



## MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG

### JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa kepada Rakyat Negeri Johor Darul Ta'zim atau Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk memohon jawatan di Majlis Bandaraya Pasir Gudang.

#### A. JAWATAN LANTIKAN

1. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Penolong Pegawai Tadbir</b>
GRED	: <b>N29</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Satu (1) / Tetap</b>
KLASIFIKASI	: <b>Pentadbiran Dan Sokongan</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM1,493.00- RM5,672.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM145.00</b>

#### 1. SYARAT LANTIKAN :

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
  - a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c)
    - i) Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,493.00);** atau
    - ii) Sijil Tinggi Agama Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,493.00)**
    - iii) Diploma dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,770.95).**

## **2. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

## **3. DESKRIPSI TUGAS**

Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).

## **4. SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN**

Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk Peningkatan Secara Lantikan ke jawatan Penolong Pegawai Tadbir Gred N29, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan:

- (a)
  - i) mempunyai kelayakan di perenggan 1(c); atau
  - ii) lulus Peperiksaan Khas; dan
- (b) had umur pelantikan:
  - i) berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
  - ii) berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
  - iii) berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun.

2. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)</b>
GRED	: <b>N19</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Dua (2) / Tetap</b>
KLASIFIKASI	: <b>Pentadbiran Dan Sokongan</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM1,352.00- RM4,003.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM100.00</b>

### 1. SYARAT LANTIKAN :

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
- a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c)
    - i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,352.00)**; atau
    - ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,408.40)** ; atau
    - iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,464.80)**

### 2. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

### 3. DESKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).

#### **4. SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN**

Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Bentara Parlimen, Pemandu Kenderaan, Penghantar Notis dan Pembantu Operasi adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk Peningkatan Secara Lantikan ke jawatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19 tertakluk kepada kekosongan jawatan dan memenuhi syarat berikut:

- (a) telah disahkan dalam perkhidmatan; dan
- (b) mempunyai kelayakan di perkara 2(c) di atas atau lulus Peperiksaan Khas; dan
- (c) Had umur pelantikan ;
  - i) berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
  - ii) berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
  - iii) berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun.

3. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Penolong Jurutera (Automotif)</b>
GRED	: <b>JA29</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Satu (1) / Kontrak</b>
KLASIFIKASI	: <b>Kejuruteraan</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM 1,549.00 – RM5,701.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM145.00</b>

### 1. SYARAT LANTIKAN:

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
- a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c) i) Sijil dalam bidang kejuruteraan (Automotif) yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji Permulaan pada Gred JA29 : RM1,549.00);** atau
  - ii) Diploma dalam bidang kejuruteraan (Automotif) yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji Permulaan pada Gred JA29 : RM1,935.02)**

### 2. SYARAT BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

### 3. DESKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab melaksanakan kerja-kerja kawalan, pengujian, penyelenggaraan berkala kenderaan dan merancang serta menyusun aktiviti mengawal selia kenderaan dan menjalankan tugas-tugas yang berkaitan.

4. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Pembantu Kesihatan Awam</b>
GRED	: <b>U19</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Empat (4) / Kontrak</b>
KLASIFIKASI	: <b>Perubatan dan Kesihatan</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM1,360.00- RM4,052.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM100.00</b>

### 1. SYARAT LANTIKAN :

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
- a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Pembantu Kesihatan Awam yang diiktiraf oleh kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. **(Gaji permulaan pada Gred U19: RM1,418.12)**

### 2. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

### 3. DESKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab melaksanakan kerja-kerja pengawalan dan pencegahan dalam program kebersihan alam sekeliling, kebersihan dan keselamatan makanan serta kawalan penyakit berjangkit yang berkaitan dengan tugasnya dengan menggunakan kaedah/ pendekatan kesihatan primer (*Control and Prevention & Primary Health Care Approach*).

