orang       |
| Jumlah |           | 409 orang      |







LAPORAN BAHAGIAN KESIHATAN DAN PERBANDARAN TAHUN 2024

UNIT KEBERSIHAN

| AKTIVITI                          | JUMLAH        |                           |                    |
|-----------------------------------|---------------|---------------------------|--------------------|
|                                   | BULAN         | KUTIPAN SISA MAKANAN (KG) | BAJA TERHASIL (KG) |
| Program Pengkomposan Sisa Makanan | Januari       | 4,894.10                  | 489.41             |
|                                   | Februari      | 4,050.50                  | 405.05             |
|                                   | Mac           | 2,870.0                   | 287.01             |
|                                   | April         | 8,984.70                  | 298.47             |
|                                   | Mei           | 5,838.70                  | 583.87             |
|                                   | Jun           | 5,301.60                  | 530.16             |
|                                   | Julai         | 4,589.90                  | 458.99             |
|                                   | Ogos          | 5,479.30                  | 547.93             |
|                                   | September     | 4,948.60                  | 494.86             |
|                                   | Oktober       | 6,416.60                  | 641.66             |
|                                   | November      | 5,607.10                  | 560.71             |
|                                   | Disember      | 5,001.10                  | 500.11             |
|                                   | <b>Purata</b> | <b>57,982.30</b>          | <b>5,798.23</b>    |

| AKTIVITI             | JUMLAH        |                  |                |               |                |
|----------------------|---------------|------------------|----------------|---------------|----------------|
|                      | BULAN         | MBPG (KG)        | TPS (KG)       | KOMUNITI (KG) | INSTITUSI (RM) |
| Program Kitar Semula | Januari       | 904.00           | 17,238         | 904           | 2,893          |
|                      | Februari      | 2,450.00         | 12,570         | 2,450         | 1,838          |
|                      | Mac           | 1,320.00         | 16,640         | 1,320         | 1,492          |
|                      | April         | 359.00           | 16,135         | 1,511         | 3,356          |
|                      | Mei           | 256.00           | 19,313         | 2,348         | 1,509          |
|                      | Jun           | 280.00           | 17,548         | 1,574         | 2,182          |
|                      | Julai         | 880.00           | 23,771         | 553           | 2,342          |
|                      | Ogos          | 2,071.00         | 24,148         | 1,578         | 2,141          |
|                      | September     | 585.00           | 20,176         | 1,611         | 2,646          |
|                      | Oktober       | 618.20           | 24,318         | 1,439         | 3,747          |
|                      | November      | 132.00           | 15,476         | 1,074         | 4,099          |
|                      | Disember      | 318.00           | 24,312         | 1,275         | 1,521          |
|                      | <b>Purata</b> | <b>10,173.20</b> | <b>231,645</b> | <b>35,604</b> | <b>30,865</b>  |

AKTIVITI BAHAGIAN KESIHATAN

PERASMIAN PUSAT LESTARI,  
TAMAN MAWAR  
PADA 14 FEBRUARI 2024



LAWATAN MAJLIS  
BANDARAYA IPOH KE  
PUSAT LESTARI MBPG  
PADA 20 – 21 FEBRUARI  
2024



RAKAMAN SEGMENT  
SELAMAT PAGI  
MALAYSIA RTM  
BERTEMPAT DI PUSAT  
LESTARI MBPG PADA 25  
FEBRUARI 2024



CERAMAH KITAR  
SEMULA ANJURAN  
SEKOLAH KEBANGSAAN  
TAMAN CAHAYA MASAI  
PADA 21 MEI 2024



PAMERAN KELESTARIAN  
HARI BUAYA SEDUNIA DI  
SARANG BUAYA PASIR  
GUDANG PADA  
8/6/2024 – 10/6/2024



PAMERAN KELESTARIAN  
PROGRAM GOTONG  
ROYONG MEGA PERANGI  
AEDES 1.0 DI TAMAN  
MAWAR PADA  
30/6/2024



LAWATAN PEGAWAI  
PENILAI SISTEM  
PENARAFAN BINTANG  
PIHAK BERKUASA  
TEMPATAN BERTEMPAT  
DI PUSAT LESTARI  
MBPG PADA 24 JULAI  
2024





PAMERAN KELESTARIAN  
SEMPENA FESTIVAL  
DINAMIKA HIJAU PASIR  
GUDANG 2024  
BERTEMPAT DI TAMAN  
BANDAR,  
BUKIT LAYANG-LAYANG,  
PASIR GUDANG, JOHOR  
PADA 25 JULAI 2024  
HINGGA 28 JULAI 2024



KEMPEN KITAR SEMULA  
DAN SIFAR SISA  
SEMPENA FESTIVAL  
DINAMIKA HIJAU PASIR  
GUDANG 2024  
BERTEMPAT  
DI TAMAN BANDAR,  
BUKIT LAYANG-LAYANG,  
PASIR GUDANG, JOHOR  
PADA 25 JULAI 2024  
HINGGA 28 JULAI 2024



BENGKEL 3 TO 5R  
SEMPENA FESTIVAL  
DINAMIKA HIJAU PASIR  
GUDANG 2024  
BERTEMPAT DI ASTAKA  
DI RAJA, TAMAN  
BANDAR, BUKIT  
LAYANG-LAYANG, PASIR  
GUDANG, JOHOR PADA  
28 JULAI 2024



PAMERAN KELESTARIAN  
SEMPENA LOCAL  
AGENDA 21 BERTEMPAT  
DI DEWAN SERBAGUNA  
TAMAN CENDANA PADA  
4 OGOS 2024



PROGRAM WORLD  
CLEAN UP DAY 2024  
PASIR GUDANG DI 24  
ZON AHLI MAJLIS PADA  
21 SEPTEMBER 2024  
DAN 22 SEPTEMBER  
2024







PROGRAM HARI CUCI  
MALAYSIA BERSEMPENA  
WORLD CLEAN UP DAY  
2024 PASIR GUDANG  
BERTEMPAT DI LAMAN  
KRAF, TAMAN BANDAR,  
PASIR GUDANG PADA  
28 SEPTEMBER 2024



#### PROGRAM DRIVE THRU RECYCLING CENTRE (DTRC) DI KAWASAN MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

| TARIKH    | MASA           | LOKASI                                                 | BERAT (KG) |
|-----------|----------------|--------------------------------------------------------|------------|
| 6/7/2024  | 9.00 pagi      | Jalan Bacang 13, Taman Kota Masai                      | 169.30     |
| 14/7/2024 |                | Jalan Intan 4, Taman Cahaya Masai                      | 276.50     |
| 20/7/2024 |                | Jalan Nuri 16, Taman Scientex                          | 321.40     |
| 25/7/2024 | 1.00 tengahari | Taman Bandar, Bukit Layang-Layang, Pasir Gudang, Johor | 241.00     |
| 28/7/2024 |                |                                                        |            |



#### PROGRAM GOTONG ROYONG BERSAMA KOMUNITI PASIR GUDANG



• Taman Cendana

• Masjid An Nur Pasir Gudang

#### PENGKOMPOSAN SISA MAKANAN



#### OPERASI PEMBERSIHAN OLEH SWM ENVIROMENT SDN BHD/SWCORP





## BAHAGIAN PELESENAN

### FUNGSI BAHAGIAN PELESENAN

#### Pentadbiran Pelesenan

- Menyedia dan menyalurkan maklumat pelesenan kepada Jabatan Penguatkuasaan dan Unit Undang-Undang untuk tindakan penguatkuasaan.
- Pengurusan maklum balas maklumat kepada agensi kerajaan/swasta seperti Polis, Bomba, KPKT, SUK, SSM dan lain-lain.
- Pengurusan maklum balas maklumat dan data antara jabatan dalaman.
- Menyelaras permohonan ulasan sokongan dari Pejabat Daerah Johor Bahru.
- Menyedia kertas kerja dasar-dasar pelesenan dan segala pelaporan untuk dibentangkan dan kelulusan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kesihatan dan Pelesenan.
- Pengurusan maklumat dan data untuk dibentangkan didalam Mesyuarat Lesen Sementara.
- Melaksana khidmat bimbingan/pendidikan/kesedaran tentang garis panduan permohonan lesen perniagaan/permit kepada orang awam/pemohon.
- Pengurusan pertanyaan berhubung dengan pelesenan.
- Menyedia dan menyalurkan maklumat pelesenan dan menjalankan pemeriksaan bersepadu bersama jabatan/agensi seperti Jabatan Penguatkuasaan, Jabatan Bangunan dan Unit Undang-Undang.
- Pengurusan dan penyediaan dokumentasi ISO 9001, ISO 14001 dan ISO 37001.
- Penyediaan laporan bulanan peniaga aktif dan tidak aktif.
- Pelaksanaan promosi pelesenan bagi info-info terbaru dan terkini bagi pemakluman kepada orang awam.

#### Industri Dan Tred Perniagaan/Permit/Iklan/Penjaja

- Mengurus, memproses dan menilai bagi menyokong kelulusan setiap permohonan lesen (industri/tred/perniagaan/penjaja).
- Memproses dan menilai bagi menyokong kelulusan setiap permohonan permit (iklan, parkir khas, kerusi/meja, permit bermusim).
- Memproses permohonan pertukaran nama syarikat dan penama lesen perniagaan.
- Memproses pembatalan atau penggantungan lesen industri/tred/perniagaan/penjaja.
- Mengurus dan memproses permohonan penambahan aktiviti perniagaan.
- Mengeluarkan notis peringatan bagi pembaharuan lesen.
- Memproses permohonan sokongan agensi luar.
- Memproses pemulangan bon jaminan dan tuntutan wang amanah.
- Mengeluarkan notis peringatan bagi pembaharuan permit.
- Menyedia dan menyalurkan maklumat pelesenan kepada Jabatan Penguatkuasaan, dan Unit Undang-Undang untuk tindakan penguatkuasaan.
- Pengurusan maklum balas kepada agensi Kerajaan/swasta seperti Polis, Bomba, KPKT, SUK, SSM dan lain-lain.
- Pemeriksaan dan pemantauan perniagaan di lapangan untuk kemaskini data/keperluan aktiviti dari semasa ke semasa.



## LAPORAN BAHAGIAN PELESENAN

### LAPORAN JUMLAH PEMBAHARUAN LESEN

| BIL.   | JENIS LESEN           | JUMLAH LESEN AKTIF |
|--------|-----------------------|--------------------|
| 1.     | Lesen Kilang          | 1,115              |
| 2.     | Lesen Pelbagai        | 4,775              |
| 3.     | Lesen Pasar Sehari    | 5                  |
| 4.     | Lesen Kebayan/Gerai   | 217                |
| 5.     | Lesen Kantin          | 193                |
| 6.     | Lesen Restoran        | 783                |
| 7.     | Lesen Iklan           | 81                 |
| 8.     | Lesen Anjing          | 94                 |
| 9.     | Lesen Hiburan         | 0                  |
| 10.    | Lesen Arak            | 0                  |
| 11.    | Lesen Penjaja         | 917                |
| 12.    | Permit Kerusi/Meja    | 176                |
| 13.    | Permit Parkir Khas    | 244                |
| 14.    | Permit Karnival/Ekspo | 12                 |
| 15.    | Lesen Sementara       | 148                |
| Jumlah |                       | 8,760              |

### LAPORAN OPERASI BERSEPADU BAHAGIAN PELESENAN

#### 1. Pendahuluan

Operasi bersepadu dibuat secara berkala yang diketuai oleh Jabatan Penguatkuasaan bersama Bahagian Pelesenan JKAPP, Bahagian Alam Sekitar JKAPP, Bahagian Kesihatan Perbandaran JKAPP, Jabatan Bangunan, Unit Pusat Sehenti (OSC), Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam, Bahagian Penguatkuasaan SWCorp, Jabatan Imigresen Malaysia (JIM) dan Kementerian Perdagangan Dalam Negeri Dan Kos Sara Hidup (KPDN) telah dijalankan pada tahun 2024.

#### 2. Tujuan

Tujuan utama operasi dijalankan adalah bagi memfokuskan premis-premis perniagaan yang terdapat di lokasi tersebut yang telah melakukan kesalahan berkaitan kebersihan lorong belakang premis, membanteras aktiviti judi atas talian dan penjualan nombor ekor di kedua-dua premis yang telah disasarkan, memfokuskan premis perniagaan tidak berlesen (premis judi dan pusat snuker) serta halangan kaki lima perkedaian serta memfokuskan premis perniagaan yang mempunyai pekerja warganegara asing.

#### 3. Pelaksanaan Program

- 3.1 Tindakan sitaan barangan di bawah Undang-Undang Kecil 50 (1), Undang-Undang Kecil Pelesenan Tred, Perniagaan Dan Perindustrian (MPPG) 2017 dan perintah penutupan premis di bawah Undang-Undang Kecil 49 (2), Undang-Undang Kecil yang sama bagi kesalahan menjalankan perniagaan tanpa lesen dan melanggar syarat-syarat pelesenan yang telah ditetapkan.
- 3.2 Semakan dan pemeriksaan susulan akan dilakukan dari semasa ke semasa oleh Bahagian Pelesenan bagi memastikan setiap pelesenan mematuhi syarat-syarat pelesenan yang telah ditetapkan. Kegagalan mematuhi syarat lesen akan menyebabkan Lesen Perniagaan Dan Iklan akan dibatalkan dan seterusnya tindakan sitaan/perintah penutupan premis akan dilaksanakan.

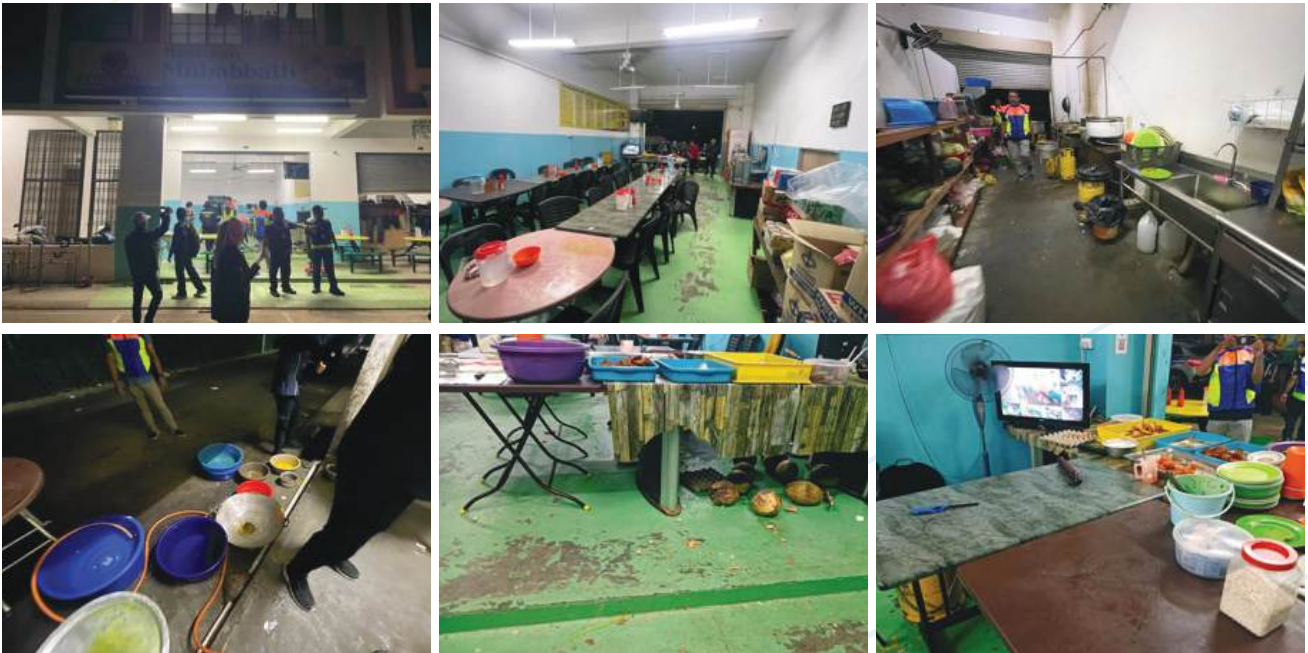


## GAMBAR AKTIVITI OPERASI BERSEPADU

### 1. Taklimat Operasi



### 2. Restoran Muhabbath



### 3. Pasar Mini Manukkas





#### 4. M Solehah Enterprise Sdn Bhd



#### 5. Kedai Borong M Ali Akhbar



#### 6. Emaze M&E Sdn Bhd

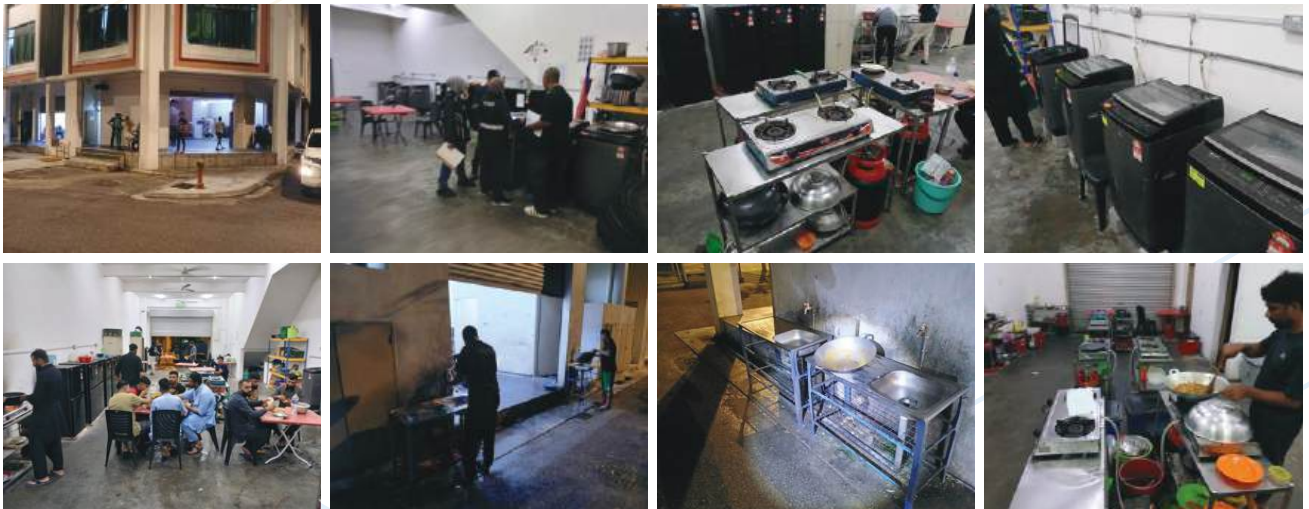




### 7. PSL Auto Wiring & Enterprise



### 8. Gigih Avenue Sdn Bhd



### 9. Kedai Telekomunikasi LK Heng Heng



### 10. 73 Heng Mobile Accessories





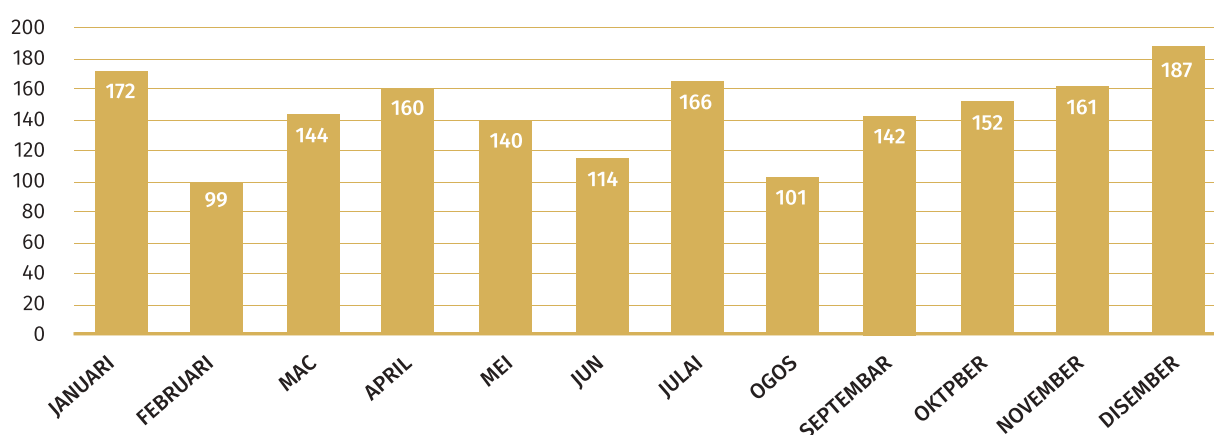
## UNIT KLINIK BANDARAYA PASIR GUDANG

### LAPORAN UNIT KLINIK BANDARAYA PASIR GUDANG

#### RUMUSAN JUMLAH PESAKIT YANG TELAH HADIR DI KLINIK

| BIL. | PERKARA                                                           | JANUARI - DISEMBER 2024                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1    | Jumlah Pesakit                                                    | 1,738 Orang                                               |
| 2    | Purata Pesakit/hari                                               | 5- 20 Orang                                               |
| 3    | Rujukan Pesakit Ke Hospital/klินิก                                | Walk In (Referral Letter) – 1,738<br>Ambulance - 98 Orang |
| 4    | Tempoh Masa Rawatan (Pendaftaran Sehingga Preskripsi Ubat-ubatan) | 15 - 40 Minit                                             |
| 5    | Purata Masa Menunggu                                              | 30 Minit                                                  |

#### KEHADIRAN PESAKIT DI KLINIK MBPG MENGIKUT BULAN



### AKTIVITI UNIT KLINIK BANDARAYA PASIR GUDANG

#### MAJLIS PELANCARAN PROGRAM SUNTIKAN *TYPHOID* BAGI PENGENDALI MAKANAN

- > 26 Februari 2024
- > Atrium Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang

- Suntikan ini bertujuan untuk merangsangkan system imunisasi badan untuk menghasilkan antibodi bagi melawan jangkitan bakteria seperti *Salmonella Typhi*.
- Suntikan *Thypoid* adalah suntikan yang wajib diambil oleh semua pengendali makanan.
- Memastikan pengendali makanan premis makanan khususnya di daerah Pasir Gudang bebas dari penyakit.
- Mencegah penyakit berjangkit yang boleh merebak melalui makanan dan minuman dalam komuniti Pasir Gudang.
- Dapat meningkatkan kesedaran serta kepentingan tentang kebersihan kepada pengendali maknan dalam mengikut panduan mengendalikan makanan dan minuman di permis.
- Seramai 50 pengendali makanan yang hadir untuk pelancaran suntikan *Typhoid* ini.



## ACARA BADMINTON SUKAN DALAMAN 2024 (PARAMEDIK/FIRST AIDER)

📅 24 April 2024

📍 Dewan Serbaguna Taman Mawar, Pasir Gudang



## MAJLIS SAMBUTAN GEMERSIK AIDILFITRI MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG 2024 (PARAMEDIK/FIRST AIDER)

📅 27 April 2024

📍 Puncak Kasih, Bukit Layang-Layang, Pasir Gudang



## PROGRAM PENGURUSAN EMOSI DAN KESIHATAN MINDA DI TEMPAT KERJA 2024 "PENGURUSAN EMOSI DAN KESIHATAN MINDA DI TEMPAT KERJA" DR. ALIZ ALIAS (KONSULTAN PSIKOLOGI ORGANISASI)

📅 26 Februari 2024

📍 Aras 1, Atrium Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang

- Meningkatkan kesedaran para peserta mengetahui dan memahami perihal stress, murung dan keresahan serta penyebab dan cara menanganinya.
- Membantu memperbaiki sikap, amalan dan membentuk rangka tindakan untuk mengurus tekanan dengan efektif.
- Berkongsi cara-cara mengatasi stigma dan cara menguruskan emosi dengan baik serta cara mendapatkan rawatan.
- Memahami kepentingan kesihatan minda di tempat kerja dan bagaimana ia mempengaruhi produktiviti dan kepuasan dalam bekerja.
- Seramai 100 orang warga kerja MBPG yang terdiri daripada pelbagai jawatan telah hadir dalam program ini.





### FUN RUN AND RIDE MBPG 2024 (PARAMEDIK/FIRST AIDER)

📅 10 Jun 2024

📍 Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang

- Tiada sebarang kemalangan atau kecederaan berlaku sepanjang tempoh larian dan kayuhan basikal.
- Jumlah pesakit yang hadir ke khemah kecemasan selepas acara berlangsung adalah seramai 15 orang.
- Semua pesakit discaj ke rumah selepas mendapatkan rawatan awal di khemah kesihatan.
- Seramai 80 pengunjung telah menjalani saringan kesihatan di booth saringan kesihatan oleh Klinik Kesihatan Pasir Gudang.
- Seramai 11 pengunjung wanita telah menjalani saringan kanser serviks di booth yang sama.



### PROGRAM 'BUKAN SOAL KURUS' OLEH KEVIN ZAHRI

📅 3 Julai 2024

📍 Dewan Serbaguna Taman Mawar, Pasir Gudang

Seramai 300 orang warga kerja MBPG hadir bagi bersama-sama menjayakan Program 'Bukan Soal Kurus' oleh Kevin Zahri.

Antara objektif program ini ialah bagi mewujudkan kesedaran tentang obesiti serta pengetahuan berkenaan kepentingan dan cara menurunkan berat badan tanpa rasa stress, mempertingkatkan kemahiran peserta dalam cara pengambilan makanan yang sihat dan pengiraan kalori tubuh yang diperlukan serta meningkatkan pengetahuan dan infomasi mengenai aktiviti kecergasan mengikut kesesuaian berat badan peserta serta membudayakan peserta bagi mengekalkan cara hidup yang lebih sihat, berkualiti dan kekal aktif.





## PROGRAM KEMPEN DERMA DARAH DAN DERMA ORGAN 2024

28 Julai 2024

Atrium Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang

Merupakan program dibawah kerjasama Unit Tranfusi Perubatan dan Unit Perolehan Organ dari Hospital Sultanah Aminah Johor Bahru yang melibatkan seramai 109 orang penderma darah dan 4 orang pendaftar ikrar derma organ. Seramai 18 anggota kesihatan Hospital Sultanah Aminah Johor Bahru bertugas bagi memastikan program ini berjalan lancar dan berjaya mencapai sasaran yang ditetapkan.

Antara objektif program ini adalah bagi meningkatkan kesedaran dan keprihatinan orang ramai tentang kepentingan menderma darah dan organ, membantu pihak hospital tempatan untuk mendapatkan lebih ramai penderma darah dan organ terutamanya di kawasan setempat serta meningkatkan jumlah penderma dan juga bekalan darah dalam tabung darah Hospital Sultanah Aminah Johor Bahru supaya dapat digunakan dalam masa kecemasan.



## PROGRAM SUKAN DALAMAN MBPG 2024 (PARAMEDIK/FIRST AIDER)

21 Ogos 2024

Padang Bola Kastam, Taman Air Biru, Pasir Gudang



### Laporan Kecelakaan:

- Hanya 1 peserta mengalami kecederaan kecil di bahagian lutut kaki kiri.
- 1 peserta melecet dibahagian tumit kaki kiri semasa aktiviti dijalankan.

Peserta diberikan rawatan awal oleh paramedik Klinik Majlis Bandaraya Pasir Gudang.





### BENGKEL PENYUSUAN EKSKLUSIF : PENYUSUAN SUSU IBU BAGI IBU BEKERJA MBPG 2024

📅 18 Ogos 2024

📍 Bilik Auditorium, Aras 3 Menara Aqabah MBPG



Pn. Maslina Binti Othman, Pegawai Sains (Pemakanan), Klinik Kesihatan Pasir Gudang, merupakan penceamah jempuan bagi program ini. Program ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan kepentingan dalam teknik penyusuan yang efektif bagi ibu yang bekerja. Program ini juga membekalkan para peserta dengan pengetahuan tentang kepentingan nutrisi yang seimbang, posisi, perlengkapan dan urutan payudara yang betul bagi ibu yang menyusu. Seramai 30 orang warga kerja wanita MBPG yang hadir bagi bersama-sama menjayakan bengkel penyusuan eksklusif bagi ibu bekerja.

