



OBJEKTIF KUALITI
JABATAN/ BAHAGIAN/ UNIT
MAJLIS PERBANDARAN PASIR GUDANG
JANUARI- JUN 2018

Objektif Kualiti Jabatan/ Bahagian/ Unit

1. Jabatan Khidmat Pengurusan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN																
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																	
1	Memastikan pentadbiran kenderaan jabatan diuruskan dengan terbaik.	Memastikan kenderaan diselenggara mengikut jadual (5000km/3 bulan yang terdahulu atau 10000km/6 bulan yang terdahulu)	100	100	100	100	100	100	<p>Terdapat 47 buah kenderaan di MPPG yang telah diselenggara mengikut tempoh ditetapkan bagi tempoh Januari – Jun 2018.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Bil. Kenderaan</th> <th>Bln</th> <th>Bil. Kenderaan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>19</td> <td>Apr</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>11</td> <td>Mei</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>14</td> <td>Jun</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Bil. Kenderaan	Bln	Bil. Kenderaan	Jan	19	Apr	10	Feb	11	Mei	19	Mac	14	Jun	4
Bln	Bil. Kenderaan	Bln	Bil. Kenderaan																						
Jan	19	Apr	10																						
Feb	11	Mei	19																						
Mac	14	Jun	4																						
2	Memastikan semua warga kerja berpeluang menghadiri latihan untuk pembangunan kerjaya.	Setiap warga kerja menghadiri sekurang-kurangnya 1 kursus setahun	<table border="1"> <tr> <td colspan="6">SEHINGGA JUN - PENCAPAIAN 70%</td> </tr> </table>						SEHINGGA JUN - PENCAPAIAN 70%						<p>1. Sehingga kini lantikan Tetap / Kontrak adalah 419 orang</p> <p>2. Terdapat 295 orang anggota telah menghadiri 1 kursus setahun dengan jayanya.</p> <p>3. Terdapat 4 orang anggota yang tidak menghadiri kursus atas faktor-faktor berikut ;</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Pn. Rosmahwati Kamardin – Cuti Belajar ii. En. Mohammad Imran Bin Iman – Cuti Sakit iii. En. Sharif Bin Idros & En. Nor Rahman Bin Mustaffa – Pinjaman PBT Pengerang <p>4. Anggota yang masih belum menghadiri kursus MPPG mereka akan dihantar kursus atas keperluan dari semasa ke semasa</p>										
SEHINGGA JUN - PENCAPAIAN 70%																									

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN									
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN										
3	Memastikan urusan pentadbiran perjawatan diuruskan dengan terbaik dan segala rekod perkhidmatan direkod dengan sempurna.	Memastikan semakan keperluan sumber manusia dibuat sekurang-kurangnya sekali setahun	100	100	100	100	100	100	<p>Terdapat 419 orang anggota pekerja MPPG bagi lantikan Tetap dan Kontrak, segala rekod perkhidmatan telah direkod dengan sempurna bagi tempoh Januari – Jun 2018.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bil</th> <th>Jenis Lantikan</th> <th>Jumlah anggota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Tetap</td> <td>331 orang</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Kontrak</td> <td>88 orang</td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Jenis Lantikan	Jumlah anggota	1	Tetap	331 orang	2	Kontrak	88 orang
Bil	Jenis Lantikan	Jumlah anggota																
1	Tetap	331 orang																
2	Kontrak	88 orang																

2. Jabatan Kewangan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memastikan Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember setiap tahun dikemukakan kepada Jabatan Audit Negara untuk tujuan pengauditan.	Selewat-lewatnya pada 31 Mac tahun berikutnya dan mendapat sijil bersih.	-	-	-	100	-	-	Merujuk surat Pejabat Perbendaharaan Negeri Johor : Bil (2) dlm.PKNJ(K)67A/1 Jld.23 – persetujuan lanjutan masa penyerahan Penyata Kewangan Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) bagi tahun berakhir 31 Disember 2017 dikemukakan kepada Jabatan Audit Negara selewat – lewatnya pada 30 April 2018. -Penyata Kewangan bagi tahun berakhir 31 Disember 2018 dihantar pada 30 April 2018
2	Memastikan proses pembayaran kepada kontraktor dan pembekal dibayar dalam tempoh yang ditetapkan.	3 hari bekerja selepas dokumen lengkap diterima di Jabatan Kewangan.	96.43	99.72	100	99.77	100	99.51	Sehingga 30/06/2018, sebanyak 2848 daripada 2878 iaitu purata 98.96% bayaran telah dibuat dalam tempoh 3 hari
3	Memastikan pesanan tempatan/inden kerja dikeluarkan dalam tempoh yang ditetapkan.	3 hari bekerja selepas dokumen lengkap diterima dan pemilihan kontraktor diluluskan oleh YDP.	100	98	98	99	95	100	Bagi tempoh Jan hingga Jun 2018 sebanyak 98% pesanan tempatan dan inden kerja lantikan terus telah disediakan dalam tempoh 3 hari bekerja iaitu sebanyak 932 pesanan tempatan/inden daripada 949 jumlah keseluruhan.

