



**MAJLIS BANDARAYA PASIR GUDANG
(JABATAN BANGUNAN)**

Aras 7, Menara Aqabah, Jalan Bandar,
81700 Pasir Gudang, Johor, Malaysia
Tel: 07-254 7777 Faks : 07-251 5260
Website : <http://www.mbp.gov.my>

Tarikh Kuatkuasa : 01.03.2023

BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA (PS) PEMBINAAN

(di bawah Undang-Undang Kecil 19(1) Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984)

CADANGAN PEMAJUAN : _____

NAMA PEMOHON / PSP	_____	NAMA PEMILIK / PEMAJU	_____
NAMA SYARIKAT & ALAMAT	_____	NAMA SYARIKAT & ALAMAT	_____
	_____		_____
	_____		_____

NO. TEL / FAX	_____	NO. TEL / FAX	_____
NO. H/P	_____	NO. H/P	_____

NO. Fail : MBPG: JBG/ PSB/P / _____ / _____ (PG)

NO. PERMIT : PSB (_____) / _____ *(PEMBINAAN)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

BIL	KEPERLUAN KEWANGAN	
1	Wang Proses (Rujuk jadual 1)	RM
2	Patil	RM
3	Bayaran Permit	1 Tahun : RM
4	Wang Cagaran	RM
5	Denda (Jika Terlibat) (Rujuk jadual 1(17))	RM
	JUMLAH KESELURUHAN	RM

DISEMAK OLEH :

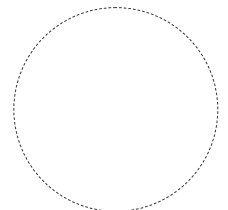
DISAHKAN OLEH :

DILULUSKAN OLEH
KETUA JABATAN :

.....

.....

.....



Pemohon perlu memenuhisi serta melengkapkan semua dokumen yang terlibat dan tandakan (✓) diruangan 'PSP' sahaja untuk dilengkapkan.

A. PERMIT SEMENTARA UNTUK KERJA PEMBINAAN (PROJEK BARU / TAMBAHAN)

BIL	DOKUMEN SOKONGAN	PSP	JBGN
1	Surat permohonan (<i>cover letter</i>) yang ditandatangani oleh PSP		
2	1 salinan bukti kelulusan pelan bangunan / kelulusan mula kerja awal		
3	1 set gambar semasa ditapak dari beberapa sudut pandangan beserta tarikh terkini		
4	2 Set pelan cadangan bangunan sementara beserta lukisan terperinci (diwarnakan)		
5	1 salinan kad pengenalan pemohon (pemilik/penyewa) sepertimana orang yang tandatangan pelan		
6	1 salinan sijil SSM , Borang 49 & 24 atau dokumen berkaitan (surat akuan serah kuasa tandatangan pelan)		
7	1 salinan Surat Hakmilik (<i>geran</i>) / S&P / akuan sewa tapak / dokumen berkaitan		
8	1 salinan Cukai Taksiran terkini / surat pengesahan dari bhg. Penilaian MBPG & Cukai Tanah terkini		
9	1 keping CD yang mengandungi fail " AutoCad " (pelan bangunan & Gambar) yang dimasukkan dalam sampul berlabel		

Nota: a) Semua dokumen ini perlu di jilidkan mengikut susunan

SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

1. Memastikan binaan yang dibina mengikut kelulusan dan mempamerkan permit di tempat yang mudah dilihat.
2. Papan tanda pembinaan perlu ditempatkan dibahagian yang mudah dilihat dan menggunakan tulisan yang jelas.
3. Mengambil langkah yang perlu untuk menyelenggara paip tepi jalan dan bahu jalan supaya bersih daripada halangan.
4. Mengambil langkah waspada supaya tidak merosakkan sesalur yang ada dengan menempatkan beban-beban yang sesuai.
5. Memindahkan sisa binaan, semua bahan dan buang ditempat yang disediakan apabila kerja telah siap / sebelum tempoh permit tamat.
6. Membaiki semula apa-apa kerosakan pada jalan lebu, parit, dan lorong jalan kaki.
7. Pastikan tiada pengorekan lubang dan kerosakan pada permukaan jalan / tanah lapang.
8. Pastikan papan tanda pemberitahuan orang awam di letakkan dan dipamerkan.
9. Apa-apa kerosakan milik MBPG adalah tanggungjawab pemohon.
10. Kelulusan ini tidak akan mengecualikan pemohon dari pihak-pihak lain yang terbabit dan pihak Majlis tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang tuntutan dan dakwaan yang dibuat.
11. Pihak Majlis berhak menurunkan / mengalihkan / merobohkan struktur atau binaan yang telah diberi permit jika tidak mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan atau peruntukan yang termaktub dalam UBBL 1984 atau arahan semasa.
12. Permohonan permit ini sah bagi pemilik asal/ tunggal sahaja, segala penyambungan permit dari pemilikan kedua tidak dibenarkan dan perlu membuat permohonan Permit Sementara Bangunan yang baru.

PERHATIAN

UKBS 1984 (50) Pembatalan Permit Sementara

Pihak berkuasa tempatan adalah berhak untuk membatalkan permit sementara kerana melanggar manamana syarat yang tersebut di atas atau kerana apa-apa sebab yang difikirkannya patut dan pemohon itu hendaklah dalam tempoh seminggu daripada tarikh penerimaan notis itu memindahkan papan dinding, susur adang dan semua bahan lain yang berhubungan dengannya daripada jalan awam itu.