### SAMBUTAN MAULIDUR RASUL 1446H/2024M PERINGKAT PASIR GUDANG (PARAMEDIK/FIRST AIDER)

📅 29 September 2024

📍 Masjid Al-Firdaus Taman Pasir Putih Pasir Gudang



#### Laporan Kecederaan:

- Terdapat 1 orang kanak-kanak lelaki berumur 14 tahun dan 2 orang kanak-kanak lelaki berumur 16 tahun mengalami kecederaan di tapak tangan dan jari Ketika bermain kompang semasa perarakan berlangsung.
- Seorang lelaki berumur 40 tahun mengalami simptom pening dan sakit kepala kerana tidak mengambil ubat tekanan darah tinggi pada waktu pagi.
- Jumlah pesakit yang hadir ke ambulans dan khemah kecemasan selepas acara berlangsung adalah seramai 4 orang.



## PROGRAM KARNIVAL KESIHATAN 2024

### TAJUK CERAMAH : “BAHAN KECIL, BEBAN BESAR: MENGHADAPI OBESITI KANAK-KANAK”

28 November 2024

Atrium Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang



Penceramah jemputan, Dr. Siti Nuradilah Binti Jamil dari Pakar Kesihatan Keluarga Klinik Kesihatan Pasir Gudang telah dijemput. Program ini merupakan satu platform bagi menyebarkan informasi terkini mengenai kesihatan masyarakat bersesuaian dengan cogan kata “Gaya Hidup Unggul, Komuniti Lestari”, dimana Klinik Majlis Bandaraya Pasir Gudang dengan kolaborasi Panel Klinik Kesihatan Pasir Gudang bersama-sama mempromosi dan meningkatkan kesedaran kepentingan penjagaan kesihatan dan gaya hidup sihat di kalangan penduduk setempat. Program ini juga dapat memberikan akses kepada warga Pasir Gudang untuk mendapatkan perkhidmatan saringan kesihatan dan konsultasi perubatan secara percuma.



## • JABATAN PENILAIAN & PESURUHJAYA BANGUNAN

### FUNGSI BAHAGIAN

#### A. BAHAGIAN PENILAIAN

1. Melaksanakan penilaian bagi tujuan pindaan senarai nilai dibawah Sek. 144, Akta 171 :
  - i. Menjalankan kerja-kerja penilaian bagi harta-harta baru.
  - ii. Menjalankan kerja-kerja penilaian bagi harta-harta yang telah CCC.
  - iii. Menjalankan kerja-kerja penilaian bagi harta-harta ubah tambah.
  - iv. Menjalankan kerja-kerja penilaian bagi lain-lain pindaan.
2. Melaksanakan kerja-kerja Penilaian Am Semula sepertimana arahan kerajaan negeri.
3. Menguruskan kes-kes bantahan nilai.
4. Melaksanakan penilaian bagi tujuan caj pemajuan untuk mana-mana pembangunan yang dirujuk oleh Jabatan Perancang.
5. Melaksanakan penilaian bagi pelbagai maksud untuk kepentingan Majlis
6. Menjalankan penilaian untuk tujuan caruman membantu kadar ke atas harta-harta Kerajaan Persekutuan, Negeri dan Badan Berkanun di bawah Artikel 156 Perlembagaan Persekutuan.
7. Menguruskan proses permohonan pulangan balik remisi ke atas harta-harta yang tidak diduduki.
8. Menguruskan permohonan pindahmilik Borang I/J
9. Menguruskan dan menyelenggara sistem penilaian dan pengurusan data cukai secara bulanan dan tahunan.
10. Menguruskan kerja-kerja pentadbiran pendigitalan dokumen terdahulu dan semasa.

#### B. BAHAGIAN CUKAI HARTA

1. Menjalankan kerja-kerja pengurusan pengeluaran bil cukai harta pemaju/bukan pemaju secara pos/serahan lain.
2. Menjalankan kerja-kerja pengiklanan dan promosi cukai harta.
3. Melaksanakan Pengesahan Status Bayaran Cukai Harta Tahun Semasa Untuk Permohonan Pembangunan Baru (KM/Infra/Pelan Bangunan dan Lain-lain) dan Pendepositan Sijil Perakuan Siap & Pematuhan (CCC) di OSC.
4. Menguruskan permohonan Ansuran cukai harta.
5. Menyediakan laporan hasil cukai harta secara bulanan/ tahunan.
6. Menjalankan kerja-kerja tuntutan tunggakan melalui pengeluaran Notis borang E secara pos dan susulan ke premis.
7. Menjalankan kerja-kerja tuntutan tunggakan melalui pengeluaran Waran Tahanan Borang F (Sitaan).
8. Menjalankan kerja-kerja tuntutan tunggakan melalui Pengeluaran Surat Tuntutan Tunggakan (STT).
9. Menjalankan kerja-kerja tuntutan tunggakan melalui tindakan kaveat ke atas pegangan.
10. Menjalankan kerja-kerja tuntutan tunggakan melalui tindakan peguam (NOD).
11. Menyediakan Laporan tunggakan cukai harta secara bulanan/tahunan.

#### C. BAHAGIAN PESURUHJAYA BANGUNAN

1. Menyelia dan mengemaskini inventori skim pemajuan strata dalam kawasan MBPG.
2. Mengurus dan mengawal selia penubuhan Badan Pengurusan Bersama (Joint Management Body) dan Perbadanan Pengurusan (Management Corporation) bagi pengurusan dan penyenggaraan harta bersama skim pemajuan berstrata.
3. Menguatkuasakan peruntukan Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757) dan peraturan berkaitan;
4. Melaporkan status Badan Pengurusan dan Skim Pemajuan Berstrata kepada Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) serta agensi lain yang berkaitan.





5. Menyelaras pelantikan ejen pengurusan mengikut keperluan Seksyen 86, Akta 757;
6. Menyelaras, menjawab dan merekod aduan komuniti strata;
7. Memberi khidmat nasihat kepada pihak pengurusan JMB/ MC;
8. Menyediakan laporan bulanan, berkala dan tahunan kepada KPKT.
9. Menyelaras geran / subsidi / projek kepada badan pengurusan.
10. Mengadakan program kesedaran kepada penduduk komuniti strata.

#### PENCAPAIAN KPI DAN PIAGAM PELANGGAN TAHUN 2024

| BIL. | OBJEKTIF KUALITI                                                                                                                         | PENCAPAIAN % |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | Kerja-kerja penilaian dilaksanakan di dalam tempoh 6 bulan selepas kelulusan CCC/CFO dikeluarkan di dalam mesyuarat OSC                  | 100%         |
| 2    | Kutipan cukai harta semasa mencapai atau melebihi sekurang-kurangnya 90%                                                                 | 85.41%       |
| 3    | Notis Pemberitahuan mengenai Pindaan Senarai Nilai dikeluarkan dalam tempoh 14 hari selepas penilaian disahkan di dalam Mesyuarat Penuh  | 100%         |
| 4    | Kenaikan tuntutan cukai harta sebanyak RM 650,000 setahun                                                                                | 802%         |
| 5    | Memastikan Sijil Perakuan Penubuhan JMB dan Surat Pengesahan diserahkan kepada JMB dalam tempoh 14 hari selepas dokumen lengkap diterima | 100%         |

| BIL. | PIAGAM PELANGGAN                                                                                                                           | PENCAPAIAN % |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1    | Memproses permohonan pindahmilik Borang I (kategori Individu) dalam tempoh 15 minit selepas penerimaan borang dan dokumen sokongan lengkap | 99%          |
| 2    | Memaklumkan Keputusan Bantahan / Rayuan Cukai Harta kepada pemilik dalam tempoh 3 hari selepas Keputusan Mesyuarat Penuh                   | 90%          |
| 3    | Notis membayar Caj Penyelenggaraan akan dikeluarkan dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan oleh JMB/MC diterima oleh Bahagian COB     | 100%         |

#### RINGKASAN LAPORAN PEGANGAN DAN CUKAI HARTA DI BAWAH PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

| BIL.          | KATEGORI                                     | JUMLAH PEGANGAN | BANGUNAN      | TANAH KOSONG  | NILAIAN 2020 (RM)     | KADAR (%) | CUKAI HARTA (RM)      | % CUKAI       | % PEGANGAN    |
|---------------|----------------------------------------------|-----------------|---------------|---------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------|---------------|
| 1             | Perindustrian                                | 2,137           | 1,854         | 283           | 18,894,921,000        | 0.60      | 113,369,526           | 71.43         | 2.19          |
| 2             | Perdagangan                                  | 8,388           | 6,247         | 2,141         | 5,750,720,000         | 0.30      | 17,252,160            | 10.87         | 8.58          |
| 3             | Institusi Swasta Tidak Berasaskan Keuntungan | 7               | 7             |               | 311,643,000           | 0.20      | 623,286               | 0.39          | 0.01          |
| 4             | Perumahan dan lain-lain                      | 48,369          | 48,009        | 360           | 14,346,093,000        | 0.13      | 18,649,920.90         | 11.75         | 49.49         |
| 5             | Perumahan Rakyat                             | 37,651          | 29,474        | 8,177         | 5,418,141,000         | 0.12      | 6,501,769.20          | 4.10          | 38.52         |
| 6             | Pertanian                                    | 166             | 70            | 96            | 2,771,052,000         | 0.08      | 2,216,841.60          | 1.40          | 0.17          |
| 7             | Rezab Melayu/ Kampung Tradisional            | 1,019           | 1,019         |               | 192,234,000           | 0.05      | 96,117                | 0.06          | 1.04          |
| <b>JUMLAH</b> |                                              | <b>97,737</b>   | <b>86,680</b> | <b>11,057</b> | <b>47,684,804,000</b> |           | <b>158,709,620.70</b> | <b>100.00</b> | <b>100.00</b> |



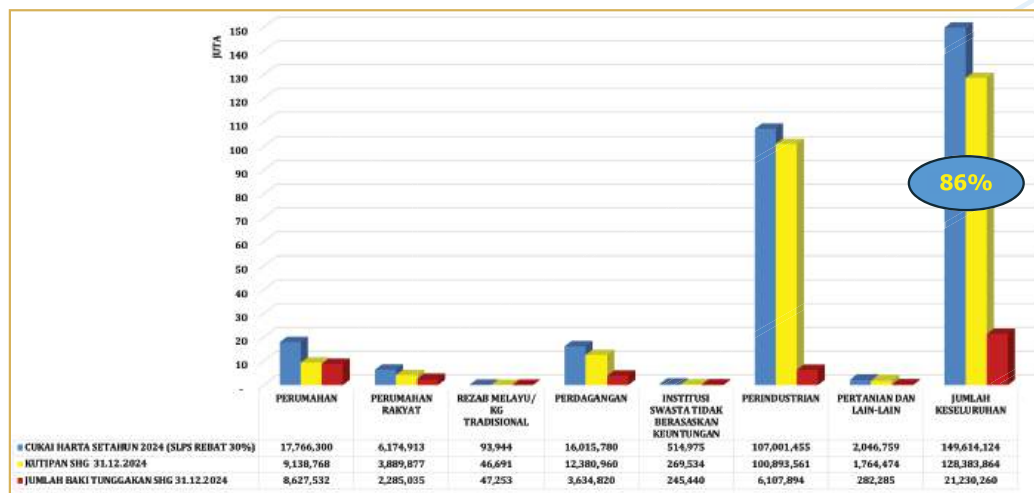
## RINGKASAN KESELURUHAN BANTAHAN NILAIAN (SENARAI NILAIAN BAHARU) TAHUN 2024

Sesi Pendengaran Bantahan telah diadakan sepanjang tahun 2024 bagi memenuhi keperluan perundangan di bawah peruntukan Seksyen 142, Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171). Berikut adalah perincian permohonan bantahan yang diterima dan telah melalui sesi pendengaran bantahan pada tahun 2024.

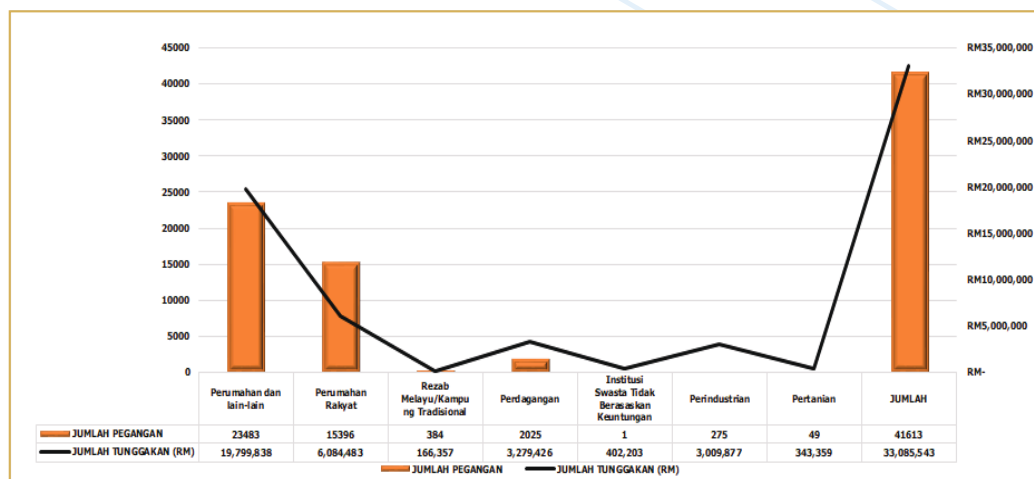
| BIL.   | KATEGORI                                     | JUMLAH PEGANGAN | BIL PEGANGAN BANTAH | NILAIAN SEBELUM BANTAHAN | CUKAI SEBELUM BANTAHAN | NILAIAN SELEPAS BANTAHAN | CUKAI SELEPAS BANTAHAN | % BANTAHAN |
|--------|----------------------------------------------|-----------------|---------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|------------|
| 1      | Perindustrian                                | 2,131           | 501                 | 5,687,232,000            | 34,123,392.00          | 4,823,607,000            | 28,941,642.00          | 23.51      |
| 2      | Perdagangan                                  | 7,873           | 657                 | 678,675,000              | 2,036,025.00           | 628,348,000              | 1,885,044.00           | 8.34       |
| 3      | Institusi Swasta Tidak Berasaskan Keuntungan | 7               | 4                   | 217,109,000              | 434,218.00             | 217,109,000              | 434,218.00             | 57.14      |
| 4      | Perumahan dan lain-lain                      | 47,861          | 2,426               | 889,628,000              | 1,156,516.40           | 888,734,000              | 1,155,354.20           | 5.07       |
| 5      | Perumahan Rakyat                             | 39,740          | 1,531               | 398,325,000              | 477,990.00             | 394,566,000              | 473,605.30             | 3.85       |
| 6      | Pertanian                                    | 172             | 29                  | 1,376,689,000            | 1,101,351.20           | 1,357,641,000            | 1,086,112.80           | 16.86      |
| 7      | Rezab Melayu/ Kampung Tradisional            | 1,019           | 2                   | 351,000                  | 175.50                 | 351,000                  | 175.50                 | 0.20       |
| JUMLAH |                                              | 98,803          | 5,150               | 9,248,009,000            | 39,329,668.10          | 8,310,356,000            | 33,976,151.80          | 5.21       |

## RINGKASAN LAPORAN KUTIPAN HASIL CUKAI HARTA DI BAWAH PENTADBIRAN MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

### LAPORAN KUTIPAN HASIL CUKAI HARTA SEMASA BERAKHIR 31 DISEMBER 2024

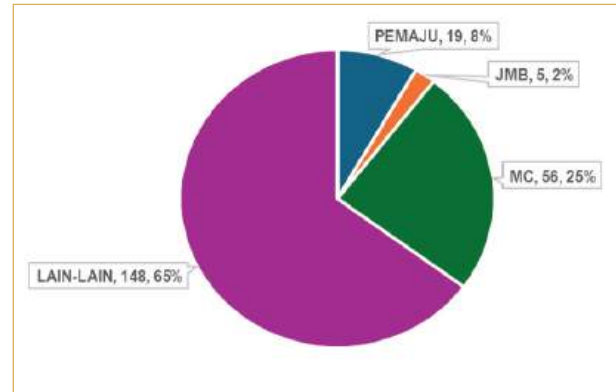
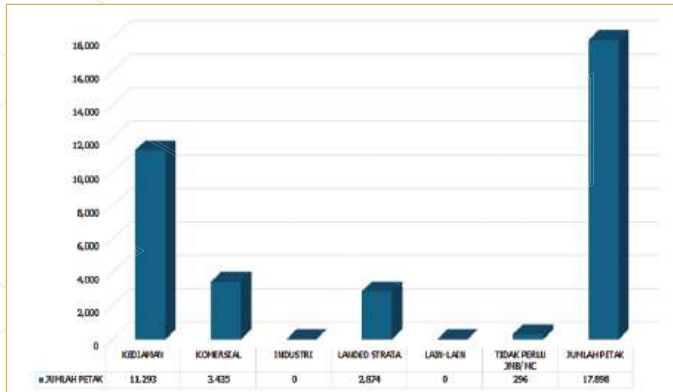


### LAPORAN TUNGGAKAN CUKAI HARTA BERAKHIR 31 DISEMBER 2024





## LAPORAN STATISTIK SKIM PEMAJUAN STRATA BERAKHIR 31 DISEMBER 2024



## AKTIVITI-AKTIVITI BAHAGIAN PENILAIAN TAHUN 2024

### LAWATAN SAMBIL BELAJAR KE MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI (MBSP)

17-19 Disember 2024

Majlis Bandaraya Seberang Perai (MBSP)

- Mempelajari kaedah penilaian khususnya harta khas seperti pelabuhan, stesen janakuasa elektrik dan perindustrian yang telah dilaksanakan oleh MBSP.
- Mempelajari pengurusan penguatkuasaan tunggakan cukai harta khususnya pengurusan Lelongan pegangan mengikut peruntukan Sek. 151 Akta Kerajaan Tempatan 1976, yang telah dilaksanakan oleh MBSP.
- Mempelajari kaedah hebahan dan pengurusan pindahmilik (Borang I) di MBSP.
- Sebagai satu motivasi dan insentif kepada kakitangan Jabatan Penilaian & Pesuruhjaya Bangunan serta memberi pendedahan dalam memajukan lagi perkhidmatan pengurusan cukai harta dan tuntutan tunggakan cukai harta untuk dilaksanakan dalam kawasan pentadbiran MBPG.



## AKTIVITI-AKTIVITI BAHAGIAN CUKAI HARTA TAHUN 2024

### CABUTAN BERTUAH CUKAI HARTA 2024 DAN MAJLIS PENYERAHAN HADIAH CABUTAN BERTUAH

28 Mei 2024

27 Ogos 2024

- Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah (Cabutan Bertuah)
- Air Terjun Dinamik Pasir Gudang (Penyerahan Hadiah Cabutan Bertuah)

Sejumlah RM50,000 yang terdiri daripada pelbagai hadiah menarik ditawarkan kepada pemilik harta bertuah yang telah menjelaskan Cukai harta bagi tahun 2024. Sejumlah 26,527 pemilik harta telah layak menyertai cabutan bertuah ini.



## OPERASI PENGUATKUASAAN TAHUN 2024



**MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG**

### OPERASI SITAAAN REDAHNIAGA/ INDUSTRI 2.0

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG AKAN MELAKSANAKAN **OPERASI SITAAAN** KEPADA PEMILIK BERTUNGGAKAN CUKAI HARTA DI KAWASAN TERPILIH. TINDAKAN PENGUATKUASAAN INI SELARAS DENGAN SEKSYEN 148 AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976 (AKTA 171).

SILA JELASKAN TUNGGAKAN CUKAI HARTA DENGAN **SEGERA** SEBELUM TINDAKAN **SITAAAN** DIJALANKAN KE ATAS **HARTA ALIH** ANDA.

**UNTUK SEMAKAN DAN PERTANYAAN, SILA HUBUNGI:**

**TALIAN PEJABAT**  
07-254 7777  
07-251 3720/21/22

**NO. FAKS**  
07-251 5260

**E-MAIL**  
cukai@mbpg.gov.my

ATAU PERTANYAAN TERUS KE KAUNTER MENARA AQABAH, MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

**“BANDARAYA INDUSTRI & PELABUHAN”**

www.mbp.gov.my mbpg@johor.gov.my Majlis Bandaraya Pasir Gudang majlisbandarayangp\_official



**MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG**

### OPERASI SITAAAN REDAH KEDIAMAN

MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG AKAN MELAKSANAKAN **OPERASI SITAAAN** KEPADA PEMILIK BERTUNGGAKAN CUKAI HARTA DI KAWASAN TERPILIH.

SILA JELASKAN TUNGGAKAN CUKAI HARTA DENGAN **SEGERA** SEBELUM TINDAKAN **SITAAAN** DIJALANKAN KE ATAS **HARTA ALIH** ANDA.

**UNTUK SEMAKAN DAN PERTANYAAN, SILA HUBUNGI:**

**TALIAN PEJABAT**  
07-254 7777  
07-251 3720/21/22

**NO. FAKS**  
07-251 5260

**E-MAIL**  
cukai@mbpg.gov.my

ATAU PERTANYAAN TERUS KE KAUNTER MENARA AQABAH, MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

www.mbp.gov.my mbpg@johor.gov.my Majlis Bandaraya Pasir Gudang majlisbandarayangp\_official

| BULAN         | KAWASAN/TAMAN                                               | JUMLAH TUNGGAKAN (RM)    | JUMLAH WARAN TAHANAN YANG DIKELUARKAN | JUMLAH BAYARAN (RM)     | BAKI TUNGGAKAN (RM)     | % KUTIPAN  |
|---------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------|
| Januari       | Operasi “Refresh Notis E Industri” 2023                     | 1,533,857.22             | -                                     | 823,790.57              | 710,066.65              | 54%        |
| Februari      | Ops New Year/Ops Pecah Buka @ Industri/kediaman/Perdagangan | 669,917.50               | 43                                    | 444,998.25              | 224,919.25              | 66%        |
| Mac           | Operasi NBE Bersasar Taman Scientex, Taman Kota Masai       | 188,578.35<br>566,232.15 | Notis Borang E                        | 480,337.60              | 274,472.9               | 64%        |
| April         | Ops Strata/Ops Pecah Buka                                   | 320,602.61<br>98,054.85  | Notis Borang E 15                     | 108,796.22<br>50,853.40 | 211,806.39<br>47,201.45 | 34%<br>52% |
| Mei           | Taman Scientex, Taman Kota Masai                            | 140,722.75               | 18                                    | 79,447.90               | 61,274.85               | 56%        |
| Jun           | Ops Strata/Pecah Buka Strata Tanjung Puteri Resort          | 87,488.54                | 26                                    | 20,370.49               | 20,370.49               | 23%        |
| Julai         | Ops NBE Bersasar Taman Kota Masai                           | 415,860.35               | Notis Borang E                        | 97,752.56               | 318,707.79              | 24%        |
| Ogos          | Taman Bukit Dahlia                                          | 92,883.95                | Notis Borang E                        | 6,938.61                | 85,945.34               | 7%         |
| September     | Ops Pecah Buka/Ops Sita                                     | 86,379.05                | 14                                    | 39,795.59               | 46,583.46               | 46%        |
| Oktober       | Ops Sita/Pecah Buka Industri/Perdagangan                    | 311,814.20               | 19                                    | 170,091.90              | 141,722.30              | 55%        |
| November      | Ops NBE Bersasar/Ops Sita/Pecah Buka Taman Scientex         | 582,085.14               | 42                                    | 115,756.66              | 466,328.48              | 20%        |
| Disember      | Ops Perdagangan NBE Bersasar/Ops Sita/Pecah Buka            | 518,484.60               | NBE 50<br>31                          | 246,247.23              | 272,237.37              | 47%        |
| <b>Jumlah</b> |                                                             | <b>5,612,961.26</b>      | <b>-</b>                              | <b>2,685,176.98</b>     | <b>2,927,784.28</b>     | <b>48%</b> |



## TAKLIMAT PENGESAHAN STATUS BAYARAN CUKAI HARTA BAGI PERMOHONAN PEMBANGUNAN DI MBPG

26 Jun 2024  
Auditorium MBPG

Taklimat ini diberikan kepada semua pihak berkepentingan yang terlibat secara langsung dengan proses permohonan pembangunan dalam kawasan MBPG. Taklimat diberikan dengan merujuk kepada kriteria-kriteria semakan pengesahan cukai harta seperti berikut :

| KRITERIA SEMAKAN PENGESAHAN CUKAI HARTA UNTUK PERMOHONAN PEMBANGUNAN DI OSC<br>DI BAWAH BAHAGIAN CUKAI HARTA,<br>JABATAN PENILAIAN & PESURUHJAYA BANGUNAN, MBPG |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                           |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| PERINGKAT PERMOHONAN DI OSC                                                                                                                                     | PENGUNAAN BORANG                                                                                                | KRITERIA SEMAKAN BAYARAN CUKAI HARTA SEMASA/TUNGGAKAN                                                                                                                                     | IMPLIKASI TUNGGAKAN                                                                |
| Permohonan Baru (KM/Pelan Bgn/Infra dll)<br><b>(CARTA ALIR A)</b>                                                                                               | Status Bayaran Cukai Tahun Semasa Untuk Permohonan Bar (KM/Pelan Bgn/Infra dll)<br><b>(BORANG A)</b>            | 1. Akaun atas Nama Syarikat Pemaju / pemilik / pihak berkepentingan yang mengemukakan permohonan (meliputi kesemua pemilikan dalam MBPG)<br>2. Akaun untuk lot terlibat dengan permohonan | Permohonan di OSC akan <b>DISEKAT/DITAHAN</b> sehingga kesemua unggakan dijelaskan |
| Pendepositan CCC<br><b>(CARTA ALIR B)</b>                                                                                                                       | Status Bayaran Cukai Tahun Semasa Untuk Pendepositan Sijil Perakuan Siap & Pematuhan (CCC)<br><b>(BORANG B)</b> | Hanya Akaun untuk lot yang terlibat dengan Pendepositan CCC                                                                                                                               | <b>CCC DISEKAT/DITAHAN</b> sehingga tunggakan dijelaskan                           |



## SESI TEACH IN & BENGKEL PROSES LELENGAN PEGANGAN BERTUNGGAKAN CUKAI HARTA DIBAWAH SEK. 151 AKTA KERAJAAN TEMPATAN

4 November 2024  
Renaissance Hotel, Johor Bahru

Antara objektif sesi ini adalah :

Mempelajari dan merangka Proses Kerja Lelongan Harta Tak Alih MBPG sepertimana yang diperuntukan dalam Akta Kerajaan Tempatan 1976.

- Mengenalpasti keperluan dan tindakan bertepatan dalam melaksanakan Proses Lelongan Harta Tak Alih.



## TAKLIMAT PELANCARAN E-BILLING BAGI BIL CUKAI HARTA PEMILIKAN PEMAJU

12 Disember 2024

Auditorium Dahlia Aras 3, Menara Aqabah

Pengurusan Bil Cukai secara “E-Billing” ini dimulakan bagi kategori pemilikan pemaju terdahulu iaitu dengan penghantaran Bil Cukai Harta menggunakan email rasmi MBPG [bilcukai@mbpg.gov.my](mailto:bilcukai@mbpg.gov.my) bagi mengurangkan kos pengurusan bil. Kesemua bil cukai atas nama Pemaju akan di email kepada email rasmi pemaju sebagai langkah untuk menggalakkan pemaju melaksanakan pindahmilik nama (Borang I) dan menjelaskan tunggakan (jika ada).

Taklimat ini diberikan kepada semua pemaju-pemaju dalam kawasan MBPG disamping mendapatkan maklumat terkini email rasmi melalui QR Code yang telah diberikan.