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
4	Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Kewangan & Akaun dilaksanakan mengikut jadual.	Setiap 3 bulan sekali.	-	25	-	50	-	-	Bil 4/2017 – 5 Februari 2018 Bil 1/2018 – 23 April 2018
5	Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aset Alih Kerajaan dilaksanakan mengikut jadual.	Setiap 3 bulan sekali.	-	25	-	50	-	-	Bil 4/2017 – 5 Februari 2018 Bil 1/2018 – 23 April 2018
6	Memastikan hasil yang dikutip & perbelanjaan yang dibuat adalah berdasarkan sepertimana bajet yang telah diluluskan oleh MMK.	Varian tidak melebihi 20% pada 31 Disember setiap tahun.	-	-	-	-	-	-	Diambilkira pada 31 Disember 2018

3. Jabatan Kejuruteraan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Maklumbalas aduan awam kepada Unit Korporat dan Perhubungan Awam.	3 hari bekerja	95	95	95	95	95	95	154 aduan telah diberi maklumbalas daripada 162 aduan.
2	Pelaksanaan kerja-kerja penyelenggaraan dan pembaikan	3 hari dari tarikh perintah kerja dikeluarkan	100	100	100	100	100	100	140 kerja-kerja penyelenggaraan dan pembaikan telah dilaksanakan dalam tempoh ditetapkan dari tarikh perintah kerja dikeluarkan.
3	Perbelanjaan kerja-kerja penyelenggaraan	Mengikut peruntukan yang telah ditetapkan di dalam bajet	100	100	100	100	100	100	140 kerja-kerja penyelenggaraan mengikut peruntukan yang ditetapkan di dalam bajet.
4	Memproses tuntutan bayaran kontraktor yang telah lengkap (penyelenggaraan).	14 hari dari tarikh tuntutan diterima	100	100	100	100	100	100	140 tuntutan bayaran kontraktor yang telah lengkap diproses mengikut tempoh yang ditetapkan.
5	Perbelanjaan projek pembangunan	Mengikut peruntukan yang telah ditetapkan di dalam bajet	100	100	100	100	100	100	15 projek pembangunan dilaksanakan mengikut peruntukan yang telah ditetapkan dalam bajet.
6	Memproses tuntutan bayaran kontraktor yang telah lengkap (pengurusan projek).	14 hari dari tarikh tuntutan diterima	100	100	100	100	100	100	15 tuntutan bayaran kontraktor yang telah lengkap diproses mengikut tempoh yang ditetapkan.

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
7	Memberi ulasan teknikal bagi pelan bangunan dan kelulusan merancang	14 hari bekerja dari tarikh penerimaan memograf daripada unit OSC	100	100	100	100	100	100	33 ulasan teknikal bagi pelan pembangunan dan kelulusan merancang mengikut tempoh yang ditetapkan.
8	Memproses permohonan pelan kerjatanah, jalan & perparitan dan lampu jalan	30 hari dari tarikh penerimaan memo daripada unit OSC	100	100	100	100	100	100	33 proses permohonan pelan kerjatanah, jalan & perparitan dan lampu jalan mengikut tempoh yang ditetapkan.
9	Kelulusan permohonan pelan kerjatanah, jalan & perparitan, dan lampu jalan	57 hari dari tarikh penerimaan memo daripada unit OSC	100	100	100	100	100	100	25 daripada 33 permohonan pelan kerjatanah, jalan & perparitan, dan lampu jalan telah diluluskan mengikut tempoh yang ditetapkan.

4. Jabatan Kesihatan Awam

4.1 - Kebersihan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memantau kerja - kerja kebersihan yang dilakukan oleh pihak konsesi Solid Waste Corporation (SWCorp) dan Southern Waste Management (SWM) di semua kawasan perumahan, perindustrian dan perkedaian di bawah pentadbiran MPPG.	1. Pemotongan rumput dua (2) kali sebulan 2. Pembersihan parit serta pembersihan kerb satu (1) kali sebulan 3. Mengutip dan mengangkat sampah mengikut jadual dua (2) domestik dan satu (1) pukal/kitar semula	78	79	71	80	77	76	Pemantauan berdasarkan jadual yang telah ditetapkan oleh pihak Solid Waste Corporation (SWCorp) dan Southern Waste Management Sdn Bhd (SWM) di kawasan yang telah ditetapkan. * Kebanyakan kawasan diuruskan oleh sub kontraktor dan bukan di bawah SWM sendiri – tidak mencapai 90% kerana pemotongan rumput tidak sempurna dan ada kawasan yang tidak dilaksanakan. Terdapat aduan tidak melaksanakan pembersihan parit, terdapat aduan sampah tidak dikutip dengan sempurna/ tertinggal. * Pemantau dari kalangan staff MPPG bekerjasama dengan lebih kerap bersama penyelia SWCorp dan SWM bagi memastikan pelaksanaan kerja lebih berkesan.
2	Menggerakkan Unit Pasukan Tindakan Khas (Kebersihan) bagi kerja-kerja secara 'ad-hoc' dan kerja-kerja gotong-royong.	1. Tindakan awalan 1-3 hari waktu bekerja bagi kerja-kerja 'ad-hoc'	100	100	100	100	100	100	Sebanyak 100 tindakan yang telah dilaksanakan setelah menerima makluman yang diberi. <ul style="list-style-type: none"> • Kerja-kerja pembersihan rumah kosong di sekitar kawasan Pentadbiran MPPG • Kerja-kerja menghantar dan mengambil tong sampah di kawasan pentadbiran MPPG. (sekiranya terdapat majlis anjuran MPPG serta NGO dan lain-lain).