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Saya mengaku dan mengesahkan bahawa segala butir-butir, keterangan dan perkiraan yang dibuat dalam Jadual Perkiraan untuk permohonan permit sementara di atas adalah benar dan akan mematuhi segala syarat-syarat seperimana diatas dan arahan Pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang dari masa kesemasa.

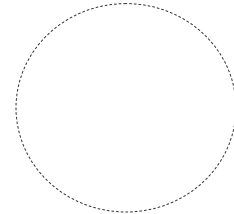
Saya akan bertanggungjawab sekiranya pihak Majlis mendapati apa-apa binaan atau bahagian yang dibina tidak mematuhi pelan lulus dan bersedia menerima apa-apa tindakan oleh pihak Majlis Bandaraya Pasir Gudang mengikut Akta Jalan Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)

Nama : _____

Alamat : _____

Tandatangan : _____

Tarikh : _____



Cap Pengesahan
PSP//Kontraktor MMHE

*TANDATANGAN, NAMA, DAN CAP PSP/KONTRAKTOR MMHE

JADUAL PERKIRAAN FEE BAGI BAYARAN PROSES PERMIT SEMENTARA PEMBINAAN (Jadual Pertama Paragraf 2 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984)

BIL	STRUKTUR BINAAN	PERKIRAAN	PSP	
1	Kongsi / rumah pekerja	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
2	Setor	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
3	Kantin	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
4	Pejabat Tapak	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
5	Bilik Air	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
6	Tandas	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
7	Pondok Kawalan / <i>guard house</i>	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM	
8	Lain-lain struktur bangunan / bangsal	Tingkat Bawah	()m ² x RM 3.50/9m ² @min RM 35	RM
		Tingkat 1	()m ² x RM 3.00/9m ² @min RM 30	RM
		Tingkat 2	()m ² x RM 2.50/9m ² @min RM 25	RM
9	Pagar Keselamatan / <i>Hoarding</i>	(L x h)m ² x RM 6.00/9m ² untuk 1 thn	RM	
10	Patel	RM 10.00	RM 10.00	
Jadual 1 : jadual kadar kiraan fee proses pelan struktur sementara Bayaran proses hanya dikenakan untuk sekali sahaja bagi setiap permohonan baru			(A) RM	

JADUAL PERKIRAAN BAYARAN PERMIT SEMENTARA PEMBINAAN
(Jadual Pertama Paragraf 13 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984)

BIL	STRUKTUR BINAAN	PERKIRAAN	PSP
			1 TAHUN
1	Struktur bangunan sementara/ awning	m ² x RM 5.00/9m ² @min RM50	RM
2	Kongsi / rumah pekerja	() unit x RM 200.00	RM
3	Setor	() unit x RM 200.00	RM
4	Kantin	() unit x RM 200.00	RM
5	Pejabat Tapak	() unit x RM 200.00	RM
6	Bilik Air	() unit x RM 200.00	RM
7	Tandas	() unit x RM 200.00	RM
8	Pondok Keselamatan	() unit x RM 200.00	RM
9	Bangsai	() unit x RM 200.00	RM
10	Pagar Keselamatan / Hoarding	_____ m x RM 3.00 @min RM 200.00	RM
11	Tandas Mudah alih	() unit x RM 50.00	RM
12	Pondok pengawal mudah alih	() unit x RM 50.00	RM
13	Bangsai/khemah mudah alih	() unit x RM 50.00	RM
14	Papan Tanda Pembinaan	() unit x RM 50.00	RM
15	Perancah Atas Jalan	() unit x RM 5.00	RM
16	Mula kerja kecil (paragraf 12)	() unit x RM 50.00	RM
Jadual 2 : jadual kadar kiraan bayaran permit struktur sementara			(B) RM
JUMLAH BAYARAN (A + B)			RM

FEE BAGI BAYARAN FEE WANG CAGARAN

BIL	KATEGORI		KADAR BAYARAN
1	Luas binaan	3001 kaki persegi dan keatas	RM 10,000.00
		1001 – 3000 kaki persegi	RM 5,000.00
		1000 kaki persegi dan kebawah	RM 1,000.00
		Kerja-kkerja khas	RM 30,000.00

Jadual 3 : Jadual kadar bayaran Wang Cagaran

*Wang cagaran Permit Sementara Pembinaan (PSP) akan dikembalikan selepas pembinaan telah siap dijalankan setelah pihak kami berpushati terhadap tahap kebersihan kawasan.

**Segala kos penyelenggaraan dan kerja-kerja pembersihan yang berpunca daripada pembinaan yang tidak diselenggara oleh pemilik, wang cagaran ini akan digunapakai bagi melakukan penyelenggaraan dan kerja-kerja kebersihan kawasan.

PERINGATAN

Tempoh sah permit adalah tahun ke setahun (tertakluk kepada jenis kategori permit). Permit perlu diperbaharui 2 bulan sebelum tempoh permit tamat bagi mengelakkan permit di batalkan dan perlu membuat permohonan semula. Patel akan dibekalkan dan perlu dibayar dengan harga RM 10.00 untuk setiap permohonan baru.