## PROGRAM CUKAI HARTA @ JOM JUMPA RAKYAT (JJR) TAHUN 2024

|                   |                                                                |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|
| 06 Julai 2024     | – Pasaraya MYDIN, Taman Rinting                                |
| 26 Julai 2024     | – Program Dinamika Hijau, Bukit Layang-Layang                  |
| 03 Ogos 2024      | – Pasaraya Lotus, Taman Kota Masai                             |
| 18 Ogos 2024      | – Program Pengantian Tong Sampah, Dewan Muafakat Taman Rinting |
| 30 Ogos 2024      | – Program Ambang Merdeka, Dewan Terbuka Jalan Cermati 6        |
| 07 September 2024 | – Pasaraya Kipmall, Masai                                      |
| 11 September 2024 | – Karnival Madani LPJ, Lembaga Pelabuhan Johor                 |
| 16 November 2024  | – Hari Bersama Komuniti Taman Scientex                         |

Program Cukai Harta@Jom Jumpa Rakyat ini adalah salah satu kempen kesedaran dan promosi Cukai Harta yang diadakan sepanjang tahun dengan merujuk perancangan oleh Bahagian Korporat dan juga permintaan komuniti dari Ahli Majlis mengikut zon/kawasan. Jumlah kutipan hasil cukai sepanjang program yang dianjurkan adalah RM16,652.25.





## AKTIVITI-AKTIVITI BAHAGIAN PESURUHJAYA BANGUNAN TAHUN 2024

### SESI PERKONGSIAN ILMU BERSAMA PELAJAR UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA BERKAITAN KAJIAN KETIDAKPATUHAN PIHAK PENGURUSAN SKIM PEMAJUAN STRATA

12 Jun 2024

- Memberi input dan maklumat berkenaan penguatkuasaan di bawah Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757).
- Perkongsian ilmu berkaitan penguatkuasaan hal-hal berkaitan pengurusan bangunan strata JMB/MC di bawah pentadbiran MBPG.



### BENGKEL PENYEDIAAN KERTAS SIASATAN DAN TINDAKAN PENGUATKUASAAN AKTA PENGURUSAN STRATA 2023 [AKTA 757] SIRI 2/2024

25 hingga 27 Julai 2024

D' Elegance Grand Hotel, Bandar Seri Alam

- Memberi input serta pendedahan penguatkuasaan di bawah Akta 757 dan pendakwaan kepada pegawai-pegawai Pesuruhjaya Bangunan (COB) di Pihak Berkuasa Tempatan khususnya di Zon Selatan.
- Mematuhi peraturan dan prosedur teknik pengendalian hal-hal berkaitan di bawah Akta 757 seperti penyediaan kertas siasatan yang komprehensif.



### MESYUARAT AGUNG TAHUNAN (AGM) PERBADANAN PENGURUSAN (MC)/BADAN PENGURUSAN BERSAMA (JMB) BAGI SKIM PEMAJUAN STRATA TAHUN 2024

- |                 |                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| 25 Ogos 2024    | – Mesyuarat Agung Tahunan Perbadanan Pengurusan Kondominium Octville |
| 9 Jun 2024      | – Mesyuarat Agung Tahunan Perbadanan Pengurusan Pangsapuri Sri Intan |
| 13 Oktober 2024 | – Mesyuarat Pertama Penubuhan Perbadanan Pengurusan D'Biz Square     |

- Memberi pendedahan Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757) kepada pemilik-petak strata khususnya.
- Memastikan perjalanan Mesyuarat Agung Tahunan (AGM) mematuhi peraturan dan prosedur Akta 757.



## OPERASI PENYAMPAIAN NOTIS TUNGGAKAN CAJ PENYENGGAARAAN BERSAMA PIHAK PENGURUSAN JMB/MC SKIM PEMAJUAN STRATA TERLIBAT

|                  |                                                                             |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 27 Ogos 2024     | – Perbadanan Pengurusan Eko Tropika 2.                                      |
| 07 Mac 2024      | – Perbadanan Rumah Pangsa K & L, Taman Desa Rakyat Perdana.                 |
| 27 November 2024 | – Badan Pengurusan Bersama Pangsapuri Merdin Bayvue                         |
| 28 April 2024    | – Perbadanan Pengurusan Imperial Jade Residence                             |
| 10 November 2024 | – Perbadanan Pengurusan Summer Park.                                        |
| 15 December 2024 | – Badan Pengurusan Bersama Kos Sederhana Rendah Blok 7, Taman Flora Height. |

- Memberi khidmat nasihat kepada pengurusan JMB/MC untuk menguatkuasakan kuasa dan kewajipan di bawah Akta Pengurusan Strata 2013 (Akta 757).
- Memberi kesedaran kepada pemilik petak akan tanggungjawab dan kewajipan membayar caj penyenggaraan.



## SESI TAKLIMAT CADANGAN PELANTIKAN EJEN PENGURUSAN OLEH PESURUHJAYA BANGUNAN KEPADA SKIM PEMAJUAN TERLIBAT

|                 |                                                                                     |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 Oktober 2024 | – Sesi Taklimat Kepada Skim Rumah Pangsa Taman Mawar (Blok 3, 4, 5, 6, 7, 8 dan 10) |
| 20 Oktober 2024 | – Sesi Taklimat kepada Skim Rumah Pangsa Sri Delima                                 |

- Memberi taklimat berkenaan cadangan pelantikan Ejen Pengurusan bagi mengurustadbir pengurusan dan penyenggaraan skim pemajuan terlibat dibawah penyelarasan dan pemantauan Bahagian Pesuruhjaya Bangunan.
- Memberi kesedaran kepada pemilik petak akan tanggungjawab dan kewajipan membayar caj penyenggaraan dan kesan jika gagal membayar ke atas keseluruhan pengurusan skim.



## PENCAPAIAN JABATAN PENILAIAN & PESURUHJAYA BANGUNAN TAHUN 2024

### 'GOLD AWARD' INTERNATIONAL CONVENTION ON QUALITY CONTROL CIRCLES 2024

|                  |                                            |
|------------------|--------------------------------------------|
| 15 November 2024 | Hompton Hotel Tanjung Tokong, Pulau Pinang |
|------------------|--------------------------------------------|

Kumpulan 'Technovators' merupakan wakil dari Jabatan Penilaian dan Pesuruhjaya Bangunan telah berjaya memperoleh Anugerah Gold bersempena 49th International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024 anjuran Sri Lanka Association for the Advancement of Quality and Productivity (SLAAQP). Kumpulan ini telah memperkenalkan suatu penyelesaian kepada mempercepatkan proses kerja bagi permohonan remisi yang panjang. Suatu sistem telah dibangunkan iaitu sistem E-NILAI. Sistem ini telah mengurangkan tempoh masa dalam proses kerja permohonan remisi daripada 9 hari kepada 1 hari sahaja. Ini secara tidak langsung dapat meningkatkan kecekapan dalam teknologi dan juga kualiti perkhidmatan kepada pembayar cukai khususnya dalam kawasan MBPG.





## • JABATAN PENGURUSAN HARTA DAN KOMERSIAL

### FUNGSI JABATAN/BAHAGIAN/UNIT

#### BAHAGIAN PENGURUSAN HARTA

1. Mengurus sewaan, gerai, pasar dan lain-lain bangunan milik Majlis.
2. Menyimpan dan mengawal rekod-rekod pendapatan sewaan.
3. Menyediakan penyata penyesuaian bayaran, tunggakan bulanan dan tahunan.
4. Pemasaran dan promosi harta-harta majlis.
5. Memantau kerja-kerja kebersihan bangunan-bangunan milik Majlis.

#### BAHAGIAN KOMERSIAL

1. Mengurus sewaan tanah kosong, aset khas (dewan, padang dan stadium), tapak penaja.
2. Merancang, menyelaras dan mengurus dari segi operasi dan logistik Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang (KPBPBG) dan Pusat Transformasi Bandar (UTC) Pasir Gudang.
3. Menyimpan dan mengawal rekod-rekod pendapatan sewaan.
4. Menyelaraskan kerja-kerja persiapan bagi acara-acara rasmi kerajaan.
5. Memantau kerja-kerja kebersihan bangunan-bangunan milik Majlis.
6. Membuat semakan dan kajian kadar sewa di pasaran dan mengenalpasti tanah-tanah Majlis yang berpotensi untuk dimajukan secara penswastan yang mana pelaksanaan pembangunan tanah berkenaan akan diserahkan kepada pihak syarikat swasta yang berkeelayakan.
7. Menyediakan perkhidmatan agensi yang diperlukan orang awam.
8. Memantau kerja-kerja kebersihan bangunan-bangunan milik majlis.
9. Menyelenggara dan menguruskan penswastan letak kereta.
10. Menguruskan kawalan keselamatan bagi aset-aset milik MBPG.

#### BAHAGIAN PENYELENGGARAAN ASET

1. Menguruskan kerja-kerja pembaikan fasiliti dan naik taraf bangunan milik MBPG yang berkaitan dengan kerja-kerja mekanikal, elektrik, struktur dan awam.
2. Melaksanakan tugas-tugas penyelenggaraan yang melibatkan peralatan penyelenggaraan pencegahan, peralatan kerja menyelenggara dan pembaikan sistem mekanikal dan elektrik bangunan pembaikan dan pelbagai bangunan.
3. Menguruskan kenderaan milik MBPG dan memastikan kenderaan diselenggara mengikut jadual.
4. Menguruskan aduan-aduan berkaitan aset-aset milik MBPG.
5. Mengawal rekod-rekod perbelanjaan berkaitan penyelenggaraan.



## LAPORAN PROGRAM/AKTIVITI JABATAN BAGI TAHUN 2024

| BULAN     | PERKARA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Januari   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengujian Sistem i-Sewa.</li> <li>2. Lawatan Tapak Dinamika Selangkah.</li> <li>3. Lawatan Tapak Laman Kraf.</li> <li>4. Undian Lot Sewaan/Taklimat Lot Sewaan.</li> <li>5. Pembukaan kaunter PADU di UTC Pasir Gudang.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Februari  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penarafan Bintang Tandas Awam Milik PBT.</li> <li>2. Perpindahan pejabat JPHK ke lot L3-56,57,58 KPBPB.</li> <li>3. Iklan tawaran penganjuran dan penyertaan Bazar Ramadan dan Bazar Raya di kawasan pentadbiran MBPG.</li> <li>4. Sesi undian tapak Bazar Ramadan dan Bazar Raya.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                 |
| Mac       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program Pemutihan Tunggakan Penyewa yang telah ditamatkan/ menamatkan penyewaan.</li> <li>2. Penganjuran Bazar Ramadan dan Bazar Raya di kawasan pentadbiran MBPG.</li> <li>3. Pengagihan bubur lambuk kepada orang awam di tapak Bazar Ramadan bersama Yang Berhormat Datuk Bandar dan kepada agensi UTC.</li> <li>4. Operasi tuntutan tunggakan sewa di KPBPB.</li> </ol>                                                                                                                                                   |
| April     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadangan penyediaan tapak penjaja baharu di Jalan Rimbun, Bandar Seri Alam.</li> <li>2. Permohonan 40 unit MyKiosk @KPKT bagi tahun 2024.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Mei       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undian Lot Sewaan/Taklimat Lot Sewaan sesi menandatangani perjanjian penyewaan ruang niaga di KPBPB.</li> <li>2. Lawatan ke Terminal Bas Sg Nibong, Pulau Pinang.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Jun       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chennai Street Expo – Indian Shopping Festival 2024.</li> <li>2. Lawatan tapak bersama pihak Hero Market di lot L1-11.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Julai     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lawatan tapak Bersama KPDN Johor bagi penganjuran program Madani Rakyat Zon Selatan di Parking A, Stadium Tertutup.</li> <li>2. Penyerahan tugas bagi petukaran syarikat Kawalan Keselamatan di KPBPB.</li> <li>3. Expo Jualan AL-Ikhsan di Dewan Besar, KPBPB.</li> <li>4. Penyediaan tapak penjaja berpusat Jalan Pelanduk bagi pemindahan 12 unit MYKiosk@KPKT.</li> <li>5. Sesi perkongsian oleh kontraktor CCTV bagi pengendalian CCTV di Dewan Muafakat MBPG.</li> </ol>                                                |
| Ogos      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pre Presentation RFP Kebayan Jalan Nenas dan Taman Air Biru.</li> <li>2. Sesi taklimat &amp; menandatangani Perjanjian Penyewaan Rumah Pangsa Milik MBPG.</li> <li>3. Gotong Royong Kebayan Jalan Timah.</li> <li>4. Audit Surveillance ISO 14001:2015 Oleh Pihak SIRIM.</li> <li>5. Undian Lot Sewaan/Taklimat Lot Sewaan</li> <li>6. Big Screen Piala FA Malaysia 2024 di Bukit Layang-Layang.</li> <li>7. FGD permohonan penjawatan penguatkuasa bagi pengurusan TLK Pintar oleh Southmax di The Pines, Melaka.</li> </ol> |
| September | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penempatan semula tapak penjaja Bukit Layang-Layang.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Oktober   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lawatan Tapak Bagi Penemuan Audit SIRIM 14001:2015.</li> <li>2. Operasi Notis Peringatan Tunggakan 2 bulan ke atas Lot Perniagaan Operasi tuntutan tunggak di KPBPB.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| November  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undian Lot Sewaan/Taklimat Lot Sewaan</li> <li>2. Operasi tuntutan tunggakan di KPBPB.</li> <li>3. Pembukaan tapak penjaja berpusat Jalan Pelanduk, Taman Scientex.</li> <li>4. Pemasangan Sistem Solar Fotovoltaik ( SSF ) bagi bangunan MBPG.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Disember  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lawatan Dato' Haji Mustaffa Kamal bin Dato' Haji Shamsudin, Datuk Bandar Ke Kebayan (Lima Kebayan) milik MBPG.</li> <li>2. Lawatan Bertemu Peniaga Kebayan (Kemas kini Baru).</li> <li>3. Program Menandatangani Perjanjian Penyewaan Rumah Pangsa Bagi Tempoh 2025/2026 (pembaharuan).</li> <li>4. Perasmian Mural KPBPB@UTC Pasir Gudang oleh Yang Berhormat Datuk Bandar.</li> </ol>                                                                                                                                       |



## AKTIVITI BAHAGIAN PENGURUSAN HARTA

### SESI UNDIAN PREMIS PERNIAGAAN

📅 3 Kali Setahun

📍 Studio MBPG Aras 5 dan Bilik Mawar Aras 20



### TAKLIMAT KEMASUKAN PENYEWA BARU DAN TANDATANGAN PERJANJIAN PENYEWAAN

📅 Mei 2024

📍 Dewan Besar Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang



### SESI TEMUDUGA BAGI PEMILIHAN PENYEWA DI KIOSK LAMAN KRAF DAN KIOSK DINAMIKA SELANGKAH

📅 4 Julai 2024

📍 Bilik Mawar, Aras 20



### GOTONG-ROYONG JALAN TIMAH

📅 18 Ogos 2024

📍 Kebayan Jalan Timah

Sebelum



Selepas



### PERJUMPAAN BERSAMA PENYEWA

📅 29 Ogos 2024

📍 Semai Niaga Taman Air Biru



### PROJEK PEMASANGAN SISTEM SOLAR FOTOVOLTAIK (SSF) BAGI BANGUNAN-BANGUNAN MILIK MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG.

📅 Oktober 2024

📍 Dewan Taman Mawar



Lokasi terlibat:

1. Dewan Taman Mawar, Taman Mawar (telah siap dilaksanakan pada November 2024)
2. Menara Aqabah, MBPG.
3. Muzium Layang-Layang, Bukit Layang-Layang.

### SEMAKAN PERANGKAP MINYAK DAN PENAMPALAN WAKTU BERNIAGA DIPREMIS PERNIAGAAN (KATEGORI MAKANAN DAN MINUMAN)

📅 3 Minggu (November hingga Disember 2024)

📍 19 Lokasi Kebayan





## UNDIAN RUMAH PANGSA

📅 5 Kali Sepanjang Tahun

📍 Studio MBPG Aras 5

| BIL. | TARIKH UNDIAN | JUMLAH PERMOHONAN | JUMLAH UNIT | TARIKH SURAT TAWARAN | JUMLAH HARI |
|------|---------------|-------------------|-------------|----------------------|-------------|
| 1    | 30/01/2024    | 7                 | 7           | 07/02/2024           | 9           |
| 2    | 25/04/2024    | 59                | 36          | 08/05/2024           | 14          |
| 3    | 01/07/2024    | 84                | 26          | 08/07/2024           | 8           |
| 4    | 30/07/2024    | 75                | 36          | 07/08/2024           | 9           |
| 5    | 18/09/2024    | 76                | 34          | 30/09/2024           | 13          |



## TEMUDUGA PEMILIHAN PENYEWA DI ARENA KEBAYAN TAMAN CENDANA

📅 29 Disember 2024

📍 Bilik Anggerik Aras 4



## AKTIVITI BAHAGIAN KOMERSIAL

### UNDIAN TAPAK BAZAR RAMADAN

📅 21 Februari 2024

📍 Dewan Serbaguna Taman Mawar



### PROGRAM BAZAR RAYA AIDILFITRI DI KOMPLEKS PUSAT BANDAR PASIR GUDANG (“SEINDAH RAMADAN, SESUCI LEBARAN”)

📅 12 Mac hingga 9 April 2024

📍 Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang

Aktiviti menarik antaranya:

1. Pertandingan Menghias Kek (Kanak-Kanak)
2. Pertandingan Sambung Lagu dan Kuiz Raya
3. Ceramah Nuzul Al-Quran dan Persembahan Qasidah
4. Pertandingan Menganyam Ketupat
5. Pertandingan Busana Raya (Kanak-Kanak)



### MAJLIS MENANDATANGANI MURAL DI TAPAK MURAL KOMPLEKS PUSAT BANDAR PASIR GUDANG (KPBPG)

📅 Disember 2024

📍 Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang







## BAHAGIAN PENYELENGGARAAN ASET

### Pencapaian KPI yang telah dilaksanakan

| BIL. | KPI                                                                                                        | JUMLAH |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1    | Memastikan kutipan sewa tidak kurang 80%.                                                                  | 95.12% |
| 2    | Memastikan kependudukan penyewa secara keseluruhan bagi bangunan yang disewakan tidak kurang daripada 80%. | 83.48% |

### PENCAPAIAN-PENCAPAIAN JABATAN/BAHAGIAN/UNIT.

#### Pengurusan Penyewaan

| AKTIVITI              | JUMLAH |
|-----------------------|--------|
| Jumlah Unit Penyewaan | 2,500  |
| Jumlah Penyewa        | 2,087  |
| Peratus Kependudukan  | 83.48% |

#### Jumlah Keseluruhan Unit Untuk Sewaan

| LAPORAN KUTIPAN SEWA                               | JUMLAH UNIT  | JUMLAH DISEWA |
|----------------------------------------------------|--------------|---------------|
| Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang                 | 188          | 154           |
| Kebayan                                            | 281          | 241           |
| Rumah Pangsa                                       | 1,673        | 1,464         |
| Bengkel Jalan Keluli                               | 30           | 29            |
| Pasar Awam                                         | 156          | 103           |
| Perkedaian & Perhentian Bas (Masai dan Kota Masai) | 101          | 43            |
| Semai Niaga                                        | 26           | 8             |
| Tanah Kosong                                       | 43           | 43            |
| Hentian Lori                                       | 2            | 2             |
| <b>JUMLAH</b>                                      | <b>2,500</b> | <b>2,087</b>  |

#### Laporan Sewa

| LAPORAN KUTIPAN SEWA                             | JUMLAH KUTIPAN (RM)  |
|--------------------------------------------------|----------------------|
| Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang               | 6,214,088.81         |
| Kebayan                                          | 917,241.16           |
| Rumah Pangsa                                     | 5,436,992.58         |
| Bengkel Jalan Keluli                             | 308,310.00           |
| Pasar Awam                                       | 450,454.90           |
| Perkedaian & Perhentian Bas (Masai & Kota Masai) | 387,291.57           |
| Semai Niaga                                      | 4,520.20             |
| Tanah Kosong                                     | 2,033,000.97         |
| Stadium & Dewan                                  | 458,715.00           |
| Hentian Lori                                     | 174,500.00           |
| Pengurusan Tempat Letak Kereta                   | 333,960.05           |
| Tapak Penjaja                                    | 626,290.00           |
| Sewa Pejabat (Muzium)                            | 3,033.60             |
| <b>JUMLAH</b>                                    | <b>17,348,398.84</b> |

## • JABATAN PENGUATKUASAAN

### BAHAGIAN KAWALAN ZON DAN OPERASI

#### FUNGSI BAHAGIAN KAWALAN ZON DAN OPERASI

- Menguatkuasakan Akta dan Undang-Undang Kecil yang telah diperuntukan di bawah Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171), Akta Jalan, Parit dan Bangunan dan Undang-Undang Kecil yang telah diwartakan.
- Tindakan kompaun ke atas pihak individu, syarikat atau premis yang melanggar mana-mana peruntukan Akta dan Undang-Undang Kecil MPPG.
- Memastikan pihak individu, syarikat, premis, penjaja atau yang menjalankan perniagaan di dalam kawasan pentadbiran MBPG mempunyai lesen perniagaan.
- Mengambil tindakan terhadap penjaja tanpa lesen.
- Siasatan dan tindakan aduan awam.
- Membuat tugas kawalan sempena keramaian, keselamatan, bantuan bencana alam dan sebagainya.
- Membantu jabatan-jabatan lain di dalam MBPG.
- Melaksanakan operasi penguatkuasaan, operasi bersepadu bersama agensi-agensi atau jabatan kerajaan yang lain.

#### ADUAN BERKAITAN BAHAGIAN KAWALAN ZON DAN OPERASI BAGI TAHUN 2024

| BIL.                     | KATEGORI ADUAN                          | JUMLAH ADUAN |
|--------------------------|-----------------------------------------|--------------|
| 1                        | Perniagaan                              | 9            |
| 2                        | Penjajaan                               | 14           |
| 3                        | Kacauganggu Kekotoran                   | 19           |
| 4                        | Kacauganggu Haiwan (Ayam, Itik, Burung) | 5            |
| 5                        | Kacauganggu Haiwan (Anjing)             | 8            |
| 6                        | Kacauganggu Haiwan (Lembu)              | 0            |
| 7                        | Kacauganggu Bising                      | 6            |
| 8                        | Lain-lain                               | 6            |
| Jumlah Keseluruhan Aduan |                                         | 67           |

#### STATISTIK PENGELUARAN NOTIS LAWATAN DAN KOMPAUN BAHAGIAN KAWALAN ZON DAN OPERASI BAGI TAHUN 2024

| BIL.               | JENIS TINDAKAN                             | JUMLAH |
|--------------------|--------------------------------------------|--------|
| 1                  | Notis Lawatan                              | 1,971  |
| 2                  | Notis Kesalahan Serta Tawaran Kompaun (Am) | 2,943  |
| Jumlah Keseluruhan |                                            | 4,914  |

#### STATISTIK OPERASI YANG DILAKSANAKAN BAHAGIAN KAWALAN ZON DAN OPERASI BAGI TAHUN 2024

| BIL.               | JENIS TINDAKAN         | JUMLAH |
|--------------------|------------------------|--------|
| 1                  | Operasi Penguatkuasaan | 1,971  |
| 2                  | Operasi Bersepadu      | 2,943  |
| Jumlah Keseluruhan |                        | 4,914  |



## OPERASI PENGUATKUASAAN



## OPERASI BERSEPADU BERSAMA AGENSI KERAJAAN



## BAHAGIAN TRAFIK DAN KESELAMATAN

### FUNGSI BAHAGIAN TRAFIK DAN KESELAMATAN

- Menguatkuasakan Akta dan Undang-Undang Kecil yang telah diperuntukan di bawah Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171), Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974, Akta Pengangkutan Jalan 1987 (Akta 333) dan Undang-Undang Kecil yang telah diwartakan.
- Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas menunda kenderaan yang terbiar atau buruk.
- Bertanggungjawab dalam mengambil tindakan terhadap halangan kenderaan di tempat awam.
- Bertanggungjawab menguruskan kenderaan yang ditunda sehingga dituntut.
- Memastikan pergerakan lalulintas berjalan lancar.
- Mengambil tindakan terhadap kenderaan berat diletakkan di kawasan taman perumahan yang menyebabkan halangan dan merosakkan harta Majlis.
- Pemantauan penguatkuasaan melalui kamera litar tertutup (CCTV).
- Menjaga keselamatan bangunan pejabat MBPG.

### ADUAN BERKENAAN TRAFIK DAN HALANGAN KENDERAAN

| BIL.          | KATEGORI ADUAN                                      | JUMLAH ADUAN |
|---------------|-----------------------------------------------------|--------------|
| 1             | Kacauganggu Kenderaan (Kenderaan Buruk dan Terbiar) | 34           |
| 2             | Kacauganggu Kenderaan (Halangan Lalu Lintas)        | 63           |
| <b>Jumlah</b> |                                                     | <b>164</b>   |



### STATISTIK TINDAKAN BAHAGIAN TRAFIK DAN KESELAMATAN

| BIL.          | JENIS TINDAKAN                                    | JUMLAH ADUAN |
|---------------|---------------------------------------------------|--------------|
| 1             | Notis Pemberitahuan (Kenderaan)                   | 1,288        |
| 2             | Notis Kesalahan Serta Tawaran Kompaun (Kenderaan) | 4,391        |
| 3             | Tindakan Tunda Kenderaan                          | 344          |
| <b>Jumlah</b> |                                                   | <b>6,023</b> |



## BAHAGIAN TRAFIK DAN KESELAMATAN

### FUNGSI BAHAGIAN TRAFIK DAN KESELAMATAN

- Menguatkuasakan Akta Dan Undang-Undang Kecil yang telah diperuntukan di bawah Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171), Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974, Akta Pengangkutan Jalan 1987 (Akta 333) dan Undang-Undang Kecil yang telah diwartakan.
- Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas menunda kenderaan yang terbiar atau buruk.
- Bertanggungjawab dalam mengambil tindakan terhadap halangan kenderaan di tempat awam.
- Bertanggungjawab menguruskan kenderaan yang ditunda sehingga dituntut
- Memastikan pergerakan lalu lintas berjalan lancar.
- Mengambil tindakan terhadap kenderaan berat diletakkan di kawasan taman perumahan yang menyebabkan halangan dan merosakkan harta Majlis.
- Pemantauan penguatkuasaan melalui camera litar tertutup (CCTV).
- Menjaga keselamatan bangunan pejabat MBPG.

### ADUAN BERKENAAN TRAFIK DAN HALANGAN KENDERAAN

| BIL.          | KATEGORI ADUAN                                      | JUMLAH ADUAN |
|---------------|-----------------------------------------------------|--------------|
| 1             | Kacauganggu Kenderaan (Kenderaan Buruk Dan Terbiar) | 34           |
| 2             | Kacauganggu Kenderaan (Halangan Lalu Lintas)        | 63           |
| <b>Jumlah</b> |                                                     | <b>164</b>   |

### STATISTIK TINDAKAN BAHAGIAN TRAFIK DAN KESELAMATAN

| BIL.          | JENIS TINDAKAN                                    | JUMLAH ADUAN |
|---------------|---------------------------------------------------|--------------|
| 1             | Notis Pemberitahuan (Kenderaan)                   | 1,288        |
| 2             | Notis Kesalahan Serta Tawaran Kompaun (Kenderaan) | 4,391        |
| 3             | Tindakan Tunda Kenderaan                          | 344          |
| <b>Jumlah</b> |                                                   | <b>6,023</b> |





## BAHAGIAN DIREKTORAT PENTADBIRAN

### FUNGSI BAHAGIAN DIREKTORAT PENTADBIRAN

- i. Bertanggungjawab sepenuhnya terhadap tugas-tugas pentadbiran seperti menyelenggara rekod dan dokumen berkaitan proses kerja bahagian penguatkuasa, kedatangan, elaun kerja lebih masa, cuti dan tuntutan kewangan.
- ii. Menyelia, mengurus dan mengawal penggunaan aset di Jabatan Penguatkuasaan.
- iii. Memastikan penyelenggaraan dan penyediaan perkhidmatan tepat dan teratur.
- iv. Mentadbir urusan data tindakan penguatkuasaan seperti notis dan kompaun.
- v. Bertanggungjawab terhadap Audit Dalaman serta pemantauan pelaksanaan kriteria dan petunjuk untuk KPI Jabatan.
- vi. Pengurusan stor jabatan penguatkuasaan seperti merekod barang masuk, keluar dan tuntutan.
- vii. Melaksanakan proses pelupusan barang sita dan rampasan.
- viii. Pengurusan aktiviti pra-pendakwaan pada peringkat pembukaan kes, siasatan, pengumpulan barang bukti dan seterusnya penyerahan kepada Unit Undang-Undang untuk pendakwaan.
- ix. Memastikan kertas siasatan lengkap untuk diserahkan kepada unit undang-undang (KNK).