									<ul style="list-style-type: none"> • Kerja-kerja menampal jalan berlubang di sekitar kawasan Pentadbiran MPPG. (sekiranya terdapat majlis anjuran MPPG serta NGO dan lain-lain). • Kerja-kerja kebersihan dewan dan stadium Pasir Gudang. • Menyertai program gotong royong bebas denggi dan gotong royong awam. (sekiranya terdapat majlis anjuran MPPG serta NGO dan lain-lain). • Membuat kerja-kerja potong rumput dan potong pokok di kawasan pentadbiran MPPG (sekiranya terdapat majlis anjuran MPPG serta NGO dan lain-lain). • Kerja-kerja pembersihan tapak gerai di parking stadium sempena perlawanan Bola Sepak JDT. • Kerja-kerja pembersihan perangkap sampah di Sg Masai. • Kerja-kerja pembersihan tumpahan minyak di 'flyover' Pasir Gudang.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
3	Pelaksanaan program-program di bawah Bahagian Kebersihan – Pengkomposan sisa makanan, kitar semula dan EM Mudball bersama sekolah dan komuniti.	Sekurang-kurangnya sekali pelaksanaan untuk setahun bagi 24 komuniti dan sekolah	100	100	100	100	100	100	Sehingga Jun 2018, sebanyak 379 program Pengkomposan Sisa, Kitar Semula dan EM Mudball telah dijalankan setiap bulan bersama komuniti, Sekolah dan agensi lain (industri)

4. Jabatan Kesihatan Awam
4.2 - Kesihatan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	
1	Menjalankan Kerja-kerja pencegahan dan kawalan vektor di kawasan kes yang dilaporkan.	Dalam tempoh 2 hari dari terima kes daripada Pejabat Kesihatan Johor Bahru.	100	100	100	100	100	100	Sebanyak 264 kali kerja-kerja semburan kabus sepanjang tempoh Jan-Jun 2018.
2	Mengadakan pemeriksaan pengredan terhadap kesemua premis makanan berlesen.	Dalam tempoh yang telah ditetapkan sekurang-kurangnya 1 premis setahun sekali pemeriksaan.	100	100	100	100	100	100	Sebanyak 210 premis telah diperiksa sepanjang tempoh Jan-Jun 2018.
3	Menjalankan pengredan tandas awam.	Mengikut jadual yang telah dirancang sekurang-kurangnya 1 premis setahun sekali	-	-	-	100	100	100	Audit tandas Fasa 1 dijadalkan pada April –Jun 2018.

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
4	Pemantauan kerja-kerja kawalan lipas, lalat dan tikus.	Mengikut jadual yang telah ditetapkan sekurang-kurangnya 1 premis 1 kali sebulan	100	100	100	100	100	-	Sebanyak 525 kerja-kerja pemantauan telah dijalankan sehingga Mei 2018 manakala bermula Jun 2018, kerja-kerja pemantauan dihentikan atas faktor kontraktor tamat kontrak.
5	Pemantauan kerja-kerja kawalan zoonosis.	Mengikut jadual yang telah ditetapkan sekurang-kurangnya kekerapan operasi 10 kali sebulan.	100	100	100	100	100	100	Operasi kawalan anjing dijalankan 5 kali seminggu bersamaan 20 kali sebulan.

4. Jabatan Kesihatan Awam

4.3 - Pelesenan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memproses permohonan lesen dengan dokumen lengkap dalam tempoh masa.	<p>i. 1 jam hingga 14 hari bagi lesen perniagaan dan iklan.</p> <p>ii. 30 hari bagi lesen anjing.</p> <p>iii. 1 jam bagi pembaharuan lesen.</p>	91	93	100	100	94.1	100	<p>Bagi tempoh Jan-Jun 2018, sebanyak 99 permohonan lesen perniagaan dan iklan telah diproses dalam masa yang ditetapkan.</p> <p>Hanya 1 permohonan yang diluluskan bagi bulan Februari & April.</p> <p>Sebanyak 81 lesen telah diluluskan bagi tempoh Jan-Jun 2018.</p>

4. Jabatan Kesihatan Awam

4.4 - Alam Sekitar

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Kerja-kerja pelupusan sampah dan penyeliaan tapak pelupusan sampah	Pelupusan 100% sisa bukan berjadual sahaja yang di benarkan untuk dilupuskan	100	100	100	100	100	100	Pemeriksaan / pemantauan ke atas dari sampah diperiksa setiap hari sebelum ianya dibuang di sel.
2	Pemantauan kualiti udara di kawasan Pasir Gudang	Standard purata debu terampai: i) bawah 10 µg/m ³ (micron) sebulan ii) bawah 50 µg/m ³ (micron) setahun	100	100	100	100	100	100	Persampelan data udara menggunakan HVS PM10 dilakukan 5 kali sebulan
3	Pengawasan pencemaran alam sekitar	Rondaan berkala setiap bulan	100	100	100	100	100	100	Rondaan malam juga di lakukan terutama di kawasan perindustrian Pasir Gudang Tg Langsat dan Seri Alam
4	Pengawasan & penganalisaan air sungai sekitar Pasir Gudang	Kualiti air dari 20 batang sungai di Pasir Gudang bersih dari pencemaran dan mematuhi garis piawaian kelas III atau piawai B.	100	100	100	100	100	100	Persampelan dijalankan pada setiap bulan dan akan dihantar ke makmal yang berdaftar

