



**MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG
(JABATAN BANGUNAN)**

Aras 7, Menara Aqabah, Jalan Bandar,
81700 Pasir Gudang, Johor, Malaysia
Tel: 07-254 7777 Faks : 07-251 5260
Website : <http://www.mbpj.gov.my>

Tarikh Kuatkuasa : 01.10.2024

BORANG PEMBAHARUAN PERMIT SEMENTARA BANGUNAN (PSB)

(di bawah Undang-Undang Kecil 19(1) Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984)

CADANGAN PEMAJUAN : _____

NAMA PEMOHON / PSP	_____	NAMA PEMILIK / PEMAJU	_____
NAMA SYARIKAT & ALAMAT	_____	NAMA SYARIKAT & ALAMAT	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
NO. TEL / FAX	_____	NO. TEL / FAX	_____
NO. H/P	_____	NO. H/P	_____

☐	NO. Fail : MBPG: JBGJ / PSB / ____ / 3 / ____ (PG)	☐	NO. PERMIT LAMA : PSB (3) / ____ (BANGUNAN)
☐	NO. PERMIT BARU : PSB (3) / ____ (BANGUNAN)		

Pembaharuan Kali Ke: _____

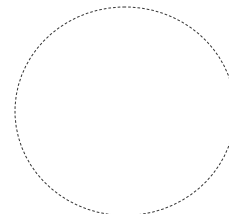
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

BIL	KEPERLUAN KEWANGAN		
1	Bayaran Permit (Rujuk jadual 2)	1 Tahun :	RM
		JUMLAH KESELURUHAN	RM

DISEMAK OLEH :

DISAHKAN OLEH :

DILULUSKAN OLEH
KETUA JABATAN :



Pemohon perlu memenuhi serta melengkapkan semua dokumen yang terlibat dan tandakan (✓) diruangan 'PSP'.

A. SENARAI SEMAK PEMBAHARUAN PERMIT SEMENTARA BANGUNAN

BIL	DOKUMEN SOKONGAN	PSP	JBGN
1	1 Salinan permit lama		
2	1 set gambar semasa ditapak dari beberapa sudut pandangan beserta tarikh terkini		
3	*1 salinan Pembaharuan Lesen Pendudukan Sementara (LPS) daripada Pejabat Tanah Daerah (PTD) jika melibatkan penggunaan Rizab Kerajaan		

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

1. Memastikan binaan yang dibina mengikut kelulusan dan mempamerkan permit di tempat yang mudah dilihat.
2. Memindahkan sisa binaan, semua bahan dan buang ditempat yang disediakan apabila kerja telah siap / sebelum tempoh permit tamat.
3. Membaiki semula apa-apa kerosakan pada lebu, parit lorong jalan kaki.
4. Pastikan tiada pengorekan lubang dan kerosakan pada permukaan jalan / tanah lapang.
5. Pastikan papan tanda pemberitahuan orang awam di letakkan dan dipamerkan.
6. Apa-apa kerosakan milik MBPG adalah tanggungjawab pemohon.
7. Kelulusan ini tidak akan mengecualikan pemohon dari pihak-pihak lain yang terbabit dan pihak Majlis tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang tuntutan dan dakwaan yang dibuat.
8. Tidak dibenarkan melakukan tambahan pada bangunan yang ditelah diluluskan.
9. Sebarang perubahan di dalam pelan dan penambahan item-item bahru perlu membuat permohonan semula kepada Jabatan Kawalan Bangunan MBPG.
10. Permohonan permit ini sah bagi pemilik asal/ tunggal sahaja, segala penyambungan permit dari pemilikan kedua tidak dibenarkan dan perlu membuat permohonan Permit Sementara Bangunan yang baru.

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Saya mengaku dan mengesahkan bahawa segala butir-butir, keterangan dan perkiraan yang dibuat dalam Jadual Perkiraan untuk permohonan permit sementara di atas adalah benar dan akan mematuhi segala syarat-syarat sepertimana di atas dan arahan Pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang dari masa ke semasa.

Saya akan bertanggungjawab sekiranya pihak Majlis mendapati apa-apa binaan atau bahagian yang dibina tidak mematuhi pelan lulus dan bersedia menerima apa-apa tindakan oleh pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang mengikut Akta Jalan Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)

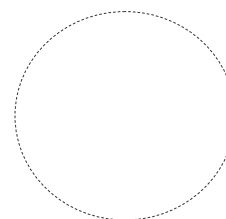
Nama : _____

Alamat : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

***TANDATANGAN, NAMA, DAN CAP PSP**



Cap Pengesahan PSP

PERHATIAN**UKBS 1984 (50) Pembatalan Permit Sementara**

Pihak berkuasa tempatan adalah berhak untuk membatalkan permit sementara kerana melanggar manamana syarat yang tersebut di atas atau kerana apa-apa sebab yang difikirkannya patut dan pemohon itu hendaklah dalam tempoh seminggu daripada tarikh penerimaan notis itu memindahkan papan dinding, susur adang dan semua bahan lain yang berhubungan dengannya daripada jalan awam itu.

JADUAL PERKIRAAN BAYARAN PERMIT BANGUNAN SEMENTARA
(Jadual Pertama Paragraf 13 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984)

Jadual 2 : jadual kadar kiraan bayaran permit struktur sementara

BIL	STRUKTUR BINAAN	PERKIRAAN	PSP
1	Struktur bangunan sementara/ awning	m ² x RM 5.00/9m ² @min RM50	RM
2	Kongsi / rumah pekerja	() unit x RM 200.00	RM
3	Setor	() unit x RM 200.00	RM
4	Kantin	() unit x RM 200.00	RM
5	Pejabat Tapak	() unit x RM 200.00	RM
6	Bilik Air	() unit x RM 200.00	RM
7	Tandas	() unit x RM 200.00	RM
8	Pondok Keselamatan	() unit x RM 200.00	RM
9	Bangsai	() unit x RM 200.00	RM
10	Pagar Keselamatan / Hoarding	_____ m x RM 3.00 @min RM 200.00	RM
11	Tandas Mudah alih	() unit x RM 50.00	RM
12	Pondok pengawal mudah alih	() unit x RM 50.00	RM
13	Bangsai/khemah mudah alih	() unit x RM 50.00	RM
14	Papan Tanda Pembinaan	() unit x RM 50.00	RM
15	Perancah Atas Jalan	() unit x RM 5.00 x ()bulan	RM
16	Mula kerja kecil (paragraf 12)	() unit x RM 50.00	RM
<i>Jadual 2 : jadual kadar kiraan bayaran permit struktur sementara</i>			RM
JUMLAH BAYARAN			RM

PERINGATAN

Tempoh sah permit adalah tahun ke setahun. Permit perlu diperbaharui pada setiap bulan November, 2 bulan sebelum tempoh permit tamat bagi mengelakkan permit di batalkan dan perlu membuat permohonan semula.

Ulasan Jabatan Kawalan Bangunan :

Setelah disemak didapati
☐

Pembaharuan PSB mengikut format

☐

Pembaharuan PSB boleh didaftarkan dan pengeluaran permit