### AKTIVITI JABATAN PENGUATKUASAAN

#### MAJLIS PERBARISAN DAN PERARAKAN SAMBUTAN HARI KEBANGSAAN PERINGKAT DAERAH JOHOR BAHRU



#### KURSUS WARDEN TRAFIK SIRI II (PENGENDALIAN MOTOSIKAL) PERINGKAT PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI JOHOR



**MENYERTAI KUMPULAN INOVATIF KREATIF (KIK) 2024  
PERINGKAT NEGERI JOHOR YANG DIWAKILI OLEH KUMPULAN  
THE ENFORCEMENT**



**UJIAN KEMAHIRAN MENEMBAK PIHAK BERKUASA  
TEMPATAN SEMPENA ULANG TAHUN  
MAJLIS BANDARAYA IPOH 2024**





## • JABATAN KESEJAHTERAAN KOMUNITI DAN PELANCONGAN

### FUNGSI BAHAGIAN KESEJAHTERAAN KOMUNITI

#### BAHAGIAN PEMBANGUNAN SOSIAL

1. Pengurusan Acara Sukan dan Fasiliti Sukan
  - i. Merancang dan melaksanakan penganjuran sukan peringkat Negeri, Kebangsaan dan Antarabangsa.
  - ii. Merancang, menyelaras dan melaksanakan penganjuran sukan dan e-sukan peringkat komuniti Pasir Gudang dengan Kerjasama dari IPT /Agensi/Persatuan di Pasir Gudang.
  - iii. Menyelaras, menyelenggara dan menyediakan peralatan dan fasiliti sukan bagi acara sukan di Pasir Gudang.
2. Program Sosial dan Kebudayaan
  - i. Menyelaras program pembangunan sosial dan kebudayaan dengan kerjasama dari Sekolah/IPTA/Agensi/Persatuan bagi meningkatkan kualiti hidup, kerohanian, kestabilan dan kesejahteraan komuniti dengan penglibatan pelbagai kaum.
3. Program Pembangunan Usahawan
  - i. Menyelaras dan menganjurkan program-program keusahawanan kepada pelbagai peringkat komuniti Pasir Gudang bagi menaik taraf ekonomi sara hidup.
4. Program Pembangunan Belia
  - i. Menyelaras penganjuran program untuk golongan belia dengan Kerjasama Kementerian Belia dan Sukan.
  - ii. Menyelaras penganjuran program komuniti dengan penglibatan sukarelawan dari golongan belia.
5. Pengurusan Persiapan
  - i. Menguruskan dan menyelaras kerja-kerja persiapan bagi majlis-majlis rasmi MBPG dan program JKPZ Ahli Majlis.
  - ii. Melantik kontraktor untuk membekalkan peralatan persiapan mengikut keperluan berdasarkan peruntukan yang diluluskan.

#### BAHAGIAN PEMBANGUNAN KOMUNITI

1. Pengurusan JKPZ
  - i. Merancang, menyelaras dan melaksanakan aktiviti melalui Jawatankuasa Penduduk Zon (JKPZ) bagi 24 zon Ahli Majlis MBPG.
  - ii. Memastikan pembentukan Jawatankuasa Penduduk (JKPZ) Ahli Majlis selaras dengan Garis Panduan Jawatankuasa Zon.
  - iii. Menyelaras peruntukan zon Ahli Majlis mengikut Garis Panduan Jawatankuasa Zon yang telah ditetapkan.
2. Pengurusan Penganjuran Program Komuniti Peringkat Pasir Gudang
  - i. Menyelaras program Sesi *Townhall* Datuk Bandar Bersama Komuniti dua kali setahun.
  - ii. Menganjurkan program komuniti yang memberi manfaat dengan penyertaan dan penglibatan dari semua lapisan komuniti di kawasan Pasir Gudang.



### 3. Local Agenda 21 (LA21)

- i. Menyelarar mesyuarat jawatankuasa kerja (KNK) Local Agenda 21 (LA21) bagi Jawatankuasa Kerja Pelan Tindakan Sosial dan Ekonomi dua kali setahun.
- ii. Menyelarar program-program pembangunan mampan melibatkan ekonomi, sosial dan alam sekitar dengan kolaborasi PBT, sektor swasta dan masyarakat.
- iii. Penyelarasan *Pasir Gudang School Band (PGSB)* dengan kolaborasi Pejabat Pendidikan Daerah (PPD) dan sekolah-sekolah di Pasir Gudang.
- iv. Bekerjasama dengan Perbadanan Pengangkutan Awam Johor (PAPJ) bagi memastikan perkhidmatan bas percuma dapat dimanfaatkan oleh komuniti Pasir Gudang.

### 4. Program Pembasmian Kemiskinan

- i. Membantu menyelarar bantuan-bantuan inisiatif kepada golongan memerlukan seperti golongan miskin, miskin tegar dan fakir.
- ii. Menyelarar peruntukan dan bantuan dari agensi-agensi kepada golongan bersasar mengikut keperluan dan kelayakan.

### 5. Pengurusan Tanah Perkuburan

- i. Merancang, menyelarar dan meningkatkan perkhidmatan pengurusan pengebumian jenazah di Tanah Perkuburan Islam Mutmainnah Pasir Gudang kepada penduduk di kawasan pentadbiran.
- ii. Merancang keperluan pembangunan dan penyelenggaraan Tanah Perkuburan Islam Mutmainnah Pasir Gudang.
- iii. Menguruskan dan mengemaskini data-data si mati dalam system *e-pusara*.

## FUNGSI BAHAGIAN PELANCONGAN

### UNIT MUZIUM LAYANG-LAYANG

1. Menguruskan pembuatan layang-layang sebagai cenderahati dan jualan.
2. Menguruskan penjagaan bangunan muzium dan kedai cenderamata.
3. Menguruskan jualan tiket dan merekodkannya dalam buku hasil jualan tiket.
4. Menyediakan laporan bulanan dan tahunan muzium Layang-Layang.
5. Mengurus, menyimpan dan mengemaskini maklumat jualan tiket, aktiviti dan produk pelancongan muzium.
6. Layang-Layang.
7. Menguruskan penjagaan, penyelidikan dan konservasi mengenai Layang-Layang dan budayanya.
8. Mengurus lawatan daripada sekolah/IPTA/Agensi/Persatuan.

### UNIT PASIR GUDANG KRAF

1. Seksyen Pengurusan Aktiviti dan Promosi
  - Merancang, menyelarar dan meningkatkan urus tadbir fasiliti Pasir Gudang Kraf.
  - Menyelarar kerja-kerja urus tadbir operasi Pasir Gudang Kraf.
  - Membantu menyediakan jualan dan laporan jumlah jualan, pemberian saguhati produk Pasir Gudang Kraf.
  - Menyelarar serta menyelia kemudahan fasiliti dan keselamatan untuk pengunjung serta anggota pekerja di Pasir Gudang Kraf.
  - Mengurus dan menyelarar setiap program lawatan daripada sekolah, IPTA, IPTS, agensi swasta/kerajaan dan persatuan.
  - Mengemaskini serta menyelarar semua maklumat berkaitan produk seramik Pasir Gudang Kraf.
2. Seksyen Pembuatan
  - Menyelarar dan menyiapkan proses pembuatan produk seramik Pasir Gudang Kraf meliputi proses bancuhan *slip*, *casting*, *finishing*, pembakaran *bisquet*, *glazing* dan pembakaran *glaze* mengikut kepada tempahan pelanggan atau keperluan jabatan.
  - Mengemaskini serta menyelarar kerja-kerja dekorasi meliputi pemilihan corak, lakaran pensil, *outline* dengan menggunakan *wax resist* dan mewarna mengikut kepada tempahan pelanggan dan keperluan jabatan.



## UNIT SARANG BUAYA PASIR GUDANG

1. Bertanggungjawab menjaga dan menguruskan aset hidup kerajaan (haiwan buaya).
2. Bertanggungjawab menyediakan program-program berasaskan pendidikan bagi memberi pengetahuan dan kesedaran kepada masyarakat tidak kira lapisan umur.
3. Bertanggungjawab menjaga Sarang Buaya Pasir Gudang dan memastikan kawasan lawatan bersih dan selamat.

## PERPUSTAKAAN AWAM PASIR GUDANG

- i. Melaksana secara profesional pembangunan sumber maklumat bagi mewujudkan pusat kecemerlangan pelbagai bidang seperti pengesanan, pemilihan, perolehan, penerimaan dan pemprosesan.
- ii. Pendokumentasian dan pengurusan maklumat seperti pengkatalogan dan pengurusan katalog, pengkelasan, dan pengindeksan.
- iii. Penyediaan perkhidmatan asas perpustakaan bagi memenuhi kepuasan pelanggan seperti rujukan dan perujukan, pinjaman, pendidikan pengguna, pinjaman kelompok dan pameran.
- iv. Penyediaan kemudahan perkhidmatan perpustakaan bagi memenuhi kepuasan pelanggan mengikut kesesuaian perpustakaan:
  - a) Kemudahan sirkulasi secara online
  - b) Sudut siber dan wifi
  - c) Salinan foto dan reprografi
  - d) Pinjaman berkelompok
  - e) Tempat simpan barang
- vii. Menjalankan tugas-tugas pentadbiran seperti pengumpulan statistik, pelupusan bahan, pengurusan fail dan rekod, pengurusan stok dan inventori.
- viii. Melaksanakan urusan kewangan seperti menyediakan permohonan peruntukan bahagian dan melaporkan serta menyerahkan hasil pendapatan perpustakaan.
- ix. Melaksanakan program pemeliharaan dan keselamatan sumber maklumat :
  - a) Melaksanakan dasar pemeliharaan dan keselamatan koleksi perpustakaan.
  - b) Menyenggara sumber maklumat perpustakaan, peralatan perpustakaan dan peralatan keselamatan.
  - c) Persekitaran, suhu, kelembapan udara, pencahayaan.
  - d) Mengawasi koleksi perpustakaan dan sistem kawalan keselamatan.
- x. Memberi kesedaran semasa mengenai perkhidmatan perpustakaan yang ditawarkan melalui pelbagai aktiviti terutamanya untuk kanak-kanak dan pelajar sekolah.

## BAHAGIAN PEMBANGUNAN SOSIAL

### AKTIVITI BAHAGIAN PEMBANGUNAN SOSIAL

#### PROGRAM MASUK JAWI

 17 Februari 2024  
 Dewan Muafakat Seri Alam



Majlis Bandaraya Pasir Gudang (MBPG) dengan kerjasama KPJ *Pasir Gudang Specialist Hospital* telah menganjurkan Program Masuk Jawi. Seramai 101 kanak-kanak dari keluarga B40 sekitar Pasir Gudang menyertai majlis berkhata percuma. Perasmian dilakukan oleh En. Abd Malek Mohammed, Timbalan Setiausaha MBPG, bersama En. Khairul Hasanudin Abdul Hamid, Ketua Pegawai Eksekutif KPJ *Pasir Gudang Specialist Hospital*. Program ini turut dimeriahkan dengan pelbagai aktiviti seperti pameran kesihatan, persembahan silat, *soopa doopa*, tayangan filem animasi dan kostum super hero.

### PROGRAM SAMBUTAN TAHUN BARU CINA PERINGKAT PASIR GUDANG

📅 24 Februari 2024

📍 Eco Tropic Gallery, Kota Masai



Majlis dirasmikan oleh Datuk Bandar Pasir Gudang, Dato' Asman Shah bin Abd Rahman serta dihadiri oleh ahli-ahli MBPG dan wakil dari *Eco World Sdn. Bhd.* Acara ini dimeriahkan dengan persembahan tarian naga dan singa, tarian kebudayaan oleh pelajar SJKC Ladang Grisek, jamuan "yee sang," serta sesi penulisan kaligrafi sebagai simbolik perasmian. Program diakhiri dengan pemberian "angpao" kepada kanak-kanak yang hadir.

### PROGRAM GOTONG-ROYONG PERDANA TANAH PERKUBURAN ISLAM PASIR GUDANG

📅 3 Mac 2024

📍 Tanah Perkuburan Islam di Perkuburan Islam Mutmainnah, Pasir Gudang



Program ini disertai oleh 200 peserta termasuk wakil dari Politeknik Ibrahim Sultan (PIS), *PG Care*, Masjid Kg. Pasir Gudang Baru, UTK MBPG dan orang awam. Peserta dibahagikan mengikut zon untuk membersihkan tanah perkuburan di sekitar Pasir Gudang, Cahaya Baru, Kg. Sg. Latoh, Sg. Tiram dan Kuala Masai.

### PROGRAM BUBUR LAMBUK PERDANA PASIR GUDANG

📅 17 Mac 2024

📍 Dewan Muafakat, Jalan Gunung, Bandar Seri Alam



Program ini dirasmikan oleh Dato' Asman Shah bin Abd Rahman, Datuk Bandar Pasir Gudang. Sebanyak 8 agensi terlibat dalam memberi sumbangan sementara 30 penyertaan memasak bubur lambuk dari JKPZ Pasir Gudang, pengurusan masjid, surau dan agensi kerajaan serta industri. Sebanyak 10,000 bekas bubur lambuk berjaya dimasak dan diedarkan kepada komuniti di 4 lokasi sekitar Pasir Gudang.

### KEJOHANAN PAINTBALL PERINGKAT ANTARABANGSA 2024, PIALA DATUK BANDAR PASIR GUDANG

📅 12 Mei 2024

📍 Politeknik Ibrahim Sultan

Kejohanan telah dirasmikan oleh Tuan Haji Ulaimi Bin Yahaya dan menampilkan perlawanan dalam *Open, Classic, dan Community & Invitation Category.*





### **DYNAMIC FUN RUN AND RIDE 2024**

📅 29 Jun 2024

📍 Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang



Acara ini disertai 1,059 peserta terdiri daripada 141 pelari dan kategori berbasikal dengan penyertaan pelbagai kaum iaitu kaum Melayu 1,185 peserta, Majlis pelepasan disempurnakan oleh Haji Muzaldin bin Mohamed (Pegawai Daerah Johor Bahru) bersama Puan Nurul Ashikin A. Jabar, Setiausaha MBPG dan beberapa wakil korporat termasuk dari Lotte Chemical Titan dan TMK Chemical Berhad.

### **KEJOHANAN BADMINTON TERTUTUP PASIR GUDANG PIALA DATUK BANDAR PASIR GUDANG**

📅 13-14 Julai 2024

📍 Dewan Serbaguna Taman Mawar



Kejohanan ini melibatkan 71 regu dengan 131 peserta. Antara kategori yang dipertandingkan termasuklah Regu Campuran Terbuka, Regu Veteran Terbuka dan Regu Lelaki Terbuka. Majlis penyampaian hadiah disempurnakan oleh Dato' Haji Asman Shah bin Abd Rahman, Datuk Bandar Majlis Bandaraya Pasir Gudang.

### **PERTANDINGAN MOBILE LEGENDS BANG BANG & MAGIC CHESS PERINGKAT PASIR GUDANG 2024**

📅 17 Ogos 2024

📍 Atrium Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang



Pertandingan ini melibatkan 32 pasukan dengan 192 peserta. Acara telah diuruskan oleh Ezport Management Services dengan kerjasama Egamesport.Asia dan Kelab Sukan Elektronik Empayar Selatan (SEEC). Majlis penyampaian hadiah disempurnakan oleh Puan Nurul Ashikin binti Haji A. Jabbar, Setiausaha MBPG mewakili Datuk Bandar Pasir Gudang.



### MERDEKA 'COUNTDOWN' PASIR GUDANG 2024

30 Ogos 2024

Bukit Layang-Layang, Taman Bandar Pasir Gudang



Program dimeriahkan oleh warga Pasir Gudang yang menyambut Merdeka 'Countdown' peringkat Pasir Gudang 2024. Datuk Bandar Pasir Gudang, Yang Berhormat Dato' Asman Shah bin Abd. Rahman melaungkan kemerdekaan sebanyak 3 kali pada tepat jam 12.00 malam dan majlis diserikan dengan percikan bunga api serta persembahan dari artis-artis jemputan.

### SAMBUTAN MAULIDUR RASUL PERINGKAT PASIR GUDANG

29 September 2024

Masjid Al-Firdaus, Taman Pasir Putih, Pasir Gudang



Acara dimulakan dengan perarakan kontijen diikuti pertandingan perarakan dan kompong. Pengisian program merangkumi bacaan selawat, doa pembuka acara, bacaan ayat suci Al-Quran oleh Qari Luqmanulhakim bin Mujahid serta persembahan marhaban dan qasidah. Ceramah agama bertajuk "Contohi Taqwa Rasulullah" disampaikan oleh As Sheikh Tuan Haji Mohd Nazri bin Rahman, Kadi Daerah Batu Pahat. Acara diakhiri dengan penyampaian hadiah dan cenderahati.

### SAMBUTAN HARI DEEPAVALI PASIR GUDANG

8 November 2024

Dewan Taman Mawar



Sambutan dihadiri dengan lebih 500 orang. Acara menampilkan pelbagai persembahan kebudayaan yang mencerminkan kepelbagaian bangsa dan budaya. Majlis dihadiri oleh Dato' Haji Mustaffa Kamal bin Dato' Haji Shamsudin, Datuk Bandar Pasir Gudang bersama pemimpin masyarakat, ahli majlis serta ketua-ketua jabatan MBPG.

### KEJOHANAN SEPAK TAKRAW PIALA DATUK BANDAR PASIR GUDANG

14 Disember 2024

Dewan Serbaguna Taman Mawar Pasir Gudang dan Atrium, Kompleks Pusat Bandar Pasir Gudang

Kejohanan dianjurkan dengan kerjasama Persatuan Sepak Takraw Johor dan Biro Sukan & Kebajikan MBPG. Sebanyak 48 pasukan dari seluruh Malaysia dan Singapura menyertai kejohanan ini. Dato' Haji Mustaffa Kamal bin Dato' Haji Shamsudin, Datuk Bandar MBPG telah menyempurnakan sesi penyampaian hadiah kepada pemenang.





## KARNIVAL PENCAK SILAT BERADAT ANTARABANGSA PIALA DATUK BANDAR PASIR GUDANG KALI KE-3

📅 25 hingga 28 Disember 2024

📍 Atrium Kompleks Pusat Bandar, Pasir Gudang



Majlis Bandaraya Pasir Gudang (MBPG) dengan kerjasama PESAKA Daerah Johor Bahru telah menganjurkan Karnival Pencak Silat Beradat Antarabangsa Piala Datuk Bandar Pasir Gudang Kali Ke-3, 2024. Sebanyak 16 perguruan dari Malaysia, Indonesia dan Singapura mengambil bahagian dalam 3 kategori utama iaitu Kategori Pra Remaja (12-13 tahun), Kategori Remaja (14-18 tahun) dan Kategori Dewasa (18-45 tahun). Majlis perasmian disempurnakan oleh Tuan Ibrahim bin Mohd Salleh, Pengerusi PESAKA Johor Bahru. Manakala, Majlis penyampaian hadiah utama termasuk tempat ke-3 keseluruhan, Naib Juara Keseluruhan dan Juara Keseluruhan disempurnakan oleh Dato' Haji Mustaffa Kamal bin Dato' Haji Shamsudin, Datuk Bandar Pasir Gudang.

## BAHAGIAN PEMBANGUNAN KOMUNITI

### AKTIVITI BAHAGIAN KOMUNITI

#### PROGRAM BERSAMA KOMUNITI DENGAN PENGLIBATAN PIHAK NGO/AGANSI /JKPZ

#### MAJLIS MENANDATANGANI MEMORANDUM PERSEFAHAMAN (MOU) ANTARA MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG DENGAN POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN

📅 16 Januari 2024

📍 Hotel Opéro, Johor Bahru



MoU ini bertujuan untuk membangunkan kerjasama dalam pendidikan, penyelidikan dan latihan selaras dengan visi MBPG ke arah Bandaraya Sejahtera, Pintar dan Rendah Karbon menjelang 2025. Majlis turut disertakan dengan penyampaian Anugerah Zon Lestari 2023.

#### HARI MOTIVASI KELUARGA KOMUNITI PASIR GUDANG BERTEMAKAN KEISTIMEWAAN ITU ANUGERAH TERINDAH

📅 3 Jun 2024

📍 Ballroom Cempaka Jingga



Program merangkumi tiga sesi forum utama iaitu Pengupayaan Fizikal dan Mental, Bimbingan Kekeluargaan dan Pendidikan, Peningkatan Ekonomi, Kesedaran dan Bimbingan kesihatan, Pendaftaran Kad OKU serta Perkongsian dari artis jemputan, Azmi Saat (Caliph Busker).



**PROGRAM SESI RAMAH MESRA KOMUNITI BERSAMA DATUK BANDAR PASIR GUDANG**

4 Ogos 2024

Dewan Muafakat Taman Cendana



Program dimulakan dengan ceramah motivasi 'Cakna Jiran Anda' oleh Ustaz Elyas Ismail. Taklimat Pembangunan dan Pencapaian MBPG 2023-2024 turut disampaikan dan majlis diakhiri dengan sesi dialog soal jawab bersama Datuk Bandar Pasir Gudang, Yang Berhormat Dato' Asman Shah bin Abd. Rahman.

**PROGRAM HARI KEUSAHAWANAN KOMUNITI PASIR GUDANG**

24 November 2024

Dataran Al-Hamra Pasir Gudang



Program tersebut bertujuan untuk memperkasakan literasi keusahawanan dan perniagaan mampan dalam komuniti. Ia turut merangkumi taklimat Bahan Halal Dalam Produk oleh Johor Toyyiban Laboratories dan bengkel keusahawanan oleh Encik Ridzuan Khalid yang menekankan Personal Branding, Business Pitching dan Content Ideas. Pelbagai booth dan foodtruck turut dibuka termasuk Jualan Rahmah, Pasaraya Maslee, 46 tapak dari kebun komuniti Pasir Gudang, Waqaf Tani Komuniti Taman Cendana, PERNITA, Koperasi Wawasan MBPG Johor Berhad serta Peserta Usahawan ERA, Peserta Usahawan Jutawan, Komuniti atau Peniaga Pasir Gudang.

**BAHAGIAN PELANCONGAN****AKTIVITI BAHAGIAN PELANCONGAN****PROGRAM HARI KEUSAHAWANAN ANJURAN SK BANDAR PENAWAR**

21 Januari 2024

SK Bandar Penawar



Sarang Buaya Pasir Gudang telah menerima jemputan sekolah untuk membuat pameran sempena program yang dianjurkan. Ini juga merupakan peluang baik bagi Unit Sarang untuk mempromosikan Sarang Buaya Pasir Gudang dan menarik minat kanak-kanak untuk menjaga dan menyayangi haiwan-haiwan. Di samping itu, dapat memberikan ilmu pengetahuan tentang haiwan dan memupuk kesedaran menjaga alam sekitar. Seramai lebih 540 orang telah hadir ke booth pameran Sarang Buaya untuk menikmati peluang dan mendapatkan pengalaman memegang serta membelai haiwan-haiwan peliharaan.



## PROGRAM JOM KENAL BUAYA 2024

📅 10 - 11 Februari 2024

📍 Sarang Buaya Pasir Gudang



Sarang Buaya Pasir Gudang telah mengadakan Program Jom Kenal Buaya sempena Tahun Baru Cina yang juga bersimbolkan sebagai Tahun Naga. Kepercayaan cina mengatakan Tahun Naga merupakan tahun kekuatan, kesihatan, harmoni dan tuah. Di samping itu, selari dengan misi dan visi Sarang Buaya yang komited menjaga keharmonian alam sekitar dan haiwan liar seperti buaya, penganjuran program sempena Tahun Baru Cina 2024 ini bertujuan mendidik serta memberikan kesedaran kepada masyarakat mengenai haiwan dan alam sekitar.

Walaupun cuaca cerah dan panas, program ini masih mendapat sambutan orang ramai dengan jumlah pengunjung mencecah lebih 500 orang dan pendapatan juga sangat memberangsangkan. Pihak Sarang Buaya juga menerima maklumbalas yang sangat baik daripada orang ramai.

## MAJLIS PERASMIAN FESTIVAL LAYANG-LAYANG SEDUNIA PASIR GUDANG KALI KE -26 2024

📅 24 Februari hingga 2 Mac 2024

📍 Bukit Layang-Layang, Pasir Gudang



Festival Layang-Layang Sedunia Pasir Gudang Ke-26 telah dirasmikan di Bukit Layang-Layang, Pasir Gudang oleh YB Tuan Raven Kumar a/l Krishnasamy, Pengerusi Jawatankuasa Perpaduan, Warisan dan Budaya Negeri Johor. Turut hadir ialah YB Dato' Hj. Ismail bin Abu, YB Dato' Haji A. Rahim bin Haji Nin, Ketua Whip MBPG serta tetamu kehormat lain.

Festival bertemakan "Budaya Dinamik" ini berlangsung sejak 24 Februari 2024 dengan 130 peserta antarabangsa dari 39 negara serta lebih 400 peserta tempatan.

Antara aktiviti menarik:

- Pertandingan Wau & Layang-Layang – Wau Bulan, Wau Kucing, Wau Jalabudi, Wau Merak, Wau Daun
- Pertandingan Rokkaku Korporat & International
- Pertandingan Layang-Layang Bercahaya
- Bengkel Membuat Wau
- Persembahan Layang-Layang Gergasi oleh peserta antarabangsa



## PROGRAM MINI PETTING ZOO BERGERAK DI SEKOLAH MENENGAH PARAGON

Jun 2024

Sekolah Menengah Paragon



Sarang Buaya Pasir Gudang telah menerima jemputan sekolah untuk membuat pameran sempena program yang dianjurkan. Ini juga merupakan peluang baik bagi Unit Sarang untuk mempromosikan Sarang Buaya Pasir Gudang dan menarik minat kanak-kanak untuk menjaga dan menyayangi haiwan-haiwan. Di samping itu, dapat memberikan ilmu pengetahuan tentang haiwan dan memupuk kesedaran menjaga alam sekitar. Seramai 394 orang telah hadir ke booth pameran Sarang Buaya untuk menikmati peluang dan mendapatkan pengalaman memegang serta membelai haiwan-haiwan peliharaan.

## PROGRAM HARI BUAYA SEDUNIA 2024

8 - 10 Jun 2024

Sarang Buaya Pasir Gudang



Bermula tahun 2022, Sarang Buaya Pasir Gudang telah menyertai satu kempen kesedaran global dalam mengetengahkan nasib buaya dan spesis-spesis buaya yang diancam kepupusan di seluruh dunia akibat pemburuan haram, pencemaran dan kemusnahan habitat dek pembangunan iaitu Hari Buaya Sedunia (World Croc Day).

Program ini dirasmi dan disempurnakan oleh Puan Setiausaha MBPG, Puan Nurul Ashikin binti Haji A. Jabar dan diiringi Ahli Majlis MBPG.

Berlangsung selama tiga hari dengan kehadiran peserta berdaftar dan pengunjung dari pelbagai negeri yang juga menyertai aktiviti yang telah disediakan seperti memancing ikan, memanah dan lain-lain. Berdasarkan rekod, seramai lebih 300 orang telah menghadiri program ini dengan kutipan sebanyak RM5,825.00.