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
5	Lawatan dan pemeriksaan kilang-kilang berisiko tinggi	Pemeriksaan kilang-kilang berisiko tinggi dijalankan sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh 6 bulan.	100	100	100	100	100	100	Pemeriksaan ke atas 42/42 buah kilang berisiko tinggi telah dijalankan
6	Pengawasan laluan paip-paip gas	Rondaan pengawasan laluan paip-paip gas berkala setiap bulan.	100	100	100	100	100	100	Rondaan berkala dilakukan untuk 4 zon setiap bulan
7	Pemantauan keselamatan kontraktor	Rondaan pengawasan berkala setiap bulan.	100	100	100	100	100	100	Rondaan malam juga di lakukan terutama di kawasan perindustrian Pasir Gudang Tg Langsung dan Seri Alam

4. Jabatan Perancang Bandar

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Menyiapkan dan mengedarkan Minit Mesyuarat OSC dalam tempoh ditetapkan.	i. Penyediaan Minit Mesyuarat dalam tempoh 3 hari bekerja. ii. Pengedaran Minit Mesyuarat dalam tempoh 7 hari bekerja.	75	100	100	100	-	-	Januari : Pertindihan dengan proses pengeluaran permohonan pemajuan. Mei – Jun : Tiada mesyuarat OSC yang bersidang.

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
2	Menyelaras dan mempercepatkan proses permohonan dan memberi kelulusan cadangan pemajuan dalam tempoh yang ditetapkan oleh Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan.	i. Pelan Kebenaran Merancang (KM) : 57 hari ii. Pelan Bangunan (PB) : 37 hari iii. Pelan Kerjatanah, Jalan dan Parit (PJ): 57 hari iv. Pelan Landskap : 57 hari v. Pelan Lampu Jalan : 57 hari vi. Pelan Nama Taman, Jalan dan Nombor Bangunan: 57 hari vii. Permohonan Serentak: KM+PB: 69 hari viii. Permohonan Serentak: KM+PB+PJ : 80 hari	100	100	100	-	-	-	Mei – Jun : Tiada mesyuarat OSC yang bersidang. Peratus KPI no. 2 tidak dapat dicapai kerana lewat 1 hari mesyuarat, permohonan daripada Lipidchem lewat 1 hari dari tarikh akhir selesai dan permohonan tersebut tertangguh untuk mesyuarat OSC.
			66	100	-	100	-	-	
			100	100	100	-	-	-	
			100	100	100	-	-	-	
			100	100	100	-	-	-	
			-	-	-	-	-	-	
			100	100	100	-	-	-	
			100	100	-	-	-	-	

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
3	Menyelaraskan Kertas Perakuan Kebenaran Merancang untuk dibawa pertimbangan dalam Jawatankuasa OSC	Dalam tempoh matang 30 hari dari tarikh terima permohonan	100	100	100	-	-	-	April hingga Jun tiada Mesyuarat OSC yang bersidang.

6. Jabatan Pembangunan Masyarakat

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memastikan perjumpaan antara Jawatankuasa Penduduk melalui Program Mesra Rakyat diadakan	Sekurang-kurangnya 2 kali setahun	-	-	-	50	-	-	Sesi Town Hall – Majlis Mesra MPPG Bersama Rakyat Kali Pertama 2018 telah diadakan pada 15 April 2018 (Ahad)
2	Memastikan Jawatankuasa Zon dibentuk di setiap zon	Dibuat dalam tempoh masa sebulan	-	-	-	-	100	-	Telah dilantik struktur JKZ setiap zon bermula 1 Mei 2016 – 31 Mei 2018
3	Memastikan tuntutan bayaran dilaksanakan	Dalam masa 14 hari	-	-	-	-	-	100	Telah dilaksanakan.
4	Memastikan penganjuran sukan peringkat Pasir Gudang dalam setahun	7 acara	-	-	14.28	-	-	-	Liga Bola Sepak Pasir Gudang (27 Mac 2018)
5	Memastikan penganjuran sukan Peringkat Terbuka dalam setahun	2 acara	-	100	-	-	-	-	Sebanyak 3 acara telah diadakan : i. Belia Ekstreme Johor (27 Januari 2018) ii. Kejohanan Memanah Terbuka Pasir Gudang (10 – 11 Februari 2018) iii. Kejohanan Tenpin Boling Merebut Piala Pusingan Yang Dipertua Majlis Perbandaran Pasir Gudang Sempena Hari Perisytiharan Majlis Perbandaran Pasir Gudang. (8 Februari 2018)
6	Memastikan urusan penyewaan fasiliti dilaksanakan	Dalam masa 1 hari bekerja	-	-	-	-	-	100	Telah Dilaksanakan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
7	Memastikan pemulangan deposit penyewaan dilaksanakan	Dalam tempoh seminggu (jika semua dokumen yang diperlukan mencukupi)	-	-	-	-	-	100	Telah Dilaksanakan.
8	Memastikan penggunaan peruntukan belanjawan tahunan perolehan bahan – 100 %	100%	1.2	1.2	10	27.2	31.9	31.9	Sehingga 5/7/2018 sebanyak 55.4% iaitu RM27,709.00 telah digunakan untuk membeli 1,091 buah buku. Penambahan buku akan dibuat dari masa ke semasa dan dijangkakan 100% peruntukan akan dicapai pada akhir tahun 2018.
9	Memastikan bahan perpustakaan siap diproses tidak melebihi 1 bulan dari tarikh pembelian	Siap diproses tidak melebihi 1 bulan dari tarikh pembelian	0	0	0	41	80	10	Sehingga 30/06/2018, sebanyak 989 buah buku telah berjaya diproses. Langkah-langkah penambahbaikan sedang dijalankan bagi mengawal tempoh pemprosesan yang terlalu lama disebabkan oleh penangguhan kerja bagi melaksanakan kerja yang lebih utama seperti pelaksanaan aktiviti untuk kanak-kanak dan persediaan persijilan EKSA.
10	Pemprosesan keahlian baru perpustakaan dilakukan dengan serta merta	Tidak melebihi 30 minit	-	-	-	-	-	100	Purata pendaftaran seorang ahli baru mengambil masa 4 – 10 minit.
11	Proses peminjaman / pemulangan buku dilaksanakan dengan serta merta	Tidak melebihi 1 minit	98.3	99.4	99.8	98.6	98.7	99.6	Beberapa proses peminjaman / pemulangan tidak dapat dilaksanakan dalam masa 1 minit kerana masalah keahlian luput tarikh, pemulangan lewat atau peminjaman buku rujukan.

7. Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN																
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																	
1	Kerja-kerja Penilaian dilaksanakan di dalam tempoh 6 bulan selepas kelulusan CCC/CFO dikeluarkan di dalam mesyuarat OSC.	Dibuat dalam tempoh 6 bulan selepas kelulusan CCC/CFO dikeluarkan di dalam mesyuarat OSC.	94	99	100	100	-	-	<p>Bagi tempoh Jan-Apr 2018, sebanyak 2492 daripada 2571 kerja-kerja penilaian telah dilaksanakan namun tiada kerja penilaian pada Mei dan Jun.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum Kerja</th> <th>Bln</th> <th>Jum Kerja</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>1,134/1,212</td> <td>Apr</td> <td>224/224</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>569/570</td> <td>Mei</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>565/565</td> <td>Jun</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum Kerja	Bln	Jum Kerja	Jan	1,134/1,212	Apr	224/224	Feb	569/570	Mei	-	Mac	565/565	Jun	-
Bln	Jum Kerja	Bln	Jum Kerja																						
Jan	1,134/1,212	Apr	224/224																						
Feb	569/570	Mei	-																						
Mac	565/565	Jun	-																						
2	Kutipan cukai harta semasa mencapai atau melebihi sekurang-kurangnya 90%.	Dibuat dalam tempoh 12 bulan.	18.6	40.1	43.4	44.9	45.7	46.4	<p>Jumlah kutipan cukai harta sehingga 30/6/2018 ialah RM53.7 juta.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Tuntutan Blnn (RM)</th> <th>Bln</th> <th>Tuntutan Blnn (RM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>20.8j</td> <td>Apr</td> <td>51.9j</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>45.9j</td> <td>Mei</td> <td>52.9j</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>50.0j</td> <td>Jun</td> <td>53.7j</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Tuntutan Blnn (RM)	Bln	Tuntutan Blnn (RM)	Jan	20.8j	Apr	51.9j	Feb	45.9j	Mei	52.9j	Mac	50.0j	Jun	53.7j
Bln	Tuntutan Blnn (RM)	Bln	Tuntutan Blnn (RM)																						
Jan	20.8j	Apr	51.9j																						
Feb	45.9j	Mei	52.9j																						
Mac	50.0j	Jun	53.7j																						
3	Notis Pemberitahuan mengenai Pindaan Senarai Nilai dikeluarkan dalam tempoh 14 hari selepas penilaian disahkan di dalam Mesyuarat Penuh.	Dibuat dalam tempoh 14 hari bekerja.	100	100	100	100	-	-	<p>Sebanyak 5,090 notis telah dikeluarkan.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum Notis</th> <th>Bln</th> <th>Jum Notis</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>969</td> <td>Apr</td> <td>232</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>2570</td> <td>Mei</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>1319</td> <td>Jun</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum Notis	Bln	Jum Notis	Jan	969	Apr	232	Feb	2570	Mei	-	Mac	1319	Jun	-
Bln	Jum Notis	Bln	Jum Notis																						
Jan	969	Apr	232																						
Feb	2570	Mei	-																						
Mac	1319	Jun	-																						

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN																
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																	
4	Kenaikan tuntutan cukai harta sebanyak RM650,000 setahun.	Dibuat dalam tempoh 12 bulan.	345	476	523	615	615	615	Jumlah kenaikan cukai harta sehingga Jun 2018 ialah RM 3,899,808.70.																
5	Memastikan kutipan sewa tidak kurang 80%.	Dibuat dalam tempoh 12 bulan.	136.9	102.5	88.5	95.5	84	103.7	Jumlah tuntutan sewa dari Jan hingga Jun 2018 : RM 16,039,248.20 <table border="1" data-bbox="1505 523 2031 662"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum tuntutan</th> <th>Bln</th> <th>Jum tuntutan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>1,369,911.41</td> <td>Apr</td> <td>964,835.91</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>1,030,744.21</td> <td>Mei</td> <td>849,095.93</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>894,144.76</td> <td>Jun</td> <td>1,093,051.98</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum tuntutan	Bln	Jum tuntutan	Jan	1,369,911.41	Apr	964,835.91	Feb	1,030,744.21	Mei	849,095.93	Mac	894,144.76	Jun	1,093,051.98
Bln	Jum tuntutan	Bln	Jum tuntutan																						
Jan	1,369,911.41	Apr	964,835.91																						
Feb	1,030,744.21	Mei	849,095.93																						
Mac	894,144.76	Jun	1,093,051.98																						
6	Memastikan kependudukan penyewa secara keseluruhan bagi bangunan yang disewakan tidak kurang daripada 80%.	Dibuat dalam tempoh 12 bulan.	93	93	93	93	93	93	Bagi tempoh Jan-Jun 2018, kependudukan penyewa telah mencapai sasaran sebagaimana berikut : <table border="1" data-bbox="1505 801 2031 956"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum Kutipan</th> <th>Bln</th> <th>Jum Kutipan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>2286/ 2446</td> <td>Apr</td> <td>2312/2486</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>2284/2446</td> <td>Mei</td> <td>2307/2486</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>2317/2446</td> <td>Jun</td> <td>2310/2486</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum Kutipan	Bln	Jum Kutipan	Jan	2286/ 2446	Apr	2312/2486	Feb	2284/2446	Mei	2307/2486	Mac	2317/2446	Jun	2310/2486
Bln	Jum Kutipan	Bln	Jum Kutipan																						
Jan	2286/ 2446	Apr	2312/2486																						
Feb	2284/2446	Mei	2307/2486																						
Mac	2317/2446	Jun	2310/2486																						
7	Jawapan bagi permohonan rumah sewa MPPG diberi maklumbalas dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan diterima.	Dibuat dalam tempoh 14 hari bekerja.	100	100	100	100	100	100	Bagi tempoh Jan-Jun 2018, sebanyak 146 permohonan rumah sewa telah diberi maklum balas dalam tempoh 14 hari dari tarikh permohonan diterima.																
8	Memastikan operasi tunggakan sewa dijalankan 2 kali setahun.	Dibuat dalam tempoh 12 bulan.	-	50	-	100	-	-	Bagi tempoh Jan-Jun 2018, sebanyak 2 kali operasi tunggakan sewa telah dijalankan : i. 20-26 Februari 2018 ii. 10-16 April 2018																