5. SKIM PERKHIDMATAN	: <b>Pembantu Pustakawan</b>
GRED	: <b>S19</b>
KEKOSONGAN JAWATAN	: <b>Satu (1) / Kontrak</b>
KLASIFIKASI	: <b>Sosial</b>
KUMPULAN PERKHIDMATAN	: <b>Pelaksana</b>
JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM	: <b>RM1,352.00- RM4,003.00</b>
KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN	: <b>RM100.00</b>

### 1. SYARAT LANTIKAN :

- i) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
- a) warganegara Malaysia;
  - b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
  - c)
    - i) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.  
**(Gaji permulaan pada Gred S19: RM1,352.00)** atau
    - ii) SPM atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan pada Gred S19: RM1,408.40)** atau
    - iii) SPM atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta SKM Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
**(Gaji permulaan pada Gred S19: RM1,464.80)**

### 2. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

### 3. DESKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab menyediakan perkhidmatan pinjaman bahan perpustakaan termasuk pinjaman antara perpustakaan.

**B. TEMPOH PERCUBAAN**

Pegawai lantikan tetap adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun.

**C. LATIHAN**

Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**D. PROGRAM TRANSFORMASI MINDA/PEPERIKSAAN**

Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**E. PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN**

Pegawai lantikan tetap adalah layak disahkan dalam perkhidmatan apabila telah:

- a) memenuhi tempoh percubaan;
- b) hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan; dan
- c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**F. PERGERAKAN GAJI TAHUNAN**

Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan akan ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

**G. PEMBERIAN ELAUN DAN KEMUDAHAN :**

- i) Imbuhan Tetap Perumahan
- ii) Imbuhan Tetap Khidmat Awam
- iii) Bantuan Sara Hidup



## H. CARA MEMBUAT PERMOHONAN :

Permohonan adalah secara *online* melalui laman web [www.mbpq.gov.my](http://www.mbpq.gov.my). Semua dokumen hendaklah dimuat naik sebagaimana berikut :-

- a) Salinan Kad Pengenalan dan Salinan Sijil Lahir
- b) Salinan Sijil-Sijil Akademik
- c) Salinan Sijil Berhenti Sekolah
- d) Salinan Lesen Memandu
- e) Gambar Warna Berukuran Passport
- f) Salinan semakan Pengiktirafan Kelayakan dari JPA melalui laman web interaktif <http://www2.mqa.gov.my/esisraf/kelayakan.cfm> (Sijil/ Diploma/Ijazah);

**DATUK BANDAR  
MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG  
ARAS 19, MENARA AQABAH  
81700 PASIR GUDANG, JOHOR  
(U.P: BAHAGIAN SUMBER MANUSIA)**

**TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 13 MAC 2022**

- i) Permohonan daripada calon yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan atau Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan dengan menyertakan salinan kenyataan perkhidmatan yang dikemaskini dan 3 laporan penilaian prestasi tahunan yang terakhir sepertimana mengikut peraturan 17 Bab A Tahun 2005 dibawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan penamatan Perkhidmatan).
- ii) Hanya calon yang layak untuk ditemuduga sahaja akan dihubungi. Permohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya. Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah ditanggung oleh calon sendiri.

**I. PERMOHONAN YANG AKAN DITOLAK:**

- i) Permohonan yang **tidak disertakan dokumen yang lengkap**
- ii) Tidak mengemukakan permohonan melalui Ketua Jabatan bagi kakitangan Kerajaan
- iii) Permohonan yang diterima **selepas tarikh tutup iklan**
- iv) Pemohon **tidak memenuhi/ tidak menepati syarat-syarat lantikan** jawatan yang diiklankan
- v) Tidak **menyertakan gambar passport** berwarna

  
**DATO' ASMAN SHAH BIN ABD. RAHMAN**

Datuk Bandar Pasir Gudang

Tarikh : 28 Februari 2022

Rujukan : MBPG:JKP/SM/2/21(28)

---

 IKLANJAWATAN/FEB/NFME/2022