## PROGRAM DINAMIKA HIJAU

📅 25 hingga 28 Julai 2024

📍 Taman Bandar, Bukit Layang-Layang Pasir Gudang



Sarang Buaya Pasir Gudang telah menerima jemputan Jabatan Perancang Bandar dan Landskap MBPG untuk membuat pameran sempena program yang dianjurkan. Ini juga merupakan peluang baik bagi Unit Sarang Buaya untuk mempromosikan Sarang Buaya Pasir Gudang dan menarik minat orang awam untuk menjaga dan menyayangi haiwan-haiwan. Selain itu, dapat memberikan ilmu pengetahuan tentang haiwan dan memupuk kesedaran menjaga alam sekitar. Seramai lebih 536 orang telah hadir ke booth pameran Sarang Buaya untuk menikmati peluang dan mendapatkan pengalaman memegang serta membelai haiwan-haiwan peliharaan.

## PERTANDINGAN TARIAN ETNIK RAKYAT MALAYSIA SEMPENA PROGRAM SEMARAK KEMERDEKAAN 2024

📅 18 Ogos 2024

📍 Dewan Muafakat Masai



Program adalah dengan kerjasama Pejabat Pendidikan Daerah Pasir Gudang dan disertai oleh 16 kumpulan. Majlis penyampaian hadiah disempurnakan oleh YBhg. Puan Nurul Ashikin binti Haji A. Jabar, Setiausaha MBPG, bersama Puan Hajah Noorhayati binti Sarmoen, Ketua Jabatan Kesejahteraan Komuniti dan Pelancongan.

Keputusan pertandingan:

### Kategori Sekolah Rendah

Johan (RM1000) – SJKC Masai

Naib Johan (RM800) – SK Bandar Seri Alam

Ketiga (RM600) – SK Masai

Saguhati (RM400) – SK Taman Scientex, SK Kopok

### Kategori Sekolah Menengah & Terbuka

Johan (RM1000) – Sekolah Seni Malaysia, Johor

Naib Johan (RM800) – De Bayu Dance Group

Ketiga (RM600) – SMK Pasir Gudang

Saguhati (RM400) – Rentak Ragaman, SMK Sungai Tiram

## PENGANJURAN PROGRAM CROC INTERACT 2024

5 hingga 16 September 2024

Sarang Buaya Pasir Gudang



Sarang Buaya Pasir Gudang telah menjayakan antara program tahunan iaitu Program *Croc Interact* 2024 untuk ke kali ketiga. Program yang berlangsung selama dua hari itu berjalan lancar dengan kehadiran pengunjung dari pelbagai negeri. Mereka juga menyertai segala aktiviti yang telah disediakan seperti memancing ikan, berinteraksi bersama haiwan exotik, mewarna seramik, membuat layang-layang dan lain-lain. Para peniaga juga berpuas hati dengan program yang dianjurkan. Berdasarkan rekod, seramai lebih 900 orang telah menghadiri program ini dengan kutipan sebanyak RM10,563.00.

## SENARAI TERIMA LAWATAN DARI PELBAGAI AGENSI/ORGANISASI KE SARANG BUAYA

| TARIKH           | ORGANISASI                                            | OUTCOME                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 Januari 2024  | SK Kampung Kopok (Pra Sekolah)                        | Seramai 41 pelajar dan 17 dewasa (guru & ibu bapa) telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang.                                                                                                                                                         |
| 27 Januari 2024  | MSM Gula                                              | Seramai 40 orang telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.<br><br>MSM Gula juga telah menaja beberapa barang dan peralatan menambahbaik kolam anak buaya di Sarang Buaya Pasir Gudang |
| 20 Februari 2024 | Majlis Bandaraya Ipoh (MBI)                           | Seramai 20 orang telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang yang diiringi oleh Bahagian Korporat & Perhubungan Awam.                                                                                                                                   |
| 03 Mac 2024      | AIESEC, UTM                                           | Seramai 21 pelajar telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej <i>Volunteer</i> .                                                                                                                                                |
| 11 Mei 2024      | Tadika Nuri Kota Puteri                               | Seramai 40 pelajar dan 5 dewasa (guru) telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang.                                                                                                                                                                     |
| 10 Jun 2024      | SMK Tanjung Puteri Resort (PPKI)                      | Seramai 56 pelajar dan 25 orang dewasa (guru & ibu bapa) telah melawat Sarang Buaya sempena Program Hari Buaya Sedunia dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.                                                               |
| 29 Julai 2024    | Lawatan Dinamika Warisan Hijau                        | Seramai 30 orang telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang yang diiringi oleh Bahagian Landskap MBPG.                                                                                                                                                 |
| 04 Ogos 2024     | Tabika Kemas Bestari Taman Pasir Putih                | Seramai 29 pelajar dan 3 orang dewasa (Guru) telah melawat Sarang Buaya sempena Program Hari Buaya Sedunia dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.                                                                           |
| 04 Ogos 2024     | AIESEC, UTM                                           | Seramai 16 pelajar telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej <i>Volunteer</i> .                                                                                                                                                |
| 07 Ogos 2024     | SMK Pengerang Utama (dibawa oleh Reef Check Malaysia) | Seramai 40 pelajar telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.                                                                                                                          |
| 08 Ogos 2024     | Jeremiah Education (dibawa oleh AIESEC)               | Seramai 20 pelajar dan 6 orang guru pengiring telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.                                                                                               |
| 22 Ogos 2024     | Tabika Kemas Harmoni Kg Pasir Putih                   | Seramai 44 orang telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.                                                                                                                            |





| TARIKH            | ORGANISASI                                | OUTCOME                                                                                                                                       |
|-------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29 Ogos 2024      | Sekolah SK Mohd Khir Johari               | Seramai 80 pelajar dan 8 Guru telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.        |
| 5 September 2024  | SGS Company                               | Seramai 15 orang telah melawati Sarang Buaya dan membuat kerja-kerja sukarelawan membersihkan kawasan Sarang Buaya.                           |
| 12 September 2024 | Taska Aqila Smart Kids                    | Seramai 30 pelajar dan 5 orang guru telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.  |
| 18 September 2024 | Gereja Presyterian Gloria Simpang Renggam | Seramai 32 pelajar dan 3 orang guru telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.  |
| 5 Oktober 2024    | Tabika Kemas Taman Scientex               | Seramai 66 pelajar dan 16 orang guru telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau. |
| 28 November 2024  | SJKC Chien Chi                            | Seramai 111 pelajar dan 7 orang guru telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau. |
| 5 Disember 2024   | Tadika Taman Saujana                      | Seramai 35 pelajar dan 4 orang guru telah melawati Sarang Buaya Pasir Gudang dengan mengambil Pakej Pendidikan Kenali Haiwan dan Paya Bakau.  |

#### LAPORAN AKTIVITI UNIT SERAMIK

| PERKARA                                    | JUMLAH      |
|--------------------------------------------|-------------|
| <b>PENGURUSAN PELANGGAN DAN PENDAPATAN</b> |             |
| Jumlah pengunjung/pelanggan                | 221         |
| Jumlah produk                              | 1,641       |
| Jumlah pendapatan                          | RM61,238.46 |

#### PROMOSI JUALAN DAN PAMERAN

| BIL | PROGRAM                                                    | TARIKH                   |
|-----|------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1   | Festival Layang-Layang Sedunia Pasir Gudang                | 26 Feb – 2 Mac 2024      |
| 2   | <i>International Paintball</i>                             | 10 May – 12 May 2024     |
| 3   | Hari Buaya Sedunia – Program Jualan & interaktif mewarna   | 8 Jun – 10 Jun 2024      |
| 4   | Rapatkan Saf (PUSPANITA Daerah JB)                         | 27 Jun 2024              |
| 5   | Temasya Dinamika Hijau                                     | 25 Julai – 28 Julai 2024 |
| 6   | Law. Museum Intestellar Int. School                        | 7 Ogos 2024              |
| 7   | <i>Croc Interact</i>                                       | 15 Sept – 16 Sept 2024   |
| 8   | Aktiviti Interaktif Mewarna Perpustakaan Awam Pasir Gudang | 19 Sept 2024             |
| 9   | Festival Kraf Johor                                        | 19 Dis – 31 Dis 2024     |



## AKTIVITI PENGELUARAN PRODUK SERAMIK SEPANJANG TAHUN 2024

| BIL.                         | PELANGGAN                                         | JUMLAH UNIT TEMPAHAN DAN JUALAN |
|------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------|
| TEMPAHAN                     |                                                   |                                 |
| 1                            | Jabatan Kesejahteraan Komuniti dan Pelancongan    | 261                             |
| 2                            | PUSPANITA MBPG                                    | 1                               |
| 3                            | Korporat dan Perhubungan Awam                     | 446                             |
| 4                            | Bahagian Audit Dalam dan Integriti                | 146                             |
| 5                            | Sek. Men. Kebangsaan Tg. Puteri                   | 1                               |
| 6                            | Kebun Komuniti Tmn. Air Biru                      | 2                               |
| 7                            | Sek. Keb. Tmn. Scientex                           | 55                              |
| 8                            | Jabatan Khidmat Pengurusan                        | 2                               |
| 9                            | BM Nagano                                         | 1                               |
| 10                           | UMNO Pasir Gudang                                 | 1                               |
| 11                           | Jabatan Perancang Bandar dan Lanskap              | 367                             |
| 12                           | Persatuan Teksi Pasir Gudang                      | 1                               |
| 13                           | Perpustakaan Awam Pasir Gudang                    | 35                              |
| 14                           | IPD Seri Alam                                     | 11                              |
| 15                           | Persatuan Teksi Johor Bahru                       | 4                               |
| 16                           | PUSPATRI                                          | 1                               |
| 17                           | Individu dan Orang Perseorangan                   | 5                               |
| JUALAN, PAMERAN DAN AKTIVITI |                                                   |                                 |
| 18                           | Jualan Galeri                                     | 97                              |
| 19                           | Festival Layang-Layang Sedunia Pasir Gudang       | 65                              |
| 20                           | <i>International Paintball</i>                    | 1                               |
| 21                           | Hari Buaya Sedunia                                | 37                              |
| 22                           | Festival Dinamika Hijau                           | 11                              |
| 23                           | <i>Croc Interact</i>                              | 33                              |
| 24                           | <i>Law. Museum Intestellar Int. School</i>        | 37                              |
| 25                           | Interaktif Mewarna Perpustakaan Awam Pasir Gudang | 20                              |
| JUMLAH KESELURUHAN           |                                                   | 1,641                           |

## AKTIVITI MUZIUM LAYANG-LAYANG PASIR GUDANG 2024

| TARIKH    | NAMA                            | KATEGORI         | DEWASA | KANAK-KANAK | BUKAN WARGA NEGARA | AKTIVITI                            |
|-----------|---------------------------------|------------------|--------|-------------|--------------------|-------------------------------------|
| 11/1/2024 | Majlis Bandaraya Ipoh, Perak    | Kerajaan         | 8      | -           | -                  | Lawatan Rasmi                       |
| 8/2/2024  | Timbalan Setiausaha MBPG        | MBPG             | 2      | -           | -                  | Lawatan Susulan KJTP (percuma)      |
| 20/2/2024 | Majlis Bandaraya Ipoh           | Kerajaan         | 14     | -           | -                  | Lawatan Rasmi (Percuma)             |
| 21/2/2024 | ICT Johor dan PLANMalaysia      | Kerajaan         | 10     | -           | -                  | Lawatan Penanda Aras EKSA (percuma) |
| 27/2/2024 | SK Tanjong Ayer Hitam, Pontian  | Sekolah Rendah   | 13     | 23          | -                  | Lawatan Sahaja                      |
| 28/2/2024 | Tadika Yang Yang                | Tadika           | 13     | 82          | -                  | Lawatan dan Bengkel Wau Merak       |
| 28/2/2024 | Tadika Krista, Bandar Dato' Onn | Tadika           | 7      | 40          | -                  | Lawatan sahaja                      |
| 1/3/2024  | Tadika Bidadari, Kluang         | Tadika           | 47     | 41          | -                  | Lawatan Sahaja                      |
| 5/3/2024  | <i>Raffles American School</i>  | Sekolah Menengah | 15     | -           | -                  | Bengkel Wau Merak Kecil             |
| 10/3/2024 | <i>Paragon Educare</i>          | Sekolah Menengah | 9      | -           | -                  | Bengkel Layang-Layang Kikik         |
| 21/3/2024 | <i>Robertet Asia</i>            | Syarikat         | 27     | -           | -                  | Lawatan dan Bengkel (TB Syarikat)   |
| 7/4/2024  | <i>Nafalia Corporation</i>      | Crew Production  | 2      | -           | 1                  | Penggambaran Asia Express           |
| 30/4/2024 | Tadika Ehsan Jaya               | Tadika           | 21     | 58          | -                  | Lawatan dan Bengkel                 |





| TARIKH                       | NAMA                                                         | KATEGORI         | DEWASA | KANAK-KANAK | BUKAN WARGA NEGARA | AKTIVITI                                                   |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|--------|-------------|--------------------|------------------------------------------------------------|
| 8/5/2024                     | Politeknik Ibrahim Sultan                                    | IPT              | 20     | -           | -                  | Lawatan dan Bengkel Layang-Layang Kikik                    |
| 23/5/2024                    | Tadika Nuri, Pasir Gudang                                    | Tadika           | 7      | 42          | -                  | Lawatan dan Bengkel                                        |
| 26/5/2024                    | Pra Sekolah SK Pasir Gudang 3                                | Tadika           | 9      | 71          | -                  | Lawatan dan Bengkel                                        |
| 27/5/2024                    | Japan School, Johor Bahru                                    | Sekolah Rendah   | 5      | 30          | -                  | Lawatan dan Bengkel                                        |
| 7/6/2024                     | Kolej Universiti Selatan                                     | IPT              | 22     | -           | -                  | Lawatan dan Bengkel                                        |
| 23/7/2024                    | Auditor Star Rating SPB-PBT 2024                             | Agensi Kerajaan  | 4      | -           | -                  | Lawatan Sahaja (percuma)                                   |
| 29/7/2024                    | Lawatan Retrospektif Hari Dinamika Hijau MBPG                | Agensi Kerajaan  | 33     | -           | -                  | Lawatan Retrospektif Hari Dinamika Landskap MBPG (percuma) |
| 21/8/2024                    | Pejabat Kadi Kota Tinggi                                     | Agensi Kerajaan  | 14     | -           | -                  | Lawatan EKSA (percuma)                                     |
| 29/8/2024                    | SJKT Pasir Gudang                                            | Sekolah Rendah   | 5      | 30          | -                  | Lawatan dan Bengkel Malay Kite                             |
| 3/9/2024                     | PEWAKAS, Jabatan Kastam Negeri Johor                         | Agensi Kerajaan  | 4      | -           | -                  | Lawatan Rasmi (percuma)                                    |
| 18/9/2024                    | Gereja Prebysterian                                          | Persatuan        | 11     | 33          | -                  | Lawatan                                                    |
| 14/10/2024                   | Lawatan oleh Datuk Bandar MBPG                               | MBPG             | 5      | -           | -                  | Lawatan MBPG (percuma)                                     |
| 16/10/2024                   | Bendemeer Secondary School, Singapore                        | Sekolah Menengah | -      | -           | 43                 | Lawatan Sahaja                                             |
| 22/10/2024                   | The Experiences Firm, Singapore                              | Sekolah Menengah | -      | -           | 50                 | Lawatan Sahaja                                             |
| 23/10/2024                   | Kinderkaizen, Tampoi                                         | Sekolah Tadika   | 5      | 25          | -                  | Lawatan, Bengkel Layang-Layang Kikik dan Mewarna Seramik   |
| 29/10/2024                   | Yishun Primary School, Singapore                             | Sekolah Rendah   | -      | -           | 96                 | Lawatan Sahaja                                             |
| 5/11/2024                    | Yishun Primary School, Singapore                             | Sekolah Rendah   | -      | -           | 103                | Lawatan Sahaja                                             |
| 14/11/2024                   | ITE College Central, Singapore                               | Kolej            | -      | -           | 33                 | Lawatan sahaja                                             |
| 19/11/2024                   | Little Caliph, Kulai                                         | Tadika           | 5      | 24          | -                  | Lawatan dan bengkel Layang-Layang Kikik                    |
| 21/11/2024                   | ITE College Central, Singapore                               | Kolej            | -      | -           | 33                 | Lawatan sahaja                                             |
| 27/11/2024                   | SMK Foon Yew, Kulai                                          | Sekolah Menengah | 80     | -           | -                  | Lawatan dan bengkel Layang-Layang Kikik                    |
| 27/11/2024                   | Bintulu Development Association                              | Kerajaan         | 9      | -           | -                  | Lawatan Sahaja (percuma)                                   |
| 3/12/2024                    | Tadika Suria Senyum, Taman Rinting                           | Tadika           | 8      | 36          | -                  | Lawatan Dan Bengkel Membuat Layang-layang Kikik            |
| 18/12/2024                   | SJK (C) Kulai Besar                                          | Sekolah Rendah   | 4      | 30          | -                  | Lawatan Dan Bengkel Membuat Layang-layang Kikik            |
| 19/12/2024 hingga 30/12/2024 | Festival Kraf Johor, Padang Akasia, Angsana Mall Johor Bahru | Agensi Kerajaan  | -      | -           | -                  | Penyertaan Pameran Dan Jualan (Aktiviti Interaktif)        |
| 19/12/2024                   | Perpustakaan Sultan Ismail, MJB                              | Agensi Kerajaan  | 5      | -           | -                  | Lawatan Dan Bengkel Membuat Layang-layang Kikik            |
| 23/12/2024                   | Hari Terbuka Bersama Perpustakaan Sultan Ismail, MJB         | Agensi Kerajaan  | -      | -           | -                  | Bengkel Membuat Layang-layang Kikik                        |

## PERPUSTAKAAN AWAM PASIR GUDANG

### AKTIVITI PERPUSTAKAAN AWAM PASIR GUDANG

#### LAWATAN PELAJAR TADIKA KE PERPUSTAKAAN AWAM PASIR GUDANG



Tadika Perpaduan

📅 22 Januari 2024



Tadika Pasti-Khauthar

📅 8 Februari 2024

#### PROGRAM CUTI SEKOLAH BERSAMA PAPG 2024

##### KREATIVITI CANTING

📅 15 Februari 2024

📍 Muzium Layang-Layang Pasir Gudang

👥 25 Orang



##### SEW YOUR PLUSHIE

📅 18 Februari 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang

👥 20 Orang



##### PEACOCK LANTERN

📅 20 Februari 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang

👥 23 Orang





### JAR OF CHOCO

📅 22 Februari 2024  
📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang  
👥 27 Orang



### TEROKA DUNIA TANAMAN

📅 26 & 27 Februari 2024  
📍 CB Bestari, Kampung Cahaya Baru  
👥 20 Orang



### TEROKA DUNIA HAIWAN

📅 28 Februari 2024  
📍 Sarang Buaya Pasir Gudang  
👥 24 Orang



### PROGRAM EASY QUIZ PAPG 2024

📅 29 Mac hingga 9 April 2024  
📍 Atas Talian

- Kuiz diadakan secara atas talian melalui laman sesawang Quizizz dengan mengimbas kod QR pada poster yang diiklankan di perpustakaan.
- Penyertaan dibuka kepada pengunjung pengunjung Perpustakaan Awam Pasir Gudang yang berumur 10-17 tahun.
- Kuiz diadakan secara atas talian melalui laman sesawang Quizizz dengan mengimbas kod QR pada poster yang diiklankan di perpustakaan.

### LAWATAN DARI PPD DAERAH PASIR GUDANG

📅 18 April 2024  
📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang  
👥 70 Orang



Penglibatan murid-murid dan guru Pendidikan Khas daerah Pasir Gudang.

#### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: SK KONG-KONG LAUT

📅 12 Mei 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



#### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA JUARA ARIF

📅 20 Mei 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



#### PROGRAM EASY QUIZ PAPG 2024

📅 29 Mei hingga 3 Jun 2024

📍 Atas Talian

- Kuiz diadakan secara atas talian melalui laman sesawang Quizizz dengan mengimbas kod QR pada poster yang diiklankan di perpustakaan.
- Penyertaan dibuka kepada pengunjung perpustakaan Awam Pasir Gudang yang berumur 10-17 tahun.
- Kuiz diadakan secara atas talian melalui laman sesawang Quizizz dengan mengimbas kod QR pada poster yang diiklankan di perpustakaan.

#### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA EMAS NURANI

📅 5 - 6 Jun 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang





## PROGRAM AKTIVITI MEWARNA MENGGUNAKAN PASIR, KUIZ DAN AKTIVITI SAUK IKAN BERSEMPENA DENGAN HARI BUAYA SEDUNIA 2024

10 Jun 2024

Sarang Buaya Pasir Gudang



## PROGRAM AKTIVITI MEWARNA DAN KUIZ BERSEMPENA PROGRAM DYNAMIC RUN 2024

29 Jun 2024

Atrium Pusat Bandar Pasir Gudang



## PERTANDINGAN MELUKIS DAN MEWARNA SEMPENA FESTIVAL DINAMIKA HIJAU 2024

27 Julai 2024

Pentas Utama, Bukit Layang-Layang

Nama Aktiviti : Pertandingan Mewarna Tahap 1 (Sekolah Rendah)

Jumlah Penyertaan : 50 Peserta

Pemenang:

- |                                         |                       |
|-----------------------------------------|-----------------------|
| 1. Nur Tiara Binti Izkhairi Mohamad Nur | SK Taman Bukit Dahlia |
| 2. Qaisara Nur Damia Binti Zaidi        | SK Kopok              |
| 3. Rayqal Mohamad Bin Izkhairi          | SK Pasir Gudang 2     |

Nama Aktiviti : Pertandingan Mewarna Tahap 2 (Sekolah Rendah)

Jumlah Penyertaan : 50 Peserta

Pemenang:

- |                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| 1. Siti Nur Sumayyah Bt Mohd Asraf | SK Taman Scintex  |
| 2. Nor Faiqah Saiful Azmi          | SK Kota Masai 3   |
| 3. Muhammad Adam Bin Mohd Isam     | SM Pasir Gudang 4 |

Nama Aktiviti : Pertandingan Melukis dan Mewarna  
(Sekolah Menengah)

Jumlah Penyertaan : 50 Peserta

Pemenang:

- |                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| 1. Ros Azlin Fifiana Binti Rajali   | SMK Nusa Damai     |
| 2. Dahlia Aafia Binti Mohd Farid    | SMK Nusa Damai     |
| 3. Ahmad Danial Hazim Bin Mohd Azam | SMK Pasir Gudang 1 |



## PROGRAM SEMPENA SAMBUTAN HARI KEMERDEKAAN 2024

### Pertandingan Pakaian Beragam (Pra-Sekolah)

📅 19 Ogos 2024  
📍 Atrium Kompleks Pusat Bandar  
👥 17 Orang

Pemenang:

1. Nur Azrin Medina
2. Nur Aisy Dalili
3. Puteri Nur Arisya



### Pertandingan Deklamasi Sajak (Sekolah Rendah)

📅 19 Ogos 2024  
📍 Atrium Kompleks Pusat Bandar  
👥 13 Orang

Pemenang:

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| 1. Muhammad Harraz Hakimi | SK Taman Bukit Dahlia |
| 2. Syafi Tha'qif          | SK Kota Masai 2       |
| 3. Nur Batrisya Masdhia   | SK Taman Cahaya Masai |



### PERTANDINGAN NYAYIAN PATRIOTIK (SEKOLAH MENENGAH)

📅 19 Ogos 2024  
📍 Atrium Kompleks Pusat Bandar  
👥 14 Orang

Pemenang:

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 1. Zuhairah Amanina Farhanah | SMK Kota Masai 2        |
| 2. Nur Qaseh Umairah         | SMK Taman Johor Jaya 1  |
| 3. Nur Lidya Insyirah        | SMK Taman Pelangi Indah |



### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: SJK(T) PASIR GUDANG

📅 27 Ogos 2024  
📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang





## AKTIVITI PERTANDINGAN MEWARNA , KUIZ DAN AKTIVITI SAUK IKAN BERSEMPENA DENGAN PROGRAM CROC INTERAC 2024

📅 15 - 16 September 2024

📍 Sarang Buaya Pasir Gudang

Nama Aktiviti : Pertandingan Mewarna Kategori Prasekolah/Tadika

Pemenang:

1. Syazwana Emelda Binti Syafuan
2. Assyifa' Humaira Binti Mohd Asnul
3. Nazran Arsyad Bin Mohd Norhazril



Nama Aktiviti : Pertandingan Mewarna Kategori Tahap 1 (Sekolah Rendah)

Pemenang:

1. Nur Umairah Binti Abdul Muiz
2. Varshan A/L Mahanthren
3. Aqeel Zafri Bin Mat Daud



Nama Aktiviti : Pertandingan Mewarna Kategori Tahap 2 (Sekolah Rendah)

Pemenang:

1. Hadri Bin Norkhidzan
2. Safya Hana Binti Shafuan
3. Harith Darwisy Bin Sufian



## LAPORAN PROGRAM CUTI SEKOLAH DI CB BESTARI 2024

### Bengkel Membuat Layang-Layang

📅 19 September 2024

📍 Cb Bestari, Kampung Cahaya Baru

👥 28 Orang



## Bengkel Mewarna Pasu Seramik

📅 19 September 2024  
📍 CB Bestari, Kampung Cahaya Baru  
👥 28 Orang



## LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: SK BANDAR SERI ALAM

📅 10 Oktober 2024  
📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



## LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA AL-KAUTHAR EDUQIDS

📅 16 Oktober 2024  
📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



## LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: MyBISTARI GROUP

📅 4 November hingga 7 November 2024  
📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang  
🏠 8 Cawangan Mybistari Group

| BIL | TARIKH                      | WAKTU               | TADIKA                 | JUMLAH PENYERTAAN                | AKTIVITI                                                   |
|-----|-----------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1   | 4 November 2024<br>(Isnin)  | 9.00 – 11.00 pagi   | Tadika Hebat Jaya      | 43 orang pelajar<br>3 orang guru | 1. Mewarna Topeng<br>2. Membuat Anyaman<br>3. Membaca Buku |
| 2   |                             | 12.00 – 2.00 petang | Tadika Hebat Ilmu      | 50 orang pelajar<br>4 orang guru |                                                            |
| 3   | 5 November 2024<br>(Selasa) | 9.00 – 11.00 pagi   | Tadika Hebat Cemerlang | 47 orang pelajar<br>4 orang guru |                                                            |
| 4   |                             | 12.00 – 2.00 petang | Tadika Hebat Intelek   | 52 orang pelajar<br>4 orang guru |                                                            |
| 5   | 6 November 2024<br>(Rabu)   | 9.00 – 11.00 pagi   | Tadika Hebat Bijaksana | 59 orang pelajar<br>5 orang guru |                                                            |
| 6   |                             | 12.00 – 2.00 petang | Tadika Hebat Inovasi   | 27 orang pelajar<br>3 orang guru |                                                            |
| 7   | 7 November 2024<br>(Khamis) | 9.00 – 11.00 pagi   | Tadika Hebat Pintar    | 68 orang pelajar<br>6 orang guru |                                                            |
| 8   |                             | 12.00 – 2.00 petang | Tadika Hebat Genius    | 43 orang pelajar<br>5 orang guru |                                                            |



### Tadika Hebat Jaya



### Tadika Hebat Bijaksana



### Tadika Hebat Inovasi



### Tadika Hebat Pintar



### Tadika Hebat Genius





### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: SK PASIR GUDANG 2

📅 17 November 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA CAHAYA MATA IMAN

📅 26 November 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang

### PROGRAM EKSPLORASI DIGITAL SEMPENA HARI KANAK-KANAK DAN APRESIASI PUSAT SUMBER

📅 28 November 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang

👥 22 Kumpulan

Program dengan kerjasama SK Taman Pasir Putih



### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA KEMAS AIR BIRU

📅 2 Disember 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA HANIS

📅 4 Disember 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang



### LAWATAN TADIKA/SEKOLAH: TADIKA QASEH INTELEK

📅 5 Disember 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang





## LAPORAN PROGRAM CUTI SEKOLAH

### LAWATAN KE PETROSAINS PLAYSMART DAN GO JB CHOCOLATE WORKSHOP

📅 22 Disember 2024

📍 Petrosains Playsmart Dan Go JB Chocolate Workshop

👥 36 Orang



### LUMIERES CANDLE WORKSHOP

📅 23 Disember 2024

📍 Perpustakaan Awam Pasir Gudang

👥 25 Orang



### CANTING BATIK

📅 24 Disember 2024

📍 CB Bestari

👥 28 Orang



## • BAHAGIAN AUDIT DALAM DAN INTEGRITI

Unit Audit Dalam dibahagikan kepada dua (2) seksyen iaitu Audit kewangan dan pengurusan serta Audit prestasi dan teknikal. Pecahan jabatan-jabatan yang diaudit (auditi) adalah dipecahkan mengikut seksyen audit:

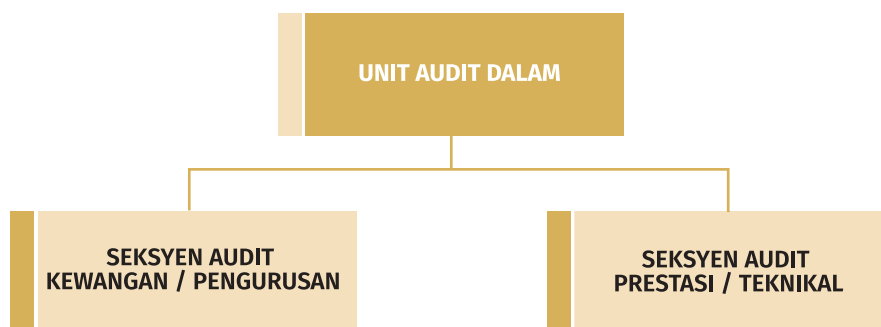
### SEKSYEN AUDIT KEWANGAN DAN PENGURUSAN

- i. Jabatan Kewangan
- ii. Jabatan Penilaian
- iii. Jabatan Khidmat Pengurusan
- iv. Jabatan Pembangunan Masyarakat
- v. Jabatan Undang-undang dan Penguatkuasaan
- vi. Jabatan Pengurusan Harta dan Komersial
- vii. Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam

### SEKSYEN AUDIT PRESTASI DAN TEKNIKAL

- i. Jabatan Kejuruteraan dan Lanskap
- ii. Jabatan Kesihatan Awam
- iii. Jabatan Kawalan Bangunan
- iv. Jabatan Perancang Bandar dan OSC
- v. Unit Pengurusan Kontrak

### UNIT AUDIT DALAM



Fungsi dan peranan Audit Dalam antara lain adalah:

- a. Mengkaji dan menilai kekukuhan (*soundness*), kesempurnaan (*adequacy*), dan keboleh-percayaan (*reliability*) rekod-rekod, dan sistem-sistem perakaunan maklumat dan kawalan;
- b. Memastikan kepatuhan terhadap dasar-dasar, rancangan-rancangan, prosedur-prosedur, serta undang-undang dan peraturan-peraturan yang diwajibkan;
- c. Mengkaji kecekapan dan kekesan program-program dan operasi-operasi; dan
- d. Memberi khidmat nasihat dan padangan audit ke atas prosedur dan kawalan dalaman.