8. Jabatan Kawalan Bangunan

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN																
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																	
1	Memastikan pelan yang telah diluluskan dalam Mesyuarat OSC dengan status lulus bersyarat perlu mendapat maklum balas daripada Orang Yang Mengemukakan (PSP)	Dalam tempoh 14 hari	100	100	100	100	100	-	<p>Surat komen pelan telah dikeluarkan untuk mematuhi syarat dalam tempoh 14 hari selepas Mesyuarat OSC diadakan sebagaimana berikut :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum M/balas</th> <th>Bln</th> <th>Jum M/balas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>13</td> <td>Apr</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>6</td> <td>Mei</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>4</td> <td>Jun</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum M/balas	Bln	Jum M/balas	Jan	13	Apr	4	Feb	6	Mei	12	Mac	4	Jun	-
Bln	Jum M/balas	Bln	Jum M/balas																						
Jan	13	Apr	4																						
Feb	6	Mei	12																						
Mac	4	Jun	-																						
2	Memastikan Sokongan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) dikeluarkan selepas pemeriksaan tapak	Dalam tempoh tidak lebih 14 hari	100	100	100	100	100	100	<p>Sokongan CCC telah dikeluarkan dalam tempoh 14 hari selepas lawatan tapak dijalankan sebagaimana berikut :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum Sijil</th> <th>Bln</th> <th>Jum Sijil</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>10</td> <td>Apr</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>8</td> <td>Mei</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>3</td> <td>Jun</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum Sijil	Bln	Jum Sijil	Jan	10	Apr	2	Feb	8	Mei	10	Mac	3	Jun	2
Bln	Jum Sijil	Bln	Jum Sijil																						
Jan	10	Apr	2																						
Feb	8	Mei	10																						
Mac	3	Jun	2																						
3	Permohonan pelan ubahan tambahan rumah kediaman diluluskan jika permohonan lengkap	Dalam tempoh 30 hari dari tarikh penerimaan	100	80	100	100	100	73	<p>Sebanyak 69 permohonan ubahan / tambahan telah diluluskan :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum Kelulusan</th> <th>Bln</th> <th>Jum Kelulusan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>11</td> <td>Apr</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>10</td> <td>Mei</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>7</td> <td>Jun</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum Kelulusan	Bln	Jum Kelulusan	Jan	11	Apr	10	Feb	10	Mei	16	Mac	7	Jun	15
Bln	Jum Kelulusan	Bln	Jum Kelulusan																						
Jan	11	Apr	10																						
Feb	10	Mei	16																						
Mac	7	Jun	15																						

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN																
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN																	
4	Lawatan berkala kawalan pembangunan diadakan	Sekurang-kurangnya setiap 4 kali sebulan	100	100	100	100	100	100	<p>Sebanyak 71 kali lawatan telah dibuat sepanjang Januari – Jun 2018 oleh Bahagian Penguatkuasaan :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Bln</th> <th>Jum lawatan</th> <th>Bln</th> <th>Jum lawatan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jan</td> <td>12</td> <td>Apr</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Feb</td> <td>10</td> <td>Mei</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>Mac</td> <td>9</td> <td>Jun</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	Bln	Jum lawatan	Bln	Jum lawatan	Jan	12	Apr	15	Feb	10	Mei	14	Mac	9	Jun	11
Bln	Jum lawatan	Bln	Jum lawatan																						
Jan	12	Apr	15																						
Feb	10	Mei	14																						
Mac	9	Jun	11																						

9. Jabatan Penguatkuasa

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memastikan rondaan berkala penguatkuasaan dan keselamatan dilaksanakan secara berjadual	Jadual rondaan dan laporan rondaan lengkap	100	100	100	100	100	100	442 kali rondaan telah dilakukan bagi tempoh Januari hingga Jun 2018
2	Memastikan aduan awam yang diterima di ambil tindakan	3 hari waktu bekerja	89	98	97	97	100	96	260 aduan diterima dari bulan Januari hingga Jun 2018, 10 aduan masih di dalam tindakan
3	Memastikan operasi penguatkuasaan atau operasi bersepadu bersama agensi kerajaan dilaksanakan	3 kali sebulan	100	100	100	100	100	100	70 operasi telah dijalankan dari Januari hingga Jun 2018, 64 kali operasi penguatkuasaan dan 6 operasi bersepadu bersepadu