## PENCAPAIAN AUDIT 2024

| BIL. | TAHUN                           | BILANGAN JURUAUDIT | AUDIT BIASA | AUDIT SUSULAN | AUDIT KHAS | JUMLAH LAWATAN SEBENAR | PERANCANGAN TAHUNAN | PENCAPAIAN % |
|------|---------------------------------|--------------------|-------------|---------------|------------|------------------------|---------------------|--------------|
| 1    | Sehingga<br>31 Disember<br>2024 | 5                  | 4           | 5             | 1          | 10                     | 10                  | 100%         |

| BIL. | KETERANGAN                                                                                                        | SASARAN | PENCAPAIAN | PERATUS % |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|-----------|
| 1    | <b>Audit Kewangan/Pengurusan</b><br>Jabatan Khidmat Pengurusan<br>Jabatan Kewangan<br>Bahagian Teknologi Maklumat | 3       | 3          | 100       |
| 2    | <b>Audit Prestasi/Teknikal</b><br>Jabatan Kejuruteraan                                                            | 1       | 1          | 100       |
| 3    | Audit Khas                                                                                                        | 1       | 1          | 100       |
|      | Audit Susulan                                                                                                     | 5       | 5          | 100       |
| 4    | Audit ISO 9001:2015                                                                                               | 1       | 1          | 100       |
| 5    | Audit Mengejut                                                                                                    | 2       | 2          | 100       |
| 6    | Mesyuarat Jawatankuasa Audit                                                                                      | 4       | 4          | 100       |

Prestasi pencapaian lawatan audit bagi suku keempat tahun 2024 adalah 100%. 4 audit biasa, 1 audit khas dan 5 audit susulan telah dijalankan bagi tempoh 1 Januari 2024 sehingga 31 Disember 2024. Mesyuarat Jawatankuasa Audit juga telah dilaksanakan sebanyak 4 kali sepanjang tahun 2024. Tarikh mesyuarat adalah seperti berikut:

| MESYUARAT JAWATANKUASA AUDIT | TARIKH           |
|------------------------------|------------------|
| BIL 4/2023                   | 24 Januari 2024  |
| BIL 1/2024                   | 21 April 2024    |
| BIL 2/2024                   | 21 Julai 2024    |
| BIL 3/2024                   | 10 November 2024 |

## AKTIVITI UNIT AUDIT DALAM

### AUDIT PENSIJILAN SEMULA MS ISO 9001:2015

📅 5 hingga 7 Februari 2024

📍 Dewan Cempaka, Aras 20, Menara Aqabah



Audit Pensijilan Semula MS ISO 9001:2015 oleh SIRIM QAS International Sdn Bhd.

### PROGRAM KOLOKIU AUDIT DALAM NEGERI JOHOR 'MEMPERKASAKAN PENGAUDITAN AUDIT DALAM' TAHUN 2024

📅 5 hingga 7 Mac 2024  
📍 Hatten Hotel, Melaka



Unit Audit Dalam di setiap PBT telah dijemput untuk menghadiri program Kolokium Audit Dalam Negeri Johor. Program Kolokium tersebut membincangkan tentang standard pengauditan dalaman dan pematuhan kepada arahan perbendaharaan dan keberkesanan jawatankuasa audit.

### KURSUS AUDIT CABARAN DAN RISIKO AUDIT DALAM NEGERI JOHOR ANJURAN MAJLIS PERBANDARAN PENERANG

📅 8 hingga 9 September 2024  
📍 Lotus Desaru Beach Resort & Spa, Bandar Penawar



Unit Audit Dalam MBPG telah menyertai kursus Audit: Cabaran Dan Risiko Audit Dalam Negeri Johor.

### AUDIT DALAMAN EKSA SESI 1 & SESI 2

📅 18 hingga 20 Ogos 2024 - Sesi 1  
11 hingga 14 November 2024 - Sesi 2  
📍 Menara Aqabah MBPG



Sesi lawatan audit EKSA

### PENGAUDITAN PENARAFAN BINTANG PIHAK BERKUASA TEMPATAN (SPB-PBT) TAHUN 2024

📅 21 hingga 25 Julai 2024  
📍 Menara Aqabah MBPG



Sesi pengauditan dari panel inspektorat KPKT penilai SPB-PBT bagi negeri Johor .



## ANUGERAH PENARAFAN BINTANG PIHAK BERKUASA TEMPATAN TAHUN 2024

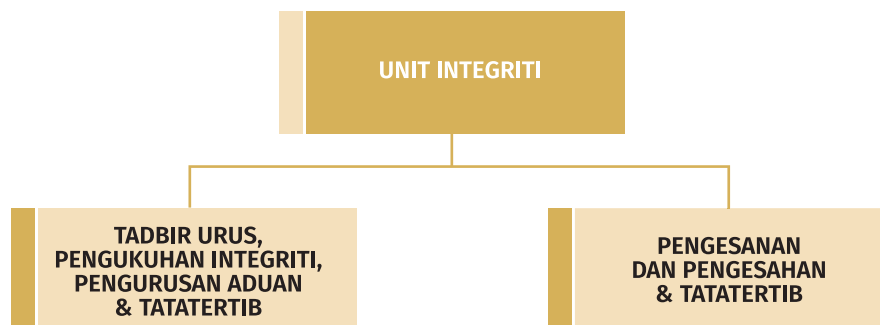
26 Oktober 2024

Dewan Majlis Bandaraya Petaling Jaya



Pengiktirafan Penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan tempat ketiga kategori bandaraya .

## UNIT INTEGRITI



Fungsi dan peranan Audit Dalam antara lain adalah:

- Memastikan tadbir urus yang terbaik dilaksanakan di Majlis Bandaraya Pasir Gudang (MBPG).
- Memastikan pembudayaan, penginstitutionan dan pelaksanaan integriti di MBPG.
- Membantu proses pengesanan dan pengesahan aduan/maklumat mengenai salah laku serta pelanggaran tatakelakuan warga kerja MBPG.
- Menerima dan mengambil tindakan ke atas semua aduan/maklumat mengenai salah laku serta pelanggaran tatakelakuan warga kerja MBPG.
- Pemantauan ke atas pematuan undang-undang dan peraturan yang berkuatkuasa bagi memastikan tiada ruang dan peluang untuk melakukan kesalahan.
- Melaksanakan fungsi sebagai urus setia bagi mengendalikan Mesyuarat Tatatertib MBPG.

## AKTIVITI UNIT INTEGRITI

### MAJLIS IKRAR BEBAS RASUAH WARGA KERJA MBPG

1 Februari 2024

Dewan Muafakat Taman Mawar



### MAJLIS PELANCARAN BUKU PELAN ANTIRASUAH ORGANISASI (OACP) MBPG 2024 – 2028

1 Februari 2024

Dewan Muafakat Taman Mawar





**CERAMAH “KLIK DENGAN BIJAK: BAHANA MANIPULASI MEDIA” BERSAMA SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA, PEJABAT NEGERI JOHOR**

📅 1 Februari 2024  
📍 Dewan Muafakat Taman Mawar



**CERAMAH “MENGHARUNGI CABARAN: LEBARAN DIRAI” BERSAMA AGENSI KAUNSELING DAN PENGURUSAN KREDIT (AKPK) JOHOR**

📅 6 Mac 2024  
📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah



**BENGKEL SEMAKAN DOKUMEN SISTEM PENGURUSAN ANTIRASUAH (ABMS) BERSAMA SIRIM ACADEMY SDN BHD (STS SDN BHD)**

📅 22 dan 24 April 2024  
📍 Renaissance Hotel, Johor Bahru



**CERAMAH “GANGGUAN SEKSUAL, SKANDAL DAN HUBUNGAN TERLARANG” BERSAMA JABATAN PEMBANGUNAN WANITA NEGERI JOHOR**

📅 14 Mei 2024  
📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah



**TAKLIMAT INTEGRITI DI PROGRAM ORIENTASI WARGA KERJA BAHARU SESI 2023 – 2024**

📅 28 Mei 2024  
📍 Auditorium, Aras 3, Menara Aqabah



**KURSUS JURUAUDIT DALAMAN ABMS BERSAMA Q MOTION RESOURCES**

📅 11 dan 12 Jun 2024  
📍 Renaissance Hotel, Johor Bahru





#### SESI LIBAT URUS SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA (SPRM) BERSAMA MBPG

📅 18 Julai 2024

📍 Bilik Mesyuarat, Aras 4, Menara Aqabah



#### CERAMAH "LEBIH BAIK CEGAH" DAN PAMERAN BERSAMA AGENSI ANTIDADAH KEBANGSAAN NEGERI JOHOR (AADK)

📅 7 Oktober 2024

📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah



#### AUDIT PEMATUHAN 1 (SURVEILLANCE 1) SISTEM PENGURUSAN ANTIRASUAH (ABMS) ISO 37001:2016 OLEH SIRIM QAS INTERNATIONAL SDN. BHD.

📅 14 hingga 16 Oktober 2024

📍 Menara Aqabah



#### PROGRAM HARI INTEGRITI NASIONAL PERINGKAT MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG 2024

📅 5 November 2024

📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah



#### TAKLIMAT KOD ETIKA DAN TATAKELAKUAN & UJIAN SARINGAN AIR KENCING BERSAMA AGENSI ANTIDADAH KEBANGSAAN (AADK) NEGERI JOHOR

📅 24 November 2024

📍 Auditorium, Aras 3, Menara Aqabah



#### CERAMAH KESALAHAN-KESALAHAN UTAMA BERDASARKAN AKTA SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA 2009 (AKTA 694) SEMPENA SAMBUTAN HARI ANTI RASUAH ANTARABANGSA (HARA) PERINGKAT MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG (MBPG)

📅 19 Disember 2024

📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah



**CERAMAH BERTAJUK “KESALAHAN – KESALAHAN UTAMA BERDASARKAN AKTA SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA (SPRM) 2009” KEPADA PIHAK INDUSTRI DI PASIR GUDANG BERSAMA SURUHANJAYA PENCEGAHAN RASUAH MALAYSIA (SPRM) NEGERI JOHOR**

📅 19 Disember 2024

📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah

## PENCAPAIAN UNIT INTEGRITI TAHUN 2024

**PENGIKTIRAFAN ANUGERAH GANGSA DALAM ANUGERAH INTEGRITI DAN GOVERNANS ANTIRASUAH (AIGA) 2023**

📅 22 Februari 2024

📍 Dewan Sri Siantan, Perbadanan Putrajaya



**PENYERAHAN SIJIL PENGHARGAAN SPRM KEPADA MBPG ATAS KEJAYAAN MEMPEROLEH SIJIL ABMS ISO37001:2016**

📅 1 Februari 2024

📍 Dewan Muafakat Taman Mawar





## • BAHAGIAN KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM

### FUNGSI BAHAGIAN KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM

#### UNIT KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM

- i. Perhubungan Strategik
  - Mengurus, melaksanakan serta semakan Pelan Perancangan Strategik MBPG.
  - Mengurus, menyertai dan melaksanakan urusan kualiti dan inovasi di MBPG.
- ii. Penjenamaan Korporat
  - Bertanggungjawab sebagai urusetia menyelaras, mengurus dan melaksanakan aktiviti di bawah Agenda Tempatan 21 (LA21).
  - Mengurus dan melaksanakan aktiviti-aktiviti berkaitan penjenamaan korporat MBPG.
  - Menguruskan Galeri MBPG serta lawatan ke galeri.
- iii. Perkhidmatan Pelanggan dan Aduan
  - Mengurus dan melaksanakan sistem pengurusan aduan di MBPG.
  - Mengurus dan melaksanakan Mesyuarat Mingguan Aduan MBPG dan Mesyuarat Pengurusan Aduan MBPG.
  - Mengurus dan memberi maklum balas kepada aduan daripada Sidang Undangan Negeri Johor.
  - Mengurus dan memberi perkhidmatan kaunter khidmat pelanggan.
- iv. Pengurusan Acara Korporat
  - Mengurus dan menyediakan takwim tahunan MBPG.
  - Mengurus dan memantau perancangan takwim tahunan MBPG.
  - Mengurus dan melaksanakan program-program bersama pemegang taruh dalaman serta luaran MBPG,
  - Mengurus dan melaksanakan program-program rasmi MBPG.
  - Mengurus dan melaksanakan penyediaan kalendar, diari dan kad raya MBPG.

#### UNIT PENTADBIRAN

- i. Kewangan dan Kualiti
  - Mengemaskini dokumentasi berkaitan peruntukan tahunan BKPA.
  - Bertanggungjawab membuat permohonan/sokongan bayaran melibatkan aktiviti BKPA.
  - Mengurus dan menghantar permohonan keja lebih masa, tuntutan pejalanan serta keperluan BKPA.
  - Mengurus dan menghantar permohonan cenderamata korporat.
- ii. Hal Ehwal Pejabat
  - Menguruskan urusan surat menyurat BKPA kepada pihak dalaman dan luaran MBPG.
  - Menguruskan Manual Operasi dan Pelan Risiko BKPA.
  - Mengurus hal ehwal kakitangan BKPA seperti mana kursus, tempahan hotel dan kenderaan dan sebagainya.
  - Menguruskan penyimpanan fail surat-surat rasmi berkenaan BKPA.
  - Menguruskan terimaan dan pengeluaran surat masuk dan keluar di BKPA.

#### UNIT MEDIA DAN KOMUNIKASI

- i. Editorial Penerbitan
  - Mengurus penyediaan dan pengeluaran Buletin/Laporan Tahunan dan sebarang terbitan oleh MBPG.
  - Mengurus dan menyediakan kenyataan media.
  - Mengurus sidang redaksi terbitan MBPG.
  - Mengurus dan melaksanakan aktiviti Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA) MBPG.
  - Mengurus sebarang lawatan luar dan lawatan EKSA ke MBPG.

## ii. Media Massa

- Mengurus dan menyediakan video korporat MBPG.
- Mengemaskini dan menyediakan maklumat berkaitan di laman sesawang MBPG.
- Mengurus media sosial MBPG iaitu *facebook, Instagram, Tiktok* dan *Youtube*.
- Mengurus dan mengendalikan segmen di Radio Dynamic Pasir Gudang (RDPG)
- Mengurus dan mengendalikan Buletin video MBPG dan sebarang video hebahan terbitan MBPG.
- Menganalisa aduan, cadangan yang diterima melalui media sosial.
- Bertanggungjawab membuat hebahan acara kepada kakitangan dalaman dan luaran MBPG.

## iii. Info Grafik

- Mengurus dan menyediakan *template* rasmi berkaitan MBPG seperti Ucapan Selamat, Notis Makluman, Slaid Pembentangan dan sebagainya.
- Mengurus grafik hebahan di media sosial MBPG iaitu *Facebook, Instagram, Tiktok* dan *Youtube*.
- Menyediakan grafik-grafik seperti gegantung/poster/kain rentang/latar pentas dan sebagainya bagi kegunaan jabatan di MBPG.
- Menerima arahan dari semasa ke semasa.

## iv. Fotografi

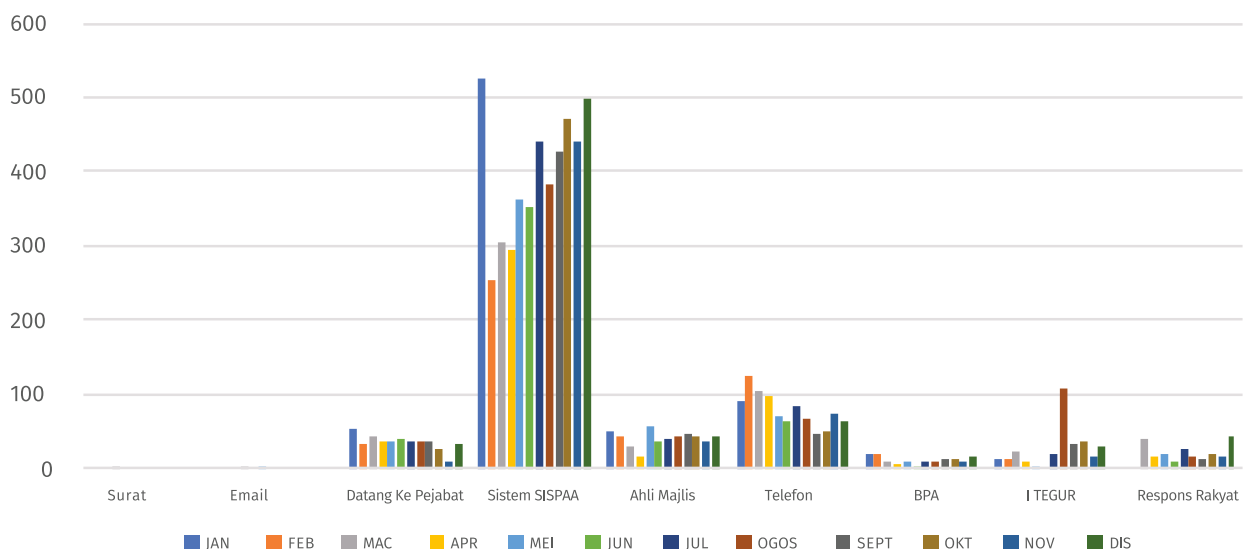
- Mengurus dan melaksanakan tugas-tugas mengambil gambar di setiap Lokasi acara MBPG.
- Mengurus dan melaksanakan editorial gambar-gambar yang diambil sebelum dibuat hebahan.
- Bertanggungjawab menyediakan *copy writing* bagi setiap hebahan di media sosial MBPG.
- Mengurus dan menyediakan laporan pada setiap gambar-gambar yang diambil pada setiap acara yang dihadiri.
- Mengurus arkib digital MBPG.

## LAPORAN BAHAGIAN KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM

### UNIT ADUAN

#### JUMLAH ADUAN AWAM MBPG JANUARI HINGGA DISEMBER 2024

Sebanyak 6,569 aduan awam telah diterima dan direkodkan sepanjang tahun 2024. Data memaparkan jumlah aduan awam tertinggi adalah pada bulan Januari – 756 aduan, manakala jumlah aduan awam yang paling rendah adalah pada bulan April dan Oktober – 476 aduan.

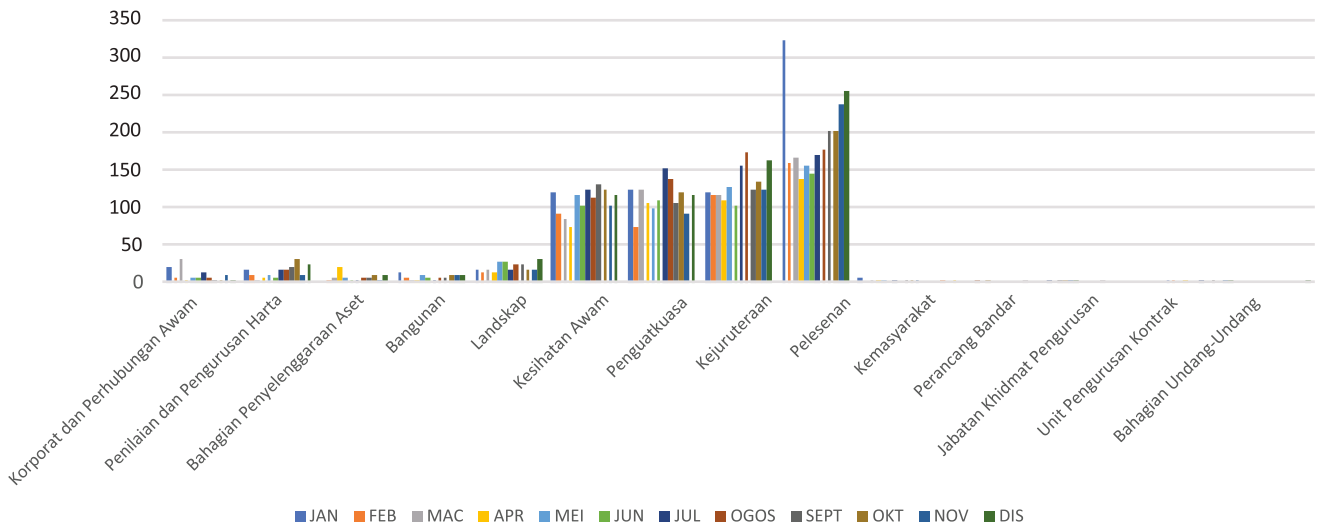






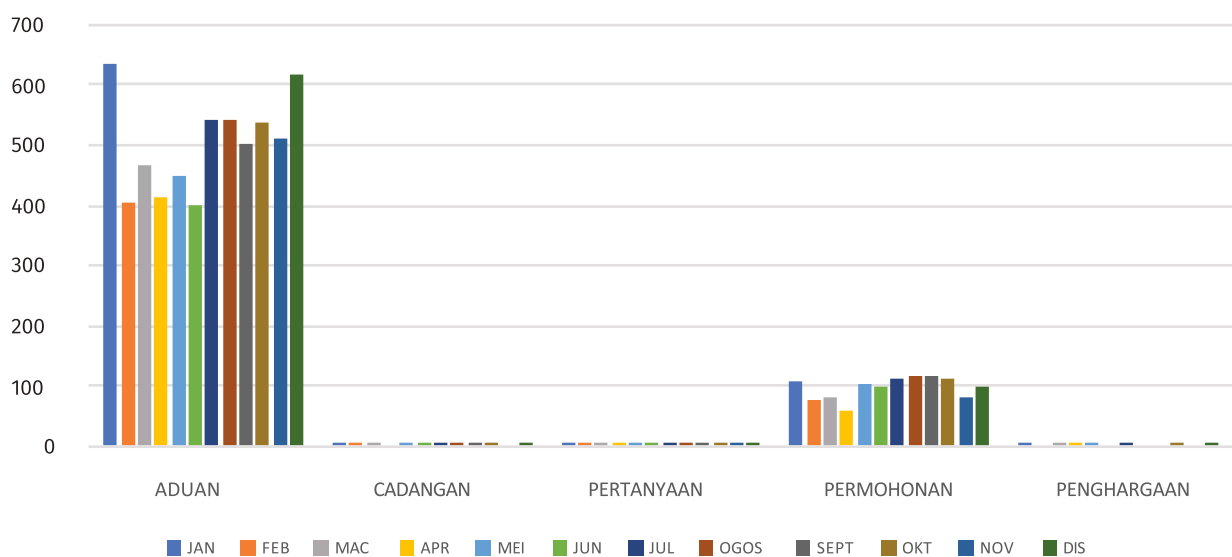
### JUMLAH ADUAN AWAM MENGIKUT JABATAN/BAHAGIAN/UNIT TAHUN 2024

Data memaparkan empat (4) jabatan yang menerima jumlah aduan awam tertinggi iaitu Jabatan Kejuruteraan sebanyak 2,335, Jabatan Penguatkuasa sebanyak 1,563, Jabatan Kesihatan Awam Persekitaran dan Pelesenan sebanyak 1,360 dan Bahagian Landskap dengan jumlah 1,300 aduan awam diterima dalam tahun 2024.

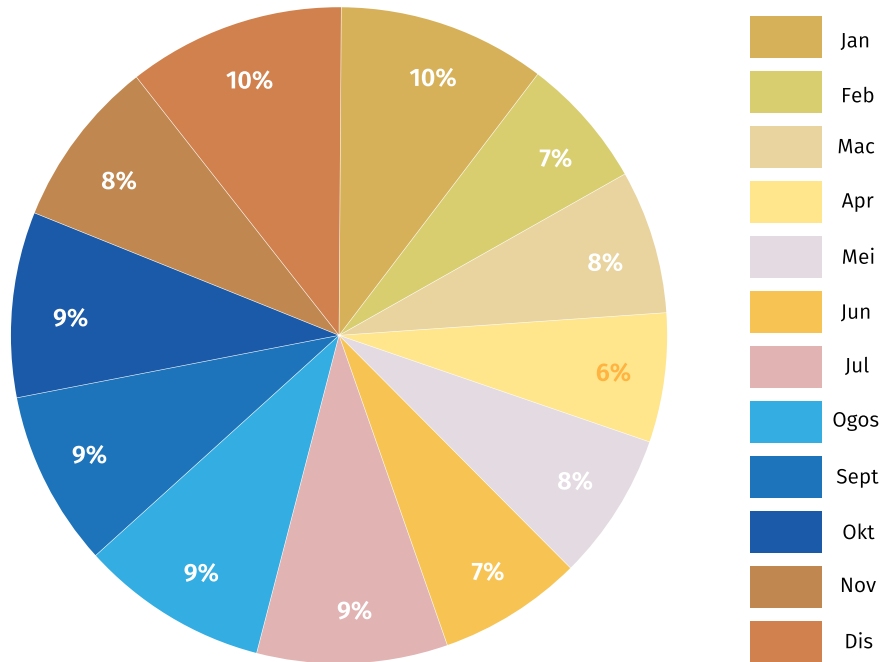


### JUMLAH ADUAN KESELURUHAN TAHUN 2024

Data memaparkan beberapa kategori aduan dan bukan aduan yang diterima iaitu aduan, cadangan, pertanyaan, permohonan, penghargaan. Berdasarkan data yang tertera, menunjukkan bahawa Unit Pengurusan Aduan bukan sahaja menerima aduan awam tentang permasalahan yang timbul di kawasan sekitar Pasir Gudang, malah urusan lain yang melibatkan perkhidmatan utama MBPG juga diterima dan diselaraskan kepada jabatan/bahagian/unit yang berkaitan.



## JUMLAH PERATUS ADUAN AWAM MBPG BAGI JANUARI HINGGA DISEMBER 2024



## UNIT KORPORAT DAN KUALITI

### ISO

#### BENGKEL PERSIAPAN KE ARAH PENSIJILAN INTEGRATED MANAGEMENT SYSTEM (IMS) MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

| TARIKH                    | PERKARA                                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 28 dan 29 Julai 2024      | Bengkel Pemahaman dan Pelaksanaan <i>Integrated Management System</i> (IMS) |
| 28 dan 29 Ogos 2024       | Bengkel Pengenalan IMS, Pengurusan Risiko, Penubuhan Kaedah Risiko IMS      |
| 8 dan 9 September 2024    | Bengkel Pemahaman dan Pelaksanaan IMS ISO 14001 & ISO 45001                 |
| 15 dan 16 September 2024  | Bengkel Undang-undang dan Lain-Lain Keperluan (OHS, EMS dan ABMS)           |
| 9 hingga 13 November 2024 | Bengkel Pengenalan Aspek dan Impak Alam Sekitar                             |
| 9 Disember 2024           | Bengkel dan Konsultasi Dokumentasi ISO 9001, 14001, 37001 dan 45001         |
| 1 dan 2 Januari 2025      | Semakan Dokumen Manual ISO                                                  |
| 24 hingga 26 Mac 2025     | Bengkel Audit IMS                                                           |
| 10 hingga 21 Mac 2025     | Latihan Audit Dalam IMS                                                     |

#### BENGKEL PERSIAPAN KE ARAH PENSIJILAN *INTEGRATED MANAGEMENT SYSTEM* MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG 2024/2025

📅 25 Julai 2024 - 21 Mac 2025  
📍 Majlis Bandaraya Pasir Gudang

Seramai 50 orang pegawai yang bertanggungjawab bagi setiap ISO telah menghadiri bengkel tersebut. Bengkel telah dikendalikan oleh En. Azhar bin Dolah, dan Pn. Hafidzah binti Abd Rahim, Juruperunding SIRIM Academy Sdn. Bhd.





## BENGKEL AUDIT DALAM

### BENGKEL PEMANTAPAN JURUAUDIT DALAM MBPG

📅 24 hingga 26 Februari 2025

📍 Hotel Grand Paragon, Johor Bahru

Bengkel pemantapan juruaudit dalam MBPG telah dilaksanakan dengan penglibatan seramai 46 orang juruaudit yang telah dilantik oleh Jawatankuasa Audit. Bengkel telah dikendalikan oleh perunding dari SIRIM Academy Sdn Bhd, Puan Hafidzah dan Encik Azhar.

Kandungan bengkel merangkumi sesi pengenalan kepada 4 ISO, latihan dan simulasi bagi beberapa jabatan yang telah dipilih bagi memantapkan hasil pengajaran dan pembelajaran. Sesi simulasi telah berlangsung di Menara Aqabah dan Stor Taman Mawar.



## KIK

### BENGKEL PEMANTAPAN DOKUMENTASI KIK (PERINGKAT NEGERI, KEBANGSAAN, ANTARABANGSA) TAKLIMAT PENGENALAN DAN KEPENTINGAN KUMPULAN INOVASI DAN KREATIF (KIK) KEPADA ORGANISASI.

📅 24 hingga 26 Februari 2025

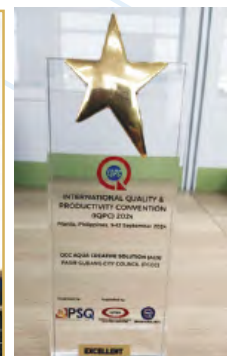
📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah

Diadakan bertujuan bagi kepentingan KIK kepada organisasi dalam menjana kecemerlangan di pelbagai peringkat dan penganjur. Pengisian matlamat tersebut sebagai pendedahan secara asas perlu diberikan kepada warga kerja untuk membuka minda dan persepsi mereka terhadap salah satu elemen kualiti. Jemputan penceramah taklimat oleh Encik Kamaruzzaman Kasim dari pihak KZK Consulting Sdn. Bhd.



## PENYERTAAN KIK PERINGKAT NEGERI, KEBANGSAAN DAN ANTARABANGSA

Penyertaan : Peringkat Antarabangsa  
Penganjur : International Quality & Productivity Management & Association (IQPC)  
Lokasi : Manila, Filipina  
Tarikh : 10 hingga 12 September 2024  
Kumpulan : A.C.S (Jabatan Kesejahteraan Komuniti dan Pelancongan)  
Anugerah : Excellent (Markah 90% hingga 100%)



**BENGKEL AUDIT DALAM****BENGKEL PEMANTAPAN JURUAUDIT DALAM MBPG**

📅 24 hingga 26 Februari 2025  
📍 Hotel Grand Paragon, Johor Bahru

Bengkel pemantapan juruaudit dalam MBPG telah dilaksanakan dengan penglibatan seramai 46 orang juruaudit yang telah dilantik oleh Jawatankuasa Audit. Bengkel telah dikendalikan oleh perunding dari SIRIM Academy Sdn Bhd, Puan Hafidzah dan Encik Azhar.

Kandungan bengkel merangkumi sesi pengenalan kepada 4 ISO, latihan dan simulasi bagi beberapa jabatan yang telah dipilih bagi memantapkan hasil pengajaran dan pembelajaran. Sesi simulasi telah berlangsung di Menara Aqabah dan Stor Taman Mawar.

**KIK****BENGKEL PEMANTAPAN DOKUMENTASI KIK (PERINGKAT NEGERI, KEBANGSAAN, ANTARABANGSA)  
TAKLIMAT PENGENALAN DAN KEPENTINGAN KUMPULAN INOVASI DAN KREATIF (KIK) KEPADA ORGANISASI.**

📅 24 hingga 26 Februari 2025  
📍 Hotel Grand Paragon, Johor Bahru



Diadakan bertujuan bagi kepentingan KIK kepada organisasi dalam menjana kecemerlangan di pelbagai peringkat dan penganjuran. Pengisian matlamat tersebut sebagai pendedahan secara asas perlu diberikan kepada warga kerja untuk membuka minda dan persepsi mereka terhadap salah satu elemen kualiti. Jemputan penceramah taklimat oleh Encik Kamaruzzaman Kasim dari pihak KZK Consulting Sdn. Bhd.





Penyertaan : Peringkat Antarabangsa  
Penganjur : *International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024/Colombo, Sri Lanka (Secara Atas Talian)*  
Lokasi : Pulau Pinang, Malaysia  
Tarikh : 11 hingga 13 November 2024  
Kumpulan : Inspira (Jabatan Kewangan)  
Anugerah : *Gold*



Penyertaan : Peringkat Antarabangsa  
Penganjur : *International Convention On Quality Control Circle (ICQCC) 2024/Colombo, Sri Lanka (Secara Atas Talian)*  
Lokasi : Pulau Pinang, Malaysia  
Tarikh : 11 hingga 13 November 2024  
Kumpulan : Technovators (Jabatan Penilaian dan Pesuruhjaya Bangunan)  
Anugerah : *Gold*



Penyertaan : Peringkat Kebangsaan  
Penganjur : *Pertandingan Inovasi (MALA) 3.0 Persatuan Pihak Berkuasa Tempatan Piala YB Menteri KPKT Bagi Tahun 2024-2025*  
Lokasi : Dewan Jubli Perak, Sultan Haji Ahmad Shah, Majlis Perbandaran Bentong, Pahang  
Tarikh : 20 hingga 22 November 2024  
Kumpulan : Kumpulan Sinergi (Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran dan Pelesenan)  
Anugerah : Kumpulan Sinergi tidak melepasi ke peringkat akhir pertandingan



Penyertaan : Peringkat Negeri  
Penganjur : Kumpulan Inovatif dan Kreatif (KIK) Sektor Awam Negeri Johor 2024  
Lokasi : Dewan Banquet, Bangunan Sultan Ismail  
Tarikh : 28 Oktober 2024  
Kumpulan : Kumpulan The Enforcement (Jabatan Penguatkuasa)  
Anugerah : Kumpulan The Enforcement tidak melepasi ke peringkat akhir pertandingan



## UNIT MEDIA

### LAWATAN RASMI KE MBPG

| BULAN     | TARIKH         | DELEGASI                                                                                                                     |
|-----------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Januari   | 11/1/2024      | Majlis Bandaraya Ipoh                                                                                                        |
| Februari  | 8/2/2024       | Majlis Perbandaran Kulai                                                                                                     |
|           | 17 & 18/2/2024 | Persatuan Penduduk Perumahan Awam Seri Sabah 3A                                                                              |
|           | 20/2/2024      | Majlis Bandaraya Ipoh                                                                                                        |
| Mac       | 4/3/2024       | Pejabat Kadi Daerah Kulai                                                                                                    |
| April     | -              |                                                                                                                              |
| Mei       | 02/5/2024      | Majlis Perbandaran Kuala Langat                                                                                              |
| Jun       | 30/6/2024      | Majlis Bandaraya Kuantan dan Universiti Teknologi Malaysia (UTM), Skudai                                                     |
| Julai     | 21/7/2024      | Setiausaha Politik Kepada YAB Perdana Menteri Bersama Unit Wilayah Persekutuan dan Kerajaan Tempatan Pejabat Perdana Menteri |
|           | 24/7/2024      | Pasukan Panel Penilai SPB-PBT                                                                                                |
| Ogos      | 27/8/2024      | Majlis Bandaraya Petaling Jaya                                                                                               |
| September | -              |                                                                                                                              |
| Oktober   | 15/10/2024     | Setiausaha Politik Kepada YB Menteri Ekonomi, Kementerian Ekonomi                                                            |
| November  | 18/11/2024     | Perbadanan Putrajaya                                                                                                         |
| Disember  | 28/11/2024     | Unit Transformasi dan Inovasi Sarawak, Jabatan Premier Sarawak                                                               |
|           | 5/12/2024      | Majlis Perbandaran Batu Pahat                                                                                                |
|           | 15/12/2024     | Universiti Putra Malaysia                                                                                                    |
|           | 16/12/2024     | Majlis Perbandaran Kluang                                                                                                    |
|           | 29/12/2024     | Majlis Bandaraya Alor Setar                                                                                                  |





· Lawatan Majlis Bandaraya Ipoh, Perak



· Lawatan Majlis Perbandaran Kulai



· Lawatan Majlis Bandaraya Ipoh



· Lawatan Pejabat Kadi Daerah Kulai



· Lawatan Majlis Perbandaran Kuala Langat



· Lawatan Majlis Bandaraya Kuantan



· Lawatan Setiausaha Politik kepada  
YAB Perdana Menteri Malaysia



· Lawatan Majlis Bandaraya Johor Bahru



· Lawatan Majlis Bandaraya Petaling Jaya



· Lawatan Setiausaha Politik kepada Menteri  
Ekonomi, Kementerian Ekonomi



· Lawatan Perbadanan Putrajaya



· Lawatan Majlis Perbandaran Batu Pahat



· Lawatan Universiti Putra Malaysia (UPM)



· Lawatan Majlis Perbandaran Kluang



· Kunjungan hormat Yang Berbahagia  
Dato' Haji Mohd Yusri bin Haji Md Daud,  
Datuk Bandar Alor Setar,  
Majlis Bandaraya Alor Setar

## LAWATAN EKOSISTEM KONDUSIF SEKTOR AWAM (EKSA) KE MBPG

| BIL. | AGENSI/JABATAN                                                                                                    | TARIKH           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1    | Lawatan EKSA dari ICT Johor dan PLANMalaysia Johor                                                                | 21 Februari 2024 |
| 2    | Taklimat EKSA di Pejabat Pendidikan Agama Daerah Johor Bahru                                                      | 21 Mei 2024      |
| 3    | Lawatan EKSA dari Majlis Ugama Islam Pahang (MUIP)                                                                | 13 Mei 2024      |
| 4    | Lawatan EKSA dari JKR Malaysia Cawangan Kejuruteraan Elektrik Negeri Johor                                        | 16 Mei 2024      |
| 5    | Lawatan EKSA dari Politeknik Metro Johor Bahru Kementerian Pendidikan Tinggi                                      | 4 Julai 2024     |
| 6    | Lawatan EKSA dari Majlis Perbandaran Alor Gajah                                                                   | 19 Ogos 2024     |
| 7    | Lawatan EKSA dari Pejabat Pendidikan Islam Daerah Kota Tinggi dan Pejabat Jurutera Daerah, JKR Daerah Kota Tinggi | 21 Ogos 2024     |
| 8    | Lawatan EKSA dari Jabatan Agama Islam Negeri Johor (JAINJ) dan Pejabat Pendidikan Islam Daerah Batu Pahat         | 28 Ogos 2024     |
| 9    | Lawatan EKSA dari Pejabat Pendidikan Islam Daerah Johor Bahru                                                     | 9 Oktober 2024   |
| 10   | Lawatan EKSA dari Jabatan Kerja Raya Pontian                                                                      | 14 Oktober 2024  |
| 11   | Lawatan EKSA dari Majlis Perbandaran Pontian                                                                      | 11 November 2024 |

### Lawatan EKSA dari ICT Johor dan PLANMalaysia Johor



### Taklimat EKSA di Pejabat Pendidikan Agama Daerah Johor Bahru



### Lawatan EKSA dari Majlis Ugama Islam Pahang (MUIP)





#### Lawatan EKSA dari JKR Malaysia Cawangan Kejuruteraan Elektrik Negeri Johor



#### Lawatan EKSA dari JKR Malaysia Cawangan Kejuruteraan Elektrik Negeri Johor



#### Lawatan EKSA dari Majlis Perbandaran Alor Gajah



#### Lawatan EKSA dari Pejabat Pendidikan Islam Daerah Kota Tinggi dan Pejabat Jurutera Daerah, JKR Daerah Kota Tinggi



#### Lawatan EKSA dari Jabatan Agama Islam Negeri Johor (JAINJ) dan Pejabat Pendidikan Islam Daerah Batu Pahat



#### Lawatan EKSA dari Pejabat Pendidikan Islam Daerah Johor Bahru





#### Lawatan EKSA dari Jabatan Kerja Raya Pontian



#### Lawatan EKSA dari Majlis Perbandaran Pontian



#### LAWATAN YANG BERTHORMAT PENERUSI JAWATANKUASA HAL EHWAL AGAMA ISLAM NEGERI JOHOR

📅 9 Januari 2024

📍 Pejabat Yang Berhormat Datuk Bandar Pasir Gudang

#### MAJLIS PENYAMPAIAN SIJIL EKSA MBPG

📅 1 Februari 2024

📍 Dewan Taman Mawar, Pasir Gudang



Majlis diadakan bersempena dengan Ikrar Bebas Rasuah 2024 dan penyampaian sijil telah disempurnakan oleh Yang Berhormat Dato' Asman Shah bin Abd Rahman, Datuk Bandar Pasir Gudang.

#### LAWATAN MAJLIS BANDARAYA IPOH KE KONTI RDPG

📅 20 Februari 2024

📍 Konti Radio Dynamic Pasir Gudang



Delegasi telah diberikan perkongsian taklimat dari En Mohd Syafiq Hanis bin Hamli, Ketua Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam mengenai pembangunan Radio Dynamic Pasir Gudang (RDPG). Taklimat turut dihadiri oleh Puan Nurul Ashikin Binti Haji A. Jabar, Setiausaha, Majlis Bandaraya Pasir Gudang dan Tuan Ahmad Munir Bin Ishak, etiausaha, Majlis Bandaraya Ipoh.



## MAJLIS BERBUKA PUASA MBPG BERSAMA MEDIA

24 Mac 2024

Hotel Grand Paragon, Johor Bahru



Yang Berhormat, Dato' Asman Shah bin Abd Rahman, Datuk Bandar Pasir Gudang telah menzahirkan hasrat untuk menganjurkan lebih banyak program bersama media agar hubungan di antara MBPG dan pihak media dapat dieratkan di dalam ucapannya ketika merasmikan majlis tersebut. Turut diadakan penyampaian sumbangan MBPG kepada tabung kemanusiaan Palestin Media Prima melalui wakil rasmi, Pengurus Negeri TV Media Prima Berhad, Wilayah Selatan.

## KUNJUNG HORMAT SETIAUSAHA POLITIK KEPADA YAB PERDANA MENTERI KE MBPG

21 Julai 2024

Dewan Cempaka, Aras 20, Menara Aqabah, Pasir Gudang



Sesi lawatan telah dipengerusikan oleh Tuan Haji Abdul Malek bin Mohamed, Timbalan Setiausaha, MBPG merangkap wakil rasmi Datuk Bandar Pasir Gudang. Pembentangan dan perkongsian mengenai projek-projek pembangunan MBPG telah dibentangkan oleh Ketua Jabatan Kejuruteraan, MBPG. Turut hadir semasa sesi lawatan, Yang Berhormat Cik Liow Cai Tung, Ahli Dewan Undangan Negeri kawasan Johor Jaya.

## LAWATAN PENANDARASAN MEDIA KE MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

4 November 2024

Majlis Bandaraya Alor Setar



Sesi taklimat telah disampaikan oleh Encik Bohari Mad Yusof, Pengarah Jabatan Korporat dan Strategik MBAS. Sesi ini memberi pendedahan yang sangat berguna mengenai selok belok pelaksanaan penerbitan MBAS TV yang berperanan dalam menyebarkan informasi dan meningkatkan komunikasi antara MBAS dan komuniti setempat.

## LAWATAN EKSA MBPG KE JABATAN KETUA MENTERI MELAKA (JKMM) DAN MAJLIS BANDARAYA SHAH ALAM (MBSA)

📅 25 November 2024 (JKMM),  
27 November 2024 (MBSA)

📍 Jabatan Ketua Menteri Melaka, Majlis Bandaraya Shah Alam



Sesi lawatan ini adalah memberi pendedahan kepada para peserta mengenai pelaksanaan EKSA diluar organisasi MBPG selain bertukar-tukar pandangan dengan Pihak Berkuasa Tempatan luar dan agensi Kerajaan yang lain bagi meningkatkan lagi dasar dan pelaksanaan EKSA di organisasi masing-masing.

## PENCAPAIAN BAHAGIAN KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM

### PENGANUGERAHAN KHAS JURI REKA BENTUK LAMAN SESAWANG TERBAIK PBT NEGERI JOHOR.

📅 22 Oktober 2024



### ANUGERAH CITRA BAHASA PERINGKAT KEBANGSAAN DEWAN BAHASA DAN PUSTAKA (DBP)

📅 12 November 2024



Anugerah Citra Bahasa ini diberikan oleh Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP) kepada agensi awam yang menunjukkan amalan penggunaan Bahasa Melayu yang tinggi (aras 5) dalam urusan seharian mereka. Kriteria penilaian termasuk penyediaan dokumen rasmi, poster, iklan dan pencapaian penarafan Bintang Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) dari tahun 2013 hingga 2023.



## **PERTANDINGAN KUMPULAN INOVATIF DAN KREATIF (KIK) SEKTOR AWAM NEGERI JOHOR 2024**

📅 28 Oktober 2024

📍 Dewan Banquet, Bangunan Sultan Ismail

Kumpulan Catalyst (Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam)



## **ANUGERAH PERTANDINGAN EKSA MBPG 2024 TEMPAT KE-14 KATEGORI MARKAH PURATA 90% DAN KE ATAS**

📅 Tahun 2024

📍 Zon Kuprum (BKPA)



## • BAHAGIAN UNDANG-UNDANG

### UNIT PENASIHAT DAN PENGUBALAN

#### Penasihat

1. Memberi khidmat nasihat perundangan dalam melaksanakan operasi harian MBPG.
2. Merancang strategi perundangan dengan pengurusan atasan dan Ahli Majlis.
3. Mengadakan/memberikan latihan perundangan kepada pegawai-pegawai MBPG.

#### Semakan Perjanjian

1. Memberikan khidmat menyediakan dan menyemak draf perjanjian atau surat cara.
2. Mengurus lain-lain berkaitan penyediaan/semakan perjanjian atau surat cara yang diarahkan dari semsa ke semasa.

#### Penggubalan Warta

1. Menggubal danewartakan undang-undang kecil/kaedah/peraturan/lain-lain sumber perundangan untuk diguna pakai di MBPG.

### UNIT LITIGASI

1. Mengendalikan tuntutan sivil yang dikemukakan oleh pihak ketiga terhadap MBPG/oleh MBPG terhadap pihak ketiga.
2. Memantau pelaksanaan kerja peguambela/peguamcara yang mewakili MBPG dalam mematuhi peraturan-peraturan yang ditetapkan.
3. Mengkaji kertas siasatan untuk tujuan pendakwaan.
4. Menjadi pakar rujuk kepada Pegawai Penyiasat Jabatan/Bahagian/unit di MBPG dalam mengukuhkan kemahiran menyediakan kertas siasatan.

### LAPORAN BAHAGIAN UNDANG-UNDANG

#### K.P.I BAHAGIAN

| BIL.   | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                                          | JUMLAH |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1      | Memfailkan kertas pertuduhan, saman dan dokumen-dokumen lain dalam masa tujuh (7) hari bekerja selepas mendapat kebenaran daripada Datuk Bandar.                                                                                                                                  | 180    |
| 2      | Menyediakan dan/atau menyemak draf perjanjian, memorandum persefahaman, dan surat cara perundangan yang lain dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh arahan diterima, sekiranya terma-terma perjanjian telah dipersetujui pihak-pihak dan maklumat yang diterima adalah lengkap. | 68     |
| 3      | Memaklumkan kepada wakil insurans dalam masa tiga (3) hari selepas penerimaan dokumen yang lengkap berkenaan tuntutan.                                                                                                                                                            | 113    |
| Jumlah |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 361    |

#### PENCAPAIAN-PENCAPAIAN BAHAGIAN

1. Menerima Anugerah Jabatan Terbaik Tahun 2023 – Jabatan Undang-Undang dan Penguatkuasaan.
2. Menerima Anugerah Zon Terbaik bagi Program EKSA Tahun 2023 (JOHAN) – Jabatan Undang-Undang dan Penguatkuasaan.



**AKTIVITI BAHAGIAN UNDANG-UNDANG****BENGKEL PENYELARASAN UNDANG-UNDANG KECIL PELESENAN ANJING DAN RUMAH PEMBIAKAN ANJING 2024 BAGI TUJUAN PEWARTAAN DAN PEMAKAIAN DI PERINGKAT NEGERI JOHOR**

-  15 Julai 2024 (Isnin)
-  8.00 pagi hingga 5.00 petang
-  Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah

Sesi bengkel ini diadakan bertujuan untuk menyemak dan menyelesaikan perkara-perkara berbangkit berkaitan penyediaan draf pindaan Undang-Undang Kecil Pelesenan Anjing dan Rumah Pembiakan Anjing 2024 bagi membolehkan Undang-Undang Kecil ini diwartakan segera di peringkat negeri sebagaimana arahan Yang Berhormat Menteri Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT). Seramai 74 peserta daripada 16 buah Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) Negeri Johor telah menghadirkan diri dan mengambil bahagian dalam bengkel tersebut.

**AKTIVITI JUALAN LELONG SISA KENDERAAN BURUK DAN BARANGAN SITAAN PENGUATKUASAAN YANG TIDAK DITUNTUT DI BAWAH KESALAHAN UNDANG-UNDANG MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG (MBPG) BIL. 1/2024**

-  7 Mac 2024 (Khamis)
-  8.30 pagi hingga 1.00 petang
-  Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah





## AKTIVITI JUALAN LELONG SISA KENDERAAN BURUK DAN BARANGAN SITAAN PENGUATKUASAAN YANG TIDAK DITUNTUT DI BAWAH KESALAHAN UNDANG-UNDANG MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG (MBPG) BIL. 2/2024

📅 12 September 2024 (Khamis)  
🕒 8:30 Pagi Hingga 1:00 Petang  
📍 Ballroom Cempaka Jingga, Aras 3, Menara Aqabah

Sebanyak 53 jenis barang sitaan yang berjumlah 850 barang sisa sitaan dan 39 buah kereta buruk dilelong semasa jualan lelong pada 12 September 2024. Seramai tiga (3) orang pembida yang telah memenangi bindaan bagi lelongan kereta buruk manakala seramai 11 orang pembida telah memenangi bidaan bagi lelongan barang sitaan.

Hasil jualan lelongan sisa kenderaan buruk dan barang sitaan Penguatkuasaan yang tidak dituntut di bawah kesalahan Undang-Undang MBPG Bil. 2/2024 bagi sesi 1 (sisa kenderaan buruk) adalah sebanyak RM16,760.00. Manakala jumlah keseluruhan bagi sesi 2 (barang sitaan) adalah sebanyak RM4,490.00. Jumlah keseluruhan kutipan hasil jualan bagi kedua-dua sesi adalah sebanyak RM21,250.00.





## • BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

### FUNGSI BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT

#### A. Seksyen Pengurusan Data dan Aplikasi

- i. Pembangunan aplikasi/sistem.
- ii. Penyelenggaraan aplikasi/sistem.
- iii. Pengurusan data.
- iv. Pengurusan perubahan, pembudayaan dan pelaksanaan inisiatif digital.
- v. Pengurusan e-mel.

#### B. Seksyen Perancangan Strategik dan Tadbir Urus ICT

- i. Merangka dan memantau pelaksanaan Pelan Strategik Pendigitalan MBPG.
- ii. Penyediaan dan pemantauan bajet ICT.
- iii. Pengurusan Mesyuarat (Jawatankuasa spesifikasi, Jawatankuasa Teknikal ICT MBPG, Jawatankuasa Pemandu ICT MBPG).
- iv. Pematuhan audit dan kawalan kualiti ICT.
- v. Pengurusan perolehan dan pentadbiran.

#### C. Seksyen Infrastruktur dan Keselamatan Siber

- i. Pengurusan keselamatan siber.
- ii. Pengurusan pusat data dan bilik CCTV.
- iii. Pengurusan rangkaian, peralatan rangkaian dan telekomunikasi.
- iv. Pengurusan teknikal laman web rasmi MBPG.
- v. Pengurusan aset ICT.