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
4	Membuka kertas siasatan terhadap kesalahan pelanggaran undang-undang MPPG	12 kes setahun.	-	-	-	100	100	100	22 kes telah difailkan sehingga Jun 2018

10. Bahagian Teknologi Maklumat

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memastikan gangguan sistem ICT diambil tindakan	Dalam Tempoh 24 Jam	100	100	100	100	100	100	Sebanyak 18 kes telah dilaporkan dan berjaya di atasi kurang daripada 24 jam.
2	Memastikan komputer dan perkakasan rosak dibaiki dalam tempoh yang ditetapkan	1-7 Hari Pembaikan Sendiri 2-4 Minggu Pembaikan Oleh Pembekal	100	100	100	100	100	100	Pembaikan sendiri – 23 kes Pembaikan Pembekal – 2 kes
3	Melaksanakan Penyelenggaraan Komputer dan Peralatan ICT MPPG	3 Kali Setahun	100	100	100	100	100	100	Tempoh penyelenggaraan kali pertama dari Januari 2018 sehingga April 2018 telah selesai dilaksanakan. Manakala tempoh penyelenggaraan kali kedua dari Mei 2018 hingga Ogos 2018 masih dijalankan. Sebanyak 315 buah komputer, 26 buah notebook dan 115 buah printer diselenggara.

11. Bahagian Landskap

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Mensasarkan pelaksanaan pembangunan landskap/ pembinaan taman permainan kanak-kanak/ membina padang bola setahun.	5 projek setahun	-	50	50	100	100	100	<ul style="list-style-type: none"> - Pemasangan jambatan FRP di Tasik Teratai - Pembinaan Taman Kanak-kanak di Jalan Rusa 11 - Pembinaan Taman Kanak-kanak di Pelanduk 2 - Pembinaan Pagar di <i>wading pool extrim park</i> - Pembinaan Taman Komuniti Jalan Beringin
2	Memproses permohonan kelulusan Pelan Landskap ke OSC.	Prestasi 95% tempoh 2 minggu	100	100	100	100	100	100	Bagi tempoh Jan-Jun 2018, sebanyak 16 permohonan telah diterima.
3	Memastikan pelaksanaan kerja-kerja penyelenggaraan landskap, taman permainan kanak-kanak serta padang bola oleh kontraktor mencapai prestasi yang ditetapkan.	Prestasi bulanan 90%	100	100	100	100	100	100	Laporan lanjut pada agenda 5.2

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
4	Pengendalian operasi tapak seماian.	Memenuhi 100% permohonan	100	100	100	100	100	100	Bagi tempoh Jan-Jun 2018, sebanyak 100 permohonan telah dipenuhi permintaan.
5	Penyewaan Taman Awam dan pokok hiasan.	Memenuhi 100% permohonan	100	100	100	100	100	100	Bagi tempoh Jan-Jun 2018, sebanyak 6 permohonan telah dipenuhi permintaan.

12. Bahagian Pengurusan Kontrak

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Melaksanakan pendaftaran secara online bagi kontraktor yang berkeelayakan untuk memasuki proses Sebut harga / Tawaran.	Dibuat dalam tempoh yang ditetapkan 3 hari bekerja.	97	100	100	100	100	100	Sebanyak 219 daripada 221 pendaftaran dapat dilaksanakan dalam tempoh yang ditetapkan.

13. Unit Audit Dalam

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Melakukan audit susulan ke atas tindakan pembetulan bagi penemuan audit untuk dibentangkan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Audit MPPG.	4 kali setahun	25	-	-	50	-	-	Sehingga Jun 2018, sebanyak 2 sesi audit telah dijalankan : i. 29 / 01 / 2018 ii. 16 / 04 / 2018
2	Melakukan pemeriksaan mengejut ke atas wang panjar, kutipan tunai, mesin franking dan kombinasi peti besi.	2 kali setahun	-	-	-	-	-	50	Sehingga Jun 2018, sebanyak 1 sesi audit telah dijalankan iaitu pada 6 Jun 2018.
3	Mengeluarkan laporan selepas mendapat maklumbalas dari pihak auditi.	Dalam tempoh 14 hari berkerja	100	-	-	-	-	100	Sehingga Jun 2018, sebanyak 3 laporan telah dikeluarkan kepada : i. Laporan Jabatan Kejuruteraan ii. Laporan Khidmat Pengurusan (Bhg Pentadbiran) iii. Laporan Pembangunan Masyarakat

14. Unit Undang-undang

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memfailkan kes ke Mahkamah dalam masa dua (2) hari bekerja selepas penerimaan sanksi (kebenaran mendakwa) daripada Timbalan Pendakwaraya Negeri Johor.	2 hari	100	-	-	100	-	100	Enam (6) kes telah didaftarkan ke Mahkamah Majistret (Majlis Bandaraya) Johor Bahru pada bulan Januari, April dan Jun 2018.
2	Draf perjanjian yang telah disemak /disediakan siap dalam masa tujuh (7) hari bekerja selepas penerimaan maklumat yang lengkap.	7 hari	100	100	100	-	100	100	Sebanyak 14 semakan/penyediaan draf perjanjian telah dibuat pada bulan Januari, Februari, Mac , Mei,dan Jun 2018.