### APLIKASI BAHARU YANG DIBANGUNKAN SECARA OUTSOURCE DAN IN-HOUSE SEPANJANG TAHUN 2024

#### i. Pembangunan Sistem Secara *Outsource*

| BIL. | APLIKASI                                                                                                                                                             | OBJEKTIF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PEMILIK SISTEM              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.   | Membangun, menghantar, menguji dan mentauliah sistem pemantauan projek dan pengurusan persuratan Majlis Bandaraya Pasir Gudang (Aplikasi pemantauan projek dinamik). | <ul style="list-style-type: none"> <li>Memudahkan kerja-kerja pemantauan projek oleh pihak pengurusan MBPG dalam memastikan projek yang dilaksanakan Jabatan/Bahagian/Unit mengikut tempoh yang dijadualkan.</li> <li>Memudahkan pengagihan surat-surat yang diterima untuk tindakan Jabatan/Bahagian/Unit.</li> <li>Memudahkan carian bagi surat-surat yang diterima.</li> <li>Memastikan bahawa sistem ini selaras dengan perkembangan teknologi terkini dan dapat diintegrasikan dengan sistem lain yang digunakan oleh organisasi.</li> </ul> | Pejabat Timbalan Setiausaha |

## ii. Pembangunan Sistem Secara *In-House*

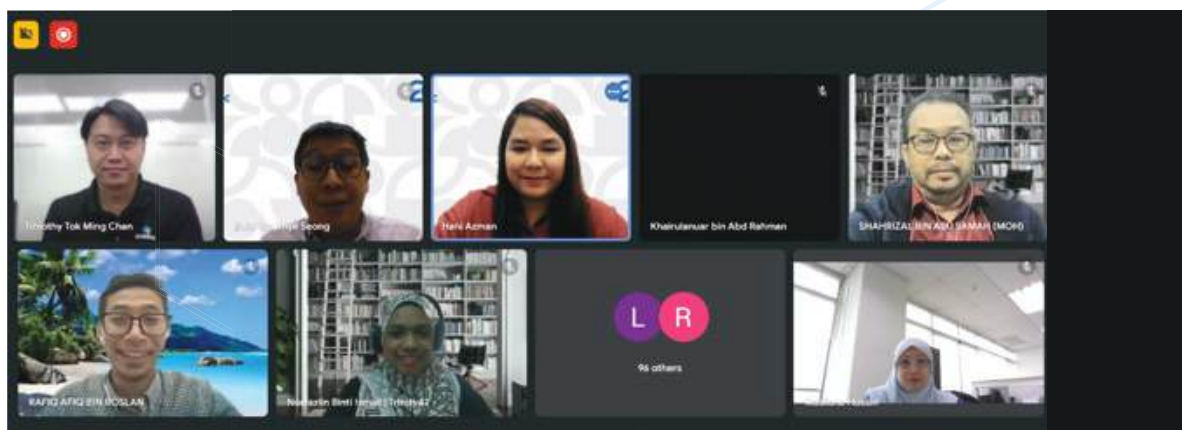
| BIL. | APLIKASI                                                                                                                                                             | OBJEKTIF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PEMILIK SISTEM              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.   | Membangun, menghantar, menguji dan mentauliah sistem pemantauan projek dan pengurusan persuratan Majlis Bandaraya Pasir Gudang (Aplikasi pemantauan projek dinamik). | <ul style="list-style-type: none"> <li>Memudahkan Perekodan Data : Menyediakan platform digital untuk merekodkan maklumat penerima suntikan <i>typhoid</i> dengan lebih sistematik dan selamat.</li> <li>Memudahkan Pemantauan &amp; Rujukan : Membolehkan petugas untuk menjejak status suntikan seseorang dengan lebih mudah, seterusnya memastikan pematuhan terhadap peraturan kesihatan.</li> <li>Mempercepatkan Proses Pendaftaran &amp; Pengesahan : Membantu petugas menguruskan data penerima dengan lebih pantas serta mengurangkan kesilapan dalam perekodan.</li> </ul> | Pejabat Timbalan Setiausaha |

## LATIHAN ICT YANG DIANJURKAN

### A. Kursus Dalam Talian

#### i. **HOW TO CREATE AND CUSTOMIZE APPLICATIONS USING APPSHEET'S, INTERACTIVE UI? LET'S JOIN!**

📅 17 Januari 2024



Kursus ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada peserta mengenai cara membangunkan dan menyesuaikan aplikasi menggunakan *Google AppSheet*. *AppSheet* ialah platform tanpa kod (*no-code*) dalam *Google Workspace* yang membolehkan pengguna membangunkan aplikasi interaktif tanpa perlu menulis kod pengaturcaraan.

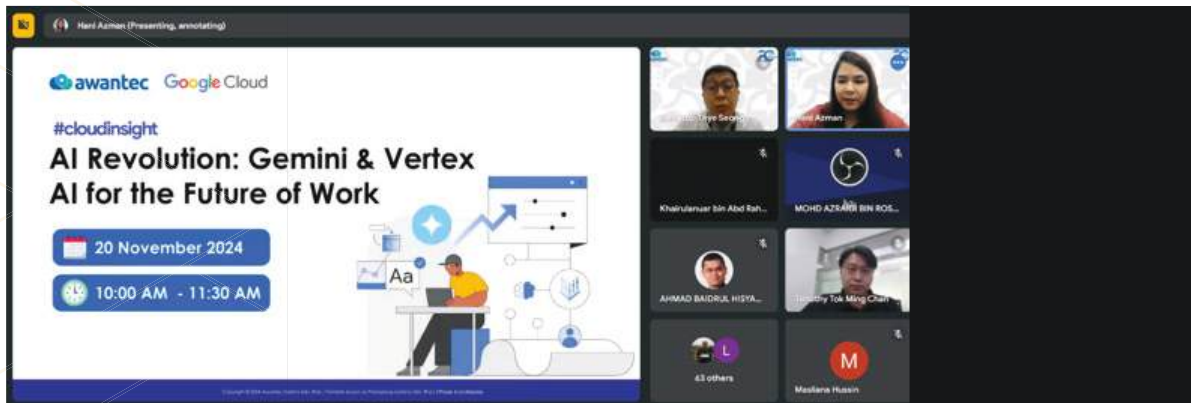
Kursus ini telah memberi manfaat kepada peserta dengan membolehkan mereka memahami serta menggunakan *AppSheet* untuk membina aplikasi yang sesuai dengan keperluan organisasi. Dengan kemahiran ini, peserta dapat meningkatkan produktiviti dan mengoptimumkan aliran kerja secara digital.

#### ii. **Ethical AI 101**

📅 3 April 2024

Kursus *Ethical AI 101* merupakan kursus atas talian yang bertujuan memberi pemahaman asas mengenai etika kecerdasan buatan (AI). Kursus ini menggunakan aplikasi *Google Workspace* untuk memudahkan pembelajaran dan interaksi antara peserta serta tenaga pengajar.



**iii. AI Revolution: Gemini & Vertex AI for the Future of Work** 20 November 2024

Kursus ini bertujuan untuk memberi pemahaman mendalam mengenai penggunaan teknologi kecerdasan buatan (AI) dalam dunia pekerjaan moden, dengan fokus kepada *Google Gemini* dan *Vertex AI*. Peserta didedahkan kepada aplikasi AI dalam meningkatkan produktiviti dan inovasi dalam organisasi.

**B. Kursus Bersemuka****i. Kursus Mahir Microsoft Excel Dan Microsoft Power Point Majlis Bandaraya Pasir Gudang.** 20 dan 21 Mei 2025 Hotel Amansari Seri Alam

Kursus ini bertujuan untuk meningkatkan kemahiran pegawai dalam menggalakkan dan mempertingkatkan lagi kemahiran ICT secara *hand-on* kepada anggota pekerja MBPG, memberi kesedaran kepentingan ICT dan pendedahan sepenuhnya penggunaan perisian ini dan memupuk minat aktif untuk mempelajari ICT seterusnya melahirkan anggota pekerja MBPG yang celik komputer. Selain itu kursus ini dapat memberi ruang kepada Bahagian Teknologi Maklumat (BTM) sebagai landasan saluran ilmu ICT kepada anggota pekerja MBPG.

**ii. K-Mahir Canva: Visual Suite For Everyone** 9 dan 10 September 2024 Hotel Opéro Johor Bahru

Dengan adanya kursus ini peserta boleh menjadi 'pereka grafik' yang kelihatan profesional serta-merta, mengenali kelebihan aplikasi *Canva* dalam penghasilan karya visual kreatif, menggunakan fungsi yang terdapat di dalam *Canva*, menghasilkan karya visual kreatif sendiri dan dapat menghasilkan poster, infografik gaya korporat, video animasi dan buku/slaid pembentangan yang lebih profesional dan menyerlah dengan trend aplikasi terkini.

## • UNIT PENGURUSAN KONTRAK

### FUNGSI UNIT PENGURUSAN KONTRAK

1. Mengurus dan mengendalikan segala prosedur dan pelaksanaan berkaitan perolehan bekalan, perkhidmatan dan kerja di bawah MBPG selaras dengan pekeling kewangan (pra kontrak sahaja).
2. Menyediakan khidmat nasihat berkaitan ukur bahan di peringkat pra-kontrak dan pasca kontrak yang berkualiti dan disiapkan mengikut jadual pelaksanaan yang dipersetujui bersama.
3. Menjadi urus setia kepada jawatankuasa pembuka, penilaian, pemutus, spesifikasi dan rundingan harga bagi sebutharga/tender.
4. Menyedia dan menyemak dokumen meja tender, dokumen sebutharga/tender dan anggaran kos projek.
5. Menjual dokumen-dokumen sebutharga/tender kepada kontraktor yang berkeelayakan.
6. Menyediakan surat setuju terima tender dan inden kerajaan serta pesanan kerajaan.
7. Mengendalikan pendaftaran kontraktor di dalam sistem pengurusan e-kontrak (SPeK).
8. Menyelaras dan menganalisa maklumbalas penilaian dan prestasi pembekal/kontraktor daripada jabatan pelaksana.
9. Mengurus dan menyelaras pembelian dan lantikan terus bawah RM50,000.00.
10. Mengurus pelantikan perunding pakar.

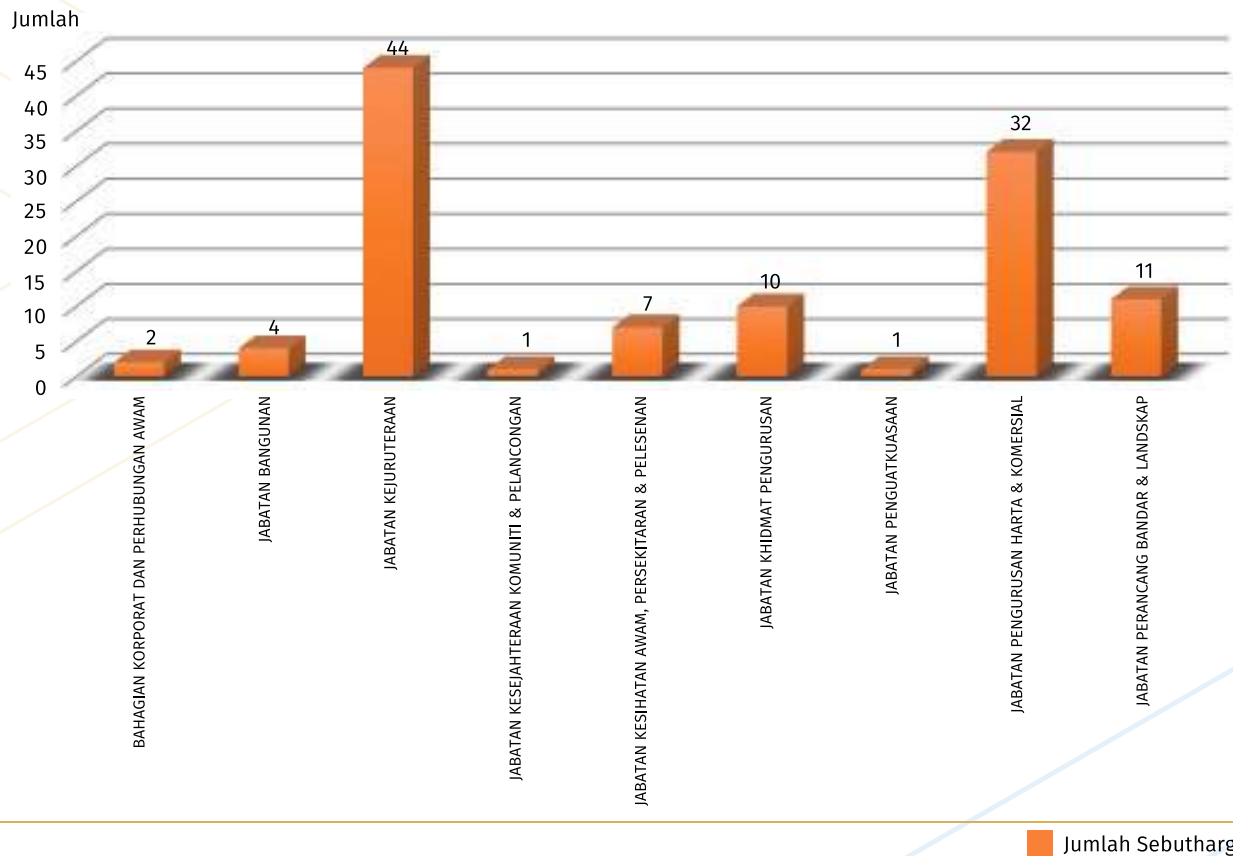
### LAPORAN UNIT PENGURUSAN KONTRAK

| JABATAN/BAHAGIAN/UNIT                            | JUMLAH SEBUTHARGA DILANTIK |
|--------------------------------------------------|----------------------------|
| Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam           | 2                          |
| Jabatan Bangunan                                 | 4                          |
| Jabatan Kejuruteraan                             | 44                         |
| Jabatan Kesejahteraan Komuniti & Pelancongan     | 1                          |
| Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran & Pelesenan | 7                          |
| Jabatan Khidmat Pengurusan                       | 10                         |
| Jabatan Penguatkuasaan                           | 1                          |
| Jabatan Pengurusan Harta & Komersial             | 32                         |
| Jabatan Perancang Bandar & Landskap              | 11                         |
| <b>Jumlah Keseluruhan</b>                        | <b>112</b>                 |





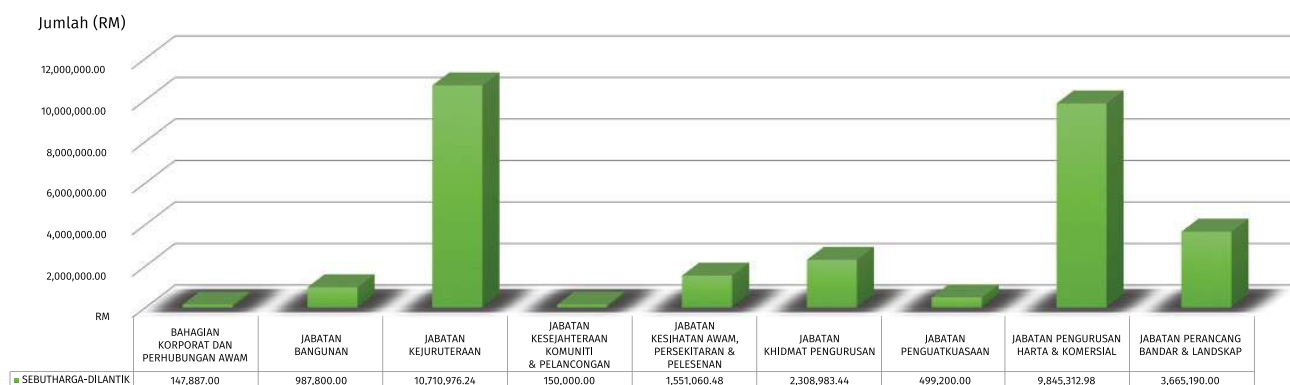
### SEBUTHARGA DILANTIK



| JABATAN/BAHAGIAN/UNIT                            | PERUNTUKAN KESELURUHAN SEBUTHARGA (RM) |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Bahagian Korporat dan Perhubungan Awam           | 147,887                                |
| Jabatan Bangunan                                 | 987,800                                |
| Jabatan Kejuruteraan                             | 10,710,976.24                          |
| Jabatan Kesejahteraan Komuniti & Pelancongan     | 150,000                                |
| Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran & Pelesenan | 1,551,060.48                           |
| Jabatan Khidmat Pengurusan                       | 2,308,983.44                           |
| Jabatan Penguatkuasaan                           | 499,200                                |
| Jabatan Pengurusan Harta & Komersial             | 9,845,312.98                           |
| Jabatan Perancang Bandar & Landskap              | 3,665,190                              |
| <b>Jumlah Keseluruhan</b>                        | <b>29,866,410.14</b>                   |



## PERUNTUKAN SEBUTHARGA



| JABATAN / BAHAGIAN / UNIT                        | JUMLAH TENDER DILANTIK |
|--------------------------------------------------|------------------------|
| Jabatan Kejuruteraan                             | 5                      |
| Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran & Pelesenan | 3                      |
| Jabatan Khidmat Pengurusan                       | 1                      |
| Jabatan Pengurusan Harta & Komersial             | 2                      |
| Jabatan Penilaian & Suruhjaya Bangunan           | 1                      |
| Jabatan Perancang Bandar & Landskap              | 15                     |
| Jumlah Keseluruhan                               | 27                     |

## TENDER - DILANTIK

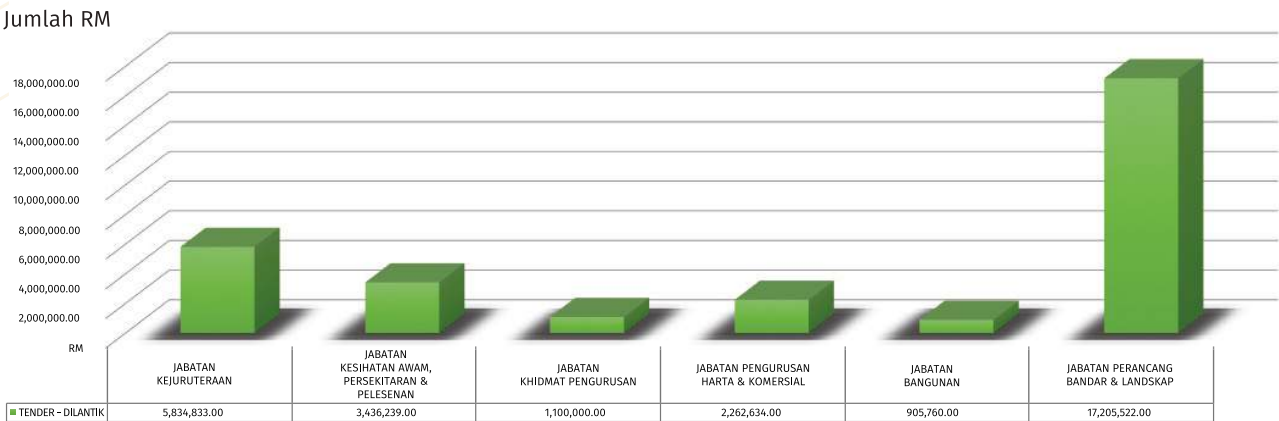






| JABATAN/BAHAGIAN/UNIT                            | PERUNTUKAN KESELURUHAN TENDER (RM) |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|
| Jabatan Kejuruteraan                             | 5,834,833                          |
| Jabatan Kesihatan Awam, Persekitaran & Pelesenan | 3,436,239                          |
| Jabatan Khidmat Pengurusan                       | 1,100,000                          |
| Jabatan Pengurusan Harta & Komersial             | 2,262,634                          |
| Jabatan Penilaian & Suruhjaya Bangunan           | 905,760                            |
| Jabatan Perancang Bandar & Landskap              | 17,205,522.26                      |
| Jumlah Keseluruhan                               | 30,744,988.26                      |

PERUNTUKAN TENDER



Jumlah Peruntukan



## • UNIT PUSAT SEHENTI (OSC)

### FUNGSI UNIT PUSAT SEHENTI

1. Menyelaras dan memantau permohonan cadangan pemajuan.
2. Memastikan pengurusan proses pemajuan mematuhi prosedur dan peraturan sebagaimana ketetapan undang-undang.
3. Meneliti permohonan yang diterima memenuhi kehendak asas atau syarat-syarat yang ditetapkan.
4. Membuat edaran permohonan cadangan pemajuan kepada agensi/jabatan teknikal berkenaan untuk diproses.
5. Mengumpul dan menyelaras kertas perakuan yang disediakan oleh Jabatan Memperaku untuk dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa OSC.
6. Menetapkan tarikh mesyuarat dan memastikan ianya diadakan dua (2) kali sebulan.
7. Mengedarkan Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa OSC untuk dimaklumkan ke Mesyuarat Majlis Penuh PBT.
8. Mengedar keputusan rasmi kepada pemohon dan jabatan/agensi teknikal.
9. Menyelaras pelaksanaan IPMC (Industrial Park Management Committee) dan Program Mesra Industri (PMI) di peringkat MBPG.
10. Menyelaras program rejuvenasi Pasir Gudang.

### LAPORAN UNIT PUSAT SEHENTI

#### DATA PEMAJUAN PERMOHONAN YANG TELAH DIBAWA KE MESYUARAT JAWATANKUASA OSC MBPG TAHUN 2024

| BIL. | JENIS PELAN PERMOHONAN               | JUMLAH PEMOHONAN |
|------|--------------------------------------|------------------|
| 1.   | Kebenaran Merancang                  | 87               |
| 2.   | Pelan Bangunan                       | 100              |
| 3.   | Kerjatanah                           | 29               |
| 4.   | Jalan dan Perparitan                 | 37               |
| 5.   | Lampu Jalan                          | 14               |
| 6.   | Landskap                             | 16               |
| 7.   | Nama Taman, Jalan dan Bangunan       | 18               |
| 8.   | Skim Komuniti Selamat                | 14               |
| 9.   | Permit Pemancar Telekomunikasi       | 9                |
|      | <b>JUMLAH PERMOHONAN KESELURUHAN</b> | <b>324</b>       |



**DATA PEMAJUAN PERMOHONAN MELALUI INISIATIF JOHOR FAST LANE (JFL) MBPG TAHUN 2024****1. TETUAN FIMA BULKING SERVICES SDN BHD****TAJUK:**

Cadangan Membina Terminal Tangki Penyimpanan Produk Minyak Sawit Di Atas Sebahagian Ptd 5616, Jalan Nibong 8, Kawasan Perindustrian Tanjung Langsat, Mukim Sungai Tiram, Daerah Johor Bahru, Johor Darul Ta'zim.

|                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| Nilai Pelaburan Keseluruhan        | RM119 Juta              |
| Jumlah Pekerja Mahir               | 16 Orang                |
| Jumlah Pekerja Tidak Mahir         | 19 Orang                |
| Keluasan Keseluruhan Tapak         | 7.284 Hektar/17.99 Ekar |
| Keluasan Pembinaan                 | 4,755.80 mp             |
| Tarikh Keputusan Mesyuarat J/K Osc | 7 Januari 2024          |
| Anggaran Siap Bina                 | 1 Januari 2025          |
| Status Pembinaan                   | Dalam Pembinaan 98%     |
| Tarikh Borang F                    | -                       |

**2. TETUAN COSMOS PERSONAL CARE (MALAYSIA) SDN BHD****TAJUK:**

Cadangan Pembangunan Perindustrian (Pembuatan Bahan Kimia) Di Atas Ptd 5046, Jalan Teruntum 2, Kawasan Perindustrian Tanjung Langsat, Mukim Sungai Tiram, Daerah Johor Bahru, Johor Darul Ta'zim.

|                                    |                      |
|------------------------------------|----------------------|
| Nilai Pelaburan Keseluruhan        | RM147 Juta           |
| Jumlah Pekerja Mahir               | 130 Orang            |
| Jumlah Pekerja Tidak Mahir         | 20 Orang             |
| Keluasan Keseluruhan Tapak         | 8.094 Hektar/20 Ekar |
| Keluasan Pembinaan                 | 22,593.20 mp         |
| Tarikh Keputusan Mesyuarat J/K Osc | 25 April 2024        |
| Anggaran Siap Bina                 | 25 Oktober 2025      |
| Status Pembinaan                   | Dalam Pembinaan 80%  |
| Tarikh Borang F                    | -                    |



### 3. TETUAN TIANMA PRECISION SDN. BHD.

#### TAJUK:

Tujuan Membina Sebuah Kilang Pembuatan 'Bearing' Jalan Bakau 5, Kawasan Perindustrian Tanjung Langsat, Mukim Sungai Tiram, Daerah Johor Bahru, Johor Darul Ta'zim.

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| Nilai Pelaburan Keseluruhan        | RM300 Juta          |
| Jumlah Pekerja Mahir               | 110 Orang           |
| Jumlah Pekerja Tidak Mahir         | 50 Orang            |
| Keluasan Keseluruhan Tapak         | 31.063 Ekar         |
| Keluasan Pembinaan                 | 125,706 mp          |
| Tarikh Keputusan Mesyuarat J/K Osc | 25 November 2024    |
| Anggaran Siap Bina                 | 25 November 2025    |
| Status Pembinaan                   | Dalam Pembinaan 15% |
| Tarikh Borang F                    | -                   |



### 4. TETUAN AVENUE CAPITAL SDN. BHD.

#### TAJUK:

Cadangan Gudang Sesebuah (Untuk Tujuan 'Construction Chemicals & Industrial Mortar') Di Atas Ptd 4561, Jalan Rumbia 2, Kawasan Perindustrian Tanjung Langsat, Mukim Sungai Tiram, Daerah Johor Bahru, Johor Darul Ta'zim.

|                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| Nilai Pelaburan Keseluruhan        | RM35 Juta           |
| Jumlah Pekerja Mahir               | 5 Orang             |
| Jumlah Pekerja Tidak Mahir         | 5 Orang             |
| Keluasan Keseluruhan Tapak         | 6.34 Ekar           |
| Keluasan Pembinaan                 | 24,280 mp           |
| Tarikh Keputusan Mesyuarat J/K Osc | 9 Disember 2024     |
| Anggaran Siap Bina                 | 9 Disember 2025     |
| Status Pembinaan                   | Dalam Pembinaan 48% |
| Tarikh Borang F                    | -                   |



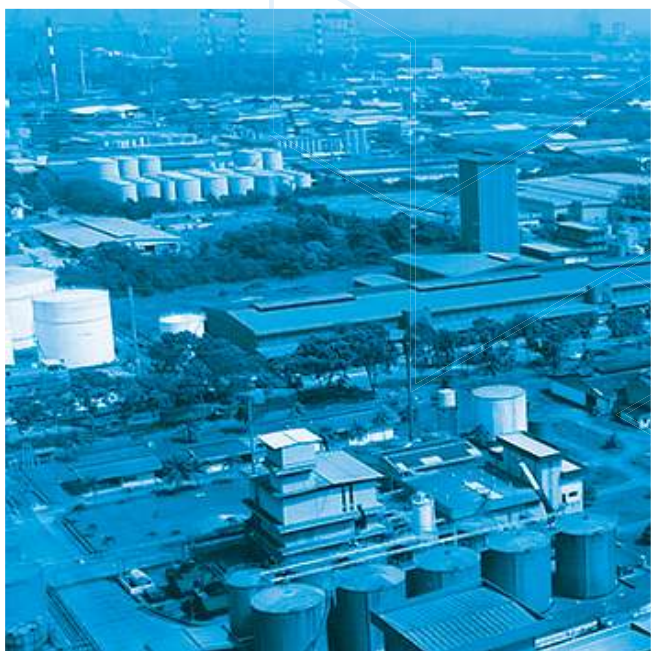


## 5. TETUAN PRESTASI FLOUR MILL SDN BHD

### TAJUK:

Cadangan Membina Kilang Memproses Tepung Di Atas Ptd 109059, Jalan Besi, Kawasan Perindustrian Pasir Gudang, Mukim Plentong, Daerah Johor Bahru, Johor Darul Ta'zim.

|                                    |                    |
|------------------------------------|--------------------|
| Nilai Pelaburan Keseluruhan        | RM 135 Juta        |
| Jumlah Pekerja Mahir               | 40 Orang           |
| Jumlah Pekerja Tidak Mahir         | 30 Orang           |
| Keluasan Keseluruhan Tapak         | 5.69 Ekar          |
| Keluasan Pembinaan                 | 23,026.44 mp       |
| Tarikh Keputusan Mesyuarat J/K Osc | 23 Disember 2024   |
| Anggaran Siap Bina                 | 23 Disember 2025   |
| Status Pembinaan                   | Dalam Pembinaan 5% |
| Tarikh Borang F                    | -                  |





IMBAS SAYA

E-LAPORAN TAHUNAN 2024  
MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG



### **Majlis Bandaraya Pasir Gudang**

Menara Aqabah,  
Jalan Bandar, 81700 Pasir Gudang,  
Johor Darul Ta'zim, MALAYSIA.

Tel.: 07-254 7777, 07-251 3720/22, 07-251 2021  
Faks: 07-251 5260



Majlis Bandaraya Pasir Gudang



majlisbandarayapg\_official



[www.mbpbg.gov.my](http://www.mbpbg.gov.my)