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
3	<u>Perundangan/Litigasi-Tuntutan Tunggakan Sewaan</u> Pengeluaran notis tuntutan tunggakan sewaan/notis penamatan dan penyerahan milikan kosong.	Dalam masa 24 jam selepas penerimaan arahan dan maklumat yang lengkap.	100	-	-	-	-	-	Sebanyak 25 Notis Tuntutan Tunggakan Sewaan telah dikeluarkan pada bulan Januari 2018.
4	Pengeluaran notis tuntutan tunggakan cukai harta/notis tuntutan tunggakan sewaan/notis penamatan dan penyerahan milikan kosong dalam masa 24 jam selepas penerimaan arahan dan maklumat yang lengkap.	Dalam masa 24 jam	100	-	-	-	-	-	127 Notis Tuntutan Tunggakan Cukai harta telah dikeluarkan pada bulan Januari 2018.
5	Memaklumkan kepada wakil insurans dalam masa tiga (3) hari selepas penerimaan dokumen yang lengkap berkenaan tuntutan.	3 hari	100	100	100	100	-	-	Empat (4) kes tuntutan liabiliti pihak ketiga telah memaklumkan kepada wakil insurans MPPG pada bulan Januari, Februari, Mac dan April 2018.

15. Unit Korporat dan Perhubungan Awam

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Akuan penerimaan aduan kepada pengadu dibuat dalam tempoh ditetapkan.	Dibuat dalam tempoh satu (1) hari bekerja.	100	100	100	100	100	100	Sebanyak 1490 aduan yang merupakan aduan yang mempunyai no. telefon & alamat lengkap telah dihantar pengesahan penerimaan aduan dalam tempoh 1 hari bekerja.
2	Maklum balas status tindakan aduan kepada pengadu dibuat dalam tempoh ditetapkan daripada tarikh aduan diterima.	Dibuat dalam tempoh 14 hari bekerja.	98.7	99	97	95	93	89	Sebanyak 1438 daripada 1490 telah diberi maklumbalas tindakan. Pada Jun, terdapat sesetengah aduan yang tidak dapat diselesaikan kerana kekurangan peruntukan daripada Jabatan berkaitan.
3	Peratusan tahap kepuasan pelanggan mencapai sasaran yang ditetapkan.	90% (bagi indikator Memuaskan dan Sangat Memuaskan)	-	-	-	-	-	94	Sehingga Jun 2018, MPPG telah mencatatkan analisa kepuasan sebanyak 94% bagi indikator 'memuaskan' dan 'sangat' memuaskan.

16. Unit Industri dan Penyelenggaraan Aset

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Mengadakan Mesyuarat Industrial Park Management Committee (IPMC) mengikut jadual yang ditetapkan.	4 kali setahun (setiap suku tahun)	-	-	25	-	-	-	Sesi Pertama diadakan pada 21 Mac 2018. Mesyuarat Sesi Kedua yang sepatutnya diadakan pada bulan Jun 2018 ditangguhkan. Cadangan tarikh adalah pada 24 Julai 2018.
2	Mengadakan Program Mesra Industri mengikut jadual yang ditetapkan.	2 kali setahun (setiap setengah tahun)	-	-	-	-	-	-	Program yang sepatutnya diadakan pada bulan Jun 2018 ditangguhkan. Cadangan tarikh adalah pada 24 Julai 2018.
3	Membuat rondaan bagi mengambil tindakan terhadap pothole dan mengenalpasti kerosakan jalan di kawasan industri Pasir Gudang.	150 kilometer seminggu	100	100	100	100	100	100	Jumlah jarak rondaan: Jan – 923 km Feb – 926 km Mac – 1278 km Apr – 1319 km Mei – 1278 km Jun – 761 km

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
4	Memastikan aduan awam diambil tindakan bermula dari tarikh aduan diterima mengikut tempoh yang ditetapkan.	Tempoh pembaikan 3 hari dari tarikh aduan diterima (kerosakan kecil) Tempoh penggantian 7 hari dari tarikh perintah kerja dikeluarkan (kerosakan besar)	90.8	90.7	97.6	88.7	98	95.2	Jumlah unit yang dapat disiapkan dalam tempoh yang ditetapkan: Jan – 89/98 unit Feb – 68/75 unit Mac – 81/83 unit Apr – 86/97 unit Mei – 100/102 unit Jun – 60/63 unit

17. Unit Kaunter Bersepadu

Bil	Objektif Kualiti	Petunjuk Prestasi Utama (KPI)	PENCAPAIAN – PERATUS (%)						KETERANGAN
			JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	
1	Memberi layanan kepada pelanggan dalam tempoh yang ditetapkan selepas pelanggan mengambil nombor giliran.	i. Mac hingga Jun & September hingga Disember [Dalam tempoh 10 minit]. ii. Januari, Februari, Julai, Ogos : a. 30 minit pembayaran cukai b. 45-60 minit kepada permohonan lesen			100	100	100	100	Bagi tempoh Mac-Jun 2018 sejumlah 14,504 pelanggan telah berurusan di mana 4,911 orang di kaunter pelbagai dan 9,593 orang di kaunter bayaran. Bagi tempoh Jan-Feb 2018 sejumlah 18,419 pelanggan telah berurusan di mana 3,964 di kaunter pelbagai dan 14,455 di kaunter bayaran
			100	100					
			100	100					